**Příloha č. 7 Výzvy – Organizace provozní fáze plnění veřejné zakázky**

(Příloha č. 6 Smlouvy)

Název veřejné zakázky: Odbavovací zařízení IDOL **(„Veřejná zakázka“)**

Veřejná zakázka je zadávána jako podlimitní sektorová veřejná zakázka postupem mimo režim zadávacího řízení podle § 158 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**ZZVZ**“), na základě Výzvy k účasti ve výběrovém řízení a k podání předběžné nabídky („**Výzva**“).

# ORGANIZACE PLNĚNÍ ve fázi ostrého provozu

1. **Provozní fáze**

Provozní fází se rozumí období od uplynutí jednoho (1) měsíce od okamžiku Uvedení Odbavovacího systému do ostrého provozu

1. **Organizační řád**
   1. Do tří měsíců od účinnosti Smlouvy předloží Dodavatel ke schválení Zadavateli organizační řád, ve kterém Dodavatel rozpracuje zejména způsob řízení plnění Veřejné zakázky v provozní fázi, včetně požadovaných součinností ze strany Zadavatele.
   2. Organizační řád nesmí být v žádném případě v rozporu se Smlouvou a Výzvou a musí splňovat povinné náležitosti organizačního řádu uvedené v bodě 3 této přílohy č. 7 Výzvy.
   3. Zadavatel není povinen schválit znění organizačního řádu, které je v rozporu se Smlouvou, Výzvou a/nebo nesplní povinné náležitosti organizačního řádu uvedené v bodě 3 této přílohy č. 7 Výzvy. .
   4. V případě připomínek ke znění organizačního řádu předá Zadavatel Dodavateli připomínky písemně. Dodavatel je povinen předložit Zadavateli aktualizované znění organizačního řádu ke schválení do deseti (10) pracovních dnů od doručení písemných připomínek Zadavatele Dodavateli.
   5. Po schválení organizačního řádu ze strany Zadavatele se stává organizační řád pro Dodavatele povinným. Během provozní fáze předloží Dodavatel návrhy změn organizačního řádu, reagující na změny okolností, možné inovace, reflektující provozní zkušenosti Dodavatele a /nebo umožňující zvýšení kvality poskytovaných služeb. Veškeré změny organizačního řádu podléhají schválení ze strany Zadavatele. Zadavatel není povinen změny navržené Dodavatelem schválit.
2. **Povinné náležitosti organizačního řádu**
   1. Organizační struktura Dodavatele v provozní fázi plnění Veřejné zakázky.
   2. Odpovědné osoby na straně Dodavatele s uvedením kontaktních údajů, organizačního zařazení a věcné odpovědnosti na konkrétní oblasti plnění předmětu Veřejné zakázky.
   3. Odpovědné osoby na straně Zadavatele s uvedením kontaktních údajů, organizačního zařazení a věcné odpovědnosti na konkrétní oblasti plnění předmětu Veřejné zakázky.
   4. Provozní procesy na organizačním rozhraní mezi Dodavatelem a Zadavatelem na provozně-technické úrovni řízení plnění Veřejné zakázky.
   5. Požadavky na součinnost Dodavatele ze strany Zadavatele.