



2355/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02792.0091)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Folklorní soubor Škubánek, z.s.

se sídlem: Komenského 234, 582 91 Světlá nad Sázavou
IČO: 62698311
zastoupen: Mgr. Evou Pejchařovou, předsedkyní
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 193476362/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Škubánek 2021“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst.

1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	55 556 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	90,0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	10,0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	5 556 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2021, nejpozději však do 31. 12. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, služby peněžních ústavů,...)
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.)
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money)
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
 - c) věcné dary pro účastníky (vč. poukázek k odběru zboží)
 - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) služby školení a vzdělávání,
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek),
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, jízdné,
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02792.0091**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 4. 2021 usnesením č. 0710/13/2021/RK.

V Blatné dne 7. 5. 2021

V Jihlavě dne 31. 05. 2021

Eva Pejchalová

Mgr. Eva Pejchalová
předsedkyně

Jaroslav Břížďala

RNDr. Jar Břížďala
člen rady kraje



Kraj Vysočina
226 00 50 08 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02792.0091
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02792.03.02.21.128
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021
Název projektu	Škubánek 2021
Podprogram	Volný čas
Identifikační údaje žadatele	IČO: 62698311
	Přesný název: Folklorní soubor Škubánek, z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Komenského 234
	Obec: Světlá nad Sázavou
	PSČ: 58291
	Sídlo pošty: Světlá nad Sázavou
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 193476362/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Eva
	Příjmení: Pejchalová
	Funkce: předsedkyně spolku
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Eva
	Příjmení: Pejchalová
	Email: skubanek.svetla@seznam.cz
	Tel.: 604368204
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Kraj Vysočina, okres Havlíčkův Brod, Světecko, Světlá nad Sázavou Projekt bude realizován i v dalších obcích (vystoupení, poznávací a zážitkové vnímání dětí) např. Michalův statek v Pohledí - národní kulturní památka, Sezimovo Ústí, Jablunkov, Ledec nad Sázavou, Brno

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Folklorní soubor Škubánek vznikl při Základní škole Světlá nad Sázavou, Komenského ulice v roce 1984. Založila jej a dodnes vede učitelka Eva Pejchalová. Původně se jednalo o čistě dětský folklorní soubor dětí ze světelských a okolních škol. Více než 20 let je soubor rozšířen o děti ve věku od 3 let.

Název si zvolil podle jídla zhotovovaného z brambor, které byly pro naši Vysočinu.

Soubor reprezentoval město, region - Horácko i Kraj Vysočina na zemských dětských přehlídkách v Poděbradech a v Mělníku. Na Mezinárodním festivalu dětských folklorních souborů v Luhačovicích, na festivalech v Telči, Nymburce, Hlinsku, Frenštátě pod Radhoštěm, v Plzni, Veselí nad Moravou, Chrudimi, v Třebíči. Pravidelně, už 14 let vystupuje na Michalově statku v Pohledi - Národní kulturní památce (Velikonoce a Vánoce). Navštívil též nizozemská Haarlem, Slovinsko, Rakousko, Francii a 20 let se navštěvujeme s polskými dětmi v souboru Bystrzacy z Wawolnice. Nejvyššího ocenění folklorního souboru bylo čtvero vystoupení na Mezinárodním folklorním festivalu ve Strážnici. V červnu 2015 se stal laureátem Mezinárodního folklorního festivalu Kunovské léto v Kunovicích. Od roku 1993 patří mezi hlavní

organizátory folklorního festivalu Horácko zpívá a tančí ve Světlé nad Sázavou. Škubánek už 37 let intenzivně pracuje s dětmi a mládeží, umožňuje jim kvalitně využívat volný čas, vede je k zlepšení sociálního prostředí, klade důraz na rozvoj lidských zdrojů (dobrovolnost vedoucích, dětí, jejich rodičů, přímo žijících činností souboru). při mezinárodních výměnách rozvíjí mezinárodní kulturní spolupráci. Při všech aktivitách a vystoupeních v místě působení, v Kraji Vysočina, v jiných regionech české republiky i v zahraničí se děti, mladí lidé a rodiče učí cítit písně, tance, hry a zvyky našeho regionu - Kraje Vysočina, Horácka. Bývalí členové se stávají přáteli na celý život a pomáhají si.

"Tímto projektem budeme zajišťovat plnohodnotné a zdravé trávení volného času dětí a mládeže a vytvoření společné identity obyvatel Kraje Vysočina".

Činnost souboru zaměřující se na práci s dětmi, mládeží je finančně velmi náročná. Nutný je neustálý kontakt s rodiči, zařizování a vyřizování vystoupeních, nezbytné je též např. soustavné vzdělávání vedoucích a instruktorů, obnova krojů a péče o ně, pořizování rekvizit, kancelářské potřeby, cestovné, doprava na festivaly autobusy, v rámci rozvoje materiálně-technické základny by prospěla odborná literatura. Ta pak slouží nejen pro potřeby souboru, ale i pro širokou veřejnost. Bílé součásti krojů se musí obměňovat, potřebné jsou i chlapecké vesty a pracovní sukně. Ačkoliv se vedení souboru i rodiče snaží neustále shánět prostředky na podporu souboru a zkvalitnění podmínek, stále se jich nedostává. Využíváme ve velké míře také dobrovolné práce vedoucích, dětí a rodičů (např. vaření při soustředěních, organizaci a pomoc při akcích). Proto

3. Popis projektu

Papište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Obsahem projektu je vytvořit podmínky pro existenci Folklorního souboru Škubánek. Umožnit návaznost na 37 letou tradici.

a) Zkvalitnit podmínky pro pravidelnou celoroční činnost a tím zajišťovat plnohodnotné a zdravé trávení volného času dětí a mládeže. Za cíl si klade vytváření společné identity obyvatel Kraje Vysočina.

b) Spolupracujeme s organizacemi působících v oblasti práce s dětmi, např. Horácké folklorní sdružení - Jihlava, ZŠ ve Světlé nad Sázavou v Komenského a Lánecké ulici, Dům dětí a mládeže ve Světlé nad Sázavou, ZUŠ Světlá nad Sázavou, jihlavské soubory dětí a mládeže Vrabčátka, Šípek a Pramínek - společná letní soustředění.

Obsah projektu: soubor má pravidelné zkoušky 3x týdně, víkendová soustředění 1 - 2x za měsíc.

Trénujeme, komunikujeme s dětmi a rodiči - kopírujeme texty písní, scénáře, pokyny na jednotlivé akce. Nutně potřebujeme úspornější kopírku. Vystoupení na festivalech a kulturních akcích - nutná doprava autobusy, cestovné při vyřizování a zajištění krojů a vystoupení. Rádi bychom pořídili 10 dívčích pracovních sukni (látko speciálně utkaná pro horácké folklorní soubory). V plánu máme i pořizování chlapeckých vest (5). Zúčastňujeme se odborných školení pořádané Horáckým folklorním sdružením či jinými subjekty. Zpíváme podle zpěvníků, používáme odbornou literaturu - nové materiály pro další vzdělávání a tvorbu scénářů, pořizujeme rekvizity, květiny pro významná blahopřání, odměny dětem - řídíme se lidovým zvykoslovím a pořádáme souborová setkání - Vánoce, Velikonoce, Mikuláš. Pořádáme výlety, kde děti poznávají dřívější způsob života.

Při soustředěních vaří rodiče společné jídlo, suroviny hradí soubor. Využíváme i služeb grafika (plakáty, prezentace).

Pořizujeme i kancelářské potřeby. Podrobněji viz Podrobný položkový rozpis nákladů projektu. Příloha číslo 4.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - děti a mládež - členové souboru - instruktoři souboru - příprava a vzdělání následovníků vedoucích, možnost využití zkušeností při profesní orientaci, pozitivní hodnotová orientace - rodiče dětí - zvýšení zájmu o děti, možnost uspokojit potřeby dětí s ohledem na jejich zájmy a záliby - děti dalších škol - vzor pro aktivní trávení volného času, při vystoupeních Škubánku vidí výsledky aktivity svých spolužáků - rodiče, kteří vyrostli z bývalých členů souboru - vzor pro výchovu jejich dětí - obecnostvo - obyvatelé Kraje Vysočina - všechny věkové kategorie - rozšíření kulturní nabídky směrem k divákům, utváření pocitu národní a regionální sounáležitosti, podpora utváření občanské společnosti - obecnostvo jiných regionů, případně zemí - poznání hloubky a lyrčnosti horáckého folkloru, poznávání národního kulturního odkazu našich předků a poznání jiných národů, jejich způsobu života, zvyklostí i celkového kulturního obrazu - příznivci souboru - uplatnění potřeb podpory a přínosných aktivit - bývalí členové souboru vytvořili přátelství na celý život
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>1. leden 2021 až 31. prosinec 2021 Viz příloha č. 5 - Časový harmonogram realizace projektu.</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

Mgr. Eva Pejchalová - umělecká a organizační vedoucí souboru Škubánek jej vede od jeho založení v roce 1984 dodnes. Je učitelkou základní školy ve Světlé nad Sázavou. Vykonává také funkci ředitelky festivalu - "Horácko zpívá a tančí" ve Světlé nad Sázavou.

Absolvovala Letní školu občanské iniciativy organizované hnutím Duha a podpořené Evropskou unií (2003). Je držitelkou plakety udělené ke 20. výročí Folklorního sdružení ČR za výjimečný osobní přínos k uchování a rozvoji hodnot tradiční lidové kultury (11.2010). Eva Pejchalová obdržela diplom za 1. místo v soutěži Má vlast - poznej ji a chraň vyhlašované Památkovou komorou ČR za Dětský folklorní soubor Škubánek (24.9.2014).

Na realizaci projektu se bude podílet i Lenka Dvořáková. Má více než dvacetileté zkušenosti v práci Škubánku. Dále se podílí i rodiče dětí souboru.

Realizované projekty: 2002 - folklorní festival - Regionální kultura Fond Vysočiny - úspěšně realizováno a vyúčtováno.

2003 Krajská přehlídka dětských souborů Ministerstvo kultury ČR, 2003 podpora činnosti Horáckého folklorního sdružení, Volný čas - Fond vysočiny, Zpěvník horáckých písní po lídech sebraných, 2004 Fond Vysočiny - Edice, 2004, Krajská přehlídka dětských folklorních souborů - 2005 - MK ČR, 2004 - Nadace českého hudebního fondu - vydání sborníku lidových písní, 2005 - FV Volný čas 2005, 2006, 2007 Volný čas, FV Regionální kultura folklorní festival Horácko zpívá a tančí, 2008 - Mezinárodní spolupráce FV, 2009 - Regionální kultura FF ve Světlé nad Sázavou, kontrola z Krajského úřadu - bez závad, 2012 - Volný čas FV, 2013 - Evropský fond pro regionální rozvoj, fond malých projektů, 2014, 2016, 2018 Regionální kultura, 2018, 2019, 2020 Volný čas FV.

Eva Pejchalová pracovala v e Folklorním sdružení ČR a sedm let vykonávala funkci předsedkyně Horáckého folklorního sdružení.

Podání žádostí - osobně poslední dobou s elektronickými formuláři a vůbec složitější práce s PC. Což je dáno i nižší PC gramotností vyššího věku (64 let).

Potřebných kroků je hodně. Největší starost je administrativní náročnost při shánění peněz a pak účetnictví. Vše vlastnoručně kromě šití švadleny a potřebných grafických prací. Nutno uvést, že nás významně podporuje i Město Světlá nad Sázavou.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	55 556	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	90,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	5 556	Kč	10,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	5 556	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídlu), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury).

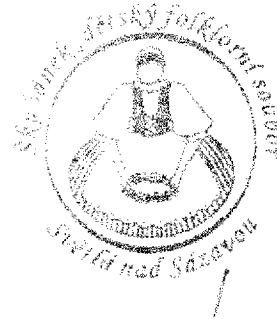
b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií
- č. 2 - Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele
- č. 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- č. 4 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
- č. 5 - Časový harmonogram realizace projektu



V e Světlé nad Sázavou

dne 3. února 2021

Marie Pejschalová
MARIE PEJSCHALOVÁ
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Specifická kritéria pro Podprogram B Volný čas:

a) dopad projektu na děti a mládež (bodové rozpětí 1-7)

7 bodů Součástí projektu je činnost oddílů či kroužků jak pro vlastní členskou základnu, tak i veřejnosti otevřená klubová činnost a otevřené akce.

b) časový rozsah projektu (bodové rozpětí 0-7)

7 bodů Projekt je zaměřen na celoroční činnost. Aktivity se konají pravidelně více než 2x týdně. Činnost je doplněna o jednorázové aktivity a o akce pro širokou veřejnost. Zkoušíme 3x týdně, za měsíc 1 – 2 víkendová soustředění

c) součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou

činnost (bodové rozpětí 0-4)

4 body Žadatel organizuje tábor (pobytový či putovní), nebo soustředění, případně organizuje několik takových akcí v celkovém rozsahu větším než týden.

d) rozložení rozpočtu projektu (bodové rozpětí 0-5)

5 body Rozpočet projektu je zaměřen převážně na celoroční volnočasovou činnost.

e) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (bodové rozpětí 0-3)

3 body Žadatel pracuje s mládeží déle jak 2 roky a volnočasové projekty organizuje pravidelně a tradičně. S dětmi a mládeží pracují více než 40 let.

f) význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin (bodové rozpětí 0-4)

4 body Projekt reaguje na současnou společenskou potřebu v oblasti volnočasových aktivit dětí a mládeže, splňuje poptávku po volnočasových aktivitách a přináší nové přístupy.

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
Vysvětlení předpokládaných výdajů na činnost Folklorního souboru Škubánek
B - VOLNÝ ČAS 2021:

1.	Cestovné žadatele		Kč 17 000,-
	Dopravní náklady žadatele	Náklady na dopravu souboru na festivaly, dopravní náklady na zahraniční festivaly a slavnosti, soustředění, jednání, vyřizování, zařizování pro potřeby souboru, cestovné lektorů	12 000,-
	Ubytování a strava členů	Častá víkendová soustředění a vystoupení, občerstvení, pohoštění, strava při víkendových soustředěních, letní soustředění v rozsahu 15 dnů	5 000,-
2.	Materiálové náklady		35 000,-
	Spotřeba materiálu	Veškeré kanc. potřeby, pro chod rozsáhlé administrativy, papíry – všechny informace předávám rodičům písemně, papírnické potřeby pro psaní textů – fixy, toner do tiskárny, kancelářské desky, odměny pro členy – Vánoce, Velikonoce, Mikuláš, květiny, rekvizity Mašle, gumy, tkalouny, nitě, látky na kroje, punčocháče ke kroji	12 000,-
	Knihy, časopisy, odborné texty, zpěvníky	Nákup odborných publikací, zpěvníků, knihy určené pro další vzdělávání dospělých a dětí, slouží též veřejnosti	1 000,-
	Propagační materiály	Plakáty, programy, propagační tisky, banery s představením souboru	1 000,-
	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	Rekvizity potřebné pro vystoupení, kopírka	9 000,-
	Ostatní	Udržování a obnova krojů – dívčí pracovní sukně, chlapecké vesty, taneční boty	12 000,-
3.	Služby a ostatní náklady		3 000,-
	Školení a vzdělávání	Služby školení a vzdělávání	500,-
	Služby reklamních agentur	Výlepy plakátů na vystoupení, zhotovení propagačních bannerů, zpracování grafických návrhů propagačních materiálů, vedení webu	1 000,-
	Opravy a udržování	Chemické čištění sukní, kandašů – nelze prát, opravy taneční obuvi	500,-
	Ostatní	Video a fotodokumentace souborového života, kopírování plakátů a obrázků. Služby švadleny pro šití krojů.	1 000,-
4.	Nájemné	Nájemné při koncertech	556,-
	Celkem:		55 556,-

Děkuji za pochopení. Eva Pejchalová

Časový harmonogram realizace projektu 2021

Leden

Doplnění členské základny – nábor nových členů

Vybírání členských příspěvků

Dokončení účetnictví, vyúčtování dotací

Výběr písní na soutěž Zpěváček 2021

Pokračování v obnově krojů

Zpracování žádostí o finanční prostředky

Únor

Vybírání členských příspěvků

Školení členů souboru odborným týmem Horáckého folklorního sdružení

Výběr písní a příprava členů na soutěž Zpěváček 2021

Hledání námětu na nová vystoupení, nová choreografie

Víkendové soustředění

Pokračování v obnově krojů

Vystoupení dle poptávky

Březen

Nácvik nového programu

Příprava Zpěváčků 2021

Víkendové soustředění

Vystoupení dle poptávky

Pokračování v obnově krojů

Duben

Víkendová soustředění

Vystoupení dle poptávky

Účast na soutěži Zpěváček 2021 Jihlava

Vystoupení (4x) na Michalově statku v Pohledí u Světlé – Národní kulturní památka - velikonoční zvyky, vynášení smrtky

Vystoupení Humpolec – Jarní zvyky

Péče o kroje – opravy, čištění

Pokračování v obnově krojů

Květen

Soustředění

Vystoupení dle poptávky

Víkendové soustředění

Vystoupení v Jablunkově – Jackové dětem

Červen

Vystoupení na festivalu v Sezimově Ústí

Vystoupení dle poptávky

Soustředění s přespáním

Vystoupení dle poptávky

Rozloučení se školním rokem

Červenec

Zpracování archivních materiálů

Zpracování fotodokumentace

Srpen

Nábor nových členů

Studium odborné literatury

Září

Zpracování a realizace propagačního roll up

Péče a obnova krojů

Vystoupení dle poptávky

Víkendová soustředění

Říjen

Víkendové soustředění

Příprava na vánoční vystoupení

Vystoupení dle poptávky

Listopad

Víkendová soustředění

Účast na podzimním školení HORFOS

Příprava na vánoční vystoupení

Vystoupení dle poptávky

Prosinec

Soustředění

Pravidelná vánoční vystoupení - Brno a dle poptávky

Vánoční vystoupení na hradě v Ledči n.S.

Vánoční nadílka souboru

Vystoupení ve skanzenu Michalův statek v Pohledí u Světlé nad Sázavou (4x)

Toto vše bychom rádi uskutečnili. Bude záležet na současné epidemiologické situaci.