



KUJIP01IKJ57

2303/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „ODPADY 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02811.0054)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Lukáš Víček, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Pacov

se sídlem: Náměstí Svobody 320, Pacov 395 01
IČO:00248789
zastoupené: Tomášem Kocourem, starostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 19-0622171349/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Kontejnerové stání v ulici Malovcova v Pacově“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	234 124 Kč
Výše dotace v Kč	100 000 Kč
Výše dotace v %	42,71 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	57,29 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	134 124 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 4. 2021, nejpozději však do 31. 10. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky)
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem

- k) náklady na ubytování
- l) opravy, čištění a dezinfekce sběrných nádob na odpad

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku,
- b) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
- c) nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou zpevněných ploch pod nádoby na odpady, ohraničením a zastřešením sběrných míst; tematické školení a vzdělávací služby; doprava pořízeného majetku a materiálů, grafické a podobné služby nezbytné pro tvorbu, zveřejnění, tisk a distribuci tematických informačních materiálů
- d) nákup materiálu (stavební materiál potřebný pro výstavbu, technické zhodnocení a opravu zpevněných ploch pod nádoby na odpady, tašky na tříděný odpad, stojany na pytle, pytle do stojanů, sáčky na psí exkrementy, tematické informační a výukové materiály, kompost, kelímky k opětovnému použití apod.),
- e) ostatní osobní výdaje (pouze dohody o provedení práce na realizaci zpevněných ploch pod nádoby na odpady, ohraničení a zastřešení sběrných míst) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem.

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu

- (faktury, výdajové pokladni doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02811.0054“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
 - e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladni doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu)
 - v případě realizace vzdělávací akce umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvíšlat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho

část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat (vyjma bezúplatného převodu tašek na tříděný odpad a kompostérů občanům) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 **Důsledky porušení povinností Příjemce**

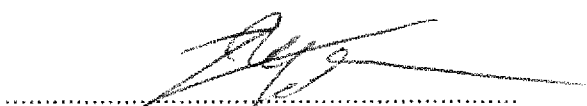
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 11. května 2021 usnesením č. 0224/03/2021/ZK.

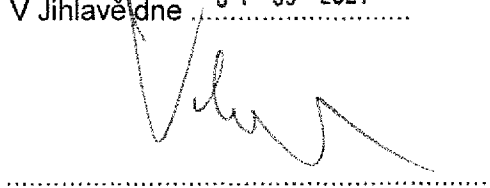
V PACOVĚ dne 18. 05. 21



Tomáš Kocour
starosta města

M Ě S T O
P A C O V
17

V Jihlavě dne 31-05-2021



Ing. Lukáš Vlček
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
úřad hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02811.0054
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02811-23-03-21-70
Název programu	ODPADY 2021
Název projektu	Kontejnerové stání v ulici Malovcova v Pacově
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00248789
	Přesný název: Město Pacov
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: nám. Svobody 320
	Obec: Pacov
	PSC: 39501
	Sídlo pošty: Pacov
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 19-0622171349/0800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Lukáš
	Příjmení: Vlček
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Martínková
	Email: katerina.martinkova@straziste.cz
	Tel.: 721514748
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Pacov, okres Pelhřimov - parcelní č. 2596/3 v k.ú. Pacov - kontejnerové stání - parcelní č. 377/8 v k.ú. Pacov - kontejnerové stání - parcelní č. 377/6 v k.ú. Pacov - kontejnerové stání - parcelní č.2567/22 v k.ú. Pacov - umístění kamerového systému

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Cílem předloženého projektu je rozšíření kontejnerového stání v Pacově. Jedná se o frekventované sběrné místo umístěné v těsné blízkosti bytových domů a bytové zástavby, které je intenzivně využíváno pro třídění vyprodukovaného odpadu obyvateli této části města Pacova. V současné době se zde nachází dva kontejnery na plas, kontejner na papír, sklo (barevné a čiré) a kontejner na textil.

Aby docházelo ke správnému a především efektivnímu třídění, je na daném místě nutné doplnění stávajícího počtu jednotek na tříděný odpad, který není v tuto chvíli zcela dostačující.

Cílem projektu je především doplnit stávající kontejnerové stání o popelnice na tuky a oleje vyprodukované v domácnostech, dále pak popelnice na biologický odpad, který tvoří v rámci komunálního odpadu nezanedbatelné množství.

Pořízením zmíněných kontejnerů předejdeme ukládání bio odpadu do popelnic se směsným komunálním odpadem. Vzniklý materiál bude kompostován a dále využíván na hnojení městské zeleně.

V zájmu zkvalitnění životního prostředí mají popelnice na tuky a oleje napomoci snížit zatížení kanalizačních sítí, odpadů a stoupaček a zároveň umožnit recyklaci olejů a tuků a odevzdat je k dalšímu zpracování.

V rámci realizovaného projektu je plánováno nejen doplnění sběrné sítě, ale i stavební úpravy kontejnerového stání, které v tuto chvíli není vhodně dispozičně a prostorově řešeno. Dojde tedy ke zpevnění plochy "kontejnerového hnízda" a k jeho oplocení.

Dále dojde k organizaci tematických školicích a vzdělávacích akcí pro děti a veřejnost a k distribuci informačních letáků věnujících se environmentálním tématům spojeným s hospodařením s odpady. Veřejnosti tak budou předány kompletní a srozumitelné informace věnující se problematice vzniku odpadu a jeho následnému zpracování.

Na místo potencionální černé skládky se nainstaluje pořízený monitorovací kamerový systém, zredukuje se tak počet těchto míst, které se ve městě vyskytují.

V zájmu zachování čistého životního prostředí ve městě a zlepšení života obyvatel, rozšíří město i počet košů a sáčků na psí exkrementy. Dále chce město Pacov motivovat své občany ke správnosti třídění odpadů, a to díky většímu počtu stojanů na odpad umístěných na městských akcích.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Cílem projektu je doplnit sběrné místo o další kontejnery na vyprodukované potravinářské tuky a oleje a o nádobu na bio odpad, tzn. všechn odpad biologického původu (kuchyňský odpad, posekaná tráva, uřezané větve, dřevo..)

Dále jsou v rámci projektu plánovány stavební úpravy kontejnerového stání, které v tuto chvíli prostorově nevyhovuje plánovanému množství kontejnerů. Kontejnerová plocha bude zpevněná a nově oplocená. Vytvoří se tak přehledný prostor, který se stane odolnější a bezpečnější.

Součástí projektu je také činnost environmentálně osvětová, která zahrnuje tvorbu a tisk informačních letáků upozorňujících a informujících občany o důležitosti předcházení vzniku odpadů, o správném třídění odpadu, hierarchii nakládání s odpady a následné využití výrobků z recyklovatelných materiálů. K této činnosti již dochází v rámci zavádění nového systému hospodaření s odpady ve městě Pacov (tzv. "door to door" systém). Každá domácnost, která projeví zájem, dostane do zápůjčky nádoby na tříděné odpady. Probíhající informační letáková kampaň bude doplněna i o tematické přednášky v zámeckém sále v Pacově.

Dále budou realizovány tematické školící a vzdělávací akce jako například Den Země (duben), Den dětí (červen), Den Mikroregionů (červen) či Rozloučení s létem (srpen) v rámci nichž budou veřejnosti předávána výše zmíněná témata týkající se odpadu. Právě na akcích s velkým počtem návštěvníků je potřebné mít dostatek nádob na tříděný odpad. Na tyto příležitosti budou pořízeny stojany na tříděný odpad a pytle do stojanů.

Realizována bude i školní exkurze na sběrnou odpadu Hrádek u Pacova (Sompo). Exkurze bude zaměřena na nakládání s odpady a využívání výrobků z recyklovaných materiálů.

Vzhledem k současné epidemiologické situaci nevíme, kdy bude možné zmíněné tematické školící a vzdělávací akce realizovat. Proto v náhradním případě zvolíme cestu využití dostupných online médií, jako jsou například městské webové stránky, městské facebookové stránky, případně i pacovský měsíčník Z mého kraje. Díky uvedeným médiím pravděpodobně dosáhneme i vyššího dosahu než na tematických školících akcích.

Dojde i k pořízení kamerového systému, který bude umístěn v blízkosti nového Komunitního centra v Pacově. V tomto prostoru dochází ke kumulaci vyprodukovaného odpadu a stává se tak místem potenciální černé skládky.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou projektu jsou bezesporu obyvatelé bytových domů a bytové zástavby, nacházející se v nejbližším okolí kontejnerového stání, které bude v rámci přiloženého projektu doplněno o další kontejnery (oleje a tuky z domácnosti, bio odpad) a dojde i k jeho zpevnění a oplocení. Sběrné místo se tak stane uživatelsky přívětivější a samotné třídění efektivnější.</p> <p>Další cílovou skupinou je široká veřejnost a návštěvníci města, na kterou budou cíleny informační letáky, tematické školící a vzdělávací akce a osvěta propagovaná pomocí sociálních sítí, webu města Pacov a zpravodaje Z mého kraje. Informace o problematice třídění odpadů, o předcházení vzniku odpadů, využívání recyklovaných materiálů jim tedy bude předána v ucelené a pochopitelné formě.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Předpokládaný časový harmonogram: projekt bude zahájen v dubnu 2021, nejdříve však po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace. Ukončen bude nejpozději v říjnu 2021. V průběhu těchto měsíců dojde i k distribuci informačních letáků.</p> <p>Konání kulturní akce Den Země je naplánováno na měsíc duben 2021, Den dětí na měsíc červen 2021, Den Mikroregionů na měsíc červen 2021, Rozloučení s létem na měsíc srpen 2021, exkurze na skládku odpadů na září 2021.</p> <p>I další tematické akce (přednáška pro veřejnost v Zámeckém sále v Pacově) proběhne také v září 2021.</p> <p>O konání veřejných akcí rozhodne však stávající epidemická situace. V případě nemožnosti akce uskutečnit dojde k využití dostupných online médií, jako jsou například městské webové stránky, městské facebookové stránky, městský zpravodaj Z mého kraje.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizační zabezpečení projektu provedou zaměstnanci města Pacova, které má s obdobnými projekty v oblasti infrastruktury mnohaleté zkušenosti. Město Pacov má i mnohaleté zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z Fondu Vysočiny, státních dotačních titulů a z fondů EU. Odborné zajištění projektu provede odborná dodavatelská firma vybraná v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	234 124	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	42,71	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	134 124	Kč	57,29	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	97 401	Kč	72,62	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	36 723	Kč	27,38	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .


12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

- 1_ Příloha číslo 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2_ Příloha číslo 2: Formulář - doložení náležitostí o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- 3_ Příloha číslo 3: Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (pořízení vybavení)
- 3_ Příloha číslo 3: Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (stavební úpravy)
- 4_ Příloha číslo 4: Územní souhlas
- 5_ Příloha číslo 5: Kopie výpisu z katastru nemovitostí
- 5_ Příloha číslo 5: Snímky z katastrální mapy s vyznačením pozemků
- 6_ Technický popis záměru a situace stavby

V Pacově

dne 18.3.2021

M Ě S T O
P A C O V
15


.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Specifická kritéria

a) Aktivita/opatření na podporu předcházení vzniku odpadů nebo k zachování čistého životního prostředí (bodové rozpětí 0–5)

- Pořízení 1 ks kamerového systému, který bude sloužit k monitorování místa potenciální černé skládky. Jedná se o prostor kolem nového Komunitního centra v Pacově.
- Pořízení 1 ks koše (společně se sáčky) na psí exkrementy, který bude umístěn v Zámeckém parku v Pacově. Ten je často využíván návštěvníky a obyvateli města Pacova.
- Pořízení 2 ks stojanů a pytlů na tříděný odpad, které budou využívány v rámci realizovaných městských akcí pro veřejnost.

b) Pořízení majetku obsahující recyklovaný materiál (bodové rozpětí 0–4)

- Na zpevnění upravovaných ploch kontejnerového stání bude pořízen stavební recyklát.

c) Umístěné v hlavní soutěži „My třídíme nejlépe 2019“ (bodové rozpětí 0–9)

- Město Pacov získalo 2. místo v kategorii 1501–5000 obyvatel.

d) Vzdělávání pro osoby do 18 let (bodové rozpětí 0–5)

- Tematické vzdělávací akce v Pacově (Den Země, Den Děti, Rozloučení s létem) v rámci nichž dojde k propagaci environmentálních témat spojených s hospodařením s odpady, předcházení vzniku odpadů, správného třídění odpadu, hierarchii nakládání s odpady a následné využití výrobků z recyklovatelných materiálů. Obvyklá účast na všech vyjmenovaných akcí je mezi 50 – 100 návštěvníky.
- Školní exkurze na skládku odpadů SOMPO, které se účastní 20–40 žáků Základní školy Pacov. Skládku Sompo se nachází 3 km od Pacova.

e) Vzdělávání pro osoby nad 18 let (bodové rozpětí 0–7)

- Tematické vzdělávací akce Pacově pro veřejnost (Den Mikroregionů) v rámci níž dojde k propagaci environmentálních témat spojených s hospodařením s odpady, předcházení odpadů, správného třídění odpadu, hierarchii nakládání s odpady a následné využití výrobků z recyklovatelných materiálů (běžná účast 100 – 200 lidí).
- Dále tematická přednáška věnující se výše zmíněným tématům a novému systému třídění odpadu „door to door“ (aktuálně realizováno ve městě Pacov) pořádaná pro veřejnost v zámeckém sále v Pacově (předpokládaná účast 50 - 100 lidí), které se účastní i starosta města Pacova.

- Články v městském zpravodaji Z mého kraje, příspěvky na facebookovém profilu a webových stránkách města zaměřené na danou problematiku (dosah běžných fc příspěvků je kolem 1000 lidí a zpravodaj Z mého kraje vychází jednou měsíčně v nákladu 1100 výtisků).

PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Pořadí	Popis položky	MJ	Vyměra	Kč/MJ	Cena v Kč
1	Pořízení vybavení				30350
1	Kontejner na bio odpad, 770 l	ks	1,00	6 400,00	6400,00
2	Kontejner na tuk a olej, 120 l	ks	1,00	1 650,00	1650,00
3	Kamerový systém	ks	1,00	15 000,00	15000,00
4	Koš a sáčky na psí exkrementy	ks	1,00	2 700,00	2700,00
5	Stojany a pytle do stojanů	ks	2,00	2 300,00	4600,00
2	Stavební úpravy kontejnerového stání				163141,00
1	HSV				117388,00
2	PSV				45753,00
					193491,00
	Celkem základ daně				193491,00
	DPH 21%			40633,11	
				-	234124,11