**PŘÍLOHA Č. 6
podrobnější pravidla předávání a převzetí majetku smluvními stranami**

****OBSAH****

[1 PŘEDÁNÍ MAJETKU PROVOZOVATELI 2](#_Toc527637197)

[2 PŘEDÁNÍ MAJETKU ZPĚT VLASTNÍKOVI 5](#_Toc527637198)

[3 PODROBNĚJŠÍ PRAVIDLA PŘEJÍMACÍCH TESTŮ 6](#_Toc527637199)

[4 POSTUP PŘI VYŘAZENÍ NEBO VRÁCENÍ MAJETKU 9](#_Toc527637200)

# PŘEDÁNÍ MAJETKU PROVOZOVATELI

## Vlastník předá Provozovateli Majetek nejpozději ke Dni Zahájení Provozování.

## O předání Majetku Provozovateli bude pořízen písemný předávací protokol.

## Předávací protokol bude:

### Obsahovat jako samostatnou část protokol o výsledku fyzické prohlídky Majetku, která bude provedena odpovědnými zástupci Vlastníka a Provozovatele. Fyzická prohlídka Majetku je součástí přejímacích testů stavu Majetku.

### Obsahovat jako samostatnou část protokol o provedené dokladové inventarizaci (dokladovou inventarizaci lze rámcově vymezit jako proces při kterém Vlastník v součinnosti s Provozovatelem zhodnotí stav platnosti a dostupnosti veškerých dokumentů mající vliv na Provozování Majetku, prověří a v maximální míře doplní tuto dokumentaci).

### Odsouhlasen Smluvními Stranami a to postupně dle jednotlivých částí, případný Spor bude řešen v souladu s ustanovením čl. 67 Smlouvy "Eskalace a řešení sporů"

## Vlastník předá Provozovateli nejpozději 30 dnů před Dnem Zahájení Provozování:

### Věci, informace a záznamy, které jsou potřebné k Provozování a to zejména

* údaje o fakturačních měřidlech (především údaje o umístění, datum poslední výměny, typ) v elektronické a písemné podobě;
* údaje o odběratelích (především údaje nezbytné k fakturaci, informace o porušení povinností odběratele) v elektronické podobě a v případě, že nejsou tyto údaje v elektronické podobě tak v podobě písemné;

### Veškerou dokumentaci související s Provozováním Majetku a to zejména:

* Zápisy o zařazení provozovaného Majetku do užívání (pokud Majetek není ještě součástí Provozní a Majetkové evidence dle ZoVaK);
* Provozní a Majetkovou evidenci v rozsahu dle ZoVaK;
* vybrané údaje z Provozní a Majetkové evidence dle ZoVaK;
* rozhodnutí orgánů veřejné správy (zejména kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci, kolaudační souhlas nebo oznámení stavebního úřadu);
* doklady k použitým materiálům (atesty, prohlášení o shodě, certifikáty apod.);
* dokumentaci skutečného provedení díla/stavby;
* dokumentaci skutečného geodetického zaměření stavby v písemné a elektronické podobě např. v S-JTSK a Bpv dle Stavebního zákona a navazujících Závazných předpisů;
* provozní deníky;
* provozní řády;
* návody k obsluze a údržbě jednotlivých zařízení;
* informace a údaje předávané ve smyslu prováděcích předpisů k ZoVaK;
* revizní zprávy.

### Disponibilní doklady o zkouškách a zahájení Provozování pro oblast Vodovodů a to zejména:

* protokoly k tlakovým zkouškám;
* protokol o provedení zkoušek funkčnosti požárních hydrantů;
* v případě hydrantů určených pro požární účely příslušné zprávy o revizi;
* protokol o provedení proplachu a desinfekce;
* případně doklad o poslední provedené zkoušce průchodnosti potrubí
* laboratorní rozbory vzorku vody

### Disponibilní doklady o zkouškách a zahájení Provozování pro oblast Kanalizací a to zejména:

* výsledky hutnících zkoušek zásypů;
* zkoušky kvality díla - zkoušky vodotěsnosti;
* revizní zprávy, manipulační řády (vyžaduje-li to povaha díla);
* protokol o kamerové prohlídce realizovaného díla v celém rozsahu stavby, včetně digitálního záznamu s archivací na CD, DVD;
* protokoly o kamerových prohlídkách Kanalizace

### Doklady o zkouškách a zahájení Provozování pro oblast Čistíren odpadních vod a to zejména:

* záznamy z předávacích zkoušek dokládající správnou funkčnost technologie (předávací zkoušky);
* proškolení odpovědných pracovníků Provozovatele na danou technologii;
* požadavky na záznamy o kalovém hospodářství;
* výběr sledovaných provozních ukazatelů v rámci Provozní Evidence;
* požadavky na provozní záznamy chemicko-technologické části;
* požadavky na provozní údaje pro vyhodnocování technologických stupňů;
* požadavky na monitoring na objektech čistíren odpadních vod.

## V případě, že některé části dokumentace nebudou v tomto termínu k dispozici (z důvodů uvedených v kap. 2.5 níže budou předány Provozovateli nejpozději do konce března (resp. do konce třetího kalendářního měsíce) následujícího po Dni Zahájení Provozování.

## Vlastník předá Provozovateli nejpozději 15 dnů po Dni Zahájení Provozování

### záznamy o stavu fakturačních měřidel ke Dni Zahájení Provozování;

### odběratelské smlouvy.

## Provozovatel předá Vlastníkovi nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu Smlouvy:

### Harmonogram k provedení fyzické prohlídky Majetku včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení fyzické prohlídky, který Vlastník může připomínkovat. Fyzická prohlídka Majetku odpovědnými zástupci Vlastníka a Provozovatele musí být provedena nejpozději do 2 (slovy: dvou) měsíců ode Dne Zahájení Provozování a nesmí přesahovat dobu 15 (slovy: patnáct) pracovních dnů;

### Harmonogram k provedení přejímacích testů Majetku včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení přejímacích testů, který Vlastník může připomínkovat.

## Smluvní Strany provedou přejímací testy částí Majetku, a to následujícím způsobem:

### Přejímací testy budou realizovány na náklady Provozovatele, v rámci kterých proběhne kontrola stavu zařízení na čistírnách odpadních vod, vodojemech a náhodně vybraných zařízeních na sítích (Vodovody a Kanalizace).

### Přejímací testy budou provedeny nejméně v rozsahu stanoveném Provozovatelem při respektování pravidel uvedených v čl. 3 níže. Rozsah může být upraven pouze po dohodě Smluvních Stran s přihlédnutím k rozsahu a povaze Majetku.

### Vlastník je povinen se zúčastnit přejímacích testů, a to minimálně prostřednictvím odpovědného zástupce Vlastníka.

### Provozovatel postupuje dle časového harmonogramu pro provedení přejímacích testů.

### Přejímací testy musí proběhnou do 2 (slovy: dvou) měsíců ode Dne Zahájení Provozování

### Výsledky přejímacích testů budou Provozovatelem konkrétně prezentovány (např. v rozsahu hodnocení - vyhovující, částečně vyhovující, nevyhovující) včetně případného komentáře Provozovatele s ohledem na povahu testovaných částí Majetku.

### O provedení a výsledcích jednotlivých přejímacích testů je proveden protokol, jehož součástí bude i stanovisko Vlastníka.

## Smluvní Strany jsou povinny nejpozději do 3 měsíců ode Dne Zahájení Provozování ověřit platnost předaných dokumentů. Součástí dokladové inventarizace je také identifikace chybějících dokumentů nezbytných k Provozování, tento seznam je součástí protokolu o provedení dokladové inventarizace.

## Provozovatel po převzetí Majetku má právo v následujících 3 (slovy: třech) měsících po ukončení všech přejímacích testů nahlásit všechny zjevné škody a závady na Majetku nezjištěné v průběhu předání Majetku, které by mohly bránit Provozovateli v jeho činnosti a které nevyplývají z poskytnutých dokumentů a popř. provedených přejímacích testů. Tyto škody a závady budou zaneseny do samostatného protokolu, který podléhá souhlasu Smluvních Stran. Po uplynutí lhůty 3 (slovy: tří) měsíců již nelze brát v úvahu jakékoliv další stížnosti na kvalitu předaného Majetku ze strany Provozovatele a má se pro účely této Smlouvy za to, že byl předán bez dalších vad.

## Při předání Provozovateli nové části Majetku vybudované v průběhu platnosti Smlouvy postupují Smluvní Strany obdobně jako v případě předání Majetku ke Dni Zahájení Provozování. Místo přejímacích testů mohou být použité výsledky zkušebního provozu nebo zkoušek realizovaných dodavatelem nové části Majetku.

## Provozovatel po převzetí nové části Majetku má právo v následujících 3 (slovy: třech) měsících nahlásit Vlastníkovi všechny vady takové části Majetku nezjištěné v průběhu předávací prohlídky, které by mohly bránit Provozovateli v plnění jeho povinností.

### Tyto skutečnosti budou zaneseny do samostatného protokolu, který podléhá souhlasu Smluvních Stran.

### Po uplynutí lhůty 3 (slovy: tří) měsíců nemůže Provozovatel uplatňovat vůči Vlastníkovi jakákoliv práva z titulu jakýchkoliv dalších vad předané nové části Majetku a pro účely této Smlouvy se má za to, že takový Majetek nebo jeho část byla předána Vlastníkem bez dalších vad.

### Lhůta 3 (slovy: tří) měsíců se v případě nové části Majetku může prodloužit až do konce záruční doby na novou část Majetku, toto prodloužení podléhá souhlasu Smluvních Stran.

# PŘEDÁNÍ MAJETKU ZPĚT VLASTNÍKOVI

## Provozovatel se zavazuje předat Vlastníkovi Majetek nejpozději ke Dni Skončení.

## Při předání Majetku Vlastníkovi ke Dni Skončení postupují Smluvní Strany analogicky jako při předání Majetku Provozovateli ke Dni Zahájení Provozování.

## Provozovatel předá Vlastníkovi nejpozději 30 dnů před Dnem Skončení

### věci, informace a záznamy, které má ve svém držení a jsou potřebné k Provozování a to zejména;

* údaje o fakturačních měřidlech (především údaje o umístění, datum poslední výměny, typ) v elektronické a písemné podobě;
* údaje o odběratelích (především údaje nezbytné k fakturaci, informace o porušení povinností odběratele) v elektronické a písemné podobě;

### veškerou dokumentaci související s Provozováním Majetku, kterou má ve svém držení a to zejména dokumentaci, která byla předána Provozovateli od Vlastníka ke Dni Zahájení Provozování

## Provozovatel předá Vlastníkovi nejpozději 10 dnů po Dni Skončení:

### Záznamy o stavu fakturačních měřidel ke Dni Skončení;

### Odběratelské smlouvy.

## Provozovatel předá Vlastníkovi nejpozději do konce března roku následujícího po Dni Skončení dokumentaci (pokud nebyla již předána dle předcházejícího článku této Přílohy), jejíž zpracování vyžaduje jeho součinnost i po Dni Skončení a to zejména:

### Provozní Evidenci a Majetkovou Evidenci

### Vybrané Údaje Majetkové Evidence a Vybrané Údaje Provozní Evidence

### informace a údaje předávané povinně Provozovatelem ve smyslu prováděcích předpisů k ZoVaK

## Provozovatel předá Vlastníkovi nejpozději 60 dnů před Dnem Skončení:

### harmonogram k provedení fyzické prohlídky Majetku v maximální délce 15 pracovních dnů včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení fyzické prohlídky

### harmonogram k provedení přejímacích testů Majetku v maximální délce 30 pracovních dnů včetně specifikace konkrétních částí Majetku a způsobů provedení přejímacích testů

## Smluvní Strany provedou přejímací testy částí Majetku, a to následujícím způsobem:

### Přejímací testy musí být provedeny nejméně v rozsahu totožném s rozsahem přejímacích testů uskutečněných při předání Majetku Provozovateli, rozsah může být upraven pouze po dohodě Smluvních Stran s přihlédnutím k rozsahu a povaze Majetku.

### Podrobnější pravidla přejímacích testů jsou popsány v čl. 3 níže.

### Realizace přejímacích testů bude probíhat analogicky jako u přejímacích testů uskutečněných při předání Majetku Provozovateli.

## Smluvní Strany ověří nejpozději do 2 měsíců ode Dne Skončení platnost předaných dokumentů. Součástí dokladové inventarizace je také identifikace chybějících dokumentů nezbytných k Provozování, tento seznam bude součástí protokolu o provedení dokladové inventarizace.

## Vlastník má právo po převzetí Majetku v následujících 3 (slovy: třech) měsících po Dni Skončení nahlásit všechny zjevné škody a vady na Majetku nezjištěné v průběhu předávací prohlídky, které by mohly bránit budoucímu Provozování Majetku. Tyto škody budou zaneseny do samostatného protokolu, který podléhá schválení ze strany Provozovatele. Po uplynutí lhůty 3 (slovy: tří) měsíců již nelze brát v úvahu jakékoliv další stížnosti Vlastníka na kvalitu předaného Majetku a má se pro účely této Smlouvy za to, že byl předán bez dalších vad.

# PODROBNĚJŠÍ PRAVIDLA PŘEJÍMACÍCH TESTŮ

## Vlastník stanoví rozsah přejímacích testů pro zjištění stavu Majetku a stanovení závazného cílového stavu Majetku v Den Skončení nebo ke zjištění stavu Majetku v případě předčasného skončení Smlouvy, kdy se obecně vyžaduje předání ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení a řádnému provádění Údržby a Oprav;

## V rámci přejímacích testů musí být provedena fyzická prohlídka Majetku odpovědnými zástupci Vlastníka a Provozovatele;

## V rámci přejímacích testů proběhne kontrola stavu zařízení na ČOV, vodojemech a náhodně vybraných zařízení na sítích (Vodovody a Kanalizace);

## Územní vymezení pro rozsah přejímacích testů stanoví Vlastník v dostatečném časovém předstihu (minimálně však 60 dnů) před jejich provedením s ohledem na termíny uvedenými v čl. 1.7 a 2.6 výše s tím, že určí konkrétní jednotlivé dílčí části na území každého z měst Tábor, Sezimovo Ústí a Planá nad Lužnicí. Počet těchto dílčích částí musí být nejméně 10 (slovy: deset) a menší než 50 (slovy: padesát) pro území každého z měst. Základní územní jednotkou pro vymezení dílčí části bude zejména ulice nebo část ulice. Stanovení dílčích částí na území měst bude provedeno samostatně pro Vodovody, samostatně pro Kanalizace a samostatně pro ČOV.

## Provozovatel na pokyn a za účasti Vlastníka nejpozději do 1 (slovy: jednoho) měsíce od stanovení závaznosti testů Vlastníkem stanoví losem seznam vybraných dílčích částí na území měst. Pro každé město je vylosováno nejméně 5 (slovy: pět) dílčích částí a to samostatně pro Vodovod, samostatně pro Kanalizace a samostatně pro ČOV.

## Priority

### Vlastník je povinen stanovit nejpozději do 12 (slovy: dvanácti) měsíců před Dnem Uplynutí seznam dílčích testů Majetku.

## Základní principy hodnocení

### Návrh hodnocení

Provozovatel je povinen předložit nejpozději do 12 (slovy: dvanácti) měsíců od stanovení seznamu dílčích testů návrh na hodnocení jednotlivých dílčích testů stavu Majetku a návrh harmonogramu realizace dílčích testů (celková délka tohoto harmonogramu nesmí být delší jak 6 (slovy: šest) měsíců. Každé jednotlivé hodnocení musí obsahovat vymezení úrovně stavu Majetku zejména s ohledem na jeho provozní funkčnost. Pro toto vymezení úrovně funkčnosti se použije stupnice v rozsahu nejméně 1 (slovy: jedna) až 3 (slovy: tři) a nejvíce v rozsahu 1 (slovy: jedna) až 10 (slovy: deset). Hodnotě 1 (slovy: jedna) je vždy přiřazeno hodnocení "zcela vyhovuje", maximální zvolené hodnotě (v rozmezí 3 (slovy: tři) až 10 (slovy: deset)) je vždy přiřazeno hodnocení "zcela nevyhovuje". Ke každé úrovni funkčnosti bude uveden stručný konkrétní popis charakterizující stav Majetku s ohledem na povahu dílčího testu a povahu testované části Majetku. Popis musí obsahovat přiměřený počet (v rozmezí 2 (slovy: dva) až 5 (slovy: pět) měřitelných či hodnotitelných veličin včetně stručného popisu způsobu měření či vyhodnocení

Provozovatel je povinen přiměřeně používat následující formální prezentaci hodnocení jednotlivých dílčích testů Majetku:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stupeň hodnocení** | **Slovní hodnocení** | **Stručný popis stavu Majetku** | **Veličiny pro měření či hodnocení** | **Popis způsobu měření nebo hodnocení** |
| **1** | **Zcela vyhovuje** |  | **1. ……………****2. …………….****………..** |  |
| **2** | **Částečně vyhovuje** |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |
| **….** | **Zcela nevyhovuje** |  |  |  |

### Rozhodnutí o závaznosti

Vlastník je povinen nejpozději do 3 (slovy: tří) měsíců od předání návrhu na hodnocení jednotlivých dílčích testů stavu Majetku ze strany Provozovatele předat a projednat platné hodnocení jednotlivých dílčích testů stavu Majetku schválené Vlastníkem. Po projednání je toto hodnocení pro Smluvní Strany závazné. Současně stanoví Vlastník harmonogram realizace jednotlivých dílčích testů.

## Rozsah přejímacích testů musí obsahovat nejméně následující dílčí testy:

### Vodovodní síť

* Armatury
* Uzavírací - šoupátka, klapky, ventily, kohouty, plovákové uzávěry, hradítka, stavítka;
* odběrné - hydranty, vzdušníky, kalosvody, výtokové stojany;
* ostatní - redukční ventily, zpětné klapky, kompenzátory, regulační ventily.
* Vodojemy - zemní, věžové, stavební stav

### ČOV

* Armatury
* uzavírací - šoupátka, klapky, ventily, kohouty, plovákové uzávěry, hradítka, stavítka;
* ostatní - redukční ventily, zpětné klapky.
* Čerpadla
* Dmychadla
* Česle
* Aerační systémy
* Stírací zařízení
* Chemické hospodářství (dávkování chemikálií, čerpadla)
* Nádrže na skladování chemických látek
* Stavební stav jednotlivých budov, nádrží
* Kogenerační jednotky
* Kalolisy
* Odstředivky

### Stoková síť

* Objekty na stokové síti - dešťové vpusti, horské vpusti, spadiště, skluzy, shybky, vstupní šachty, poklopy, odlehčovací komory.

### Vyhrazená zařízení (všechny)

## Stanovení cílového stavu Majetku

### Provozovatel je povinen realizovat na výzvu Vlastníka a na své náklady a v souladu s daným harmonogramem jednotlivé dílčí testy, a to v rámci seznamu vybraných dílčích částí území jednotlivých měst a do 30 (slovy: třiceti) dnů od ukončení jednotlivého dílčího testu je Provozovatel povinen předat protokol o výsledku dílčího testu. Vlastník na základě tohoto protokolu do 4 (slovy: čtyř) měsíců stanoví konkrétní hodnoty pro cílový stav Majetku. Vlastník je oprávněn se zúčastnit při realizaci testů a je oprávněn pověřit třetí osobu, aby se v zastoupení Vlastníka zúčastnila při realizaci testů.

# POSTUP PŘI VYŘAZENÍ NEBO VRÁCENÍ MAJETKU

## Provozovatel je povinen v případě pochybností o míře poškození nebo o míře ztráty funkce či jakékoliv jiné pochybnosti o oprávněnosti zařazení znehodnoceného či jinak poškozené části Majetku (zejména částí Vodovodů nebo Kanalizací) do kategorie Odpad (zejména s ohledem možného dalšího využití konkrétní části Majetku) je Provozovatel povinen bez odkladu informovat Vlastníka a předložit návrh na vyřazení dané části Majetku k rozhodnutí Vlastníkovi;

## Provozovatel je povinen v případě, že je daná část Majetku jednoznačně poškozena tak, že není pochyb o jejím zařazení do kategorie Odpad a současně může tato část Majetku představovat samostatnou položku evidovanou v účetnictví jako majetek Vlastníka, je Provozovatel povinen bez odkladu informovat Vlastníka. Provozovatel je dále povinen předložit Vlastníkovi bez odkladu návrh na vyřazení takové části Majetku a současně doložit veškeré podklady, dokumenty (včetně přiměřené fotodokumentace), a to přiměřeně dle povahy dané části Majetku, přičemž po likvidaci dané části Majetku je Provozovatel povinen předložit Vlastníkovi potvrzení o způsobu likvidace;

## Provozovatel je povinen bez odkladu informovat Vlastníka o části Majetku, který na základě řádného odborného uvážení Provozovatele je pro Provozování Vodovodu a/nebo Kanalizace již dále nepotřebný nebo nepoužitelný a současně nemá charakter Odpadu. Bez předchozího výslovného souhlasu Vlastníka nelze zahájit výměnu této části Majetku, pokud se jedná o Technické Zhodnocení. Provozovatel je povinen bez odkladu předložit návrh na vyřazení takové části Majetku k rozhodnutí Vlastníkovi;

## Vlastník projednává průběžně návrhy Provozovatele na vyřazení části Majetku, má právo požádat Provozovatele o doplnění poskytnutých informací a údajů. Pokud není dohodnuto jinak, je Provozovatel povinen poskytnout doplňující informace a podklady nejpozději do 30 (slovy: třiceti) dnů od výzvy Vlastníka. Vlastník rozhoduje zejména o způsobu vyřazení (prodej, likvidace, škoda, atd.) a bez odkladu informuje Provozovatele o tomto rozhodnutí;

## Na základě rozhodnutí Vlastníka může být zahájeno jednání s Provozovatelem o návrhu na uzavření samostatné smlouvy o likvidaci části Majetku. Likvidace Majetku na základě návrhu Vlastníka a uzavření samostatné smlouvy o likvidaci části Majetku není součástí Provozování Vodovodů a Kanalizací dle této Smlouvy.

## V průběhu Doby Provozování může být Majetek, který je předmětem této Smlouvy vrácen na základě Smluvního Protokolu Vlastníkovi, dojde-li mezi Smluvními Stranami k dohodě, že Provozovatel nebude tento Majetek na základě této Smlouvy užívat. Provozovatel je rovněž povinen protokolárně vrátit Vlastníkovi na jeho žádost část Majetku určenou Vlastníkem, pokud se jedná o část Majetku, který není dále využíván pro Provozování Vodovodů a Kanalizací podle této Smlouvy.