

Prováděcí smlouva č. CWX036/7 č.j. PPR-15733-7/ČJ-2021-990656

k Rámcové dohodě č. CWX036, č.j PPR-20262-20/ČJ-2020-990656

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34, Praha
IČ: 00007064
DIČ: CZ00007064
Zastoupená: plk. Mgr. Pavlem Osvaldem, ředitelem Ředitelství pro podporu výkonu služby Policejního prezidia České republiky


Bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1
č.ú. 5504881/0710

Korespondenční adresa: Policejní prezidium ČR, Ředitelství pro podporu výkonu služby,
poštovní schránka 62/ ŘPVS, 170 89 Praha 7

(dále jen „Objednatel“)

a

IBM Česká republika, spol. s r.o.

Sídlo: V Parku 2294/4, 148 00 Praha 4
IČO: 14890992
DIČ: CZ14890992
Zastoupená:  jednatelem společnosti

Bankovní spojení: ČSOB Praha 1, Na příkopě 14, Praha 1
Číslo účtu: 56733/0300

Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn C 692

(dále jen „Dodavatel“)

(společně dále také jen „Smluvní strany“, nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

uzavřely tuto Prováděcí smlouvu (dále jen „Prováděcí smlouva“) k Rámcové dohodě PPR-20262-20/ČJ-2020-990656, CWX036, ze dne 13.11.2020 (dále jen „Rámcová dohoda“ nebo „RD“) v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) k veřejné zakázce s názvem „Technická podpora NS-VIS z RD – variabilní služby“ č.j.: PPR-15733/ČJ-2021-990656.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Prováděcí smlouvy je závazek Dodavatele poskytnout Objednateli plnění v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Prováděcí smlouvy (dále též jen „Plnění“).
- 1.2. Objednatel se zavazuje řádně dodané Plnění převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu, a to způsobem definovaným v této Prováděcí smlouvě a v Rámcové dohodě.

2. CENA

- 2.1. Celková cena za Plnění dle této Prováděcí smlouvy činí 4.752.066,- Kč bez DPH, 5.749.999,86 Kč s DPH. Cena za jednotlivé položky Plnění - sazby pro konkrétní role dle RD je uvedena v Příloze č. 2 této Prováděcí smlouvy.

3. TERMÍN PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Dodavatel je povinen dodat předmět plnění v období od účinnosti smlouvy do vyčerpání celkového finančního objemu této prováděcí smlouvy.
- 3.2. Místem plnění jsou pracoviště Dodavatele a Objednatele v Praze.
- 3.3. Adresa Objednatele pro doručení daňového dokladu je:

Policejní prezidium ČR, Ředitelství pro podporu výkonu služby,
Strojnická 27, poštovní schránka 62/ŘPVS, 170 89 Praha 7

4. PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PLNĚNÍ

Po celou dobu poskytování služeb je nutno na straně Objednatele splnit následující podmínky a předpoklady, které jsou nezbytné pro řádné plnění Dodavatele:

- zajištění testovacího prostředí systému NS-VIS, VIS MAIL a externích systémů
- zajištění aktuálního rozhraní externích systémů;
- zajištění softwarové maintenance / SW support
- zajištění hardwarové maintenance veškerých zařízení systému NS-VIS a VISMAIL;
- zajištění včasné součinnosti na straně třetích stran, externích systémů;
- zajištění komunikační a síťové infrastruktury včetně potřebné úrovně jejich propustnosti;
- zajistit pracovníkům Dodavatele neomezený přístup k národnímu testovacímu prostředí systému VIS (NS-VIS a VISMAIL);
- místnost s připojením na testovací resp. produkční prostředí systému NS-VIS, VISMAIL a na internet;
- zajistit 3 administrační PC pro tým Dodavatele (vzhledem k přístupu výhradně s využitím zařízení Objednatele).

Dodavatel zároveň předpokládá následující:

1. V příloze č. 2 jsou uvedeny pouze role, které Objednatel požadoval pro RD. Definice ostatních rolí, pokud je jejich práce na paušální podpoře nebo variabilním plnění nutně musí být napárovány na existující naceněné role.

2. V současné době je obsah Provozní a Technické dokumentace sloučen v Provozní dokumentaci.
3. Vzhledem k tomu, že NS-VIS je již vytvořeným systémem, Objednatel nevyžaduje kompletní aplikaci standardů, které byly uvedeny v ZD - dokumentu „Standardy pro vývoj aplikací - externí.docx“

5. PŘEDPOKLÁDANÁ SOUČINNOST OBJEDNATELE

Pro realizaci předmětu plnění předpokládáme následující součinnost Objednatele:

- sledování monitoringu a včasnou realizaci nápravných opatření a nutných provozních činností ve spolupráci s Dodavatelem ;
- specifikace zadání drobných rozvojových aktivit – změnových požadavků (ZP)
- pravidelnou kontrolu správnosti a úplnosti obsahu všech registrů a číselníků NS-VIS a VISMAIL;
- zajištění včasné součinnosti na straně třetích stran, externích systémů;
- zajištění funkčních rozhraní externích systémů v souladu s odsouhlasenými popisy rozhraní;
- zajištění testovacích dat pro vývoj a testy v dohodnutých termínech
- Objednatel se bude podílet na aktualizaci a připomínkování testovacích scénářů a testování předaných předmětů plnění.
- organizační zajištění, zejména zajištění/alokace provozního týmu (administrátorů, operátorů, IT specialistů) a klíčových rolí s potřebnou kvalifikací a znalostmi na straně Objednatele;
- poskytnutí veškerých významných a dostupných souvisejících diagnostických informací (včetně informací o produktech třetích stran nebo externích systémů), které se vztahují k problémům systému NS-VIS, pro něž žádá o podporu/konzultaci u Dodavatele, Dodavatel bere na vědomí povinnost Objednatele ve specifických případech data anonymizovat;
- nainstalování na HW systému NS-VIS a VISMAIL dohodnutých příslušných programů, které bude Dodavatel specifikovat, a které mohou být nezbytné pro účely diagnostiky, ověření funkčnosti nebo výkonnosti systému.
- Objednatel zajistí správu účtů uživatelů systému NSVIS v Active Directory Policie ČR pro vývojové, testovací a produkční prostředí
- včasné a správné nahlášení problému zadáním přímo do systému Helpdesk. Zaznamenaný budou zejména následující údaje a informace datum a čas výskytu problému;
 - ID a jméno uživatele, nebo externího uživatele, který problém oznámil;
 - ID stanice nebo žádosti, dávky, ... které se problém týká;
 - Odbor (organizační článek), externí systém ze kterého je problém hlášen (OAMP, Vision, EU, MZV, ZS, ...);
 - popis problémové akce, kterou uživatel prováděl (postup navození)
 - číslo žádosti nebo ID přechodu, které se akce týkala,
 - a případně obrazovka, data zadávaná pro provedení akce;
 - identifikace problému (co je špatně) nebo problému/dotazu ke konzultaci; stručný popis, jak by to mělo být správně;
 - a prioritou, závažností problému
 - Dále budou přiloženy v případě chyby KAs: screenshot obrazovky (bez osobních dat) s případným hlášením chyby / exception a logy KA související s touto akcí.

Nedostatečně popsání problémové situace nebudou odmítány, ale budou vráceny Objednateli k doplnění.

Pokud to bude nezbytné, budou Objednatel v co nejkratší lhůtě poskytnuty vyžádané doplňující informace, které budou opět zaznamenány do systému Helpdesk.

6. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Veškerá ujednání této Prováděcí smlouvy navazují na Rámcovou dohodu a podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě se řídí, tj. práva a povinnosti či skutečnosti neupravené v této Prováděcí smlouvě se řídí ustanoveními Rámcové dohody. V případě, že ujednání obsažené v této Prováděcí smlouvě se bude odchylovat od ustanovení obsaženého v Rámcové dohodě, má ujednání obsažené v této Prováděcí smlouvě přednost před ustanovením obsaženým v Rámcové dohodě, ovšem pouze ohledně plnění sjednaného v této Prováděcí smlouvě.
- 6.2. Tato Prováděcí smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 6.3. Tato Smlouva je vyhotovena tak, že je podepsána oběma Smluvními stranami elektronickým podpisem s tím, že zároveň Objednatel obdrží 1 (jeden) stejnopis s platností originálu podepsaný oběma Smluvními stranami vlastnoručně a Dodavatel obdrží 1 (jeden) stejnopis s platností originálu podepsaný oběma Smluvními stranami vlastnoručně, tj. ne elektronicky.
- 6.4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 – „Specifikace předmětu plnění“
Příloha č. 2 – „Rozpočet ceny“

V Praze dne

V Praze dne

Objednatel:


Mgr. Pavel
Osvald

Digitálně podepsal
Mgr. Pavel Osvald
Datum: 2021.05.28
14:23:09 +02'00'

.....
Ministerstvo vnitra – Česká republika
Zástupce: plk. Mgr. Pavel Osvald

Dodavatel:



.....
IBM Česká republika, spol. s r.o.
Zástupce: 

PŘÍLOHA Č.1 – SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Poskytování technické podpory provozu aplikace národní součásti vizového informačního systému NS-VIS – variabilní služby

Služby technické podpory (dále jen TP) představující pravidelné činnosti, jejichž cílem je co největší prevence výskytu případného nestandardního stavu, respektive incidentu, který by vyústil v nefunkčnost systému nebo omezení služeb, které jsou součástí NS-VIS poskytovány rezortním a mezirezortním systémům a uživatelům. Služby, které je možno objednávat z plnění A.2 Poskytování technické podpory provozu NS-VIS – variabilní část, patří zejména činnosti související se změnou konfigurace systému nebo jeho části, činnosti s vazbou na rozvoj systému a školení. Dále může být požadována zejména podpora s ohledem na aktivity organizované centrální stranou systému (Evropská komise nebo agentura eu-LISA), které vyžadují aktivní účast členských států (jakými jsou například reakce na nové funkční a provozní požadavky, realizace předepsaných testovacích kampaní v rozsahu stanoveném eu-LISA a další činnosti).

Specifikace služeb
<i>WebSphere, aplikační vrstva NS-VIS:</i>
Expertní podpora a konzultace při administraci a optimalizaci WebService rozhraní na externí systémy dle procesů NS-VIS
Konzultace nastavení systémových parametrů centrální části NS-VIS
Komplexní administrace aplikačních rolí NS-VIS a VIS Mail jejich mapování na MS Active Directory, podpora organizačních změn (přesuny organizačních jednotek/zrušení/vytvoření)
<i>Monitoring infrastruktury, analýza logů NS-VIS:</i>
Tvorba a úprava sond pro monitoring a analýzu
<i>Technická a ostatní dokumentace systému</i>
Úpravy Bezpečnostní dokumentace v závislosti na změnách spojených s provozem, rozvojem a úpravami systému
Support Objednateli a analýza dokumentů EU s přímým dopadem na provoz, rozvoj a úpravy systému NS-VIS
Support Objednateli s tvorbou, úpravou dokumentů PČR s ohledem na provoz, rozvoj a úpravy systému NS-VIS v závislosti na úpravě KA či legislativního rámce EU
Support Objednateli s reakcí na nutné změny zákonů či vyhlášek (právních předpisů ČR) na základě změn, rozvoje systému NS-VIS
Údržba bezpečnostního managementu, vytvoření a údržba plánu udržitelnosti podpory a provozu (součástí je Business recovery a Business Continuity process) systému NS-VIS
Support Objednateli, analýza Interface Control Document, Detailed Technical Specification, Test Design Description (ICD,DTS,TDD)
Support Objednateli s generováním statistik a reportů pro národní a EU účely
Podpora komunikace s EU, ČR
<i>CA, ESB moduly, KA support:</i>
Diagnostiku aplikačních logů
Diagnostika a řešení problémů, nedostatků
Monitoring databází, replikací lustračních databází
Optimalizace výkonnosti
Monitoring datových výměn s externími systémy
Monitoring aplikací, běhu timerů a zpracování asynchronních služeb

Analýza provozního stavu na vyžádání Objednatele
Support doplňkových částí:
Analytická podpora pro řešení problémů, vyplývajících z požadavků provozní podpory
Analytická podpora pro řešení problémů, vyplývajících z požadavků podpory databáze, řešení problémů s číselníky
Analytická podpora pro řešení problémů, vyplývajících z požadavků externích systémů, bezpečnostní podpory
Analytická podpora pro diagnostiku, prevenci a řešení problémů s EU
Ověření, zkoumání, (re)testy případných problémů, nedostatků
Vývoj, testování, úprava/doplňování dokumentace, která není uvedena v plnění v rámci fixního supportu dokumentace uvedené v Příloze 1a kapitoly 2.4 Dokumentace systému
Analýza požadavků Objednatele pro vývoj a analýza požadavků pro drobné změny
Realizace drobných změn, úprav nutných integrovat adHoc, bez možnosti odkladu
Podpora a realizace předepsaných testovacích kampaní v rozsahu stanoveném eu-LISA, včetně jejich vyhodnocení a případného opakování
Podpora řízení a správy změn vyvolaných změnami ve funkční specifikaci VIS, stanovenými agenturou eu-LISA
Zajištění reakce na nové funkční a provozní požadavky (Požadavek na změnu) kladené na ČR ze strany agentury eu-LISA
Ostatní support (koordinace, administrativa, testy, analýza):
Analytická podpora rozborů AF, tedy procesů, případů užití, datového modelu, rozbor rozhraní
Údržba, konfigurace testovacího a vývojového prostředí, příprava a optimalizace dat pro testování a vývoj, synchronizace číselníků
Podpora Objednatele při plánování a provádění testování vysoké dostupnosti (například test přepnutí do záložní lokality, test BCP, DRP) v intervalu alespoň 1x ročně
Služby na odstranění závad zjištěných po uplynutí záruční doby.
Záloha dat v neprodučním prostředí (testovací a vývojové prostředí)
Podpora při evaluacích NS-VIS v ČR
Zajištění průběžného školení pracovníků Objednatele

Služby budou čerpány postupně až do vyčerpání prostředků této prováděcí smlouvy.

Služby budou poskytovány na základě konkrétních objednávek Objednatele a dle jeho aktuálních potřeb. Služby jsou poskytovány provedením objednaných prací.

PŘÍLOHA Č.2 – ROZPOČET CENY

Technická podpora NS-VIS z RD – variabilní služby - Sazby VIS TM - variabilní support dle RD:

Kód	Plnění	Jednotka (MD=8hod)	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
R1	Architekt řešení NS-VIS (IT architekt)	MD	23 000,00 Kč	27 830,00 Kč
R2	Projektový manažer	MD	23 000,00 Kč	27 830,00 Kč
R3	Databázový oracle specialista	MD	19 800,00 Kč	23 958,00 Kč
R4	Vedoucí analytik	MD	23 000,00 Kč	27 830,00 Kč
R5	Senior software developer	MD	15 400,00 Kč	18 634,00 Kč
R6	WAS specialista	MD	19 750,00 Kč	23 897,50 Kč
R7	Aplikační architekt	MD	23 000,00 Kč	27 830,00 Kč
R8	Programátor JEE	MD	15 200,00 Kč	18 392,00 Kč
R9	Test manažer	MD	19 750,00 Kč	23 897,50 Kč
R10	Bezpečnostní specialista	MD	26 000,00 Kč	31 460,00 Kč

Služby budou účtovány na základě schváleného výkazu poskytnutých prací, nejmenší účtovací jednotkou je započatá ½ člověkohodiny.

Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za poskytnuté dílčí plnění, a to vždy za uplynulé kalendářní čtvrtletí, na základě dílčího akceptačního protokolu. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného kalendářního čtvrtletí, to neplatí v posledním čtvrtletí, ve kterém je poskytováno plnění dle této smlouvy, když datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den poskytnutého plnění v daném čtvrtletí.