



Smlouva o obchodním zastoupení

dle ust. § 2483 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

Město Šumperk

se sídlem nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk

IČO: 00303461, DIČ: CZ00303461

zastoupené vedoucí odboru školství, kultury a vnějších vztahů Mgr. Olgou Hajdukovou, pověřenou usnesením RM č. 3091/21 ze dne 20. 05. 2021

(dále jen „Obchodní zástupce“)

a

Roman Jan ků Management s.r.o.

se sídlem V Polích 147, 281 71 Rostoklaty

IČO: 03639941, DIČ: CZ03639941

zastoupená MgA. Romanem Janků, jednatelem

Je plátcem DFH

(dále jen „Zastoupený“)

I. Základní ustanovení

1.1. Touto smlouvou se Obchodní zástupce jako nezávislý podnikatel zavazuje dlouhodobě pro Zastoupeného sjednávat a uzavírat obchody jménem zastoupeného a na jeho účet a Zastoupený se zavazuje zaplatit mu za to provizi.

1.2. Obchody může Obchodní zástupce uzavírat jen za obchodních podmínek určených Zastoupeným (dále je „Obchodní podmínky“), které vymezují a upřesňují práva a povinnosti při nákupu vstupenek. Obchodní podmínky Zastoupeného jsou zveřejněny na webových stránkách Zastoupeného <https://klasternihudebnislavnosti.cz/obchodni-podminky/>.

II. Předmět závazku Obchodního zástupce

2.1. Předmětem této smlouvy je závazek Obchodního zástupce vyvíjet pro Zastoupeného činnost směřující k uzavírání následujícího druhu obchodů, a to prodeje vstupenek na kulturní akce v prostorách Informačního centra Šumperk v I. NP budovy č. p. 312 na pozemku st. p. č. 181 v kat. území Šumperk, obec Šumperk (č. or. Hlavní třída 14). Zastoupený jako poskytovatel oprávnění ke vstupu do kulturních zařízení (na kulturní akci) poskytuje formou zakoupené vstupenky právo třetí osobě účastnit se kulturní akce prezentované zakoupenou vstupenkou.

2.2. V případě, že třetí osoba bude mít zájem účastnit se kulturní akce, Obchodní zástupce je oprávněn s touto třetí osobou obchod jménem Zastoupeného uzavřít, poskytnout třetí osobě za

úplatu vstupenky, prezentující oprávnění vstupu na kulturní akci, a inkasovat od třetí osoby jménem Zastoupeného úhradu v hotovosti, platební kartou přes platební terminál nebo dárkovým poukazem.

2.3. Dárkovým poukazem se pro účely této smlouvy rozumí číslovaný poukaz vystavený Zastoupeným dle zaslání vzoru s uvedenou hodnotou, jímž lze uhradit cenu vstupenek. Dárkový poukaz lze uplatnit jednorázově na zvolené akce, jež jsou k danému dni v prodeji. Případné přeplatky z uplatněného dárkového poukazu se nevrací, doplatky lze uhradit hotově nebo kartou. Dárkový poukaz má omezenou platnost dle obchodních podmínek Zastoupeného.

2.4. Zastoupený zmocňuje ode dne podpisu této smlouvy Obchodního zástupce k zastupování při uzavírání obchodů specifikovaných v bodech 2.1 a 2.2.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Obchodní zástupce je povinen uskutečňovat činnost, k níž je zavázán, poctivě, s vynaložením odborné péče a v dobré víře.

3.2. Obchodní zástupce je povinen dbát pokynů a pověření udělených Zastoupeným. Obchodní zástupce je pověřený bezplatně užívat rezervační a prodejní systém prostřednictvím webového rozhraní ticketingového poskytovatele „GoOut s.r.o.“, IČ: 01901613, DIČ: CZ01901613, se sídlem Mánesova 28, Praha 2, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 212454 (dále jen GoOut s.r.o.), který je poskytovatelem služeb, prostřednictvím nichž Roman Janků Management s.r.o. uskutečňuje prodej vstupenek na kulturní akce. Zastoupený pro tento účel vytvoří uživatelský účet v systému poskytovatele GoOut s.r.o., poskytne Obchodnímu zástupci přihlašovací údaje a potřebné školení či manuál.

3.3. Obchodní zástupce je povinen do 5 dnů ode dne skončení každého kalendářního měsíce informovat Zastoupeného o výsledcích své činnosti dle této smlouvy formou vyúčtování. Vyúčtování bude obsahovat počet prodaných vstupenek, jim odpovídající cenu a celkem v hotovost inkasované finanční prostředky jménem Zastoupeného. Obchodní zástupce je oprávněn vyúčtování zaslat Zastoupenému formou e-mailové zprávy na adresu info@agenturajd.net.

3.4. Obchodní zástupce se zavazuje převádět částky inkasované za vstupenky od zákazníků na účet Zastoupeného, a to na základě vyúčtování, které bude vystaveno Obchodním zástupcem a odsouhlaseno Zastoupeným. Obchodní zástupce obdržené částky z prodeje vstupenek převede na účet Zastoupeného do 14 dnů ode dne předání vyúčtování. Číslo účtu zastoupeného: 2301375163/2010.

3.5. Obchodní zástupce se zavazuje v případě zrušení (popř. změny termínu) představení zajistit pro Zastoupeného na jeho účet zpět vzetí prodaných vstupenek a vrácení peněz kupujícími za zakoupené vstupenky. Dojde-li ke zrušení (popř. změny termínu) představení se slibem navrácení vstupného sdělí tuto skutečnost Zastoupený neprodleně Obchodnímu zástupci, a to formou e-mailové zprávy (na e-mailové adresy ic@summerk.cz a martina.plesnikova@summerk.cz).

3.6. Obchodnímu zástupci za jeho činnost vzniká právo na provizi za podmínek a ve výši uvedené v čl. 4.1. této smlouvy.

3.7. Zastoupený se zavazuje poskytnout Obchodnímu zástupci přiměřenou součinnost ke splnění jeho závazků. Obchodní zástupce se zavazuje, že se bude řídit platnými Obchodními podmínkami

Zastoupeného. Zastoupený se zavazuje informovat Obchodního zástupce v dostatečném předstihu o změně obchodních podmínek, a to vždy e-mailem zaslaným na adresu ic@sumperk.cz.

3.8. Zastoupený je povinen poskytnout Obchodnímu zástupci nezbytné informace vztahující se k předmětu obchodu, a to zejména program konkrétních kulturních akcí, podrobný ceník a podmínky prodeje. Tyto potřebné informace jsou dostupné i v rámci rezervačního a prodejního systému.

3.9. Zastoupený je oprávněn vyúčtování Obchodního zástupce reklamovat do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy bylo předloženo vyúčtování. Pokud Zastoupený do uvedené lhůty nevznesl reklamaci, má se zato, že vyúčtování je správné.

3.10. Zastoupený je povinen vyplatit Obchodnímu zástupci provizi za podmínek a ve výši uvedené v čl. 4.1. této smlouvy.

3.11. Účelem této smlouvy není zpracování osobních údajů, nicméně při plnění této smlouvy se zaměstnanci obchodního zástupce dostávají do styku s osobními údaji uvedenými v rezervačním a prodejním systému v rozsahu – jméno, příjmení, telefon a e-mail osoby provádějící rezervaci. Obchodní zástupce se zavazuje, že:

- zachová mlčenlivost ve vazbě na uvedené osobní údaje,
- tyto údaje bude chránit a přijme vhodná technická opatření k zabezpečení uvedených osobních údajů,
- nepřístupní a nepředá uvedené osobní údaje bez souhlasu zastoupeného nikomu dalšímu.

IV. Provize

4.1. Za činnost dle této smlouvy náleží Obchodnímu zástupci provize ve výši 4 % z prodaných vstupenek (vč. příslušné sazby DPH) na základě realizovaných obchodů v kalendářním měsíci dle čl. III. bodu 3.3. K takto vypočtené částce bude připočítána daň z přidané hodnoty ve výši dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

4.2. Obchodnímu zástupci náleží pouze úplata za uskutečněné prodeje dle vyúčtování, ne zpět vzetí vstupenek (vrácení vstupného).

4.3. V provizi jsou obsaženy též náklady Obchodního zástupce spojené s jeho činností podle této smlouvy, nebude-li písemně dohodnuto jinak, nemá Obchodní zástupce nárok na náhradu nákladů spojených s činností dle této smlouvy.

4.4. Výše realizovaných obchodů bude vyčíslena ve vyúčtování uvedeném v čl. III. bodu 3.3. této smlouvy.

4.5. Obchodní zástupce na základě vyúčtování vystaví za svoji činnost daňový doklad ve smyslu § 26 a násl. zákona o dani z přidané hodnoty s dobou splatnosti do 14 dnů od jeho vystavení. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění je považován vždy poslední den každého kalendářního měsíce.

4.6. Lhůta pro předložení námitek proti vyúčtování provize je 10 kalendářních dnů po jeho obdržení.

V. Užití nehmotných statků

- 5.1. Zastoupený uděluje Obchodnímu zástupci souhlas, aby v rámci nabídky a/nebo propagace obchodů používal firemní označení a loga Zastoupeného, které náleží zastoupenému (dále jen „označení a loga“).
- 5.2. Loga a označení nesmí být Obchodním zástupcem měněna a ani užitá k jiným účelům, než pro které byl souhlas Zastoupeným udělen.
- 5.3. Věci, služby či výkony třetích osob nesmí být nijak spojovány s označeními a logy Zastoupeného.
- 5.4. Bez dalšího platí, že skončením této smlouvy výše uvedený souhlas Zastoupeného s používáním označení a log zaniká.

VI. Postoupení licence

- 6.1. Obchodní zástupce je oprávněn na základě Smlouvy o spolupráci, uzavřené dne 10.3.2021 mezi Zastoupeným a ticketingovým poskytovatelem GoOut s.r.o., bezplatně užívat uživatelský účet v rezervačním a prodejním systému prostřednictvím webového rozhraní www.goout.cz. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že užití rezervačního a prodejního systému je umožněno bezúplatně za účelem zajištění plnění z této smlouvy o obchodním zastoupení.
- 6.2. Zastoupený se zavazuje na vlastní náklady zajistit vytvoření účtu v rezervačním a prodejním systému prostřednictvím webového rozhraní a zajistí zaškolení obsluhy rezervačního vstupenkového systému včetně servisu.

VII. Trvání a ukončení smlouvy

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí kteroukoli ze stran bez uvedení důvodu, a to výpovědní lhůtou v délce 1 měsíc. Výpovědní lhůta počne běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, v němž bude písemná výpověď doručena druhé smluvní straně a skončí uplynutím jeho posledního dne.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 8.2. Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 8.3 V případě vzniku zákonné povinnosti Zastoupeného vést elektronickou evidenci tržeb dle zákona č. 112/2016 Sb., o evidenci tržeb, v platném znění, je Zastoupený povinen o tom Obchodního zástupce s předstihem informovat za účelem uzavření dodatku ke smlouvě.

8.4. Tato smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží Obchodní zástupce a jedno Zastoupený.

8.5. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími souvisejícími platnými právními předpisy.

8.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství dle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, případně důvěrné informace a souhlasí s jejím zveřejněním v plném rozsahu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), případně i s jejím jiným zveřejněním např. na internetových stránkách, úřední desce apod.

8.7. Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.

8.8. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem po jejím uveřejnění v registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí obchodní zástupce.

8.9. Tato smlouva je uzavřena v souladu s ustanoveními RM č. 3090/21 ze dne 20.05.2021 a RM č. 3091/21 ze dne 20.05.2021.

8.10. Smluvní strany po přečtení této smlouvy shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že nebyla ujednána v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své vlastnoruční podpisy.

V Šumperku dne 1 .06. 2021



Obchodní zástupce
Město Šumperk
Mgr. Olga Hajduková
Vedoucí odboru školství,
kultury a vnějších vztahů

V Šumperku dne 1 .06. 2021



Zastoupený
Roman Janků Management s.r.o.
Mgr. Romanem Janků,
jednatel

Roman Janků Management s.r.o.
V Polich 147, 281 71 Rostoklaty
IČ: 03639941 DIČ: CZ03639941
roman@agenturajd.cz
tel.: 603 491 979