



KUJIP01IKJJ9

2315/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „ODPADY 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02811.0006)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Lukáš Vlček, náměstek hejtmana
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Městys Opatov

se sídlem: Opatov 149, Opatov 675 28
IČO:00290068
zastoupený: Ing. Lenkou Štočkovou, starostkou městyse
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-1719711/0710

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Opatov čistá obec 2021“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	403 056 Kč
Výše dotace v Kč	100 000 Kč
Výše dotace v %	24,81 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	75,19 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	303 056 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 4. 2021, nejpozději však do 31. 10. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky)
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem

- k) náklady na ubytování
- l) opravy, čištění a dezinfekce sběrných nádob na odpad

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku,
- b) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
- c) nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou zpevněných ploch pod nádoby na odpady, ohraničením a zastřešením sběrných míst; tematické školící a vzdělávací služby; doprava pořízeného majetku a materiálů, grafické a podobné služby nezbytné pro tvorbu, zveřejnění, tisk a distribuci tematických informačních materiálů
- d) nákup materiálu (stavební materiál potřebný pro výstavbu, technické zhodnocení a opravu zpevněných ploch pod nádoby na odpady, tašky na tříděný odpad, stojany na pytle, pytle do stojanů, sáčky na psí exkrementy, tematické informační a výukové materiály, kompost, kelímky k opětovnému použití apod.),
- e) ostatní osobní výdaje (pouze dohody o provedení práce na realizaci zpevněných ploch pod nádoby na odpady, ohraničení a zastřešení sběrných míst) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem.

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu

- (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02811.0006“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
 - e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu)
 - v případě realizace vzdělávací akce umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho

část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat (vyjma bezúplatného převodu tašek na tříděný odpad a kompostérů občanům) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

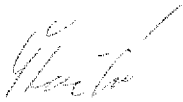
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 11. května 2021 usnesením č. 0224/03/2021/ZK.

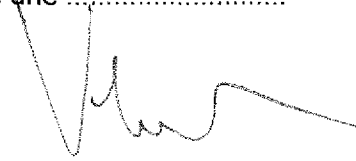
V Opatově dne 31. 5. 2021



Ing. Lenka Štočková
starostka městyse

MĚSTYS OPATOV
Opatov 149, 675 28 Opatov
IČ: 00290068, DIČ: CZ00290068

V Jihlavě dne 31-05-2021



Ing. Lukáš Vlček
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Zastupitelstvo kraje Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02811. 0006
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02811-10_03_21-6
Název programu	ODPADY 2021
Název projektu	Opatov čistá obec 2021
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00290068
	Přesný název: Městys Opatov
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Opatov 149
	Obec: Opatov
	PSČ: 67528
	Sídlo pošty: Opatov
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 94-1719711/0710	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Lenka
	Příjmení: Štočková
	Funkce: starostka
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

414 TR

72.

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jan
	Příjmení: Čaha
	Email: caha@opatov.cz
	Tel.: 739012411
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Městys Opatov, okr. Třebíč, Kraj Vysočina

<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Městys Opatov má několik sběrných míst, která jsou vybavena kontejnery na papír, sklo bílé, sklo barevné, plasty, kovové nádoby, textile, elektrozařízení, oleje z domácnosti, bioodpad.</p> <p>Nárůstem počtu kontejnerů došlo k neutěšenému stavu jednotlivých sběrných míst a to zejména jejich působením na veřejná prostranství a ulice. Řada osmi kontejnerů za sebou okolo kterých se občas povaluje i tříděný odpad nevypadá vůbec dobře. Také je problém s povrchem kontejnerů. Působením deště, sluníčka a také prachu se na povrchu vytváří odstrašující vrstva špíny, která se především po zapršení, nechcete ani dotknout. Proto jsme v roce 2019 začali sběrná místa řešit přístřešky. Kontejnery jsou schované do ohrádek z oceli a dřevěného obložení a zastřešené. Díky tomuto opatření se mimo jiné prodlužuje i životnost plastových kontejnerů.</p> <p>Tímto projektem se významně zvýšil komfort třídění pro občany, čistota a zlepšil se vzhled veřejného prostranství. Takto byla zrealizována 2 sběrná místa, a protože se tento postup osvědčil, plánujeme letos pokračovat na dalších 2 sběrných místech.</p> <p>U některých sběrných míst je problém s udržením pořádku, a proto chceme v rámci projektu pořídit kameru na monitoring nejproblematičtějších sběrných míst.</p> <p>V obci jsou občanům k dispozici koše na psí exkrementy se zásobníky sáčků, které je potřeba doplňovat. Proto chceme v rámci projektu doplnit sady těchto sáčků, aby jich bylo dostatek.</p> <p>Dalším problémem, který chceme vyřešit je snížení množství komunálního odpadu a více třídění. Přednáškou a výukovým programem pro opatovské žáky a seminářem pro občany chceme dosáhnout zlepšení ve třídění a posunout se též v soutěži "MY TŘÍDÍME NEJLÉPE" na přední místa.</p>
<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu bude vybudování 2 sběrných míst se zpevněnou plochou ze zámkové dlažby, kde bude jako podloží pod dlažbou použitý stavební recyklát a budou na nich instalovány přístřešky s dřevěným obložení.</p> <p>Parametry: Zpevněné plochy: 61,5 m² Přístřešky na kontejnery 9 ks Obložení palubkami: 82 m² Zastřešení: 53 m² Obnova sáčků na psí exkrementy 5 balení/kartonů. Pořízení stojanů na pytle pro odpad 2 kusy. Pořízení kamery na monitorování a sběrného místa. 1 kus. Od společnosti ESKO-T budou pro městys realizována přednáška, výukový program pro žáky a seminář pro občany. ESKO-T tyto služby poskytne městysi zdarma.</p>

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovými skupinami jsou všichni občané Opatova a majitelé nemovitých, především rekreačních objektů v opatovském katastru. Významnou cílovou skupinou jsou děti a mládež žijící v Opatově. Součástí projektu bude přednáška a výukový program pro žáky ZŠ a MŠ. Pro občany nad 18 let bude připraven veřejný seminář od společnosti ESKO-T. Cílem bude snížení komunálního odpadu na osobu a rok a zvýšení podílu tříděného odpadu na osobu a rok.</p>				
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>duben - poptávka stavebních prací květen - červen - výběr dodavatelů a materiálu červen - červenec - realizace zpevněných ploch, výroba konstrukcí, nákup sáčků na psí exkrementy a stojanů na odpad. srpen - montáž konstrukcí, obložení dřevem, montáž střechy září - přednášky a seminář pro žáky a dospělé, zhodnocení projektu- příprava vyúčtování dotace</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Městys Opatov realizuje každým rokem několik stavebních akcí. Pravidelně žádá o dotace z různých fondů. Kraj Vysočina, MMR, OPŽP, IROP, SZIF V roce 2018 a 2019 to byly např. akce: Výstavba komunikace a inženýrských sítí k RD. Výstavba sociálního zařízení sportovního areálu. Rekonstrukce víceúčelového hřiště. Úspěšně jsme realizovali projekt zpevněných ploch pro kontejnerová stání v roce 2019. Projekt nevyžaduje stavební povolení. Projekt bude realizován z části stavební firmou (stavební práce) a ostatní části zaměstnanci městyse. Např. Umístění stojanů na pytle pro odpad nebo výměna sáčků na psí exkrementy!</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>403 056</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>100 000</p>	<p>Kč</p>	<p>24,81</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>	<p>96 940</p>	<p>Kč</p>	<p>96,94</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>3 060</p>	<p>Kč</p>	<p>3,06</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>303 056</p>	<p>Kč</p>	<p>75,19</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>	<p>293 874</p>	<p>Kč</p>	<p>96,97</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>9 182</p>	<p>Kč</p>	<p>3,03</p>	<p>%</p>

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1_Popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2_Formulář 250_2000Sb.

Příloha č. 3_Podrobný položkový rozpočet

Příloha č. 5_Doložení vlastnictví + snímky KN

V Opatově

dne 10.03.2021

.....
Razítko, jméno/a a podpis/
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Stručný popis naplnění specifických kritérií Z FONDU VYSOČINY PRO MĚSTYS OPATOV ODPADY 2021

a. Opatření na podporu předcházení vzniku odpadů

Pro monitorování největšího sběrného místa v Opatově – podél silnice III/4026 směr Předín je nutné instalovat kameru a eliminovat tak neoprávněné ukládání odpadů bez separace a třídění. Dále budou zakoupeny sáčky na psí exkrementy a stojany na pytle pro odpad, které budou umístěny u hřbitova a u pravoslavného kostela, kde se hromadí odpady volně odložené.

b. Pořízení majetku obsahující recyklovaný materiál

Součástí žádosti o dotaci je vybudování zpevněných ploch na dvou sběrných stanovištích (za prodejnu potravin a u mateřské školky). Bude využito stavebního recyklátu pod dlažbu.

c. Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2019“

Městys Opatov se v této soutěži umístil na 72. místě v rámci obcí do 1500 obyvatel.

d. Vzdělávání pro osoby do 18 let

Součástí projektu je přednáška a výukový program pro žáky v ZŠ a MŠ v Opatově hravou formou. Přednášky jsou dohodnuty s firmou ESKOT, termíny budou aktualizovány dle covidové situace

e. Vzdělávání osob nad 18 let

Městys Opatov připravuje veřejný seminář od společnosti Esko-T Třebíč na téma třídění odpadů a možnosti zlepšování a využívání recyklovaných výrobků. Členové samosprávy se tohoto semináře také zúčastní.

Příloha č. 3

ROZPOČET PROJEKTU

Název položky	MJ	Množství	Cena / MJ	Celkem	DPH	Cena s DPH
Zpevnění plochy pod sběrnými nádobami - vykopové a zednické práce	m2	61,50000	1 050,00	64 575,00	21,00	78 135,75
Konstrukce na přístřešky - pozink- malá	ks	9,00000	12 480,00	112 320,00	21,00	135 907,20
Konstrukce na přístřešky - pozink - velká	ks	1,00000	25 480,00	25 480,00	21,00	30 630,80
montáž klempířských prvků	hod	90,00000	150,00	13 500,00	0,00	13 500,00
Střecha - trapézový plech pozinkovaný barvený s příslušenstvím - materiál	m2	53,00000	555,00	29 415,00	21,00	35 592,15
Dřevěné obložení - plalubky	m2	87,00000	920,00	80 040,00	21,00	96 848,40
Sáčky na psí exkrementy	karton	5,00000	176,20	881,00	21,00	1 066,01
Kamera na monitoring sběrného místa	ks	1,00000	7 500,00	7 500,00	21,00	9 075,00
Stojany na pytle pro odpad	ks	2,00000	868,00	1 736,00	21,00	2 100,56

CELKEM

335 447 Kč

403 056 Kč

Vysočina

vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601



KUJIXP1HBOAQ

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

<p>Datum podání: 10.03.2021 15:53:09</p> <p>Věc: Fond Vysočiny, Program „ODPADY 2021“.</p> <p>Poznámka:</p> <p>Odesílatel: Městys Opatov, Opatov 149, 67528 Opatov, opatov@lex.cz</p> <p>ID DS odes.: fivb24j</p> <p>Počet příloh dokumentu: 5</p> <p>Seznam el. souborů: MEOP_201_2021.pdf; Příl_č_1_MEOP_201_2021.pdf; Příl_č_2_MEOP_201_2021.pdf; Příl_č_3_MEOP_201_2021.pdf; příl_4_MEOP_201_2021.pdf; Příl_č_5_MEOP_201_2021.pdf</p>	<p>EL. PODATELNA: Kraj Vysočina</p> <p>Identifikátor el. podání: KUJI0C2G6GYX</p> <p>Předmět: Fond Vysočiny, Program „ODPADY 2021“.</p> <p>Datum doručení: 10.03.2021 15:53:09</p> <p>Datum stažení: 10.03.2021 15:56:57</p> <p>Stav el.podání: Podáno</p> <p>Datum zpracování: 10.03.2021 15:58:00</p> <p>Zpracoval: Škrdllová Zuzana, Refo_POD,VYP</p> <p>Výsledek zpracování: podání přijato</p> <p>Podpis: Neplatný podpis</p> <p>Ověření: Chybný podpis</p> <p>Datum ověření: 10.03.2021 15:58:00</p>
<p>Přiděleno: Odbor živ. prostř. a zem.</p>	<p>Časové razítko: Ověřeno</p> <p>Ověření čas. r.: OK</p>
<p>Datum a podpis zpracovatele:</p>	