

SMLOUVA č. ZA21-4033
o krátkodobém podnájmu prostor sloužících podnikání
v areálu Výstaviště Praha
pro akci: Magická Fontána

uzavíraná stranami dle zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Výstaviště Praha, a.s.

se sídlem: Výstaviště 67, Bubeneč, 170 00 Praha 7
IČO: 256 493 29
DIČ: CZ25649329
bankovní spojení: PPF Banka, a.s.
číslo účtu: 201 534 0111/6000
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle B, vložce 5231
zastoupená: Tomášem Hüblem, předsedou představenstva
Ing. Janem Stankem, členem představenstva

(dále jen „**Nájemce**“)

a

Pyroterra s.r.o.

se sídlem: K Horoměřicům 653/26, 165 00, Praha
IČO: 242 860 44
DIČ: CZ24286044
bankovní spojení: Moneta Money Bank a.s.
číslo účtu: 205778123/0600
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložce 192744
zastoupená: Markem Solničkou, jednatelem
Bc. Martinem Koubkem, jednatelem

(dále v této smlouvě jen „**Podnájemce**“) na druhé straně

Nájemce a Podnájemce jsou dále společně označováni jako „**Smluvní strany**“ nebo „**Strany**“

II. Úvodní ustanovení

2.1. Nájemce je podle Smlouvy o zajištění správy a nájmu areálu Výstaviště Praha č. SPR/35/04/010655/2021 uzavřené dne 11.1.2021 (dále jen „**Nájemní smlouva**“) mezi hlavním městem Praha, jako pronajímatelem (dále jen „**vlastník**“) a Nájemcem, nájemcem souboru nemovitých věcí zapsaných na LV 759 pro obec Praha, katastrální území Bubeneč, u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, které tvoří areál Výstaviště Praha (dále jen „**Výstaviště**“).

2.2. Nájemce prohlašuje, že je oprávněn na základě Nájemní smlouvy přenechat prostory sloužící podnikání specifikované v čl. 3.2 této smlouvy, nacházející se na Výstavišti, Podnájemci do podnájmu za smluvních podmínek vyplývajících z této smlouvy, k čemuž obdržel výslovný předchozí písemný souhlas vlastníka.

III. Předmět, doba, účel podnájmu

3.1. Nájemce touto smlouvou přenechá níže uvedené prostory, nacházející se v areálu Výstaviště, Podnájemci do podnájmu na dobu určitou viz bod 3.2. Podnájemce tyto prostory k užívání přijímá.

3.2. Předmětem podnájmu jsou prostory v areálu Výstaviště, a to konkrétně: pozemek parc. č. 1849/3, jehož součástí je budova bez č.p/č.e., objekt občanské vybavenosti, vše zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 759 pro k. ú. Bubeneč a obec Praha, vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha (dále jen společně jako „**předmět podnájmu**“ nebo „**Křižíková fontána**“). Plány předmětu podnájmu tvoří **Přílohu č. 1** k této smlouvě.

Prostor:	Montáž:	Akce:	Demontáž:
Křižíkova fontána – generálka bez diváků	5.7.2021 od 6:00 hod	6.-7.7.2021	
Křižíkova fontána - premiéra		8.-10.7.2021	11.7.2021 do 12:00 hod
Křižíkova fontána	5.8.2021 od 6:00 hod	6.-7.8.2021	8.8.2021 do 12:00 hod
Křižíkova fontána	19.8.2021 od 6:00 hod	20.-21.8.2021	22.8.2021 do 12:00 hod

Podnájemce bude předmět podnájmu užívat za účelem uspořádání hudebně dramatického představení: „Magická fontána, Sen Františka Křižíka“ pro veřejnost (tj. za účasti diváků), (dále jen „**akce**“), v rámci čehož je oprávněn užívat světelné, hudební a vodní prvky (efekty) Křižíkovy fontány (tj. stříkající vodní trysky spolu se svítícími podvodními barevnými a bílými světly a s reprodukcí hudby). Nájemce bere na vědomí, že bez současného využití všech těchto prvků při pořádání akcí nemůže Podnájemce předmět nájmu využít ke sjednanému účelu.

O předání a převzetí předmětu podnájmu při zahájení podnájmu (tj. dne 5. 7. 2021) a při skončení podnájmu (tj. dne 22. 8. 2021) sepíše Nájemce a Podnájemce předávací protokol, jehož vzor tvoří **Přílohu č. 2** k této smlouvě.

3.3. Podnájemce bere na vědomí, že vlastník Výstaviště, kterým je hl. m. Praha, realizuje, a i v budoucnu má zájem realizovat kompletní revitalizaci Výstaviště a s tím spojené stavební úpravy a rekonstrukční práce Výstaviště (dále jen „**Revitalizace Výstaviště**“). V souvislosti s Revitalizací Výstaviště se předpokládá omezení využití Výstaviště v návaznosti na provádění konkrétních stavebních prací, přičemž tato konkrétní omezení není možné ke dni uzavření této smlouvy podrobně specifikovat. Omezení užití Výstaviště bude Stranami projednáno nejpozději 3 měsíce před konáním akce tak, aby stav předmětu podnájmu odpovídal faktickým možnostem Nájemce v souvislosti s Revitalizací Výstaviště a požadavkům Podnájemce na konání akce. Nájemce je povinen informovat písemně Podnájemce o termínu zahájení a průběhu Revitalizace Výstaviště alespoň 3 měsíce před jejím zahájením. Pokud doba Revitalizace Výstaviště zasáhne do pořádání akce Podnájemcem, je Nájemce povinen udělat taková opatření, která po něm lze důvodně požadovat, aby došlo, pokud možno

k minimálnímu omezení realizace akce. V případě, že v důsledku Revitalizace Výstaviště bude muset dojít k omezení nebo ke znemožnění konání akce, má Podnájemce nárok na slevu z podnájemného odpovídající době trvání a rozsahu příslušného omezení. Poskytnutím odpovídající slevy z podnájemného Nájemcem Podnájemci budou beze zbytku vypořádány veškeré nároky Podnájemce vůči Nájemci z titulu omezení konání akce z důvodu Revitalizace Výstaviště. Podnájemce bere na vědomí, že i během konání akce mohou být realizovány stavební práce na okolních stavbách a prostorech sousedících s předmětem podnájem, přičemž Nájemci není k okamžiku uzavření této smlouvy znám rozsah, povaha a doba provádění těchto prací. Podnájemce má i přes tato upozornění Nájemce zájem na uzavření této smlouvy za smluvních podmínek v ní uvedených. V případě, že bude možné očekávat, že tyto stavební práce mohou narušovat řádné konání akce (zejména z důvodu hluku), je Nájemce povinen Podnájemce na tuto skutečnost upozornit bezprostředně poté, co se o této skutečnosti dozví, nejpozději následující den. Budou-li tyto stavební práce narušovat řádný průběh akce, vyvine Nájemce veškeré po něm požadovatelné úsilí k tomu, aby výkon takovýchto hlučných prací byl po dobu faktického konání kulturního představení přerušen a nedošlo tak k narušení představení realizovaného Podnájemcem v předmětu podnájem.

IV. Služby, jejichž poskytování je spojeno s podnájemem

4.1. Úhrada za služby, jejichž poskytování je spojeno s podnájemem, se sestává ze dvou částí, a to:

- a) ze „**Základních služeb**“, které bude Nájemce poskytovat Podnájemci po dobu trvání podnájemního vztahu, kterými se rozumí :
- dodávka elektrické energie,
 - dodávka vody,
 - odvádění odpadních vod,
 - odvoz komunálního odpadu (vyjma gastro odpadu),
 - ostatní provozní náklady (ostraha, úklid, služba požární hlídky, služba vjezdové vrátnice),
 - parkovací služby spočívající v poskytnutí parkovacích karet pro vjezd a parkování vozidel Podnájemce a/nebo jeho subdodavatelů a zajištění příslušných parkovacích míst v areálu Výstaviště, a to minimálně v počtu: 30.

Podnájemce je povinen uhradit Nájemci zálohu na Základní služby ve výši představující 100 % předpokládané ceny Základních služeb stanovené Nájemcem v termínu minimálně čtrnáct (14) dnů před zahájením Podnájem, a to na základě zálohové faktury vystavené Nájemcem z titulu této smlouvy. Zálohová faktura bude Nájemcem vystavena podle cen Základních služeb platných ke dni vystavení zálohové faktury, a to dle Ceníku služeb, který je Nájemce oprávněn jednostranně měnit s ohledem na vývoj cen poskytovaných služeb, přičemž tato jednostranná změna nesmí být zjevně nepřiměřená ceně příslušné služby v místě a čase obvyklé. Ceník služeb platný ke dni uzavření smlouvy tvoří nedílnou **Přílohu č. 3** této smlouvy.

b) z „**Doplňkových služeb**“, které je Nájemce oprávněn poskytnout Podnájemci na základě dohody obou Smluvních stran (tyto služby nejsou zahrnuty v Základních službách), přičemž specifikace, rozsah a cena za tyto služby je předmětem samostatného ujednání písemně akceptovaného Stranami (*akceptuje se písemná objednávka Podnájemce i ve formě e-mailu, který musí být potvrzen oprávněným zástupcem Nájemce*). V takovém případě se tato dohoda Stran stává součástí této smlouvy.

Podnájemcem uhrazená záloha na Základní a doplňkové služby bude Nájemcem zúčtována po skončení každé akce dle jejich skutečné spotřeby.

c) Součástí úhrady za služby nejsou služby, které si zajistí Podnájemce samostatně na svůj náklad na základě přímých dodavatelských smluv s poskytovateli služeb, (dále jen „**Služby zajištěné podnájemcem**“), a to:

- odvoz gastro (biologického) odpadu z akce.

4.2. Množství předpokládaného odběru služeb bude specifikováno Provozní dohodou, která se po svém podpisu, a to nejpozději v den zahájení podnájmu stane nedílnou součástí této smlouvy, vzor Provozní dohody je uveden jako **Příloha č. 5**.

4.3. Podrobné podmínky pro dodávky vody a odvádění odpadních vod, způsob měření, odečty, vyúčtování a způsob hrazení bude předmětem samostatné smlouvy.

4.4. Spotřeba elektrické energie bude vyúčtována na základě odečtu příslušných elektroměrů v průměrné měsíční jednotkové ceně nadřazeného fakturačního měřidla. Počáteční stav veškerých měřidel spotřeby energií a služeb při převzetí předmětu podnájmu a konečný stav veškerých měřidel spotřeby energií a služeb po každé akci potvrdí oprávnění zástupci Stran.

4.5. Konečná částka za Základní a Doplňkové služby dle jejich skutečné spotřeby bude Podnájemcem uhrazena Nájemci na základě konečného vyúčtování služeb, které bude Nájemcem provedeno do 15-ti dnů po ukončení každé akce.

4.6. V případě, že nebude záloha na předpokládaný odběr Základních služeb uhrazena Podnájemcem ve lhůtě stanovené Nájemcem, ani do 3 pracovních dnů od doručení výzvy Nájemce zaslané po uplynutí této lhůty, má Nájemce právo tuto smlouvu jednostranně vypovědět s účinky k okamžiku doručení výpovědi Podnájemci. Nájemce si vyhrazuje právo, v případě neuhrazení zálohy na předpokládaný odběr Základních služeb Podnájemcem ani do 3 pracovních dnů od doručení výzvy Nájemce zaslané po uplynutí této lhůty k úhradě, znepřístupnit Podnájemci předmět podnájmu. Podnájemce s takovýmto postupem Nájemce souhlasí.

4.7. Veškeré ceny jsou uvedeny bez DPH. K cenám se připočte příslušná výše DPH podle platných právních předpisů.

V. Úhrada za podnájem a za služby

5.1. Smluvní úhrada za užívání předmětu podnájmu se stanoví t a k t o:

- smluvně sjednanou částkou ve výši xxxxxxxxxxxx.
- Celkový počet akcí dle bodu 3.2. je dle dohody sedm (7).
- Celková úhrada za podnájem za všechny akce tedy činí xxxxxxxxxxxx

(dále jen „**úhrada za podnájem**“ či „**podnájemné**“).

Úhrada za podnájem **nezahrnuje** částku za Základní a Doplňkové služby poskytované Nájemcem Podnájemci pro účely akce.

5.2. Částka za podnájem dle čl. V. odst. 5.1 bude Podnájemcem uhrazena na základě faktury Nájemce t a k t o:

Úhrada za podnájem ve výši 100 % částky za každou konanou akci dle plánovaného harmonogramu, viz odst. 3.2., tj. úhrada za podnájem za jednotlivou akci ve výši 70.000,- Kč + DPH v zákonem stanovené výši, bude Podnájemcem uhrazena na základě vystavené faktury dle platebního kalendáře níže:

- do 25.6.2021 podnájemné za akce plánované v období od 1.7.-31.7.2021
- do 25.7.2021 podnájemné za akce plánované v období od 1.8.-22.8.2021

V případě, že v jednotlivých obdobích proběhnou akce, které nebyly plánovány a nebyly uvedeny v bodu 3.2. této smlouvy, budou tyto akce Nájemcem doúčtovány Podnájemci stejnou cenou za konání jedné akce, jak uvedeno v odst. 5.1 tohoto článku smlouvy, a to ve faktuře za následující zúčtovací období.

Nájemce si vyhrazuje právo, v případě neuhrazení podnájemného ze strany Podnájemce ani ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení výzvy Nájemce zaslané po uplynutí lhůty splatnosti znepřístupnit Podnájemci areál Výstaviště. Podnájemce s takovýmto postupem Nájemce souhlasí.

5.3. Ke všem shora uvedeným částkám bude Nájemcem účtována daň z přidané hodnoty v zákonné výši (dále jen „DPH“).

5.4. Smluvní strany se tímto zavazují vyvinout rozumné úsilí, aby uzavřely smlouvu o podnájmu prostor specifikovaných v této smlouvě za účelem uspořádání akce s názvem **Magická Fontána** pro roky 2022 a 2023 nejpozději do 31. září kalendářního roku předcházejícího roku, ve kterém má být taková akce pořádána. Při takovém jednání Smluvní strany přihlednou vždy k podmínkám smlouvy o podnájmu uzavřené na předcházející ročník akce. Předpokládaná výše podnájemného pro rok 2022 je xxxxxx pro jednu akci a pro rok 2023 je xxxxxxxxxxxx pro jednu akci. Ve vztahu k cenám služeb pak Smluvní strany přihlednou ke změně cen služeb externích dodavatelů, zejména poskytovatelů energií a služeb. V případě změny rozsahu předmětu podnájmu dojde k úpravě výše podnájemného proporcionalně v poměru podlahových ploch předmětu podnájmu. Vymezení předmětu podnájmu bude upřesněno pro každý případný další rok konání akce podle aktuálních podmínek na Výstavišti s ohledem na rekonstrukční a revitalizační práce v areálu Výstaviště. Podmínkou jednání stran o uzavření nové podnájemní smlouvy na další období je, že Podnájemce řádně plnil své zákonné a smluvní povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy a z platných právních předpisů.

5.5. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že při jednání Stran o uzavření smluv o podnájmu za účelem uspořádání akce s názvem **Magická Fontána** pro roky 2022 a 2023 budou Smluvní strany přihlížet k existujícím právům každé z nich a k ochraně oprávněných zájmů. Za tímto účelem budou Smluvní strany vést jednání tak, aby podmínky takových smluv o podnájmu z těchto existujících práv vycházely a tato práva, spolu s oprávněnými zájmy Smluvních stran zohledňovaly a šetřily tak, aby nedošlo k ekonomickému ani právnímu zhoršení postavení kterékoliv ze smluvních stran. Žádné ustanovení tohoto článku nepředstavuje změnu této smlouvy o podnájmu či její interpretaci ani smlouvu o smlouvě budoucí ve smyslu ust. § 1785 a násl. občanského zákoníku.

5.6. Skutečnost, že nebude z jakéhokoliv důvodu, i při vynaložení maximálního úsilí a vůle obou Smluvních stran předmět podnájmu pronajmout, uzavřena jakákoliv příslušná smlouva

o podnájmu za účelem uspořádání akce s názvem **Magická Fontána** pro roky 2022 a 2023, včetně důvodu, že nedojde k dohodě smluvních stran o jejích podmínkách, nemůže založit jakýkoli nárok kterékoli ze Smluvních stran vůči druhé smluvní Straně z tohoto titulu (zejména nárok domáhat se soudně uzavření smlouvy o podnájmu a/nebo nárok na náhradu škody).

VI. Jistota

6.1. Podnájemce se zavazuje, že na bankovní účet Nájemce v této smlouvě uvedený uhradí na základě Nájemcem vystavené faktury v termínu nejpozději čtrnáct (14) dnů před konáním první akce Smluvními stranami sjednanou jistotu ve výši **xxxxxxxx**. Nezaplatí-li Podnájemce jistotu ve stanovené lhůtě, ani v dodatečné lhůtě 3 pracovních dní od doručení výzvy Nájemce odeslané po uplynutí lhůty splatnosti, je Nájemce oprávněn tuto smlouvu jednostranně vypovědět s účinky ke dni doručení výpovědi Podnájemci. Smluvní strany se dohodly, že Podnájemce je povinen zaplatit Nájemci v případě nesplnění v tomto článku stanovené smluvní povinnosti smluvní pokutu ve výši rovnající se jistotě. V případě, že Podnájemce zaplatí Nájemci částečné plnění na úhradu jistoty, je Nájemce oprávněn na úhradu smluvní pokuty uvedené v tomto odstavci smlouvy jednostranně započítat takto přijatou část plnění od Podnájemce. Jednostrannou výpovědí smlouvy nebo odstoupením od smlouvy nezaniká nárok Nájemce na smluvní pokutu a povinnost Podnájemce k zaplacení takto sjednané smluvní pokuty.

6.2. Jistota zajišťuje splnění smluvních povinností Podnájemcem z této smlouvy a uspokojení nároků, které Nájemci vzniknou z titulu této smlouvy vůči Podnájemci. Smluvní strany se dohodly, že jistota uhrazená Podnájemcem Nájemci podle této smlouvy nebude po celou dobu jejího deponování na účtu Nájemce úročena.

6.3. Nájemce není oprávněn jistotu použít k jiným účelům než k uspokojení nároků Nájemce vůči Podnájemci na základě této smlouvy.

6.4. Nejpozději do 15 pracovních dnů od skončení podnájmu (je Nájemce povinen sdělit Podnájemci, zda uplatňuje nárok na čerpání jistoty či nikoliv). V případě, že Nájemce nárok na čerpání jistoty v této lhůtě neuplatní nebo nebude-li jistota zcela vyčerpána, je Nájemce povinen Podnájemci jistotu, případně její nevyčerpanou část, vrátit, a to nejpozději do 20 pracovních dnů po skončení podnájmu podle této smlouvy.

VII. Vyúčtování úhrady za podnájem a za poskytnuté služby

7.1. Nájemce vyúčtuje Podnájemci finanční závazky související s podnájmem podle této smlouvy v termínu do patnácti (15) dnů po skončení akce, a to na základě daňového dokladu (faktury). Případný nedoplatek z tohoto vyúčtování je Podnájemce povinen uhradit Nájemci ve lhůtě splatnosti uvedené ve vyúčtování Nájemce, která však nesmí být kratší než 15 dnů od vystavení příslušné faktury.

7.2. Za den zaplacení jakékoli částky, která má být Nájemci dle této smlouvy Podnájemcem uhrazena, se považuje den, kdy je příslušná finanční částka připsána na účet Nájemce. Nájemce je oprávněn jednostranně započítat jistotu na úhradu závazku Podnájemce vyplývajícího z této smlouvy.

7.3. Bankovní spojení Smluvních stran uvedená v záhlaví této smlouvy jsou Smluvní strany oprávněny jednostranně měnit, a to písemným oznámením, které je účinné od následujícího kalendářního měsíce po měsíci, v němž bylo toto oznámení druhé Smluvní straně doručeno.

VIII. Odstoupení od smlouvy zčásti (zrušení podnájmu jednotlivých prostor), odstoupení od smlouvy jako celku (zrušení plánované akce) Podnájemcem

8.1. Podnájemce je oprávněn kdykoli před dnem zahájení doby podnájmu písemně oznámit Nájemci, že předmět podnájmu ve sjednané době nehodlá využít, a to ať již z jakéhokoli důvodu, a od této smlouvy písemně odstoupit s účinky ke dni doručení odstoupení Nájemci. V případě, že Podnájemce odstoupí od smlouvy, nemá toto odstoupení vliv na platnost a účinnost této smlouvy jako celku a tedy na povinnost Podnájemce zaplatit Nájemci odstupné sjednané v tomto článku smlouvy.

8.2. Podnájemce je povinen oznámení o odstoupení zaslat písemně Nájemci, a to formou doporučeného dopisu s tím, že účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení Nájemci.

8.3. Pro případ odstoupení Podnájemce od smlouvy sjednaly strany odstupné (dále jen „**Odstupné**“). Částka připadající na Odstupné se určí ze sjednané úhrady za podnájem všech zbývajících akcí, které do data odstoupení nebyly realizovány Podnájemcem dle této smlouvy a stanoví se t a k t o:

- 100 %, pokud písemné oznámení Podnájemce bude doručeno v době kratší než 30 kalendářních dnů před prvním dnem počátku podnájmu dle této smlouvy,
- 80 %, pokud písemné oznámení Podnájemce bude doručeno v rozmezí 31-60 kalendářních dnů před prvním dnem počátku podnájmu dle této smlouvy,
- 50 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí 61-90 kalendářních dnů před prvním dnem počátku podnájmu dle této smlouvy,
- 10 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí od podpisu smlouvy do 91 kalendářních dnů (včetně) před prvním dnem počátku podnájmu dle této smlouvy.

8.4. Odstupné může Nájemce čerpat z jistoty (dle čl. VI této smlouvy), pokud již byla Podnájemcem alespoň zčásti složena na účet Nájemce. Jestliže jistota nebyla dosud ani zčásti složena Podnájemcem na účet Nájemce nebo výše jistoty nepokryje stanovené Odstupné, Nájemce zašle Podnájemci daňový doklad (fakturu) na příslušné Odstupné či jeho rozdíl a Podnájemce je povinen ji uhradit v termínu splatnosti. Toto ustanovení smlouvy nezaniká odstoupením Podnájemce od smlouvy postupem uvedeným v odst. 8.1. tohoto článku smlouvy.

8.5. Bez ohledu na shora uvedené se Smluvní strany dohodly, že kterákoliv Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit, v rozsahu příslušné akce a práv a povinností s ní spojených, v případě, že:

- a) bude pro dobu konání akce definované v této smlouvě, vyhlášen příslušným státním orgánem podle zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon, v platném znění (dále jen „**Zákon**“) tzv. krizový stav definovaný v § 2 písm. b) Zákona, na základě něhož bude zakázáno konání akce na Výstavišti, resp. bude zakázáno konání kulturních akcí zahrnujících mj. i akce dle této smlouvy; nebo
- b) bude pro dobu konání akce definované v této smlouvě na základě zákona č. 94/2021, o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19 a o změně některých souvisejících zákonů nařízeno mimořádné opatření, které zakáže konání akce na Výstavišti, resp. kulturních akcí zahrnujících mj. i akce dle této smlouvy,
- c) bude pro dobu konání akce definované v této smlouvě v souladu s čl. 5 a 6 ústavního zákona č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky, vyhlášen pro území České

republiky nebo na území hl. m Prahy nouzový stav či bude-li přijato jiné opatření z důvodu ohrožení zdraví v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru (označovaný jako SARS CoV-2), které zakáže konání akce na Výstavišti, resp. kulturních akcí zahrnujících mj. i akce dle této smlouvy; nebo

Pro případ takového ukončení smlouvy či její části z důvodu uvedeného v tomto odstavci smlouvy, nebude aplikováno Odstupné definované v odst. 8.3 této Smlouvy. Smluvní strany se bez ohledu na shora uvedené dohodly pro případ, že k ukončení této smlouvy či její části, z jakéhokoliv důvodu popsaného tímto odstavci smlouvy, dojde v průběhu konání akce, nemá tato skutečnost vliv na povinnosti Smluvních stran, jež jim vznikly do dne ukončení smlouvy. Takovéto závazky Smluvních stran nejsou odstoupením od smlouvy z důvodu popsaného v tomto odstavci smlouvy dotčeny a Smluvní strany jsou povinny tyto závazky vůči sobě splnit. Smluvní strany následně provedou finanční vypořádání svých práv a povinností z důvodu ukončení smlouvy ve smyslu tohoto odstavce.

8.6. Podnájemce je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit v případě nemožnosti užívat Křížíkovu fontánu v rozsahu nezbytném k naplnění účelu této smlouvy, zejména tehdy bude-li vydáno soudní rozhodnutí, v jehož důsledku nebude Podnájemce oprávněn Křížíkovu fontánu užít k účelu sjednanému v této smlouvě. V případě odstoupení od smlouvy Podnájemcem z důvodu uvedeného v tomto odstavci není Podnájemce povinen uhradit Nájemci odstupné, ani podnájemné a náklady či zálohy za služby, které nebyly k okamžiku odstoupení od smlouvy spotřebovány, a bylo-li již podnájemné a/nebo zálohy na služby za akce, na něž se vztahuje odstoupení od smlouvy, uhrazeny, je Nájemce povinen toto bezdůvodné obohacené Podnájemci vrátit nejpozději do 15 dnů od účinnosti odstoupení od smlouvy,

IX. Další ujednání

9.1. Podnájemce bere na vědomí, že pokud jím bude v souvislosti s podnájmem dle této smlouvy provozována živá veřejná hudební produkce ve smyslu zák. č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), je povinen oznámit příslušnému kolektivnímu správci (Ochranný svaz autorský pro práva k dílům hudebním - OSA) program této produkce ve smyslu citovaného ustanovení a dále se Podnájemce zavazuje zaplatit veškeré autorské poplatky za takovouto veřejnou produkci ze svého. Podnájemce odpovídá Nájemci za škodu, která Nájemci vznikne porušením této oznamovací, jakož i uhrazovací povinnosti Podnájemce.

9.2. Podnájemce se zavazuje dodržovat Provozní podmínky Výstaviště Praha, jak jsou uvedeny v **Příloze č. 4** této smlouvy, včetně přísného zákazu kouření v předmětu podnájmu.

9.3. Podnájemce je povinen se seznámit a dodržovat platný provozně bezpečnostní řád Výstaviště, který je v aktuální podobě uveřejněn na: <https://www.vystavistepraha.eu/wp-content/uploads/2017/01/Provozne-bezpecnostni-rad-1.pdf>

a s informacemi o působení vzájemných rizik, které jsou v aktuální podobě uveřejněny na: https://www.vystavistepraha.eu/wp-content/uploads/2017/01/Informace_o_rizicich.pdf

Podnájemce je povinen prokazatelně seznámit s platnými provozně bezpečnostními předpisy v areálu Výstaviště účastníky jím pořádané akce, tj. dodavatele podnájemce, vystavovatele a jejich subdodavatele.

9.4. Kontaktními osobami Smluvních stran se pro účely plnění této smlouvy stanoví:

Nájemce:

Odpovědná osoba pro úkony smlouvy:	XXXXXXXXXX
Tel.	XXXXXXXXXX
E-mail:	XXXXXXXXXX

Odpovědná osoba za produkci akce:	XXXXXXXXXX
Tel.	XXXXXXXXXX
E-mail:	XXXXXXXXXX

Podnájemce:

Odpovědná osoba pro úkony smlouvy:	XXXXXXXXXX
Tel.	XXXXXXXXXX
E-mail:	XXXXXXXXXX

Odpovědná osoba za produkci akce:	XXXXXXXXXX
Tel.	XXXXXXXXXX
E-mail:	XXXXXXXXXX

Smluvní strany jsou oprávněny specifikaci kontaktních osob či údajů jednostranně měnit, přičemž tato změna je účinná až doručením písemného oznámení změny druhé smluvní straně.

9.5. Podnájemce se zavazuje, že předmět podnájmu bude užívat tak, aby svojí činností neomezil nad míru obvyklou činnost Nájemce a ostatních podnájemců, jakož i jiných osob užívajících prostory areálu Výstaviště. Podnájemce v této souvislosti bere na vědomí, že akce Podnájemce, pro kterou si Podnájemce podnájímá předmět podnájmu podle této smlouvy, nesmí zapříčinit to, aby prostory areálu Výstaviště nebyly přístupné Nájemci a/nebo podnájemcům a/nebo jiným třetím osobám, které tyto prostory využívají ke své činnosti. Nájemce je povinen dodat seznam osob, které mohou po odsouhlasení Podnájemcem do předmětu podnájmu vstoupit. Tyto osoby budou řádně označeny. Za tyto osoby je zodpovědný Nájemce.

9.6. Podnájemce je povinen počínat si tak, aby v důsledku užívání předmětu podnájmu Podnájemcem, jím pověřenými pracovníky, osobami jednajícími z jeho pověření a účastníky a návštěvníky akce nevznikala škoda na předmětu podnájmu. Podnájemce odpovídá Nájemci bez ohledu na zavinění za veškeré škody způsobené na předmětu podnájmu během trvání podnájmu a v souvislosti s ním. Pokud na stavu podnajatých prostor vzniknou závady či škody zaviněním Podnájemce, jeho pracovníků, osob jednajících v jeho prospěch a účastníků akce, budou tyto škody odstraněny Nájemcem na náklady Podnájemce, který se zavazuje tyto

náklady Nájemci uhradit v jejich skutečné výši, a to na výzvu Nájemce, pokud se Smluvní strany nedohodnou písemně jinak. Podnájemce je povinen uzavřít pojistnou smlouvu na pojistnou částku, která pokryje případné škody vzniklé v souvislosti s akcí.

9.7. Podnájemce prohlašuje, že je nebo bude nejpozději ke dni zahájení podnájmu pojištěn proti vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou Podnájemcem Nájemci a třetím osobám, že se uvedené pojištění vztahuje na odpovědnost Podnájemce za škody případně vzniklé dle této smlouvy i na areálu Výstaviště, při nebo v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy, a že celková částka pojistného krytí na základě takového pojištění činí alespoň 20.000.000,- Kč (slovy: dvacet milionů korun českých). Podnájemce je povinen udržovat pojištění nejméně ve shora uvedeném rozsahu po celou dobu trvání této smlouvy. Bude-li to Nájemce požadovat, je Podnájemce povinen nechat posoudit své pojistné smlouvy pojišťovacím makléřem určeným Nájemcem.

9.8. Podnájemce se zavazuje předat nájemci do 7. dní před zahájením podnájmu kopie platných pojistných smluv vyžadovaných dle odstavce 9.7. této smlouvy. Podnájemce není oprávněn změnit pojistné smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Nájemce. Tím není dotčeno právo pojišťovny měnit jednostranně své pojistné podmínky. Nájemce si vyhrazuje právo, v případě nepředání kopie pojistné smlouvy ze strany Podnájemce, znepřístupnit podnájemci areál Výstaviště a neumožnit Podnájemci užívání předmětu podnájmu pro účely akce, a to do okamžiku, kdy bude Nájemci kopie příslušné smlouvy předložena. Podnájemce s tímto právem Nájemce bez výhrad souhlasí.

9.9. Pro odstranění pochybností smluvní strany prohlašují, že výše pojištění dle odstavce 9.7. této smlouvy, nemá povahu stanovení výše škody, kterou je možno předvídat. Skutečně vzniklá škoda může výši pojištění přesáhnout a Podnájemce za tuto škodu odpovídá způsobem stanoveným touto smlouvou a obecně platnými právními předpisy.

X. Důsledky porušení této smlouvy

10.1. Strany ujednaly, že:

a) poruší-li Podnájemce závažným způsobem tuto smlouvu (dojde k poškození předmětu podnájmu, předmět podnájmu bude využíván v rozporu se sjednaným účelem podnájmu) anebo nepřevezme či nepředá Nájemci předmět podnájmu nebo odmítne podepsat předávací protokol, náleží Nájemci smluvní pokuta ve výši 20 % jistoty uvedené v čl. VI. této smlouvy;

b) je-li Podnájemce v prodlení s úhradou faktury vystavené Nájemcem podle této smlouvy, náleží Nájemci smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení;

c) Podnájemce je povinen v den ukončení podnájmu vyklidit a vyklizený předat předmět podnájmu Nájemci. V případě, že tak Podnájemce neučiní, je Nájemce oprávněn předmět podnájmu vyklidit sám, a to na náklady Podnájemce. V případě, že Podnájemce nesplní svoji smluvní povinnost k vyklizení předmětu podnájmu a přesáhne rozsahem dobu podnájmu dle článku III. odst. 3.1 a 3.2 smlouvy, zavazuje se Podnájemce uhradit Nájemci za každou započatou hodinu prodlení Podnájemce s vyklizením a předáním předmětu podnájmu smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč. Za prodlení Podnájemce se nepovažuje období počínaje dnem následujícím poté, co předmět podnájmu vyklidí Nájemce. Prodlení Nájemce s vyklizením a předáním předmětu podnájmu bude uvedeno v předávacím protokolu. Nájemce vystaví Podnájemci na takto sjednanou smluvní pokutu fakturu a Podnájemce se zavazuje ji uhradit Nájemci ve lhůtě stanovené Nájemcem.

10.2. Podnájemce je povinen za porušení svých smluvních povinností stanovených touto smlouvou zaplatit Nájemci tyto smluvní pokuty:

- a) za užívání předmětu podnájmu v rozporu s účelem podnájmu uvedeným v této smlouvě částku 100.000,- Kč;
- b) za každé jednotlivé porušení provozních podmínek dle bodu 9.2. a/nebo 9.3. této smlouvy částku ve výši 10.000,- Kč;

10.3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody. Nárok oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty nezaniká jednostranným odstoupením od smlouvy. Smluvní strany sjednaly, že smluvní pokuta se nezapočítává na nárok na náhradu škody.

XI. Odstoupení nájemce od smlouvy

11.1. Nájemce je oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit:

- a) vyskytne-li se v objektu nebo v předmětu podnájmu technická anebo jiná závada, která znemožňuje podnájem těchto prostor k účelu, který strany v této smlouvě sjednaly;
- b) poruší-li Podnájemce přes předchozí (a to i ústní) výzvu Nájemce tuto smlouvu hrubým způsobem (dojde k poškození předmětu podnájmu nebo předmět podnájmu bude využíván v rozporu se sjednaným účelem podnájmu, Podnájemce anebo osoby, které se v předmětu podnájmu nacházejí, poruší povinnosti stanovené v Provozních podmínkách Výstaviště, apod.). V tomto případě je Podnájemce povinen na výzvu Nájemce nebo jeho správce předmět podnájmu bez zbytečného prodlení vyklidit a vyklizený předat Nájemci;

11.2. Okamžikem doručení oznámení o odstoupení se tato smlouva ruší. Nezanikají pouze ta práva a povinnosti smluvních stran, u kterých tak stanoví zákon anebo u kterých z této smlouvy vyplývá, že mají trvat i nadále (povinnost úhrady za podnájem za dobu trvání podnájmu, nárok na odstupné, nárok na zaplacení smluvní pokuty apod.). V případě, že dojde k odstoupení nájemce dle odst. 11.1 této smlouvy, vrátí Nájemce Podnájemci do deseti (10) pracovních dnů ode dne účinků odstoupení jistotu na účet Podnájemce uvedený v článku I. této smlouvy.

XII. Závěrečná ustanovení

12.1. Dohoda stran o změnách této smlouvy, týkající se předmětu podnájmu, účelu a doby podnájmu, výše a splatnosti úhrady za podnájem, musí být učiněna písemně a bude tvořit dodatek této smlouvy.

12.2. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu při znalosti situace vzniklé na území České republiky v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru (označovaný jako SARS CoV-2) na území České republiky a s tím spojených ekonomických a jiných dopadů vyvolaných touto událostí. S ohledem na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly, že na sebe přejímají riziko změny okolností a vzdávají se práva na změnu obsahu smluvních podmínek (práv a povinností) této smlouvy. Smluvní strany proto výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 1764, § 1765 a § 1766 zákona č. 89/2000 Sb. v platném znění.

12.3. Tato smlouva je sepsána v českém jazyce. Pokud je přeložena do jiného jazyka, text smlouvy v českém jazyce má přednost před textem smlouvy přeložené do jiného jazyka. Tato smlouva je uzavírána podle českého práva a veškerá její ustanovení musí být vykládána dle pravidel právních předpisů České republiky, především v souladu s Občanským zákoníkem. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá (včetně práv a povinností z porušení této

smlouvy, ke kterému došlo nebo dojde) se budou řídit příslušnými právními předpisy České republiky, zejména pak Občanským zákoníkem.

12.4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění.

12.5. Smluvní strany prohlašují, že ujednání této smlouvy uvedená v čl. V. a VI. této smlouvy, týkající se smluvní úhrady za podnájem, základních a dalších služeb a jejich výše ujednání o jistotě a dále Přílohu č. 3, považují Smluvní strany za obchodní tajemství, které je kterákoli Smluvní strana oprávněna zveřejnit jiné třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že údaje (dále jen „**metadata**“), tvořící předmět obchodního tajemství tak, jak shora uvedeno, budou vyloučena z uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění. Tímto však není dotčeno uveřejnění těchto metadat v registru smluv, uveřejní-li je Nájemce jako opravu podle § 5 odst. 7 zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění do 30 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno rozhodnutí nadřízeného orgánu nebo soudu, na jehož základě má být neuveřejněná část smlouvy nebo dotčená metadata poskytnuta podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

12.6. Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu. Podnájemce obdrží jedno (1) vyhotovení smlouvy a Nájemce obdrží jedno (1) vyhotovení smlouvy.

Přílohy:

- č. 1 Plán předmětu podnájmu
- č. 2 Předávací protokol předmětu podnájmu - vzor
- č. 3 Ceník služeb
- č. 4 Provozní podmínky Výstaviště Praha
- č. 5 Vzor Provozní dohody

Smluvní strany potvrzují, že si Smlouvu přečetly a porozuměly podmínkám a náležitostem v ní obsaženým. Na důkaz jejich pravé, svobodné a vážné vůle přijmout závazky pro ně ze Smlouvy vyplývající připojují své podpisy. Smluvní strany tímto potvrzují přijetí příslušných vyhotovení Smlouvy.

V Praze dne _____

Nájemce:

Výstaviště Praha, a.s.

Jméno: Tomáš Hübl
Funkce: předseda představenstva

Jméno: Ing. Jan Stanko
Funkce: člen představenstva

V Praze dne _____

Podnájemce:

Pyroterra s.r.o.

Jméno: Marek Solnička
Funkce: jednatel

Bc. Martin Koubek
Funkce: jednatel

Příloha č. 1
Plán předmětu podnájmu

Sektory B a E

1. řada	50
2. řada	58
3. řada	66
4. řada	70
5. řada	70
6. řada	70
7. řada	70
8. řada	70
9. řada	70
10. řada	70
11. řada	70
12. řada	70
13. řada	70
14. řada	78
Celkem	952

Sektory C a D

1. řada	40
2. řada	39
3. řada	39
4. řada	38
5. řada	38
6. řada	36
7. řada	36
8. řada	35
9. řada	35
10. řada	34
11. řada	30
12. řada	26
13. řada	26
14. řada	30
Celkem	482

Sektory A1, A5

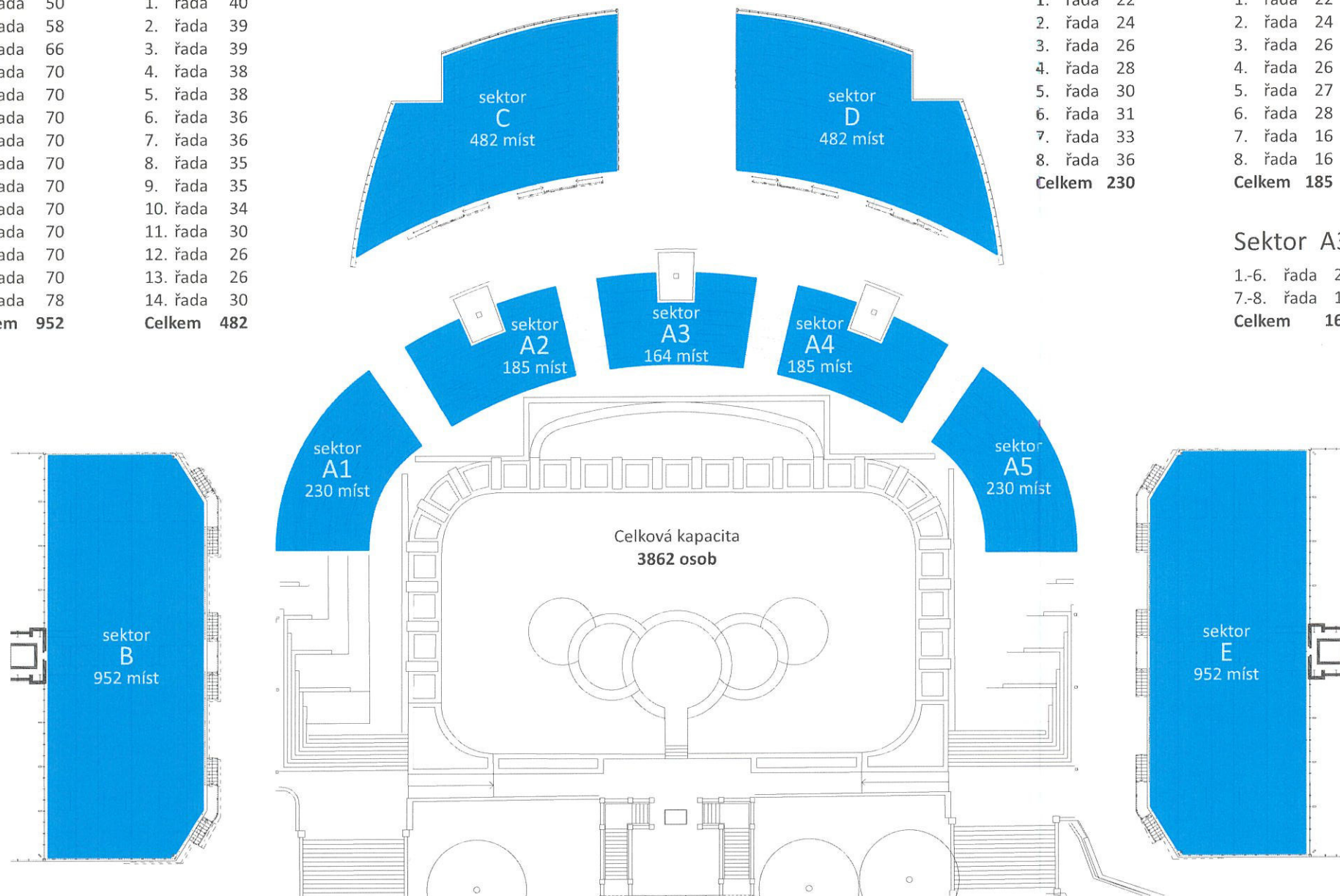
1. řada	22
2. řada	24
3. řada	26
4. řada	28
5. řada	30
6. řada	31
7. řada	33
8. řada	36
Celkem	230

Sektory A2, A4

1. řada	22
2. řada	24
3. řada	26
4. řada	26
5. řada	27
6. řada	28
7. řada	16
8. řada	16
Celkem	185

Sektor A3

1.-6. řada	22
7.-8. řada	16
Celkem	164



Příloha č. 2

Předávací protokol předmětu podnájmu - vzor



VÝSTAVIŠTĚ
PRAHA

Předávací protokol

AKCE/xxxx/xxx – "název akce"

NÁJEMCE:

Výstaviště Praha, a.s.

Sídlo: Výstaviště 67, 170 00 Praha 7 – Bubeneč

IČO: 25649329 / DIČ: CZ25649329

Pověřená osoba: Zvolte položku.

PODNÁJEMCE:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Sídlo: XX

IČO: XXXXXXXXX / DIČ: XXXXXXXXXXXXXXXX

Pověřená osoba:

Dnešního dne v nájemce předal a podnájemce převzal:

Pravé křídlo PP Střední hala PP Levé křídlo PP Foyer: PK SH LK

Křižíkův pavilon: B C D E Křižíkova fontána MSH

Venkovní prostory: Open Air Bruselská cesta Grilpark prostor před PP "Modrá" brána prostor u fontán před Výstavištěm jiné:

.....

Součástí předání byly provedeny odečty médií.

V Praze dne: vyber datum

V Praze dne: vyber datum

.....

Nájemce

.....

Podnájemce

Dnešního dne v podnájemce předal a nájemce převzal:

Pravé křídlo PP Střední hala PP Levé křídlo PP Foyer: PK SH LK

Křižíkův pavilon: B C D E Křižíkova fontána MSH

Venkovní prostory: Open Air Bruselská cesta Grilpark prostor před PP Modrá brána prostor u fontán před Výstavištěm jiné:

.....

Součástí předání byly provedeny odečty médií.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....

Nájemce

.....

Podnájemce

Stav předávaných prostor je na druhé straně předávacího protokolu. V případě závad nutno doložit fotodokumentaci.

Stav prostorů před akcí:

Podpis podnájemce:.....

Stav po akci - poškození		Specifikace poškození:
Vrata	<input type="checkbox"/> KP <input type="checkbox"/> MSH <input type="checkbox"/> PK <input type="checkbox"/> SH <input type="checkbox"/> LK	
Dveře	<input type="checkbox"/> historické PP <input type="checkbox"/> posuvné <input type="checkbox"/> obyčejné <input type="checkbox"/> kovové KP	
Podlahy	<input type="checkbox"/> dřevěná <input type="checkbox"/> dlažba <input type="checkbox"/> mramor <input type="checkbox"/> leštěný beton <input type="checkbox"/> koberec <input type="checkbox"/> trávník <input type="checkbox"/> mozaika	
Kanálky	<input type="checkbox"/> dřevěný <input type="checkbox"/> kovový <input type="checkbox"/> plastový	
Sklo	<input type="checkbox"/> bezpečnostní <input type="checkbox"/> obyčejné	
Výmalba	<ul style="list-style-type: none"> • bez poškození omítky: <input type="checkbox"/>vápenná <input type="checkbox"/>akrylátová • s poškozením omítky: <input type="checkbox"/>vápenná <input type="checkbox"/>akrylátová <input type="checkbox"/>grafity <input type="checkbox"/>fasáda <input type="checkbox"/>nátěr kovových prvků 	
Toalety	<input type="checkbox"/> sprcha <input type="checkbox"/> zásobník na mýdlo <input type="checkbox"/> zásobník na ubrousky <input type="checkbox"/> nášlapný koš <input type="checkbox"/> WC prkénko <input type="checkbox"/> sušák	
Vybavení	<input type="checkbox"/> lavička <input type="checkbox"/> odpadkový koš <input type="checkbox"/> popelnice <input type="checkbox"/> židle <input type="checkbox"/> stůl <input type="checkbox"/> světlo <input type="checkbox"/> zrcadlo <input type="checkbox"/> zábradlí v PK PP <input type="checkbox"/> paleta <input type="checkbox"/> zábrana - ztráta <input type="checkbox"/> zábrana – poškození <input type="checkbox"/> plexisklo <input type="checkbox"/> mantinel <input type="checkbox"/> podhled <input type="checkbox"/> lehátko <input type="checkbox"/> pivní set <input type="checkbox"/> sádrokartonová stěna + výmalba	
Ostatní	<input type="checkbox"/> ztráta klíče <input type="checkbox"/> výměna/odvrtání zámku <input type="checkbox"/> průplach kanalizace <input type="checkbox"/> poškození stěn LK <input type="checkbox"/> poškození stěn KP	

Podpis nájemce:

Podpis podnájemce:

Příloha č. 3
Ceník služeb

CENÍK POVINNÝCH SLUŽEB

POKLADNA

pokladna	3.900,- Kč/ks/den
----------	-------------------

ELEKTROPŘÍPOJKY VČ. REVIZE

do 2,2 kW	1.300,- Kč	
do 4,4 kW	1.500,- Kč	
do 6,6 kW	2.000,- Kč	
do 10,5 kW	2.500,- Kč	
do 16,5 kW	3.500,- Kč	Přípojkami se rozumí přípojky elektřiny objednané na akci. Kalkulace zahrnuje pronájem příslušného dílu rozvaděče páteřových rozvodů, (netýká se rozvaděčů, přípojných míst, kabeláže a revize hl. přívodů). Spotřeba el. energie bude hrazena dle skutečné spotřeby na základě odečtu.
do 21,0 kW	4.500,- Kč	
do 26,0 kW	5.000,- Kč	
do 32,0 kW	5.500,- Kč	
do 40,0 kW	6.000,- Kč	
do 50,0 kW	7.000,- Kč	
do 60,0 kW	8.000,- Kč	
do 70,0 kW	9.000,- Kč	
rozvaděč	1.500,- Kč	

OSVĚTLENÍ PAVILONŮ

Spotřeba el. energie bude hrazena dle skutečné spotřeby na základě odečtu. V případě, že není instalováno měřidlo tepla (nebo v případě poruchy měřidla), bude spotřeba fakturována na základě technického výpočtu.

Cena za 1 kWh je stanovena ceníkem energetických médií nájemce pro příslušný kalendářní rok.

PŘIPOJKA VODY A ODPADU

1 přípojně místo	2.500,- Kč
------------------	------------

VODNÉ A STOČNÉ

Dodávka vody dle ceníku energetických médií pro příslušný kal. rok

Vodné a stočné na toaletách, tj. odebrané množství, bude účtováno dle skutečné spotřeby zjištěné podle měřidel. V případě, že není instalováno měřidlo, popř. při jeho závadě, bude spotřeba fakturována na základě technického výpočtu.

PROVOZ WC

Akce	9.000,- Kč/den
Montáž	4.500,- Kč/den

V ceně provozu WC je zahrnuta obsluha a spotřeba materiálu.

VYTÁPĚNÍ PAVILONŮ

Cena za dodávku energií včetně tepla bude řešena samostatnou smlouvou a dle ceníku energetických médií pro příslušný kalendářní rok, v němž je akce organizována.

V objektech je pro dosažení tepelné pohody nutno zahájit vytápění s cca 12 – 24 hodinovým předstihem. Ostatní sjednané práce a materiál budou účtovány dle individuálních objednávek.

Zapůjčení LTO agregátu 300,- Kč/den/ks

TELEKOMUNIKAČNÍ SLUŽBY

Pevná připojení na internet:

- | | |
|---|---------------|
| a) Internet – trvalé připojení, přenosová rychlost 10/10 Mbit (sdílený internet neveřejná IP adresa, bez služeb) | 4.000,- Kč/ks |
| b) Internet – trvalé připojení, přenosová rychlost 10/10 Mbit (vyhrazených, veřejná IP adresa, se všemi službami) | 6.000,- Kč/ks |

WIFI má tři úrovně:

- 1) Wifi Public -> volný omezený přístup na 1hod/1GB dat (max. 150 uživatelů připojených), omezuje se stahování + prohlížení některých webových stránek, povolen pouze protokol 80/443.
- 2) Wifi Exhibitors -> určeno pro vystavovatele, případně pro předplacený přístup, teoretická rychlost 25/25, omezují se jen stránky, které dosahují velkých objemů dat (youtube, stahování filmů atd.) max. 1200 uživatelů (střední a pravé křídlo).
- 3) Wifi Premium -> určeno pro budoucí jednorázový prodej při výstavách, podobné podmínky jako u Exhibitors, zatím se nepoužívá.

Ceny za WIFI připojení na 1 den pro organizátory výstav nebo akcí:

- | | |
|---|--|
| 1) Wifi Public | zdarma |
| 2) Wifi Public + Wifi Exhibitors proorganizátory (do 5 hesel) | zdarma |
| 3) Wifi Public + max 50 přístupů do sítě Wifi Exhibitors | paušál Kč 5.500,- Kč |
| 4) Wifi Public + více než 50 přístupů Wifi Exhibitors | paušál Kč 5.500,- Kč + každé jednotlivé heslo nad 50 přístupů je zpoplatněno částkou Kč 50,- Kč. |

Uvedené ceny jsou bez DPH.

Ceny nezahrnují individuální nastavení a doprovodné služby (např. VPN tunel, SMTP server, veřejná IP adresa). Tyto nadstandardní služby je možno objednat individuálně s dostatečným časovým předstihem 7dní před konáním akce.

PRACOVNÍ SÍLY

Pořadatel	200,- Kč/hod
Požární dozor	200,- Kč/hod
Profesionální hasič	350,- Kč/hod
Zdravotník	200,- Kč/hod
Elektrikář	250,- Kč/hod
Instalatér	250,- Kč/hod
Hosteska/šatnářka	200,- Kč/hod
Odborný pracovník (elektrikář, topenář, instalatér, ost. profese)	250,- Kč/hod

VJEZD DO AREÁLU

Ceník vjezdu do areálu je stanoven platným Ceníkem parkovného.

ÚKLIDOVÉ PRÁCE, ODVOZ ODPADKŮ

Generální úklid po akci	6,- Kč/m ²
Úklidová služba	180,- Kč/hod
Kontejner 1100 l	1.000,- Kč/ks
Velkoobjemový kontejner 8 m ³	5.000,- Kč/ks
Odpadkový koš (90 l)	150 Kč/ks/den
Výměna pytle v odpadkovém koši	30,- Kč/ks

Podnájemce je povinen informovat nájemce bezodkladně o potřebě úklidu.

OPATŘENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY A ŠKOLENÍ PO PRACOVNÍKŮ PODNÁJEMCE

Malá sportovní hala	3.500,- Kč
Pravé křídlo PP	5.000,- Kč
Levé křídlo PP	5.000,- Kč
Střední hala PP	3.500,- Kč
Křížíkův pavilon B/E	3.500,- Kč
Křížíkův pavilon C/D	3.500,- Kč

Cena je závislá od rozsahu a typu akce a zahrnuje vypracování „Technické zprávy – zajištění požární ochrany“ a „Protokolu o kolaudační prohlídce“.

REKLAMA A PROPAGACE

Dle individuální nabídky

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU A SLUŽEB

1. Ceník povinných služeb na Výstavišti v Praze 7 – Bubeneč je určen pro podnájemní akce konané v areálu Výstaviště.
2. Veškeré ceny, které jsou uvedeny v Ceníku povinných služeb na Výstavišti v Praze 7 – Bubeneč, jsou ceny bez daně z přidané hodnoty. Faktury vydané nájemcem, tj. společností Výstaviště Praha, a. s. budou tuto daň obsahovat a podnájemce je povinen ji uhradit.
3. Cenové relace dalších fakultativních služeb, v tomto Ceníku povinných služeb nezahrnutých, obdrží organizátor akce nájemce na vyžádání.
4. Společnost Výstaviště Praha, a. s. si vyhrazuje právo v okamžiku, kdy dojde k navýšení vstupních cen energií a dalších služeb od vnějších dodavatelů společnosti Výstaviště Praha, a. s., promítnout toto navýšení i do předložených cen ceníku služeb na Výstavišti v Praze 7 – Bubeneč platného od 1.1.2019. Finální cena se odvíjí od objednaných služeb.
5. U pronajatých ploch, stavebního fundusu, materiálu, nábytku, mobiliáře a dalších předmětů a zařízení zodpovídá objednavatel za řádné hospodaření s nimi. Po skončení užívání je povinen je osobně předat pověřeným pracovníkům. Opotřebením, přesahující nad rámec běžného užívání a poškozením, nebo ztrátou budou objednavateli předeepsány k úhradě.
6. Ceník platí od 1. 1. 2019

Příloha č. 4
Provozní podmínky Výstaviště Praha

PROVOZNÍ PODMÍNKY VÝSTAVIŠTĚ PRAHA

V tomto dokumentu jsou shrnuty pokyny pro podnájemce, jak se chovat v prostoru Výstaviště Praha. Společnost Výstaviště Praha, a.s. si vyhrazuje právo zakázat konání podnájemce, které zde není zmíněno, pokud by jím mohla být narušena bezpečnost nebo by mohla být způsobena škoda na areálu Výstaviště Praha.

OBECNÉ PODMÍNKY

- Podnájemce je povinen neprovádět jakékoli změny na předmětu podnájmu bez písemného souhlasu nájemce.
- Ve všech podnajatých prostorách Výstaviště Praha je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně.
- Podnájemce se zavazuje, že bude dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy vyplývající z užívání nemovitosti a podnajatého prostoru a dále bude plnit veškeré povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy (tj. zejména, nikoliv však pouze předpisy vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, a dále se zavazuje dodržovat veškeré právní předpisy upravující obecně povinnosti prevence vzniku škod).
- Podnájemce odpovídá za to, že v předmětu podnájmu nebude podáván alkohol mladistvým osobám, nebude umožněna distribuce, či používání jakýchkoli omamných látek a drog.
- Podnájemce se zavazuje, že po celou dobu podnájmu nebude jakkoli propagovat násilí, náboženskou či rasovou nesnášenlivost či jednat jakýmkoli jiným způsobem, který by byl s to ohrozit mravnost nebo poškodit či ohrozit dobrou pověst nájemce.
- Podnájemce se zavazuje uhradit nájemci veškeré finanční částky, včetně jakékoliv sankce nebo pokuty, které nájemce bude povinen na základě právního předpisu či rozhodnutí správního nebo jiného orgánu zaplatit jakékoliv třetí osobě z důvodu porušení obecně závazných právních předpisů ze strany podnájemce v souvislosti s užíváním areálu Výstaviště Praha. Nájemce vystaví podnájemci pro takový případ fakturu a podnájemce je povinen ji uhradit ve lhůtě splatnosti 14 dnů.
- V případě, že nájemce zjistí bezpečnostní porušení, podcenění organizačních záležitostí apod., je nájemce oprávněn podniknout na náklady podnájemce nezbytné kroky k nápravě situace. V případě, že náprava nebude možná, může vedení Výstaviště Praha, a.s., bez nároku na ušlé zisky podnájemce, akci zastavit nebo zrušit.
- Podnájemce je povinen předat nájemci plány k akci nejméně 7 dní před převzetím prostoru.

OHLAŠOVACÍ POVINNOST

- Podnájemce je povinen akci písemně ohlásit Městskému úřadu Praha 7.
- Podnájemce je povinen o akci informovat MP Policie ČR v Praze 7 – Holešovicích.

STAVEBNÍ POVOLENÍ (SOUHLAS)

- Ke všem halám, pódiím, tribunám a jiným stavbám, které podnájemce na podnajatých prostorách v areálu Výstaviště Praha postaví, je podnájemce povinen před konáním akce doložit platné stavební povolení (souhlas), je-li vyžadován platnými právními předpisy.

HUDEBNÍ PRODUKCE

- Podnájemce je povinen při případném provozování hudebních produkcí, či jiných produkcí majících ve smyslu autorského zákona povahu právem chráněného díla, v předstihu uzavřít smlouvu s příslušným kolektivním správcem autorských práv a práv souvisejících (např. OSA, Intergram), zaplatit autorskou odměnu a dodržet veškeré podmínky stanovené zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

POŽÁRNÍ OCHRANA PŘI AKCÍCH

- Podnájemce je povinen se při akcích řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy. V případě, že nájemce zjistí nedodržování tohoto nařízení, má právo akci ukončit, případně nepovolit její zahájení.
- Požární ochranu dle Nařízení č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy je možné objednat i od Výstaviště Praha, a.s. na náklady podnájemce.

OHEŇ, PYROTECHNIKA, EFEKTY

- V celém areálu (v interiérech i exteriérech) Výstaviště Praha je zákaz kouření a používání otevřeného ohně pro jakékoli účely.
- V celém areálu (v interiérech i exteriérech) Výstaviště Praha je zákaz jakýchkoli pyrotechnických efektů.
- Používání konfet v interiérech podléhá individuálním podmínkám. Na venkovních plochách je používání konfet zakázáno.

ELEKTROSPOTŘEBIČE

- Veškeré spotřebiče využívané na podnajatých prostorech musí mít platnou el. revizi nebo musí být v záruční době – po případném vyzvání produkcí musí být majitel tohoto spotřebiče schopný tyto skutečnosti doložit. V případě nedoložení těchto dokumentů nebude možné tyto spotřebiče používat.
- Při užívání tepelných spotřebičů je nutné dodržovat následující zásady:
 - Používané tepelné zařízení musí být v bezvadém technickém stavu, u elektrických zařízení musí vystavovatel nebo organizátor akce předložit platný doklad o provedení revize zařízení.
 - Pro tepelné spotřebiče, které nemají v dokumentaci předepsanou bezpečnou vzdálenost od hořlavých povrchů (např. podlahové krytiny, zařízovacích předmětů apod.) je nutné dodržovat bezpečnou vzdálenost podle ČSN 06 1008 tab. 1.

- Nelze-li tyto vzdálenosti dodržet, musí být použity tepelné izolační zábrany z nehořlavého materiálu (např. sádkartón, lignát apod.) tloušťky min. 3 mm. Izolační zábrana musí být ve vzdálenosti min. 30 mm s tolerancí ± 5 mm od chráněné hmoty a chráněnou hmotu musí přesahovat na horní straně min. o 300 mm a na bočních stranách o 150 mm (ČSN 06 1008 Čl. 4.4.1.3.). Je-li tepelné zařízení umístěno na hořlavé podlahové krytině nebo na jiných předmětech z hořlavého materiálu, musí se použít izolační podložka ze stejného nehořlavého materiálu.
- Tepelný spotřebič musí být pod stálým dozorem a písemně musí být určena osoba zodpovědná za jeho provoz. Při ukončení výstavního provozu musí být každý den elektrické zařízení prokazatelně odpojeno od elektrické sítě a u plynového zařízení uzavřeny všechny ventily.
- Plynová zařízení nejsou ve vnitřních prostorách dovolena.

ELEKTROPŘÍPOJKY

- Veškeré elektropřípojky, prodlužovací kabely apod. musí mít platnou revizi. Po případném vyzvání musí být majitel tohoto spotřebiče schopný tyto skutečnosti doložit. V případě nedoložení těchto dokumentů nebude možné tyto spotřebiče používat.
- Finální plán přípojných bodů, které podnájemce požaduje od Výstaviště Praha, je nutné zaslat nejméně jeden týden před započítáním užívání Výstaviště Praha. Plán přípojek musí být konzultován s produkcí a elektrikáři Výstaviště Praha.
- Podnájemce nesmí upravovat žádnou elektroinstalaci nacházející se v areálu Výstaviště Praha. Jakýkoliv zásah do elektroinstalace smí provádět pouze elektrikář Výstaviště Praha, a.s.

STRAVOVÁNÍ

- V prostoru balkónu Střední haly Průmyslového paláce, ve středním foyer a části pravého foyer poskytuje hostinskou činnost společnost N-Gastro CZ a.s. s tím, že jiný uživatel Střední haly Průmyslového paláce je v rámci své činnosti povinen respektovat poskytovatele těchto hostinských služeb a nebránit mu ve výkonu jeho činnosti.
- V případě služeb občerstvení organizovaných podnájemcem se tento zavazuje, že zajistí potvrzení (souhlas) hygienika a je odpovědný za likvidaci odpadu vzniklého při provozování této činnosti i za zabezpečení dodržování hygienických norem i za event. vzniklé škody na majetku a zařízení nájemce.
- Výstaviště doporučuje všem podnájemcům, aby jídlo a nápoje byly podávány pouze ve
 - Vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán, kovové příbory)
 - Vratném plastovém nádobí (misky kelímky)

NAVIGACE, REKLAMA, BRANDING

- Veškeré umístování navigačních systémů, bannerů, reklam apod. v areálu Výstaviště Praha je bez předchozího písemného souhlasu obchodního a marketingového oddělení Výstaviště Praha, a.s. zakázáno.
- Instalaci a deinstalaci bannerů zajišťuje na náklady podnájemce Výstaviště Praha a.s.
- Za stav navigačních systémů během akce je zodpovědný podnájemce, pokud tak není předem písemně sjednáno jinak. V případě nevyhovujícího vzhledu navigace je Výstaviště Praha a.s. oprávněno navigační systém na náklady podnájemce deinstalovat. Za řádnou deinstalaci navigačních systémů po skončení akce je zodpovědný podnájemce.
- Výstaviště Praha a.s. si vyhrazuje právo likvidace všech reklamních poutačů, tiskovin apod. umístěných bez jeho vědomí v areálu Výstaviště Praha na náklady podnájemce.
- V budovách je možné využít rámečků na reklamy, případně navigační stojany, které jsou v k pronajmutí od Výstaviště Praha a.s.

PARKOVÁNÍ

- Parkování je možné pouze na parkovacích místech k tomu určených a na místech vyznačených mapkou, kterou každý podnájemce dostane minimálně 7 dní před akcí od produkce Výstaviště Praha.. Tato parkovací místa mohou být omezena vzhledem k ostatním akcím probíhajícím v areálu Výstaviště Praha – dle předchozí domluvy s odpovědným produkčním Výstaviště Praha, a.s.
- V době akce je zákaz parkování v blízkosti Křížkových pavilonů.
- Je přísný zákaz vjezdu a parkování na jakýchkoli zatravněných plochách.

PERSONÁL PODNÁJEMCE

- Veškerý personál patřící k podnájemci a jeho dodavatelům musí dodržovat pokyny produkce Výstaviště Praha, a.s.
- Veškerý personál podnájemce a jeho dodavatelů musí být viditelně označen a pouze s tímto označením bude do podnajatých prostor vpouštěn pořadatelskou službou Výstaviště Praha a.s.

NÁVOZ DO PAVILONŮ

- Klíče od jednotlivých kanceláří, případně pavilonů, přebírá od produkce Výstaviště Praha, a.s. za podnájemce jedna oprávněná osoba, která je také zodpovědná za jejich vrácení, nejpozději při zpětném předání prostor.
- Otevírat návozná vrata a vchodové dveře do objektů smí pouze produkční Výstaviště Praha, a.s., asistent produkce Výstaviště Praha, a.s./správce objektu, nebo jimi proškolená osoba pořadatele nebo požárního dozoru.

- Parkování před vstupy do pavilonů a v návozových vratech je povoleno pouze po dobu nezbytně nutnou pro vykládku/nakládku. Pořadatelská služba Výstaviště Praha a.s. je oprávněna korigovat návoz do pavilonů.
- JE ZAKÁZÁNO VJÍŽDĚT VOZIDLY DO PAVILONŮ. Výjimkou jsou výstavní exponáty – na předchozí povolení produkce Výstaviště Praha a.s.

CHOVÁNÍ VE VNITŘNÍCH PROSTORECH

- Podnájemce či jeho dodavatel je povinen neprodleně nahlásit jakékoli škody a vady na podnájatých prostorech, které nalezne, a které nejsou způsobeny jeho jednáním. Takovéto vady budou dodatečně zaneseny do obou kopií předávacího protokolu. V případě bezprostředního nenahlášení takovýchto skutečností bude Výstaviště Praha, a.s. postupovat tak, jako by je podnájemce způsobil sám.
- Podnájemce či jeho dodavatel je povinen neprodleně nahlásit odpovědnému produkčnímu Výstaviště Praha, a.s. jakékoli škody, které sám způsobil.
- Je zakázáno opírat cokoli o vnější i vnitřní stěny, sloupy, schody, zábradlí atd.
- Je zakázáno lepit cokoli na zdi, lampy, zábradlí, skla atd.
- Je zakázáno vrtat, přibíjet, sponkovat do zdí, podlah, zábradlí, zárubní, dveří atd.
- Je zakázáno vrtat, řezat, barvit cokoli ve vnitřních prostorách.
- Je zakázáno odstraňovat koberce, které jsou umístěny v jednotlivých prostorách.
- Podnájemce je povinen respektovat bezpečnostní odstupy od zdí a nouzových východů tak, jak jsou zakresleny v rastroch prostorů ve smlouvě.
- Veškerá technika, stánky, přepravky, boxy, stoly a další inventář (který nemá polyuretanová kolečka), musí být podložena minimálně kobercem.
- Veškeré vozíky používané v interiérech musí mít polyuretanová a nebarvící kolečka.
- Stoly, židle, pohovky a ostatní mobiliář musí mít nohy s plastovými nebo gumovými krytkami, nebo musí být podlepená filci.
- Oboustranná lepenka, kterou se lepí koberce k podlahám, musí být zároveň podlepena lepenkou papírovou.
- V případě, že je nutné přejíždět technické kanálky, je povinnost podnájemce si přes ně položit přechodovou desku.
- Pokud je exponátem jakékoli motorové vozidlo, musí v něm být jen nezbytné množství provozních kapalin.
- Je zakázána manipulace s paravany/zástěnami ve foyer Průmyslového paláce. Jakékoli zašpinění, postrhání bude účtována částka na pořízení nové části paravanu.
- Je přísný zákaz umístování plynových bomb do budov.
- Do budov je přísný zákaz vstupu se zvířaty, vyjma vodících a asistenčních psů.

EXPONÁTY

- Za vystavené exponáty si každý vystavovatel/podnájemce ručí sám a je zároveň zodpovědný za dodržování bezpečnostních pravidel. Proti případnému poškození návštěvníky akce musí vystavovatel/ podnájemce exponát zabezpečit sám a na své náklady.

HUDEBNÍ AKCE

- Veškerá hudební produkce, případně jiná produkce, která by mohla rušit noční klid, musí skončit nejpozději ve 22:00 hod.
- Hudební produkce v pavilonech musí skončit nejpozději v 6:00.
- Výstaviště Praha, a.s. má právo kdykoli nechat podnájemce upravit hlasitost produkce, pokud bude vyhodnocena jako příliš hlasitá.

PROVOZ MOTOROVÝCH VOZIDEL PO AREÁLU VÝSTAVIŠTĚ

- Pohyb motorových (i jiných vozidel) je povolen jen na určených zpevněných komunikacích – viz mapka, kterou každý podnájemce dostane minimálně 7 dní před akcí od produkce Výstaviště Praha.
- Maximální povolená rychlost po všech komunikacích v areálu Výstaviště Praha je 30 km/hod. To platí i pro testovací jízdy vystavených motorových vozidel.
- Podnájemce je povinen mít trasu testovacích jízd vystavených motorových vozidel potvrzenou od zástupce Výstaviště Praha, a.s.
- Zákaz provozu aut/motorek/čtyřkolek aj. po trávníku.
- Zákaz provozu aut/motorek/čtyřkolek atd. po mozaice před Průmyslovým palácem.

VENKOVNÍ PROSTORY

- Mozaika před Průmyslovým palácem
 - Zákaz kotvení v mozaice
 - Zákaz barvení mozaiky
 - Zákaz demontáže částí mozaiky
- Zákaz kotvení do země – potřeba používat závaží k tomu určená.
- Zákaz vstupu/vjezdu na prostory, které k tomu nejsou určeny (bikepark, dětská hřiště, fontány, jezírka apod.).
- Jakékoli oplocení prostoru musí být na více místech snadno demontovatelné, kvůli evakuaci a případnému zásahu složek IZS. Oplocení musí být písemně schváleno produkčním Výstaviště Praha.

STŘECHY KŘÍŽÍKOVÝCH PAVILONŮ

- Střechy jsou pouze pochozí.
- Je přísný zákaz vjezdu vozidel na střechy. V případě porušení může být podnájemci účtováno poškození jak povrchu střechy, tak jakékoli závady na hydroizolaci, tepelné izolaci a elektrorozvodech, které z takového porušení, byť nepřímo, vyplývají.

ODPAD

- Do odpadů nepatří a je zákonem zakázáno do ní vypouštět (vč. záchodové mísy nebo výlevky) biologický odpad (zbytky jídel, jakékoli potraviny v pevném skupenství, tuky, fritovací oleje), veškeré hygienické potřeby, chemikálie a jiné nebezpečné látky, léky apod.

VÝJIMKY

- Žádost o výjimku z některého z výše uvedených pokynů je možné vznést nejpozději 14 dní před akcí v písemné formě. Rozsah výjimky se bude odvíjet od písemného povolení Výstaviště Praha, a.s.

Příloha č. 5
Vzor Provozní dohody

PROVOZNÍ DOHODA NA AKCI

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Prostor xxxxxxxx

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. xxxxx

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:

xxxx

IČO: xxx

Nájemce:

Výstaviště Praha, a.s.

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: **xxxx** tel.: +420 xxx

Pověřený pracovník podnájemce: **xxxx** tel.: +420 xxx

Pronajaté plochy a prostory: **xxxxxxxxxxx**

Časový harmonogram:

Pavilony budou odemýkány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče.

	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx	
Akce	xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx	
Akce	xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx	
Demontáž	xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: **xx. xx. xxxx** v **xx:xx** hod.
 Termín zpětného převzetí prostor: **xx. xx. xxxx** ve **xx:xx** hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: xxxxxxxxxxxx.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: xxxxxxxxxxxx.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx
Elektrikář	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx
Instalatér	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx
Topenář	xx:xx									xx:xx

3. POŘADATELÉ – x až x osob

	osoby	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY – x osob/a po celou dobu podnájmu

	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Místo	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení xxxxxxxxxx.

5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

6. SPRÁVA AREÁLU

	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Provozní budov	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	

7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – xx ks zdarma

PARKOVIŠTĚ – za SH a u bazénu

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

8. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní

9. POKLADNA

Podnájemce má k dispozici kamennou pokladnu u vstupu do Výstaviště. Obsluhu zajišťuje podnájemce vlastní.

10. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje

11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Místo	generální	xx:xx	xx:xx					
Místo	průběžný	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo	průběžný	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo	generální						xx:xx	xx:xx

12. ODVOZ ODPADU

Podnájemce zajistí vlastní

13. PROVOZ WC

Typ úklidu	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Závoz hygienického materiálu	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Služba WC	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	

14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

1 ks internet – sdílený, neveřejná IP adresa / 1 ks internet – nesdílený, veřejná IP adresa

15. DALŠÍ SLUŽBY

Plošina

Ploty

IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

Přílohy:

Příloha 1 – plánec prostorů podnájmu s příjezdovými cestami a parkovacími místy.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za nájemce:

Za podnájemce:

.....
Tomáš Hübl
předseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

.....
XXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXX

.....
Ing. Jan Stanko
člen představenstva
Výstaviště Praha, a.s.