



noBrother, s.r.o.  
Boleslavova 45/9  
140 00 Praha 4

Váš dopis zn./ze dne:

Vyřizuje/tel.:

Č. j.:

**Bc. Martina Soukupová**

**MHMP 628395/2021**

**236 002 064**

Sp. zn.:

Počet listů/příloh: 3/0

**S-MHMP 628395/2021**

Datum:

**07.05.2021**

**OBJ/OPP/80/02/00002/2021 Grafická koncepce a zpracování manuálu k předzahrádkám včetně licence**

**Dodavatel:**

noBrother, s.r.o.

**Vedená u:** rejstříkového soudu v Praze,  
oddíl C, vl. 180825

**Sídlo:**

Boleslavova 45/9  
140 00 Praha 4

**Poštovní adresa:**

Boleslavova 45/9  
140 00 Praha 4

IČO: 24125008

DIČ: CZ24125008

**Bankovní spojení:**

Raiffeisenbank a.s., se sídlem  
Hvězdova 1716/2b, Praha 4  
č. účtu: 6332114001/5500

**Odběratel:**

**Hlavní město Praha**

zastoupené Mgr. Jiřím Skalickým  
ředitelem odboru památkové péče MIIMP

**Sídlo:**

Mariánské náměstí 2/2  
110 01 Praha 1

**Poštovní adresa:**

Jungmannova 35/29  
110 00 Praha 1

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

**Bankovní spojení:**

PPF, a.s.  
Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6  
**č. účtu: 27-5157998/6000**

**Předmět objednávky:**

Objednáváme u Vás grafickou koncepci a zpracování manuálu k předzahrádkám včetně licence.

**Specifikace předmětu objednávky:**

Grafická koncepce a zpracování manuálu k předzahrádkám včetně licence (sazba, ilustrace, korektury atp.) v rozsahu 24 stran – obálka.

**Cena celkem za splnění předmětu objednávky:**

Bez DPH	95 000,00 Kč
DPH 21 %	19 950,00 Kč
Cena celkem včetně DPH	114 950,00 Kč

Tato cena se stanoví jako nejvýše přípustná.

**Termín splnění předmětu objednávky:** 30. 6. 2021

**Výstup:**

Graficky zpracovaný manuál k předzahrádkám v rozsahu 24 stran + obálka.

**Další podmínky:**

1. Tato objednávka vychází z nabídky dodavatele.
2. Změny a doplňky této objednávky mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků.
3. Tato objednávka je vyhotovena ve 3 (třech) stejnopisech, z nichž 2 (dva) obdrží odběratel a 1 (jeden) dodavatel.
4. Daňový doklad (faktura) bude dodavatelem vystaven po splnění předmětu objednávky, na daňovém dokladu (faktuře) bude uvedeno číslo objednávky.
5. V případě, že dodavatel není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost na faktuře.
6. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, přiloží fotokopii dokladu o registraci.
7. Cena bude uhrazena v české měně (CZK), a to bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura bude mít splatnost minimálně 21 dnů od data doručení faktury. Za den doručení se považuje den předání faktury do poštovní evidencce objednatelce.
8. Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy (zákonem o dani z přidané hodnoty a zákona o účetnictví). V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu dodavateli a takováto faktura není považována za doručenou. Lhůta splatnosti v takovém případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury.
9. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2010 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této objednávky, datum podpisu a text této objednávky.
11. Dodavatel souhlasí s tím, aby Objednatel předmět plnění (dílo) dále rozmnožoval, rozšiřoval jeho originál či rozmnoženiny, sděloval ho veřejnosti, to vše v neomezeném rozsahu a celosvětově. Dodavatel dále souhlasí s tím, aby Objednatel předmět plnění upravoval a zpracovával.

12. Tato objednávka nabývá platnosti a účinnosti dnem akceptace objednávky druhou stranou.

**Způsob předání faktury:**

1. Osobně – na odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, 4. patro, č. dv. 441.
2. Poštou doporučeně na adresu: III. m. Praha – odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 29/35, 110 00 Praha 1.
3. Prostřednictvím datové schránky Hlavního města Prahy.
4. Zaslání na e-mail kontaktního pracovníka odboru.

Kopii Vámi podepsané objednávky nám laskavě předejte obratem, a to osobně nebo zašlete zpět jedním z výše uvedených způsobů.

Hlavní město Prahy  
Magistrát Hlavního města Prahy  
Jungmannova 29/35, P.O. BOX 800  
110 00 Praha 1, IČO: 000 23 1171  
Mgr. Jiří Čížek  
ředitel odboru

Souhlasím/e s předloženou objednávkou a přijímám/e ji:

26. května 2021

Název (jméno) dodavatele

noBrother, s.r.o.

Sídlo: Betléšavova 45/9, 140 00 Praha 4

IČ: 24125008, DIČ: CZ24125008