



2392/20

## FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02792.0031)

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žitkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### Tělovýchovná jednota Spartak Pelhřimov, z.s.

se sídlem: Nádražní 1536, 393 01 Pelhřimov  
IČO: 49005448  
zastoupen: Mgr. Jiřím Kučerou, předsedou  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 19-3887200217/0100

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Florbal pro všechny - Spartak Pelhřimov*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst.

1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>56 500 Kč</b>
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	88,5 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	11,5 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	6 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2021, nejpozději však do 31. 12. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
  - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, služby peněžních ústavů,...)
  - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
  - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
  - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
  - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - o) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.)
  - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money)
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
  - c) věcné dary pro účastníky (vč. poukázek k odběru zboží)
  - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
  - e) léky a zdravotnický materiál (lékárníčka pro zotavovací a sportovní akce),
  - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
  - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - i) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, webové prezentace – nikoliv připojení k internetu, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek),
  - j) nájemné,
  - k) cestovné, jízdné,
  - l) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
  - m) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02792.0031**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysočiny.cz](http://www.fondvysočiny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvíšlat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
  - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12**

### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

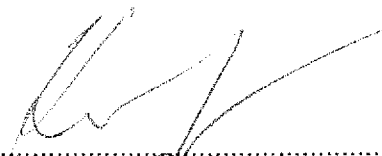
## **Čl. 13**

### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 4. 2021 usnesením č. 0710/13/2021/RK.


V Pelhřimově dne 12/05/2021

  
-----  
Mgr. Jiří Kučera  
předseda

Členové ústřední jednotky Spartak Pelhřimov, s.r.o.  
Nádražní 1536, 393 01 Pelhřimov  
IČ: 49005448

V Jihlavě dne 31. 05. 2021

  
-----  
RNDr. Jan Břížďala  
člen rady kraje

  
Kraj Vysočina  
Žitkova 57, 587 02 Jihlava

41



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV00792.0031
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02792.26.01.21.01
<b>Název programu</b>	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021
<b>Název projektu</b>	Florbal pro všechny - Spartak Pelhřimov
<b>Podprogram</b>	Sportujeme
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 49005448
	Přesný název: Tělovýchovná jednota Spartak Pelhřimov, z.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - ostatní
	Ulice, čp: Nádražní 1536
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Sídlo pošty: Pelhřimov
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 19-3887200217/0100
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Kučera
	Funkce: předseda
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Jiří
	Příjmení: Kučera
	Email: jiri.kucera@florbalpe.cz
	Tel.: 775288006
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Pelhřimov, města a obce v okrese Pelhřimov, města a obce Kraje Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Členové oddílu florbalu - děti a mládež ve věku 5-18 let se pravidelně, celoročně schází ke sportovní činnosti. Trénují 3 krát týdně, jezdí pravidelně jeden krát měsíčně k zápasům. Soustředění mají krátkodobá 3-7 denní. Projektem chceme dosáhnout zvýšení počtu tréninků, obohatit náplň o kompenzační cvičení. Chceme rozšířit počet sedmi denních sportovních soustředění na dvě a tím zlepšit sportovní přípravu dětí a udržet věkovou strukturu mládeže. Náborovými akcemi chceme nabídnout dosud neregistrovaným dětem zapojení do našeho oddílu a rozšířit tím počet sportující mládeže v okrese Pelhřimov.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Zajištění spolufinancování dlouhodobých sportovních aktivit dětí a mládeže v rámci oddílu florbalu Spartak Pelhřimov v Pelhřimově a možnost zapojení z měst a obcí okresu Pelhřimov. Finanční podpora bude využita především na pravidelné celoroční sportovní aktivity dětí a mládeže se zaměřením na rozvoj všeobecných pohybových dovedností, na zvýšení pravidelného provozování sportu jako modelu zdravého životního stylu, na podporu tělovýchovné jednoty pracující s mládeží. Projekt vychází z vypracované koncepce oddílu florbalu Spartak Pelhřimov - viz příloha. Navýšení počtu členů mládeže o 15 osob. Organizování dvou sedmi denních sportovních soustředění. Udržení počtu družstev mládeže ve všech kategoriích.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>A: Cílová skupina: chlapci a dívky 5-13 let  B: Cílová skupina: chlapci 13-15 let  C: Cílová skupina: chlapci 15-17 let  D: Cílová skupina: žákyně a dorostenky 13-17 let  E: Cílová skupina: neregistrované děti ve věku 5-10 let</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>A: Cílová skupina: chlapci a dívky 5-13 let  Srpen Soustředění  Pravidelná tréninková činnost leden – prosinec (3 x týdně)  Krajská soutěž (1 x měsíčně)  B: Cílová skupina: chlapci 13-15 let  Pravidelná tréninková činnost leden – prosinec (3 x týdně)  Krajská soutěž (1 x měsíčně)  C: Cílová skupina: chlapci 15-17 let  Srpen 7-mi denní sportovní soustředění  Pravidelná tréninková činnost leden – prosinec (3 - 4 x týdně)  Celostátní soutěž (1 x měsíčně)  D: Cílová skupina: žákyně a dorostenky 13-17 let  Srpen 7-mi denní sportovní soustředění  Pravidelná tréninková činnost leden – prosinec (2 - 3 x týdně)  Regionální soutěž (1 x měsíčně)  E: Cílová skupina: neregistrované děti ve věku 5-10 let  Srpen náborová akce Ať žije sídliště,  Září nábor ve školách, náborové tréninky zdarma  Říjen – prosinec pravidelná sportovní činnost 2 – 3 tréninky týdně, krajská soutěž (1 x měsíčně)</p>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>V oddíle působí částečně placený hlavní trenér mládeže. U jednotlivých družstev působí vyškolení trenéři s platnou licenci. Oddíl dlouhodobě (od roku 2004) zajišťuje pravidelnou sportovní činnost pro více než 130 členů do 18ti let v devíti mládežnických družstev všech kategorií. Projekt navazuje na loňský projekt Florbal pro všechny 2020, kdy se podařilo navýšit počet členů mládeže o 15 osob a sestavit družstvo dorostenců. Za realizaci projektu v rámci oddílu zodpovídají Jan Kněžů - hlavní trenér mládeže, trenér licence C a Luděk Charouzek - trenér mládeže, trenér licence C, učitel TV. Oddíl úspěšně organizoval mistrovství ČR v letech 2007 a 2014 za výrazného finančního příspěví Kraje Vysočina. V roce 2018 jsme uspořádali kvalifikační turnaj mistrovství ČR starších žáků. Všechny realizované projekty ve spolupráci s Krajem Vysočina byly vždy realizovány a řádně ukončeny.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>56 500</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>88,50</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>6 500</p>	<p>Kč</p>	<p>11,50</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>6 500</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a**

organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

**Žadatel prohlašuje, že:**

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**


**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..**

**12. Seznam dokladů** (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísłujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Doložení náležitostí dle zákona
4. Podrobný položkový rozpis nákladů
5. Koncepce rozvoje mládeže oddílu

V Pelhřimově

dne 26.01.2021

  
**TJ Spartak Pelhřimov, z.s.**  
oddíl florbalu  
Nádražní 1536, 390 01 Pelhřimov  
IČ: 49005448, variabilní symbol: 058  
bankovní spojení: 19-3567200217/0100  
e-mail: florba@pe@centrum.cz

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání



Doklad č. 1 nutný k posouzení žádosti

## **Stručný popis naplnění specifických kritérií**

a) Děti a mládež, členové oddílu ve věku 5-18 let, budou vykonávat pravidelnou sportovní činnost – tréninky, soustředění a utkání v rámci ligových soutěží v Kraji Vysočina. V kategorii 15-18 let u chlapců a dívek působíme v soutěžích s republikovou působností (regionální soutěže). Hlavní důraz klademe na věkovou kategorii chlapců a dívek od 5 do 15 let. Ke společnému sportování nabídne formou dlouhodobých sportovních aktivit (pravidelné tréninky, ligová a přátelská utkání, soustředění apod.) možnost zapojení dalším dětem, které dosud nejsou registrovány v oddíle, z Pelhřimova a z obcí a měst okresu Pelhřimov, neboť například v kategorii žákyň a dorostenek jsme jediný oddíl v okrese Pelhřimov a žádný jiný subjekt tedy v rámci okresu tuto možnost nenabízí. Budeme pokračovat v několikaleté spolupráci s dětmi z Dětského domova Senožaty a místními školami.

b) Realizace projektu je v měsících leden 2021 až prosinec 2021, což pokrývá sezónu činnosti našeho oddílu. Činnost oddílu je celoroční včetně prázdninových aktivit. Tréninky probíhají pravidelně 3 x týdně.

c) Součástí činnosti budou dvě sportovní sedmidenní soustředění zaměřená na zlepšení sportovní úrovně dětí a mládeže. Dívky mají naplánované sportovní soustředění, pořádáme pětidenní soustředění pro mladší kategorie (přípravka, elévové, mladší žáci/žákyně). Zúčastníme se třídních herních soustředění na turnajích v Liberci (Nisa Open), Brně (Hummel Cup) a v Praze (Prague Games) pokud to dovolí epidemiologická situace. Chlapci budou mít sportovní soustředění v Senožatech nebo v Kletečném.

d) Z rozpočtu projektu bude hrazena výhradně celoroční sportovní činnost – náklady na odměny trenérů, ubytování a stravování.

e) Všechna družstva všech věkových kategorií se účastní pravidelných dlouhodobých ligových soutěží v rámci Českého florbalu. Detailní informace [www.ceskyflorbal.cz](http://www.ceskyflorbal.cz) Oddíl zajišťuje činnost ve všech chlapeckých a dívčích mládežnických kategoriích ve věku 5-18 let. Má vybudovanou kompletní věkovou strukturu.

f) Oddíl se věnuje práci s mládeží již od roku 2004. Dlouhodobě zajišťujeme pravidelnou sportovní činnost tradičně (tj. 3 tréninky týdně, ligové soutěže apod.) pro více než 130 členů v jednotlivých mládežnických družstvech. Dále má zkušenosti s pořádáním celostátně významných akcí – organizace Mistrovství ČR v letech 2007 a 2014 za výrazného finančního přispění Kraje Vysočina.

V Pelhřimově

26. 01. 2021

Jiří Kučera



**TJ Spartak Pelhřimov, z.s. - oddíl florbalu**

Nádražní 1536, 393 01 Pelhřimov  
www.florbalpe.cz, info@florbalpe.cz

bankovní spojení: KB Pelhřimov  
čú: 19-3887200217/0100, var.s. 068  
IČ: 49005448, číslo oddílu u ČFbU: 2450035

Doklad č. 4 nutný k posouzení žádosti

## Podrobný položkový rozpis nákladů

### Neinvestiční náklady

Náklady na odměny trenérům  
Ubytování a stravování

56 500,- Kč

25 000,- Kč

31 500,- Kč

### Celkem

56 500,- Kč

V Pelhřimově

26. 01. 2021

Jiří Kučera

TJ Spartak Pelhřimov, z.s.  
oddíl florbalu  
Nádražní 1536, 393 01 Pelhřimov  
IČ: 49005448, var.s. 068  
bankovní spojení: 19-3887200217/0100  
e-mail: florbalpe@centrum.cz

# Popis projektu: Florbal pro všechny - Spartak Pelhřimov

## Představení oddílu

Oddíl florbalu Spartak Pelhřimov byl založen v červenci roku 1999. Oddíl má v současné době na 200 registrovaných členů. V sezóně 2020/2021 hrají muži po deseti letech v 1. lize mužů národní ligu – třetí nejvyšší celostátní soutěž. Muži B hrají nejvyšší regionální soutěž, ženy třetí nejvyšší (2. liga žen). Junioři hrají nejvyšší regionální soutěž. Deset mládežnických družstev hraje krajské soutěže – dorostenci, dorostenky, starší žáci, dvě družstva mladších žáků, mladší žákyně, dvě družstva elévů a dvě družstva přípravek. Muži i ženy se účastní také Poháru České pojišťovny.

### **Družstva Spartaku Pelhřimov v sezóně 2020/2021**

Muži A ... Národní liga mužů (třetí nejvyšší celostátní soutěž)

Muži B ... Regionální liga (pátá nejvyšší celostátní soutěž – Kraj Vysočina + JČ)

Ženy ... 2. liga žen (třetí nejvyšší celostátní soutěž - kraj Vysočina + JČ)

Junioři ... Regionální liga

Dorostenci (ročníky 04 – 05) 2. Liga dorostenců

Dorostenky (ročníky 04 – 05) 1. Liga dorostenek

Starší žáci (ročníky 06 - 07) ... Liga Vysočiny starších žáků

Starší žákyně (dívky ročníků 06 a mladší) ... Liga žákyň (Kraj Vysočina + JČ)

Mladší žáci - 2 družstva (ročníky 08 - 09) ... Liga Vysočiny mladších žáků

Elérové - 2 družstva (ročníky 10 - 11) ... Liga Vysočiny elévů

Přípravky (ročníky 12 - 15) ... Liga Vysočiny přípravek

Přihlášky družstev do oficiálních soutěží Českého florbalu do sezóny 2021/2022 se podávají v květnu 2021.

## Koncepce rozvoje mládeže v oddílu florbalu Spartak Pelhřimov

### **VIZE ODDÍLU**

Oddíl florbalu Spartak Pelhřimov byl založen v roce 1999. Oddíl se od roku 2003 věnuje systematické práci rozvoje mládeže. V současné době rozvíjí oddíl mládež celkem v deseti družstvech – příprava 2, elérové 2, mladší žáci 2, starší žákyně, starší žáci, dorostenci a dorostenky. Dále družstvo juniorů, dvě družstva mužů a jedno družstvo žen. Oddíl má vytvořenu kompletní věkovou strukturu mládeže oddílu. Všechna družstva mládeže jsou přihlášena v sezóně 2020/2021 do soutěží ČF. V družstvech mládeže se rozvíjí celkem více než 130 dětí.

A-tým mužů oddílu Spartaku Pelhřimov působí v národní lize mužů - třetí nejvyšší soutěži mužů. A-tým mužů oddílu florbal Spartaku hraje výkonnostně nejvyšší soutěž ze všech kolektivních sportů v okrese Pelhřimov. Muži B a ženy hrají regionální soutěže.

Florbal si ve městě Pelhřimov vybuďoval pozici úspěšného sportu, který se dobře stará o výchovu a rozvoj mládeže. Město Pelhřimov finančně podporuje rozvoj florbalové mládeže. Oddíl Spartaku rozvíjí mládež i tím, že je úspěšným pořadatelem celostátních akcí ČF - finále Mistrovství starších žáků ČR v roce 2014, organizace turnaje výběrů mládeže Kraje Vysočina, kterých se účastní ve všech kategoriích i vybraní hráči oddílu Spartaku Pelhřimov). Na těchto základech rozvoje mládeže v uplynulých 15-ti letech v oddíle Spartaku Pelhřimov chce stavět koncepci rozvoje mládeže pro další 5 let.

Dlouhodobým cílem Koncepce rozvoje mládeže je udržet v tréninku všechny mládežnické kategorie a dlouhodobě držet kompletní věkovou strukturu včetně přihlášení družstev ve všech mládežnických kategoriích do ligových soutěží ČF.

U kategorií přípravek, elévů a mladších žáků držet počet aktivních hráčů v dané kategorii výrazně nad 20 hráči na kategorii. Oddíl bude mít snahu přihlašovat v dalších sezónách 2 družstva mládeže v kategorii do soutěží hraných systémem 3+1. Větší počet přihlášených družstev do soutěží umožní snadné začlenění nově přichozích hráčů do tréninku v průběhu sezóny a také umožní práci na trénincích s různými výkonnostními skupinami hráčů, prolínání hráčů mezi týmy a zvýšení jejich motivace pro hru a zájem o florbal.

U jednotlivých kategorií mládeže bude hlavní trenér klást prvořadý důraz na herní činnosti jednotlivce odpovídající věku a dovednostem hráčů. Výsledky v soutěžích mládeže a ligové turnaje mládeže budou vždy jen prostředkem pro zpětnou vazbu a další motivaci hráčů pro hru, nikoliv cílem a nebo hodnotícím prvkem trenérů mládeže. Dokonalé zvládnutí herních činností jednotlivce je základ koncepcí tréninku mládeže. Od nejmladších kategorií je důraz kladen na všeobecnou sportovní přípravu hráčů. Do koncepcí rozvoje mládeže budou průběžně zařazovány cvičení z jiných sportů - zejména gymnastiky a atletiky. Rozvoj mládeže bude prováděn přitažlivou a zábavnou kreativní formou. Při vlastním rozvoji herních dovedností mládeže budou zařazována cvičení pro rozvoj kreativního herního myšlení hráčů.

Veškeré prvky koncepcí rozvoje mládeže v oddíle budou vhodně vysvětlovány rodičům hráčů. Ambice rodičů k okamžitému efektu v podobě kanadských bodů a výsledků je třeba utlumit a zapojit rodiče do některých prvků



rozvoje mládeže v oddíle – posilování zájmu hráčů o hru , týmová spolupráce a případná pomoc rodičů v tréninkových jednotkách zvláště nižší věkových kategorií družstev.

Koncepce rozvoje mládeže v oddíle Spartaku Peňhřimov klade důraz i na komplexní rozvoj osobnosti hráče včetně sledování studijních výsledků hráčů ve škole.

#### ROZDĚLENÍ MLÁDEŽNICKÝCH KATEGORIÍ

Etapa	Kategorie	Věk	Charakter přípravy	% všestranné/ speciální
1.	Přípravka	0 – 9	Všestranná (pohybový luxus),základní technika, zábava, pestrost = OBRATNOST	80/20
2.	Elérové	9 – 11	Všestranná základní technika, dětský svět her a radosti, přesné ukázky – videa, zábava, pestrost = OBRATNOST – RYCHLOST	60/40
3.	Mladší žáci a žákyně	11 – 13	Všestranně specializovaná OBRATNOST – RYCHLOST, POHYBLIVOST (fyzický a psychický rozvoj)	50/50
4.	Starší žáci a žákyně	13 – 15	Všestranně specializovaná OBRATNOST – RYCHLOST, POHYBLIVOST – SILOVÉ SCHOPNOSTI, VYTRVALOST	40/60
5.	Dorostenci a dorostenky	15 – 17	Speciální příprava, OBRATNOST – RYCHLOST, POHYBLIVOST – SILOVÉ SCHOPNOSTI, VYTRVALOST	35/65

## POPIS SOUČASNÉ SITUACE V ODDÍLU

### Popis současného způsobu řízení rozvoje mládeže v oddílu

Rozvoj mládeže v oddílu je řízen hlavním trenérem Jan Kněžů (starší kategorie) a Luděkem Charouzkem (mladší kategorie) ve spolupráci s výkonným výborem oddílu. Výkonný výbor organizuje rozvoj a proškolení trenérů mládeže. Trenéři jednotlivých kategorií mají do výkonného výboru oddílu nastaveny na každou sezónu podmínky spolupráce, stanoveny úkoly rozvoje jednotlivých mládežnických družstev, počet tréninkových jednotek, zajištěno vybavení pro rozvoj družstev a vhodné prostory pro tréninky. Trenéři jsou řízeni a vznášejí své požadavky na VV při jednáních trenérské rady.

Výkonný výbor oddílu organizuje pro všechny hráče účast v ligových soutěžích i na neligových turnajích. S trenéry jsou individuálně průběžně řešeny aktuální témata rozvoje mládeže, požadavky zejména od rodičů a případně přefazování hráčů do vyšších věkových kategorií apod.

Trenéři mládeže oddílu se pravidelně v průběhu sezóny účastní školení a seminářů pro trenéry.

### Popis současných problémů při rozvoji mládeže v oddílu

Nedaří se nastavit systém pravidelných setkání trenérů v rámci oddílu ani tvorba trenérských deníků, které by byly sdíleny napříč kategoriemi a trenéry. Problém s aktivními osobami na pozici hlavních trenérů a asistentů pro sezónu 2020/2021 nebyl pozorován, ale je potřeba neustále pracovat na zapracování dalších osob vhodných pro trenérskou praxi.

Rozvoj mládeže určuje i problém vysoké (komerční cena) ceny pronájmu haly pro tréninky i turnaje mládeže. Ve městě je bohužel jediná hala, kde se florbal ve městě Pelhřimově a v okruhu cca 30 km dá hrát.

Pro některé hráče je v důsledku vysokého nájmu haly problémem poměrně vysoký členský příspěvek v porovnání s příspěvky u jiných sportů, u kterých je nastaveno i odlišné financování rozvoje a činnosti mládeže - lední hokej, fotbal.

### Na čem může oddíl stavět při rozvoji mládeže v oddílu (silné stránky oddílu)

Stavět můžeme na 20 ti leté tradici oddílu, jehož A-tým deset let působil ve druhé nejvyšší soutěži a děti tak mají i vzor ve sledování kvalitního florbalu a motivaci k další práci. Silnou stránkou oddílu jsou i zkušení trenéři mládeže, kteří vychovali v oddílu Spartaku i hráče pro reprezentační družstva juniorů a hráče pro působení v extraligových florbalových týmech ČF.

Koncepce rozvoje mládeže neklade důraz na výsledky mládežnických družstev, neboť vrchol sportovní výkonnosti hráčů přichází až v kategoriích mužů a daří se oddílu kvalitativní růst hráčů ve věku 18-21 let, kdy jsou již pravidelně zapojováni do mužských týmů. Daří se oddílu zajišťovat vyškolené trenéry ke všem kategoriím mládeže.

Silnou stránkou je přátelská atmosféra ve všech činnostech oddílu včetně fanouškovského zázemí oddílu. Silnou stránkou ekonomické činnosti oddílu jsou dlouhodobě stabilní a vyrovnané roční rozpočty oddílu.

Silnou stránkou jsou i úspěšné a kvalitní organizování ligových utkání a top mládežnických akcí Českého florbalu v Pelhřimově.

## ČASOVÁ DOTACE SOUČASNÝCH TRÉNINKOVÝCH JEDNOTEK

Kategorie	Úvodní část (v minutách)	Hlavní část (v minutách)	Závěrečná část (v minutách)	Počet TJ v týdnu	Počet tréninkových týdnů v roce	Celkový tréninkový čas za rok
Přípravka	20	55	15	3	36	162
Elérové a elévky	15	60	15	3	40	180
Mladší žáci a žákyně	10	65	15	3	40	180
Starší žáci a žákyně	10	70	10	3	40	180
Dorostenci a dorostenky	-	-	-	-	-	-

## POČET TRENÉRŮ NA TRÉNINKOVÝCH JEDNOTKÁCH V SOUČASNOSTI

Kategorie	Počet trenérů	Výše trenérské licence trenérů	Počet asistentů	Výše trenérské licence asistentů
Přípravka	1	C	2	D, D
Elérové a elévky	1	C	1	D
Mladší žáci a žákyně	1	C	2	D, D
Starší žáci a žákyně	2	C, C	4	D, D, C, D
Dorostenci a dorostenky	1	C	1	-

## POPIS SITUACE V ODDÍLU ZA 5 LET

<p><b>Popis budoucího způsobu řízení rozvoje mládeže v oddílu</b></p> <p>Obsazení a fungování osoby trenéra na pozici Hlavního trenéra – následně na Pozici šéftrenéra oddílu, který bude v aktivním kontaktu s trenéry. Hlavní trenér bude vykonávat povinnosti pro zkvalitnění rozvoje mládeže – zejména hlavní trenér bude koordinovat tréninkové jednotky, pomáhat při tvorbě tréninkových plánů družstev mládeže a jejich plnění následně průběžně kontrolovat, účastnit se průběžně na tréninkových jednotkách všech družstev mládeže a zpracovat každoročně celkové vyhodnocení účinnosti a stavu rozvoje mládeže oddílu pro jednání výkonného výboru klubu. Hlavní trenér bude organizovat trenérské rady a workshopy včetně organizace zapojení i asistentů, případně rodičů do trenérských týmů jednotlivých kategorií mládeže.</p> <p>Hlavní trenér bude prezentovat pravidelně výsledky práce formou zpráv pro výkonný výbor oddílu, tvořit ucelené materiály rozvoje mládeže pro tréninky jednotlivých kategorií mládeže, evidovat práci trenérů a organizovat jejich průběžné vzdělávání, informovat členy oddílu o trenérském vzdělávání, prohlubování odbornosti trenérů mládeže. Hlavní trenér průběžně bude komunikovat s regionálním metodikem a s trenéry výběrů mládeže včetně komunikace s hráči a jejich rodiči. Další viz dvě tabulky níže.</p>
<p><b>Popis nutných kroků, které je potřeba realizovat, aby se oddíl posunul ze současného stavu do budoucího</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vhodnou formou dělat provádět průběžně náborů do příslušných věkových kategorií.</li> <li>2. Prezentovat oddíl pro veřejnost, jako vhodnou alternativu pro sport dětí a mládeže.</li> <li>3. Postupně předávání kompetenci z výkonného výboru na hlavního trenéra –šéftrenéra</li> <li>4. Proškolení hlavního trenéra v rámci oddílu a organizování prohlubování kvalifikace hlavního trenéra/šéftrenéra pro rozvoj mládeže, umožnění hlavnímu trenérovi další vzdělávání v rámci ČF.</li> <li>5. Zorganizovat tréninkovou stáž hlavního trenéra v extraligovém oddílu, kde mají pozici šéftrenéra úspěšně zavedenou a navázání možné dlouhodobější spolupráce.</li> </ol>
<p><b>Problémy, se kterými se oddíl možná bude potýkat při realizaci kroků zmíněných výše a jak je bude řešit</b></p> <p>Případné další zvýšení nájmu haly, která je jediná vhodná pro florbal nejen ve městě, ale i v okolí cca 30 km, které by mohlo omezit počet tréninkových jednotek u mládežnických kategorií.</p> <p>Děti i v současné době platí stejně vysoký komerční pronájem jako dospělé kategorie. Konkurence ostatních kolektivních sportů (lední hokej, fotbal, basketbal a volejbal) ve městě, které má cca 16.000 obyvatel a možný úbytek počtu hráčů hlásících se do florbalu. Plnou věkovou strukturu se nemusí dařit naplnit s ohledem na ročníkové výpadky, kdy se většina rozhodne pro jiné sporty.</p>

### ČASOVÁ DOTACE BUDOUCÍCH TRÉNINKOVÝCH JEDNOTEK

Kategorie	Úvodní část (v minutách)	Hlavní část (v minutách)	Závěrečná část (v minutách)	Počet TJ v týdnu	Počet tréninkových týdnů v roce	Celkový tréninkový čas za rok
Přípravka	20	55	15	3	40	180
Elérové a elévky	15	60	15	3	45	200
Mladší žáci a žákyně	15	65	10	3	45	200
Starší žáci a žákyně	10	70	10	4	45	270
Dorostenci a dorostenky	10	70	10	4	45	270

### POČET TRENÉRŮ NA TRÉNINKOVÝCH JEDNOTKÁCH ZA 5 LET

Kategorie	Počet trenérů	Výše trenérské licence	Počet asistentů	Výše trenérské licence
Přípravka	2	C, C	3	D, D, D
Elérové a elévky	2	C, C	3	D, D, D
Mladší žáci a žákyně	2	C, C	2	C, D
Starší žáci a žákyně	1	C	2	C, C
Dorostenci a dorostenky	1	C	2	C, C