



## DODATEK č. 2

**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 5.10.2020**

č. dohody BNA-MN-10/2020

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Kateřina Novotná, ředitelka Kontaktního pracoviště Benešov  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Benešov, Dukelská č.p. 2080, 256 01 Benešov u Prahy  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** Mavel, a.s.  
zastupující osoba: Ing. Jiří Veis, člen představenstva  
Ing. Martin Šinták, člen představenstva  
sídlo firmy (místo podnikání): Jana Nohy č.p. 1237, 256 01 Benešov u Prahy  
IČO: 00549771  
adresa provozovny: Jana Nohy č.p. 1237, 256 01 Benešov u Prahy  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5	Termín realizace vzdělávací aktivity:	
	Datum zahájení	7.10.2020
	Datum ukončení	31.8.2021

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Benešov dne 28.5.2021

.....  
Ing. Jiří Veis  
člen představenstva  
Mavel, a.s.

.....  
Mgr. Kateřina Novotná  
ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR  
Benešov

.....  
Ing. Martin Šinták  
člen představenstva  
Mavel, a.s.

Za Úřad práce vyřizuje: xxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxx

**Přílohy**

příloha č. 2: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“  
příloha č. 5: „Plán výuky“