



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

### III. VÝZVA

Č. j.: UPCR-PB-2020/363087-20212001

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami

Zastoupený: Kontaktní pracoviště v Mladé Boleslavi

Jaselská č.p. 292, Mladá Boleslav IV

293 01 Mladá Boleslav

Zastoupený: Ing. Pavel Krpálek, ředitel Kontaktního pracoviště Mladá Boleslav

Žadatel: KWD Bohemia, s.r.o.

Sídlo: Husova ulice 623, Dobrovice, 294 41 Dobrovice

IČO: 24726222

Zastoupený: xxx - Head of HR, na základě plné moci

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2020/007219 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 9.12.2020 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

#### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Specifika řízení automatizované výroby kovových konstrukcí pro automotive a jejich využití z pozice výrobně-vedoucích pracovníků
Schválená výše nákladů dle HK:	422 269,- Kč /420 000,-/dle dohody/
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	358 928,- Kč / 357 000, /dle dohody/
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 40
	Závěrečná zkouška
Počet zapojených zaměstnanců:	37
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.1.2021 – 31.12.2021
Příspěvek na mzdové náklady:	293 040,- Kč



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále v specifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **19. 5. 2021** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Příbrami, pracoviště v Mladé Boleslavi kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů



nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Mladé Boleslavi dne:

---

Ing. Pavel Krpálek  
ředitel Kontaktního pracoviště Mladá Boleslav  
Úřad práce České republiky

Převzal (datum, podpis):

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Cílem vzdělávací aktivity je zajistit pro klíčové pracovníky kvalifikaci v oblasti řízení automatizované výroby. Vzdělávací aktivita se jeví jako účelná, hospodárná a efektivní.