
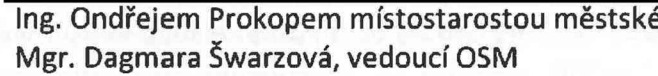

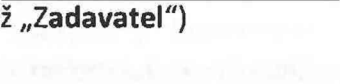

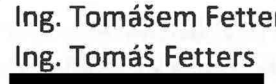
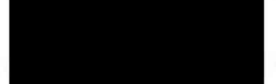
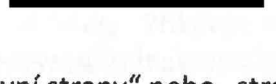


Příkazní smlouva

SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: **Městská část Praha 11**
se sídlem: Praha 4, Ocelíkova 672/1, PSČ 149 41
IČO: 00231126
DIČ: CZ00231126
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
zastoupená: Ing. Ondřejem Prokopem místostarostou městské části Praha 11
kontaktní osoba: Mgr. Dagmara Šwarzová, vedoucí OSM
email: 
tel. č.: 
(dále jen „Příkazce“ nebo též „Zadavatel“)

a

Příkazník: **FETTERS management, s.r.o.**
se sídlem: Jinonická 1327/76a, Košíře, 150 00 Praha 5
spisová značka: C 206172 vedená u Městského soudu v Praze
IČO: 01405471
DIČ: CZ01405471
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
zastoupená: Ing. Tomášem Fettersem, jednatelem
kontaktní osoba: Ing. Tomáš Feters
e-mail: 
tel.: 
(dále jen „Příkazník“)

(dále společně též jen „smluvní strany“ nebo „strany této smlouvy“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto


Příkazní smlouvu

Odborné technické poradenství stavebně investičních projektů

ve smyslu ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), (dále jen „smlouva“).

Preambule

Tato smlouva je uzavírána na základě veřejné zakázky malého rozsahu na poskytování služeb spojených s odborným technickým poradenstvím stavebně investičních projektů a na jejím základě budou zadávány jednotlivé objednávky k poskytování technického poradenství.



Podpora zahrnuje:

- A. Technické řízení
- B. Zpracovávání a oponentura studií a expertíz
- C. Zpracovávání a oponentura technických požadavků, podmínek, harmonogramů, doporučení pro Smlouvy o dílo, rozpočtů, výkazů výměr
- D. Zpracování a oponentura podmínek a součinnost při výběrových řízeních, či změnových řízeních (dodatků smluv o dílo)

Obecně je náplní poradenství poskytování odborných technických inženýrských služeb v oblasti investiční výstavby. Náplní podpory není poskytování právních služeb.

I.

Předmět a účel smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je úprava podmínek úplatného poskytování služeb pro Příkazce podle této smlouvy, které bude spočívat v zajištění odborného technického poradenství stavebně investičních projektů na základě dílčích smluv uzavřených mezi stranami na základě této smlouvy.
- 2) Předmětem této smlouvy je dále úprava uzavírání dílčích smluv o odborném technickém poradenství stavebně investičních projektů (dále jen „dílčí smlouva“). Práva a povinnosti stran jsou upraveny dílčími smlouvami a touto smlouvou. V případě rozporu má přednost dílčí smlouva.

II.

Odborně technické poradenství

- 1) Zajištěním odborně technického poradenství stavebně investičních projektů se rozumí zejména následující činnosti:
 - a) činnosti odborného technického řízení a vedení přípravy a realizace stavebně investičních projektů, jako jsou: projektové řízení, investorské řízení, správce stavby, cenové řízení, kontrola prostavěnosti apod.;
 - b) zpracovávání a oponentura studií a expertíz;
 - c) zpracovávání a oponentura technických požadavků, podmínek, harmonogramů, doporučení pro Smlouvy o dílo, rozpočtů, výkazů výměr;
 - d) zpracování a oponentura podmínek a součinnost při výběrových řízeních, či změnových řízeních (dodatků smluv o dílo).
- 2) Ustanovení odst. 1 tohoto článku má demonstrativní povahu; činnosti neuvedené v tomto ustanovení se považují za jeho součást, je-li jejich provedení nezbytné k realizaci činnosti na základě této rámcové smlouvy.

III.**Způsob uzavření dílčí smlouvy**

- 1) Dílčí smlouvy budou po dobu trvání této smlouvy uzavírány na základě písemné objednávky Příkazce následujícím postupem:
 - a) Příkazce (či určená odpovědná osoba) zašle písemnou poptávku ve věci konkrétní činnosti a konkrétního stavebně investičního projektu spolu se svým odhadem potřebného počtu hodin;
 - b) Příkazník tento návrh posoudí a odsouhlasí, nebo požádá Příkazce o revizi (tento postup se bude opakovat, dokud nedojdou shody);
 - c) Příkazce vystaví písemnou objednávku na danou konkrétní činnost, podepsanou osobou oprávněnou učinit objednávku za Příkazce, přičemž objednávka bude obsahovat zejména číslo objednávky, identifikaci Příkazce a Příkazníka, včetně kontaktních osob obou smluvních stran, a datum vystavení objednávky a identifikaci činnosti a investičního projektu a předpokládaný počet hodin. Objednávku Příkazce doručí Příkazníkovi. Příkazník objednávku písemně potvrdí a takto potvrzenou objednávku doručí zpět příkazci, a to ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení objednávky.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že pro účely postupu dle tohoto článku Smlouvy je písemná forma zachována i při právním jednání učiněném elektronicky (e-mailem).
- 3) Příkazce si vyhrazuje právo v průběhu trvání této smlouvy změnit způsob komunikace. O této změně je povinen Příkazníka bezodkladně informovat.
- 4) Dílčí smlouva bude uzavřena v okamžiku, kdy bude příkazci formou emailové zprávy doručeno přijetí návrhu na uzavření dílčí smlouvy, a to formou potvrzené objednávky od Příkazníka.
- 5) Skutečnost, že s Příkazníkem nebyla po určitou dobu uzavřena žádná dílčí smlouva, nezpůsobuje zánik této smlouvy. Příkazce není na základě této smlouvy povinen uzavírat jakékoliv dílčí smlouvy, a to v jakémkoli množství či rozsahu.
- 6) V případě opakovaného či závažného porušení povinností stanovených pro Příkazníka touto smlouvou či právními předpisy spojenými se stavebně investičními projekty, je Příkazce oprávněn Příkazníka k uzavření dílčích smluv dále nevyzývat.

IV.**Povinnosti Příkazníka**

- 1) Příkazník je povinen postupovat při plnění předmětu této smlouvy s odbornou péčí, bez zbytečných průtahů a v souladu se zájmy Příkazce, které Příkazník zná nebo musí znát. Příkazník je povinen řídit se pokyny Příkazce. Příkazník je povinen včas oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Příkazník je povinen poskytovat příkazci včas vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení dalších pokynů. Příkazník je povinen opatřit si s dostatečným předstihem předchozí souhlas Příkazce s uveřejněním dokumentů na profilu Zadavatele nebo s jejich odesláním uchazečům.

- 2) Příkazník je povinen opatřit si všechny podklady a informace, z jejichž povahy vyplývá, že je má opatřit Příkazce. Příkazník je dále povinen Příkazce včas upozornit na neúplnost informací předaných mu Příkazcem nebo neúplnost či nevhodnost Příkazcem udělených pokynů, zejm. proto, aby nedošlo k prodlení s plněním předmětu této smlouvy nebo zmeškání zákonných lhůt.
- 3) Bude-li Příkazník postupovat při plnění předmětu této smlouvy podle Příkazcem poskytnutých informací, aniž by upozornil na jejich neúplnost, má se za to, že Příkazcem poskytnuté informace jsou úplné a dostačující k tomu, aby Příkazník mohl řádně splnit své povinnosti dle této smlouvy a dílčí smlouvy.
- 4) Bude-li se Příkazník řídit pokyny Příkazce, aniž by jej upozornil na jejich nevhodnost, znamená to, že vhodnost Příkazcem udělených pokynů odsouhlasil a Příkazník může poskytovat služby dle této smlouvy a dílčí smlouvy tak, aby mohly být dodrženy obecně závazné právní předpisy a podmínky této smlouvy.
- 5) Příkazník je povinen plnit předmět této smlouvy sám nebo osobami, které jsou vůči Příkazníkovi v pracovním či jiném obdobném poměru nebo v jiném smluvním vztahu, jsou pro plnění předmětu této smlouvy dostatečně odborně způsobilé. Za porušení povinností dle této smlouvy uvedenými osobami odpovídá Příkazník. Pokud by Příkazník v rozporu s tímto ustanovením pověřil některými činnostmi jiné než uvedené osoby, odpovídá za škodu způsobenou takovými osobami.
- 6) Příkazník je povinen dbát o to, aby ze strany Příkazníka nedošlo k poškození dobrého jména Příkazce.
- 7) Příkazník je povinen udržovat v platnosti pojištění odpovědnosti v minimální výši pojistné částky 5 mil. Kč, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky. Příkazník předloží Příkazci kopii platné pojistné smlouvy a to nejpozději v den podpisu této smlouvy.

V.

Povinnosti Příkazce

- 1) Příkazce je povinen Příkazníkovi poskytnout veškerou potřebnou součinnost v souladu s touto smlouvou.
- 2) Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi cenu za realizaci dílčí smlouvy v souladu s čl. VII. této smlouvy.

VI.

Plná moc

- 1) Příkazce udělí při uzavření dílčí smlouvy Příkazníkovi plnou moc v potřebném rozsahu pro zajištění splnění předmětu této smlouvy ve spojení s dílčí smlouvou.

VII.

Cena a platební podmínky

- 1) Příkazce nebude na základě této ani dílčích smluv vyplácet Příkazníkovi žádné zálohy.
- 2) Cena za služby poskytnuté Příkazníkem je stanovena takto:
 - a) jednotková hodinová cena za poskytování služby je stanovena na 1.100,- Kč bez DPH, DPH (21 %) 231,- Kč, cena vč. DPH 1.331,- Kč;
 - b) celkový počet hodin účtovaných na základě uzavření dílčí smlouvy (dle postupu uvedeného v čl. III. odst. 1. nesmí překročit počet hodin uvedených v potvrzené objednávce / dílčí smlouvě;
 - c) celková cena za všechny činnosti prováděné dle této smlouvy / dílčích smluv / objednávek (viz čl. III. odst. 1) uzavřených dle této smlouvy nepřekročí 1.950.000,- Kč bez DPH.
- 3) Fakturace:
 - Fakturace bude probíhat jednou měsíčně na základě výkazu činnosti obsahujícího soupis činností provedených Příkazníkem, pro každou dílčí smlouvu zvlášť, samostatným dokladem. Celkový počet hodin nesmí překročit předpokládaný počet hodin uvedených v dílčí smlouvě / objednávce.
- 4) Cena zahrnuje ocenění všech činností a nákladů Příkazníka, tedy jak odměnu za vykonanou práci, tak i náhradu vynaložených nákladů (dále jen „cena“).
- 5) Příkazce je povinen uhradit cenu na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Příkazníkem.
- 6) Faktura musí vždy splňovat náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů, zejména označení faktury, číslo, IČO a DIČ, název a sídlo Příkazce a Příkazníka, číslo smlouvy/objednávky, účtovanou částku, DPH v platné výši, datum uskutečnění zdanitelného plnění, den vystavení a splatnosti faktury, razítko a podpis Příkazníka.
- 7) Splatnost řádně vystavené faktury činí 21 dnů ode dne jejího doručení příkazci. Dnem zaplacení je den odepsání fakturované částky z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.
- 8) Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Příkazce oprávněn vrátit ji ve lhůtě 7 pracovních dnů od jejího doručení vrátit zpět Příkazníkovi s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě Příkazce není v prodlení s úhradou faktury a lhůta k její úhradě počne běžet až dnem doručení opravené faktury příkazci.
- 9) V případě, že Příkazce bude v prodlení se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury, zaplatí Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení.

VIII.**Podstatné porušení smlouvy a Náhrada škody**

- 1) Za podstatné porušení smlouvy Příkazníkem se vždy považuje:
 - a) porušení povinnosti Příkazníka podle ustanovení čl. IV. odst. 2), 5), 7),
 - b) opakované porušení dalších povinností Příkazníka.
- 2) Příkazník je povinen k náhradě škody, kterou svou činností Příkazci způsobí.

IX.**Komunikace a doručování**

- 1) Smluvní strany se dohodly, že jednání mezi nimi bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob, a to písemně nebo emailem na adresy uvedené v hlavičce této smlouvy, ledaže tato smlouva vyžaduje výslovně písemnou formu. Tím není dotčeno jednatelské oprávnění statutárních orgánů stran. Kontaktních osob může být na každé straně smlouvy i více. Změnu nebo oznámení nové kontaktní osoby včetně emailové adresy lze provést bez potřeby uzavírat dodatek k této smlouvě tak, že bude taková osoba sdělena kontaktní osobou uvedenou v hlavičce této smlouvy, nebo statutárním orgánem stran. Takové sdělení může být učiněno e-mailem.
- 2) I pokud tato smlouva stanoví pro určitý úkon písemnou formu, může být úkon doručen také v elektronické (digitální) formě prostřednictvím e-mailu se zaručeným elektronickým podpisem, kromě změn nebo zrušení této smlouvy, které lze učinit pouze písemnou formou.
- 3) Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své doručovací adresy, nebo e-mailové adresy budou o této změně druhou smluvní stranu bezodkladně informovat. Na chystanou změnu jsou smluvní strany povinny druhou stranu rovněž předem upozornit.

X.**Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv zřízeném dle zákona č. 340/2015 Sb.
- 2) Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do vyčerpání finančního limitu uvedeného v čl. VII. odst. 2 písm. c), nebo na dobu 4 let ode dne jejího podpisu (dle toho, co nastane dříve). Pokud Příkazce Příkazníkovi oznámí před uplynutí doby trvání smlouvy, že trvá na pokračování smlouvy po jejím uplynutí, pokračuje smlouva až do dne doručení písemného oznámení Příkazce Příkazníkovi o podpisu smlouvy stejného nebo obdobného účelu uzavřené na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku; ustanovení o výpovědi tím není dotčeno.
- 3) Ukončit tuto smlouvu lze písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí či odstoupením od smlouvy. Ustanovení § 2443 a § 2440 občanského zákoníku se nepoužijí. Výpovědní doba činí 3 měsíce. Doba začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po dni, kdy byla výpověď doručena.

- 4) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž Příkazce obdrží 2 vyhotovení a Příkazník 1 vyhotovení.
- 6) Právní vztahy založené touto smlouvou a dílčími smlouvami uzavřenými na jejím základě se řídí českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.
- 7) Strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení sporů bude Městský soud v Praze pro spory, v nichž je založena věcná příslušnost krajského soudu, a Obvodní soud pro Prahu 1 pro spory, v nichž je založena věcná příslušnost okresního soudu; strany se zavazují pokusit se nejprve veškeré případné spory řešit smírnou, mimosoudní cestou.
- 8) Strany si ujednaly, že délka promlčecí lhůty ve smyslu ustanovení § 630 občanského zákoníku ohledně závazků, které Příkazníkovi vůči příkazci vzniknou podle této smlouvy, činí 10 let ode dne, kdy právo Příkazce mohlo být uplatněno poprvé.
- 9) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva a veškeré dílčí smlouvy byly uvedeny v evidenci smluv vedené MČ Prahou 11, která je veřejně přístupná.
- 10) Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva, jakož i veškeré dílčí smlouvy, včetně všech změn a dodatků této smlouvy a dílčích smluv, a výše skutečně uhrazených odměn za veškeré služby dle této smlouvy a dílčích smluv budou Příkazcem uveřejněny na profilu Zadavatele.
- 11) Příkazník bere na vědomí, že Příkazce je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby Příkazce v souvislosti s touto smlouvou poskytoval informace v souladu s tímto zákonem.
- 12) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 13) Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu rámcové smlouvy není veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátce. Dále prohlašuje, že jeho bankovní účet uváděný v záhlaví rámcové smlouvy je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH.
- 14) Doručovacími adresami jsou adresy uvedené v záhlaví této rámcové smlouvy. Změnu je smluvní strana povinna písemně oznámit předem a nebude-li to možné, tak bez zbytečného odkladu po jejím provedení, nejdéle však nejbližší pracovní den. Smluvní straně jdou plně k tíži důsledky případného neoznámení změny doručovací adresy podle předcházející věty. Smluvní strany se dohodly, že nedojde-li k oznámení změny kontaktní adresy smluvní stranou, považují se zásilky odeslané druhou smluvní stranou na kontaktní adresu známou odesílající straně za doručené 3. pracovní den po odeslání.
- 15) Případná neplatnost některého z ustanovení této rámcové smlouvy nemá za následek neplatnost celé rámcové smlouvy, pokud by tím však nebyl zmařen její účel. Pro případ, že



kterékoliv ustanovení této rámcové smlouvy přestane být platným nebo účinným se smluvní strany zavazují, že takovéto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí ustanovením novým.

- 16) Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto rámcovou smlouvu před jejím podpisem řádně a pozorně přečetly, že s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož smluvní strany připojují své podpisy.
- 17) Doložka dle zákona o hl. m. Praze: uzavření této smlouvy schválil a k jejímu podpisu je oprávněn místostarosta Ing. Ondřej Prokop, na základě směrnice ÚMČ Praha 11 číslo S 2016/04 – Postup při zadávání a hodnocení veřejných zakázek malého rozsahu, v platném a účinném znění.

Přílohy:

- 1) Poptávkový list Objednatele

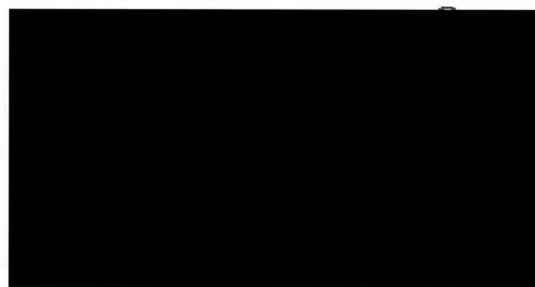
V Praze dne, - 1. 06. 2021

V Praze dne, 1. 6. 2021




Příkazce

Městská část Praha 11
Ing. Ondřej Prokop
místostarosta



Příkazník

FETTERS management, s.r.o.
Ing. Tomáš Fetters, jednatel





ÚMČ Praha 11
Odbor
správy majetku

POPTÁVKOVÝ LIST

Výtisk č. 1

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11

se sídlem Ocelíkova 672/1, 149 41 Praha 4

Vám nabízí možnost předložit nabídku na zakázku malého rozsahu

Zadavatel stanovil podmínky této veřejné zakázky malého rozsahu podle §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) tak, aby dodržel zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace dle § 6 „zákona“.

„Odborné technické poradenství stavebně investičních akcí“

Zakázku lze zadat zájemci, který splní tyto předběžné požadavky a podmínky:

1. Předmět plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření příkazní smlouvy (dále smlouva), na jejímž základě budou zadávány dílčí objednávky na zpracování a oponentury jednotlivých zakázek k poskytování odborného technické poradenství stavebně investičních akcí („dále jen technické poradenství“).

Poradenství zahrnuje:

- **Technické řízení**
(Projektové řízení, Investorské řízení, Správce stavby, Cenové řízení, Kontrola prostavěnosti atd.)
- **Zpracovávání a oponentura studií a expertíz**
(Studii proveditelnosti, Ekonomických posouzení investice, Technických expertíz a posudků atd.)
- **Zpracovávání a oponentura technických požadavků**
(podmínek, harmonogramů, doporučení pro Smlouvy o dílo, rozpočtů, výkazů výměr atd.)
- **Zpracování a oponentura podmínek a součinnost při výběrových řízeních, či změnových řízeních**
(dodatků Smluv o dílo, souladu postupů při výběrových řízeních/při změnových řízeních s platnou legislativou, z pohledu zákona č. 134/2016 Sb. zák. o zadávání veřejných zakázek)

Obecně je náplní poradenství poskytování odborných technických inženýrských služeb v oblasti investiční výstavby.

Náplní podpory není poskytování právních služeb.

Smlouva bude uzavřena s jedním uchazečem a všechny podmínky budou sjednané v příkazní smlouvě. Odměna za tuto službu musí být konstruována jako hodinová sazba.

Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel uzavře smlouvu na 4 roky nebo do vyčerpání smluvní částky tj. 2.000 tis. Kč bez DPH.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění níže uvedených kvalifikačních předpokladů. Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vítězný uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

2. Nabídková cena

Nabídková cena musí být cenou obvyklou v místě plnění a je nutno ji zpracovat v následujícím členění:

Jednotková cena za 1 hod činnosti:	cena bez DPH v Kč,
	výše DPH v % a částka DPH v Kč,
	cena celkem (tj. včetně DPH) v Kč.

Výše uvedené ceny platí pro místo plnění zakázky, kterým je Praha 4.

3. Platební podmínky

- lhůty splatnosti faktur 21 dnů od doručení
- záloha nebude poskytnuta

4. Doba plnění:

- termín zahájení prací: ihned po podpisu smlouvy
- termín dílčího plnění prací: dle dílčí objednávky podepsané oběma stranami
- termín ukončení prací: 4 roky od podpisu smlouvy nebo vyčerpání smluvní částky

5. Návrh Příkazní smlouvy

Součástí nabídky bude návrh Příkazní smlouvy (dále Smlouvy), kterou předloží uchazeč a bude poté odsouhlasena a podepsána oboustranně oprávněnými osobami.

V návrhu Smlouvy uchazeč doplní:

- údaje identifikující uchazeče a jeho způsobilost,
- cena díla v předepsaném členění.

6. Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny s přihlédnutím k ekonomické výhodnosti dle následujících kritérií:

- nabídková cena 100 %

7. Minimální kvalifikační předpoklady, závazné podstatné náležitosti nabídky, a jiná ujednání

7.1. Zadavatel požaduje prokázat základní způsobilost zájemce, prokazující, že uchazeč čestným prohlášením, viz přílohy výzvy VŘ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění výše uvedených požadavků na základní způsobilost uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem. **Je-li dodavatelem právnická osoba, musí z čestného prohlášení být zřejmé, že podmínku podle písm. a) tohoto článku splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.** Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí z čestného prohlášení být zřejmé, že podmínku podle písm. a) tohoto článku splňuje tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.2. Zadavatel požaduje prokázat profesní způsobilost uchazeče předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, nebo na tento výpis odkázat a tím nahradit výše uvedené požadavky.

7.3. Zadavatel požaduje prokázat Technickou kvalifikaci

7.3.1. Seznam významných služeb podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Splnění prokáže dodavatel předložením:

Seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

- A.** Přičemž, alespoň jedna (1) (jiná než všechny ostatní) zakázka bude svou předpokládanou hodnotou stavebních prací přesahovat 400 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla technická a ekonomická příprava zakázky ve fázi přípravy, studie, územního rozhodnutí, stavebního povolení, výběrového řízení a výkon funkce technicko - ekonomického poradce a projektového manažera zastupujícího veřejného investora při řízení plnění smlouvy o výstavbě novostavby významné veřejné budovy typu veřejné budovy např. radnice dle následujících požadavků - budova má převažující kancelářskou funkci, alespoň část budovy slouží jako nájemní prostory pro třetí strany, budova obsahuje rovněž gastro a multifunkční prostor s kapacitou alespoň 100 osob, celková cena plnění z řízené smlouvy musí činit alespoň 400 mil.
Projektové práce byly prováděny v BIM. Příkazce řídil záměr od fáze studie stavby a územního řízení, v rámci příkazcem řízeného plnění smlouvy bylo dosaženo pravomocného stavebního povolení a probíhala realizace stavby, minimální hodnota plnění příkazce musí činit alespoň 2 mil. Kč bez DPH.
- B a C.** Přičemž, alespoň dvě (2) (jiné než všechny ostatní) zakázky budou svou předpokládanou hodnotou stavebních prací přesahovat 200 mil. Kč bez DPH, jejich předmětem byla technická a ekonomická příprava zakázky ve fázi analýz a přípravy výběrového řízení a realizace výběrového řízení při zastupování veřejného investora v oblasti pozemního stavitelství.
- D.** Přičemž, alespoň dvě (2) (jiná než všechny ostatní) zakázky budou svou předpokládanou hodnotou stavebních prací přesahovat 100 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem bylo technické řízení zakázky v realizační fázi při zastupování veřejného investora v oblasti pozemního stavitelství.
- E.** Přičemž, alespoň jedna (1) (jiná než všechny ostatní) zakázka bude svou předpokládanou hodnotou stavebních prací přesahovat 200 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem bylo zpracování technicko - ekonomické expertízy spojené s technickým a ekonomickým způsobem zadávání veřejné zakázky sloužící k obhajobě zadavatele, či jím užitého způsobu zadávání veřejné nadlimitní zakázky.
- F a G.** Přičemž, alespoň dvě (2) (jiná než všechny ostatní) zakázky budou svou předpokládanou hodnotou stavebních prací přesahovat 25 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla kritická oponentura/expertíza (posouzení) projektové dokumentace pro zadání / provádění stavby, pro veřejného zadavatele, kdy předmětem posudku byla střední investiční akce spočívající v realizaci investice v oblasti školství, přičemž alespoň jedna byla spojena s oblastí gastro (tj. novostavbou, rekonstrukcí, či navýšením kapacity gastro zařízení typu školní jídelna).
- H.** Přičemž, alespoň jedna (1) (jiná než všechny ostatní) zakázka bude svou předpokládanou hodnotou stavebních prací přesahovat 10 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla technická a ekonomická příprava zakázky a vedení zakázky ve fázi získávání příslušných povolení dle stavebního zákona, jejímž zadavatelem byl veřejný investor v oblasti veřejné infrastruktury typu zpevněná plocha (např. cyklostezka).

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních pěti (5) let, ze kterého budou vyplývat výše uvedené skutečnosti.

Ve vztahu k významným službám z nich musí rovněž vyplývat minimálně:

- ✓ název objednatele,
- ✓ název významné služby,
- ✓ popis předmětu významné služby,
- ✓ finanční rozsah významné služby (je-li požadován),
- ✓ doba realizace významné služby,
- ✓ kontaktní osoba a kontakt (telefon, email) pro ověření významné služby.

7.3.2. Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

Způsob prokázání splnění:

dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznamu osob (techniků), které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, z něhož bude vyplývat, že dodavatel má k dispozici realizační tým sestávající z alespoň (7) osob na pozicích uvedených níže, u nichž jsou uvedeny požadavky zadavatele na vzdělání a odbornou kvalifikaci (pokud se pro některou pozici vyžaduje více osob, musí každá z nich splnit veškeré požadavky kladené zadavatelem na vzdělání a odbornou kvalifikaci osoby na dané pozici), není-li u příslušného požadavku výslovně uvedeno jinak:

Přílohou tohoto seznamu musí být příslušnými osobami podepsané profesní životopisy, obsahující alespoň následující údaje:

SENIOR MANAŽER / SPRÁVCE STAVBY

- ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání stavebně - ekonomického zaměření
- ✓ znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace
- ✓ alespoň 10 let praxe ve stavebnictví
- ✓ disponuje doložitelnou zkušeností s realizací významných zakázek odpovídající jednotlivě každému z požadavků dle čl. 7.3.1, A-H) této výzvy, a to na pozici manažera projektu, správce stavby, osoby komplexně odpovědné za danou významnou zakázku, nebo obdobné

KONCEPČNÍ ARCHITEKT, AUTORIZOVANÝ

- ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání stavebně - technického/architektonického zaměření
- ✓ znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace
- ✓ disponuje dokladem o autorizaci v rozsahu dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor architektura alespoň 5 let praxe ve stavebnictví
- ✓ disponuje doložitelnou zkušeností s realizací významných zakázek odpovídající

jednotlivě každému z požadavků dle čl. 7.3.1, A, B a C) této výzvy, a to na pozici manažera, či osoby odpovědné za otázky architektonické a funkční koncepce daného způsobu řešení

PROJEKTOVÝ MANAŽER

- ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání stavebně - technického/architektonického zaměření znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace alespoň 5 let praxe ve stavebnictví
- ✓ disponuje doložitelnou zkušeností s realizací významné zakázky odpovídající alespoň jedné významné zakázce dle čl.7.3.1, D) této výzvy, a to na pozici projektového manažera, tj. osoby odpovědné za řízení realizace výstavby a alespoň jedné zakázce dle čl. 7.3.1, F a G) této výzvy jako osoby odpovědné za odborné posouzení příslušné dokumentace

TECHNICKÝ EXPERT, AUTORIZOVANÝ

- ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání stavebně - technického/architektonického zaměření znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace
- ✓ disponuje dokladem o autorizaci v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor pozemní stavby alespoň 10 let praxe ve stavebnictví
- ✓ disponuje doložitelnou zkušeností s realizací významných zakázek odpovídající jednotlivě každému z požadavků dle čl. 7.3.1, A, B a C) této výzvy, a to na pozici odborného experta, či poradce hodnotící komise

CENOVÝ MANAŽER

- ✓ ukončené vzdělání stavebně-technického zaměření znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace alespoň 5 let praxe ve stavebnictví
- ✓ disponuje doložitelnou zkušeností s realizací významných zakázek odpovídající jednotlivě každému z požadavků dle čl. 7.3.1, A, B a C, D) této výzvy, a to na pozici cenového manažera, či osoby odpovědné za zpracování výkazu výměr, rozkladu ceny, či osoby na pozici cenového manažera v průběhu realizace stavby a v průběhu změnových řízení

PROVOZNÍ EXPERT

- ✓ ukončené vzdělání technického zaměření
- ✓ znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace alespoň 5 let praxe v provozování budov
- ✓ disponuje doložitelnou zkušeností s realizací významných zakázek odpovídající požadavkům dle čl. 7.3.1, A) této výzvy, a to na pozici osoby odpovědné za zpracování provozních doporučení /např. studie/manuálu provozu/ stavby

INFRASTRUKTURNÍ EXPERT

- ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání stavebně-technického zaměření znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace alespoň 10 let praxe ve stavebnictví
- ✓ disponuje doložitelnou zkušeností s realizací významných zakázek odpovídající jednotlivě každému z požadavků dle čl. 7.3.1, H) této výzvy, a to na pozici infrastrukturního experta, tj. osoby odpovědné za řešení příslušné infrastrukturní stav

Obsah životopisu:

- ✓ jméno a příjmení pracovníka
- ✓ jazykové znalosti u osob, u kterých je určitá úroveň jazykových znalostí požadována
- ✓ označení pozice na plnění veřejné zakázky
- ✓ informace o délce praxe
- ✓ označení referenčních projektů a detailní informace o tomto projektu, kterým příslušná osoba prokazuje, že disponuje zkušeností s realizací projektů dle požadavku zadavatele, který je u každé osoby (člena týmu)

7.4. Součástí nabídky dále bude:

- ✓ Krycí list viz vzor v příloze /výzvy VŘ"
- ✓ prohlášení uchazeče, že uchazeč podáním své nabídky v rámci této veřejné zakázky souhlasí s uveřejněním své nabídky na webových stránkách MČ Praha 11 z důvodu maximálního naplnění zásady transparentnosti
- ✓ **kompletní elektronická verze nabídky:**
 - návrh smlouvy – ve formátu doc, docx
 - případné přílohy návrhu smlouvy – ve formátu xls,xlsx, pdf
 - ostatní dokumenty nabídky – ve formátu pdf

7.5. Důsledkem nedoložení požadovaných dokumentů a dokladů uvedených výše, nesplnění požadavků, či nedoložení nabídky ve lhůtě pro podání nabídek bude vyřazení nabídky.

7.6. Vítězný uchazeč doloží při podpisu smlouvy o dílo kopii pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám min. ve výši 5 mil. Kč.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku může uchazeč doručit do 12:00 hod., dne 10.05.2021 do podatelny Úřadu městské části Praha 11, Ocelíkova 672, 149 41 Praha 4.

Přední strana obálky s nabídkou musí být označena takto:

**NEOTVÍRAT
ZAKÁZKA**

„Odborné technické poradenství stavebně investičních akcí“

Zadní strana obálky s nabídkou musí obsahovat identifikaci uchazeče.

9. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 kalendářních dnů, která začíná běžet dne 11.05.2021, tj. následující den po skončení lhůty podání nabídek.

10. Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Mgr. Dagmara Šwarzová, vedoucí odboru správy majetku ÚMČ Praha 11, tel. 267 902 273.

11. Prohlídka místa plnění, sdělení informací

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky není stanovena.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zakázku do podpisu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit nebo doplnit další požadavky této výzvy shodně pro všechny uchazeče před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13. Závěrečná ustanovení

Na základě interních předpisů zadavatele výkon zadavatelských činností provádí odbor správy majetku Úřadu městské části Praha 11.

Přílohy poptávkového listu:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Vzor čestných prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 3) Návrh Smlouvy o dílo

Praha, dne: 30.04.2021.

Za zadavatele:

Ing. Ondřej Prokop
místostarosta MČ Praha 11