**RÁMCOVÁ SMLOUVA**

**O POSKYTOVÁNÍ ODBORNÉHO SERVISU č. OZA-20-1084** (číslo poskytovatele)

**č. Sml 2021-00137** (číslo objednatele)

SMLUVNÍ STRANY dnešního dne uzavřely tuto smlouvu k vykonávání ODBORNÉHO ZÁRUČNÍHO A POZÁRUČNÍHO SERVISU, podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku

**Město Strakonice,** Velké náměstí 2, 386 01 Strakonice

zastoupená: Mgr. Břetislavem Hrdličkou, starostou města Strakonice

IČ : 00251810

DIČ : CZ00251810

Bankovní spojení: 182050112/0300

( dále jen „ objednatel „ )

a

**Firstpower a.s.** , Koněvova 2660/141, 130 00 Praha 3

společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14255

zastoupená: ing. Jáchymem Dvořákem, předsedou představenstva

IČ : 283 86 191

DIČ : CZ283 86 191

Bankovní spojení: KB, a.s. Praha, č.ú.: 43-7020430237/0100

( dále jen „ poskytovatel „ )

**1. PŘEDMĚT SMLOUVY**

**1.1.** Předmětem smlouvy je vykonávání ODBORNÉHO ZÁRUČNÍHO a POZÁRUČNÍHO SERVISU pro technologie specifikované v příloze č.1.

**1.2.** Předmětem ODBORNÉHO ZÁRUČNÍHO a POZÁRUČNÍHO SERVISU jsou následující odborně-technické činnosti poskytovatele :

a) POWER SERVICE STANDARD – poruchový servis s nástupem servisního technika do 2 pracovních dnů. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel nastoupí v nejkratší možnou dobu, jak mu to jeho kapacitní možnosti dovolí. V případě zrychleného nástupu na poruchový servis je oprávněn fakturovat zvýšenou cenu.

Poruchový servis (opravy) zahrnuje odstranění všech vad a odchylek od technických parametrů, které jsou pro zařízení stanoveny právními předpisy, výrobcem zařízení nebo jsou obvyklé, včetně uvedení zařízení do bezchybného provozu.

b) CYKLICKÁ PROFYLAKTICKÁ ÚDRŽBA - zahrnuje pro každé zařízení pravidelné prohlídky, údržbu zařízení a kapacitní zkoušky. Cyklická profylaktická údržba je prováděna tak, aby dané zařízení splňovalo veškeré provozní náležitosti předepsané ČSN EN a výrobci zařízení

c) PREVENTIVNÍ VÝMĚNA dosud fungujících dílů s cílem předejít poruše zařízení. Toto probíhá vždy po předchozím projednání a písemném odsouhlasení objednatelem.

d) ODEBRÁNÍ A EKOLOGICKÁ LIKVIDACE použitých, vadných a vyměněných baterií a ostatního odpadu, který vznikne v souvislosti s jeho činností.

e) revizní prohlídky servisovaného zařízení vyplývající se zákona, včetně protokolu o prohlídce.

**2. CENA A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY**

2.1. Smluvní strany dohodly, že ceny za výše uvedené služby (bod 1.2.), budou účtovány dle SERVISNÍHO CENÍKU, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Pokud budou poskytovatelem při realizaci odborného servisu provedeny úkony nebo dodány komponenty, které nejsou obsaženy v servisním ceníku, budou tyto dodávky nejprve písemně odsouhlaseny a teprve poté na základě tohoto odsouhlasení fakturovány.

2.2. V následujících letech bude fakturace upravena podle míry inflace, tím se rozumí index vzrůstu spotřebitelských cen vyhlášené oficiálně dle Českým statistickým úřadem.

**2.3.**  Poskytovatel bude fakturovat své služby po provedení práce samostatnou fakturou. Faktura bude vystavena na základě oboustranně potvrzeného servisního výkazu. Tento servisní výkaz bude přílohu k faktuře.

**2.4.** Faktury jako účetní a daňový doklad budou obsahovat náležitosti dle aktuální platné legislativy, zejména pak níže uvedení náležitosti:

* označení faktury, její číslo
* název a sídlo objednatele a poskytovatele, jejich DIČ, IČ a bankovní spojení
* předmět plnění a datum zdanitelného plnění
* fakturovaná částka, datum vystavení a splatnost faktury
* číslo této smlouvy nebo samostatné objednávky

**2.5.** Veškeré faktury mají splatnost 15dnů od data vystavení. Dnem zaplacení se rozumí den odeslání fakturované částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

**2.6.** Veškeré faktury budou zaslány poskytovatelem objednateli na adresu pro doručování faktur:

Město Strakonice

Velké náměstí 2

386 01 Strakonice

2.7. Vlastnické právo k dodaným náhradním dílům přechází na objednatele dnem úhrady faktury za poskytnuté plnění, tím nejsou dotčena práva z vad.

3. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ ODBORNÉHO SERVISU

**3.1.** Poskytovatel zahájí opravu dle bodu 1.2.a. Poskytovatel provede opravu v nejkratším možném termínu.

**3.2.** Podle rozsahu a charakteru závady může objednatel s poskytovatelem dohodnout řešení, při kterém bude vadný ZDROJ po dobu opravy (tzn. do doby odstranění závady) nahrazen ZDROJEM poskytovatele - ZÁPŮJČKA. Cenu této služby sdělí poskytovatel předem a musí být odsouhlasena.

**3.3.** V případě, že poskytovatel nebude moci nastoupit k realizaci nebo realizovat odborný servis ve sjednaných lhůtách pro překážky na straně objednatele, prodlouží se lhůta plnění o dobu, po kterou překážky trvaly, nedojde-li k jiné dohodě. Nemožnost plnění pro překážky na straně objednatele poskytovatel bez zbytečného odkladu oznámí e-mailem na : informatik@mu-st.cz

**3.4.** Hlášení poruch bude prováděno objednatelem telefonicky na telefonní čísla poskytovatele a to nepřetržitě, takto :

a) V pracovní dny a dny pracovního klidu na telefon Hot-line - motorgenerátory

+420 775 772 368

b) V pracovní dny a dny pracovního klidu na telefon Hot-line - UPS

+420 775 772 363

c) nahlášená porucha bude vždy potvrzena objednatelem elektronickou poštou na e-mailovou adresu poskytovatele : service@firstpower.cz

d) Ohlášení poruchy bude obsahovat:

* místo poruchy
* datum a hodinu nahlášení poruchy
* specifikace (charakter) závady
* typ zdroje
* jméno zástupce objednatele ve věcech technických, včetně telefonickéhoa   
  e-mailového spojení

e) Oprávnění pracovníci objednatele:

Ing. Miroslav Ině

Ing. Václav Sýkora

Ing. Richard Kozák

3.5. CYKLICKOU PROFYLAKTICKOU ÚDRŽBU(1.2.b) provádí poskytovatel po dohodě s uživatelem. Poskytovatel je povinen před plánovaným termínem pravidelné profylaktické údržby telefonicky dohodnout přesný termín provádění předmětu plnění se zástupcem objednatele.

**3.6.** Poskytovatel se zavazuje, že veškeré činnosti dle čl.1. této smlouvy bude provádět v souladu s veškerými předpisy, které se na tuto činnost vztahují.

**3.7**. Poskytovatel prohlašuje, že má veškerá potřebná platná oprávnění (živnostenské listy, certifikace, apod.) k provádění všech činností dle této smlouvy.

**3.8.** Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti písemně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele na splnění pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za škodu takto vzniklou.

**3.9.** Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům poskytovatele přístup do prostorů, kde se zařízení nachází a umožnit přívod elektrické energie do těchto prostorů. Pracovníci poskytovatele jsou povinni dodržovat pokyny pracovníků objednatele a dodržovat předpisy vztahující se k požární ochraně a bezpečnosti práce.

**3.10.** Poskytovatel se zavazuje být po celou dobu trvání této smlouvy pojištěn proti škodám způsobeným svou činností, a to minimálně do výše 1 mil. Kč, na vyzvání objednatele je povinen poskytovatel tuto skutečnost doložit.

**4. DOBA TRVÁNÍ A ZÁNIK SMLOUVY**

**4.1.** Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

**4.2.** Smlouva zanikne z následujících důvodů :

a) Písemnou výpovědí bez uvedení důvodů podanou kteroukoliv ze smluvních stran, s výpovědní dobou 3 měsíce, která počne běžet od prvého dne měsíce  
následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

b) Odstoupením od smlouvy v případech porušení smluvních povinností dle této smlouvy. Podmínkou je, že strana, která neplní své povinnosti musí písemně upozorněna druhou stranou na toto neplnění. A dále nesjednala nápravu i přes toto písemné upozornění.

**4.3.** Vypořádání závazků při zániku právního vztahu :

a) Poskytovatel je povinen učinit opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku  
škody hrozící objednateli nedokončením činností sjednaných v této smlouvě,  
pokud by mohla vzniknout v důsledku poruch řádně nahlášených do zániku  
smlouvy.

b) Poskytovatel řádné dokončí a objednatel zaplatí činnosti objednané do zániku  
smlouvy.

**5. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROKY *Z* PRODLENÍ**

**5.1.** Objednatel se zavazuje, že zaplatí poskytovateli úroky z prodlení za prodlení s úhradou faktur a to ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

**6. ZÁRUKY**

**6.1.** Záruka na vyměněné baterie je 24 měsíců. Podmínkou je dodržení provozních teplot, daných výrobci baterií, tj. 15 – 23 °C. V případě nedodržení provozních teplot záruka nebude uznána.

**6.2.** Záruka na vyměněné náhradní díly a servisní služby je 12 měsíců.

**6.3.** Poskytovatel se zavazuje k dodržení platnosti záruční doby pouze v případě provádění všech servisních činností autorizovanými servisními techniky poskytovatele, tím nejsou dotčena práva z vad.

**7. VYŠŠÍ MOC**

**7.1** Smluvní strany neodpovídají za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku závazku tuto překážku předvídala.

**8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

**8.1.** Smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, přičemž objednatel obdrží 1 vyhotovení a poskytovatel 1 vyhotovení.

**8.2.** Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti zveřejněním v registru smluv.

**8.3.** Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými a průběžně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

**8.4.** Smluvní vztahy, které nejsou ve smlouvě upraveny, se řídí platnou legislativou, příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

**8.5.** Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv, v platném znění, tuto smlouvu uveřejní objednatel.

**8.6.** Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města Strakonice č. 1634/2021 dne 12.5.2021.

8.7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy :

Příloha č. 1 - servisní ceník

Příloha č. 2 – servisní výkaz (vzor)

Příloha č. 3 – protokol o profylaktické prohlídce (vzor)

Ve Strakonicích V Praze

------------------------------------ ------------------------------------------

Město Strakonice Firstpower a.s.

Mgr. Břetislav Hrdlička Jáchym Dvořák

Starosta města Předseda představenstva