

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. příkazce: NPÚ - 450/41683/2021

KLVZ/NPU - 450/2/2021

č. příkazníka: 05032021

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník

Čl. I

Smluvní strany

PŘÍKAZCE: **Národní památkový ústav, státní příspěvková organizace**
IČO: 75032333, DIČ: CZ75032333
se sídlem Valdštejnské náměstí 162/3, 118 01 Praha 1 - Malá Strana
jednající Ing. Petrem Šubíkem, ředitelem Územní památkové správy v Kroměříži
adresa NPÚ, ÚPS v Kroměříži: Sněmovní nám. 1, 767 01 Kroměříž
zástupce pro věcná jednání: ██████████ **SZ Lysice**
zástupce pro věci technické: ██████████ **investiční technik**
Bankovní spojení: ČNB Praha, č. účtu: 59636011/0710 (pro příjem dotace),
a 500005-60039011/0710 (pro ostatní platby)
(dále jen „Příkazce“) na straně jedné

A

PŘÍKAZNÍK: **Daniel Ludín, Kyselovská 475/117, 783 01 Olomouc-Slavonín**
se sídlem: Kyselovská 475/117, 783 01 Olomouc-Slavonín
IČO: 66186731 DIČ: CZ6908305316
Bankovní spojení: ██████████ č. ú.: ██████████
Kontaktní osoba – vedoucí týmu ██████████
tel.: +420 ██████████ email.: ██████████
Zapsán živnostenském rejstříku u Magistrátu města Olomouc, odb. živnostenského
(dále jen „Příkazník“) na straně druhé

Čl. II.

Předmět smlouvy

- 2.1 Smluvní strany uzavírají na základě výsledku zadávacího řízení k plnění veřejné zakázky na služby realizované Příkazcem v otevřeném nadlimitním řízení s názvem „SZ LYSICE – OBNOVA ZÁMECKÉ ZAHRADY – TDI A KOORDINÁTOR BOZP“ uveřejněném v systému NEN pod systémovým číslem N006/21/V00000313. Veřejná zakázka byla zveřejněná ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. Z2021-004783
- 2.2 Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Příkazníka ze dne 5.3.2021 podaná k výše uvedené veřejné zakázce, zadávané v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 2.3 Příkazce je zadavatelem stavby s názvem „**SZ LYSICE – OBNOVA ZÁMECKÉ ZAHRADY A ZAHRADNICTVÍ**“ (dále jen „Stavba“), **kteřá zahrnuje následující práce:** obnova zahradnictví a zahrady SZ Lysice. Celkovou rekonstrukcí projdou všechny objekty zahradnictví (skleníky, zázemí, skladiště, oranžerie atd.) včetně jedinečné technické památky – fíkovny s posuvnou střechou. Obnoví se užitné plochy, jako jsou pařeniště nebo kompostišťe. Zároveň bude obnovena v plném rozsahu zahrada zámku. Počítá se s kompletní úpravou výsadby. Dílo řeší také statiku všech poškozených částí opěrných zdí. Důležitou součástí díla je vytvoření zcela nového systému závlah a hospodaření s vodou. Vzniknout mají nádrže na sběr dešťové vody, jako zdroj vody bude nově využita studna na pozemku zahrady. Nedílnou součástí díla jsou doplňující restaurátorské a stavební průzkumy, dokumentace skutečného provedení stavby a závěrečné restaurátorské zprávy. Stavba je realizovaná z prostředků z dotačního programu SMVS Česká republiky - Ministerstva kultury evidovaná pod reg.č. 134V141000002 pod názvem **NPÚ, SZ Lysice – obnova zámecké zahrady včetně historických staveb.**

- 2.4 Předmětem této smlouvy je obstarání záležitosti Příkazce, jako investora Stavby, Příkazníkem – zajištění činností osoby vykonávající stavební dozor, dozor nad obnovou zeleně a funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.
- 2.5 Příkazník prohlašuje, že má odpovídající odbornou způsobilost pro výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „Koordinátor BOZP“) dle zákona a navazujících prováděcích předpisů, zejména dle Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „nařízení vlády“).
- 2.6 Příkazník se zavazuje obstarat záležitost Příkazce, která spočívá v provádění činnosti **Koordinátora BOZP**.
- a) zpracuje plán BOZP. Plán bude obsahovat, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Koordinátor BOZP zajistí, aby byl plán odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi. Dále Koordinátor BOZP zpracuje, na základě žádosti Příkazce, aktualizaci zpracovaného plánu.
- b) Ostatní činnosti koordinátora BOZP stanoví zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a prováděcí předpisy k tomuto zákonu, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.
- 2.7 Příkazník se dále zavazuje obstarat záležitost Příkazce, která spočívá v provádění činnosti - **výkon činnosti osoby vykonávající stavební dozor a dozor nad obnovou zeleně při realizaci Stavby (dále také jako „technický dozor“)**.
- 2.8 Příkazník se zavazuje, že činnost **osoby vykonávající stavební dozor** při realizaci Stavby se provádí přítomností na stavbě průběžně, minimálně však 2x týdně (po dobu, kdy jsou stavební nebo řemeslné práce realizovány, případně probíhá příprava pro jejich realizaci), účastní se všech kontrolních dnů včetně konzultačních dnů s orgány památkového dohledu nebo správních úřadů a je přítomen na Stavbě i v okamžicích, které jsou zásadní pro správné dokončení Stavby.
- 2.9 Příkazník se zavazuje, že činnost **osoby vykonávající dozor nad obnovou zeleně** při realizaci Stavby se provádí přítomností na stavbě průběžně, minimálně však 2x týdně (po dobu, kdy jsou zahrady, případně probíhá příprava pro jejich realizaci), účastní se všech kontrolních dnů včetně konzultačních dnů s orgány památkového dohledu nebo správních úřadů a je přítomen na Stavbě i v okamžicích, které jsou zásadní pro správné dokončení obnovy zeleně. Činnost příkazníka zároveň zahrnuje také administrativní činnost a s ní související úkony.
- 2.10 Činnost technického dozoru zahrnuje zejména:
- a) seznámení se s obsahem smluv se zhotovitelem Stavby, zejména s jeho povinnostmi, s podmínkami pro provádění Stavby ve smlouvě obsažené atd.
- b) seznámení se s nabídkovým rozpočtem zhotovitele,
- c) zastupování Příkazce ve styku s orgány státní správy na Stavbě (byl –li Příkazcem pověřen),
- d) zajištění převzetí staveniště zhotovitelem Stavby před zahájením provádění Stavby včetně vyhotovení protokolárního zápisu, a kontrola činností nutných pro zahájení Stavby, jako zejména:
- před zahájením předání staveniště projedná s Příkazcem a zhotovitelem Stavby zajištění odběru potřebných energií a medií pro Stavbu a způsob měření odběru
- e) při samotné realizaci Stavby provádí
- věcnou kontrolu dodávky materiálu a prací
 - ✓ kontrolu souladu Stavby s právními předpisy,
 - ✓ kontrola souladu s veřejným zájmem – soulad s podmínkami příslušných správních rozhodnutí a stanovisek,
 - ✓ kontrola souladu prováděné Stavby s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavbu a dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky a s projektovou dokumentací pro provádění Stavby,

- ✓ provádění věcného, kvalitativního a hodnotového odsouhlasení dokladů o provedení prací a dodávek zhotovitelem Stavby,
- ✓ v případě zjištění závad a porušení smluvních povinností vydání negativního vyjádření včetně zdůvodnění a požadavku zjednání nápravy,
- vlastní činnost Příkazníka na Stavbě
 - ✓ **součinnost všem dotčeným osobám při zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru,**
 - ✓ **kontrola pracovních postupů zhotovitele Stavby z hlediska výsledné kvality provedených částí Stavby** - kontrola jakosti prací včetně provádění a ukládání záznamů o kontrole, zápisů z kontrolních dnů, které budou Příkazci předány se závěrečnou zprávou,
 - ✓ kontrola stavebních deníků zhotovitele Stavby, kterou příkazce stvrdí svým podpisem ve stavebním deníku (SD), zápisy stanovisek jménem Příkazce do určených formulářů. V případě, že se zápisem zhotovitele v SD nesouhlasí, doplní k zápisu své vyjádření.
 - ✓ kontrola pořádku, čistoty a bezpečnosti práce na staveništi,
 - ✓ **účasten dílčích přejímání dokončených prací včetně předepsaných zkoušek** – důsledná kontrola dodavatele (včetně případného pořízení protokolů),
 - ✓ kontrola zhotovitele Stavby při **zajištění odvozu a uložení vybouraných hmot a stavební suti** na skládku v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb. o odpadech, v platném znění,
 - ✓ neprodlené informování Příkazce po zjištění, že jakékoli **materiály, zejména rostlinný materiál či pracovní postupy zhotovitele neodpovídají smluvním podmínkám**, platným právním předpisům, českým normám a smluvním ujednáním; kontrola a ověřování kvality dokončených prací a shody s ustanoveními smluvních dokumentů a platnými právními předpisy ČR; sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí prováděných zhotovitelem Stavby a jejich výsledků, okamžité informování Příkazce o všech závažných okolnostech majících vliv na kvalitu prováděné Stavby,
 - ✓ **neprodlené informování Příkazce o jakékoli připravované změně Stavby oproti schválené dokumentaci**, smluvním podmínkám, nebo změně, v jejímž důsledku by se mohla změnit cena nebo rozpočet Stavby, případně kvalita nebo výstupy Stavby, Příkazník posuzuje a projednává případné návrhy na změny a úpravu Stavby,
 - ✓ Příkazník spolupracuje s projektantem a zhotovitelem Stavby:
 - při navrhování opatření pro eliminaci **nevynucených změn Stavby**,
 - v případě nutnosti provedení změn Stavby u **změn nepředvídatelných a vynucených**,
 - v **případě živelných pohrom** (povodně, požár, vichřice) a nepředvídatelných událostí nebo při provádění odstranění případných závad Stavby.
- Průběžně, min. 1x týdně pořizuje fotodokumentaci z průběhu realizace Stavby, zejména dokumentuje části následně zakryté další činností zhotovitele. Fotodokumentaci postupně zakládá a průběžně předává Příkazci.
- Kontrola časového průběhu prací
 - ✓ Základem této kontrolní činnosti je harmonogram provádění prací dle smlouvy o dílo. Příkazník je povinen předem informovat příkazce o možných problémech jednotlivých fází projektu a navrhnout řešení k dodržení harmonogramu.
- Finanční kontrola
 - ✓ kontrola věcné a cenové správnosti fakturačních podkladů zhotovitele Stavby a jejich souladu se smluvními podmínkami, tj. sledování celkového rozpočtu Stavby, vč. dílčích stavebních rozpočtů – sledování skutečně provedených prací; kontrola podkladů pro fakturování v průběhu Stavby v souladu se smlouvou o dílo a na základě zjišťovacích protokolů provádět kontroly nad čerpáním podrobných položkových rozpočtů.

f) zajištění podmínek pro průběh prací na Stavbě

- **spolupracuje při technickém řešení veškerých sporů** vzniklých v průběhu Stavby - v případě vzniku jakéhokoli problému je Příkazník povinen neprodleně informovat Příkazce a navrhnout řešení; v

- případě potřeby Příkazník ve spolupráci s Příkazcem konzultuje jednotlivé části projektu s odborníky, zejména autorským dozorem,
- k zajištění řádného provádění Stavby a dodržení všech podmínek a smluvních ujednání organizuje Příkazník na Stavbě **kontrolní dny**, při kterých jsou operativně řešeny vzniklé problémy, které by mohly ohrozit jak kvalitu Stavby, tak zejména dohodnuté termíny. Příkazník kontrolní dny organizuje zpravidla **1x za týden**; častější frekvence kontrol vyplývá z průběhu Stavby; kontrolní dny se konají **za účasti stavbyvedoucího zhotovitele, Příkazce, státního památkového dohledu, garantů NPÚ**. Příkazník pro ně zpracovává podklady, řídí průběh KD a pořizuje zápis z jednání. V zápise musí být vždy jasně uvedeno, kdo byl účasten kontrolního dne; obsah – stručné uvedení kontrolu plnění úkolu z minulého kontrolního dne; jasné stanovení nových úkolů a osoby odpovědné za jejich plnění,
 - **zajištění a kontrola dodržování podmínek zákona č. 309/2006 Sb.**, kterým se upravují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti v platném znění.

g) činnosti při ukončení Stavby

- **organizování (závěrečného) předání a převzetí provedené Stavby** – kontrola přípravy podkladů zhotovitelem Stavby dle Smlouvy o dílo pro zhotovení Stavby pro předání a převzetí Stavby, příprava soupisu vad a nedodělků včetně stanovení způsobu a termínu a jejich odstraňování (ve spolupráci se zhotovitelem),
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení, účast na přejímacím řízení spočívající ve shromáždění veškerých potřebných dokladů pro předání Stavby, zajištění odstranění všech případných vad zjištěných v rámci přejímacího řízení,
 - **součinnost se zhotovitelem Stavby a Příkazcem při zajištění všech nezbytných zkoušek**, atestů a revizí podle předpisů platných v době provádění a předání Stavby, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů Stavby včetně pořízení protokolů - Příkazník je povinen zúčastnit se všech jednotlivých zkoušek před vlastním předáním a provozováním ucelených staveb a dodávek (jejich zajištění je zakotveno ve smlouvě se zhotovitelem),
 - Příkazník se podílí na přípravě podkladů pro **předání a převzetí Stavby**, účastní se převzetí a má dohled nad odstraněním vad a nedodělků.
 - Vypracování závěrečné zprávy
- 2.11 Příkazce poskytne Příkazníkovi potřebnou součinnost pro řádný výkon činnosti technického dozoru a Koordinátora BOZP dle této smlouvy. Za tímto účelem se Příkazce zavazuje poskytovat Příkazníkovi potřebné doklady a konzultace, např. Příkazce předá Příkazníkovi při předání staveniště zhotoviteli plán kontrolních prohlídek, kontakty na zhotovitele stavby.
- 2.12 Příkazník je povinen realizovat svou činnost prostřednictvím následujících osob (realizačního týmu):
- Osoba provádějící stavební dozor – [REDAKCE] č. *autorizace pro obor pozemní stavby 1200950*
 - Osoba provádějící stavební dozor – [REDAKCE] č. *autorizace pro obor pozemní stavby 1201402*
 - Osoba provádějící dozor nad obnovou zeleně – [REDAKCE] č. *autorizace pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství 1006524, držitel certifikátu European Tree Worker*
 - Koordinátor BOZP na staveništi – [REDAKCE] č. *oprávnění ARRAN/01/KOO/2016 a [REDAKCE] č. oprávnění TACZ/086/KOO/2020, [REDAKCE] č. oprávnění NEO/3/KOO/2018*
- Příkazník je oprávněn změnit tyto osoby pouze za předpokladu, že budou nahrazeny osobami, které splňují požadavky kvalifikace dle zadávacích podmínek k veřejné zakázce a zároveň jejichž zkušenosti by byly hodnoceny alespoň stejným počtem bodů jako zkušenosti nahrazovaných osob. Změna realizačního týmu musí být odsouhlasena písemně Příkazcem dodatkem k této smlouvě.
- 2.13 Příkazce nezajišťuje pro Příkazníka zázemí pro výkon činnosti a za tímto účelem neposkytuje žádné prostory. Příkazce neručí za dopravní prostředky, zařízení či techniku umístěné Příkazníkem do prostoru staveniště. Příkazník je seznámen se skutečností, že na staveništi není k dispozici pitná, ani užitková voda.

Čl. III Doba plnění

- 3.1. Smluvní strany se dohodly, že Příkazník bude činnost technického dozoru a Koordinátora BOZP vykonávat ode dne nabytí účinnosti této smlouvy do doby úplného předání a převzetí Stavby bez vad a nedodělků mezi zhotoviteli Stavby a Příkazníkem, a do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž bude Stavba předána bez vad a nedodělků, ve kterém vyhotoví všechny závěrečné zprávy.
- 3.2. Předpokládaná doba ukončení realizace Stavby dle smlouvy o dílo se zhotovitelem Stavby je **30 měsíců od protokolárního převzetí staveniště, nejpozději však do 30.6.2023.**

Čl. IV. Odměna Příkazníka

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že cena za činnost Příkazníka dle této smlouvy se sjednává bez DPH ve výši: **2 463 000,-Kč** (slovy: dva miliony čtyři sta šedesát tři tisíc korun českých korun českých).
- 4.2. K této ceně bude připočtena DPH v aktuální sazbě stanovené právními předpisy.
- 4.3. Celková cena včetně DPH ke dni podpisu této smlouvy činí: **2 980 230,- Kč** (slovy: dva miliony devět set osmdesát tisíc dvě sta třicet korun českých).
- 4.4. Cena za činnost Příkazníka dle této smlouvy bude hrazena v poměrných částkách za každé kalendářní čtvrtletí, na základě Příkazníkem řádně vystavených a označených daňových dokladů podle počtu čtvrtletí, ve kterých bude práce Příkazníka prováděna podle harmonogramu Stavby, který bude Příkazníkovi předán při předání Staveniště, byť jen částečně. **Ke každé faktuře bude přiložen soupis provedených prací v daném čtvrtletí a čestné prohlášení dle čl. IX odst. 9.2 této smlouvy.** Poslední fakturu vystaví Příkazník po úplném předání a převzetí Stavby bez vad a nedodělků mezi zhotoviteli stavby a Příkazcem, případně po odstranění poslední z vad a nedodělků a předání všech závěrečných zpráv o provádění stavby.
- 4.5. Smluvní cena uvedená v odst. 4.1 je cenou pevnou, maximální a nepřekročitelnou, a to za plnění provedené v rozsahu a kvalitě dle závazných podkladů pro jeho provedení dle této smlouvy. Cena obsahuje veškeré náklady Příkazníka na řádné provedení plnění včetně veškerých vedlejších nákladů a přiměřeného zisku.
- 4.6. Splatnost faktur, které budou současně daňovým dokladem, z důvodů schvalovacích procesů poskytovatele finančních prostředků, činí 60 kalendářních dnů ode dne jejich doručení *na e-mailovou adresu:* [REDAKCE] Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem, kdy je dlužná částka odepsána z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.
- 4.7. Účetní a daňový doklad - faktura, musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.8. V případě, že faktura bude obsahovat věcné či formální nesprávnosti, popřípadě nebude obsahovat všechny zákonné a smlouvou požadované náležitosti nebo přílohy stanovené smlouvou, je Příkazce oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Příkazníkovi k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu Příkazci.

Čl. V. Smluvní pokuty a další sankce

- 5.1. Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi při nedodržení sjednané platební lhůty podle Čl. IV. odst. 4.6 této Smlouvy zákonný úrok z prodlení.
- 5.2. Příkazník zaplatí Příkazci smluvní pokutu za každé jednotlivé nesplnění povinnosti podle Čl. II. odst. 2.7. nebo 2.8. této Smlouvy, a to zejména nedodržení počtu kontrolních návštěv Stavby nebo neúčasti na kontrolním dni, ledaže prokáže, že nesplnění bylo způsobeno Příkazcem či vyšší mocí. Pokuta činí v každém jednotlivém případě nesplnění povinností 3.000 Kč za každé jednotlivé porušení

- 5.3 Příkazník zaplatí Příkazci smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení jeho povinností uvedených v Čl. VI odst. 6.2, tj. neupozornění na chyby, nevhodnost pokynu, změny projektové dokumentace nebo na všechny jiné okolnosti, které mohou mít vliv na správné dokončení Stavby (změna ceny nebo termínu) nebo v odst. 6.5 – nepředložení kopie platné pojistné smlouvy. Smluvní pokuta činí v každém jednotlivém případě nesplnění povinností 5.000 Kč.
- 5.4 Příkazník zaplatí Příkazci smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení jeho povinností uvedených v Čl. II odst. 2.5, 2.10 a 2.12. Smluvní pokuta činí v každém jednotlivém případě nesplnění povinností 3.000 Kč za každé jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
- 5.5 Příkazník zaplatí Příkazci smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení jeho povinností uvedených v Čl. IX odst. 9.2, 9.4 a 9.5. Smluvní pokuta činí v každém jednotlivém případě nesplnění povinností 1.000 Kč za každé jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
- 5.6 Všechny smluvní pokuty uvedené v této smlouvě jsou splatné do **30 dnů** po jejich vyúčtování Příkazcem. Příkazce je oprávněn provést zápočet svého nároku na zaplacení kterékoliv i nesplacené smluvní pokuty sjednané v této smlouvě proti nároku Příkazníka na zaplacení odměny nebo její části.
- 5.7 Smluvní strany se dohodly, že Příkazník se vzdává práva namítat nepřiměřenost výše smluvní pokuty u soudu ve smyslu § 2051 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Čl. VI.

Základní podmínky plnění předmětu smlouvy

- 6.1 Příkazník prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost a úkony podle Čl. II. této smlouvy a že je pro ně v plném rozsahu náležitě kvalifikován, zavazuje provádět činnost podle této Smlouvy s veškerou odbornou péčí a v souladu se zájmy Příkazce tak, aby jej chránil před ztrátami a škodami.
- 6.2 Při plnění předmětu smlouvy se Příkazník zavazuje dodržovat všechny obecně závazné předpisy a technické normy a řídit se pokyny a podklady Příkazce. Příkazník je povinen upozornit, a to bez prodlení Příkazce na nevhodnost a chyby pokynů a podkladů Příkazce, jakož i na všechny okolnosti, které zjistil a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce či na zdárné dokončení stavby. Zároveň je Příkazník povinen Příkazce bez prodlení upozornit na všechny změny okolností provádění stavebních i zahradnických prací, které mohou mít vliv na změnu ceny nebo termín dokončení prací.
- 6.3 Příkazník prohlašuje, že převezme od Příkazce všechny podklady, dokumenty, informace a zmocnění nutné k řádnému splnění předmětu této smlouvy. Všechny další podklady potřebné k řádnému splnění smlouvy zabezpečuje na své náklady a na své nebezpečí Příkazník, není-li uvedeno jinak. Příkazce neodpovídá za žádnou škodu, vzniklou Příkazníkovi poškozením, znehodnocením, zničením či ztrátou věcí, potřebných ke splnění smlouvy, jakož i věcí zaměstnanců Příkazníka, ať se tyto věci nacházejí kdekoli.
- 6.4 Příkazník potvrzuje, že si plně uvědomuje rozsah a termíny činností a úkonů, které jím mají být provedeny. Příkazce nebude Příkazníkovi hradit žádné náklady, vzniklé z neznalosti nebo z jakéhokoliv omylu ze strany Příkazníka.
- 6.5 Příkazník se zavazuje předložit Příkazci kopii pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škody před zahájením činnosti Příkazníka a Příkazník na požádání Příkazce je povinen předložit kopii platné pojistné smlouvy Příkazci, a to nejpozději do 5 dnů ode dne doručení výzvy Příkazce k jejímu předložení. Výše pojistného plnění musí činit **minimálně 500.000,- korun českých**. Příkazník se dále zavazuje udržovat pojistnou smlouvu platnou a účinnou po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 6.6 Použije-li Příkazník po předchozím písemném souhlasu Příkazce k plnění třetí osobu, odpovídá Příkazník za všechny škody, jako by je způsobil on sám.
- 6.7 Po dokončení předmětu smlouvy, příp. ihned po odstoupení či vypovězení smlouvy, Příkazník předá Příkazci veškerou dokumentaci, doklady, zprávy, protokoly a zapůjčené podklady. Předání bude písemně potvrzeno odpovědným zaměstnancem Příkazce.
- 6.8 Příkazník i Příkazce se zavazují, že bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany neumožní třetí osobě získat informace o druhé smluvní straně, o této Smlouvě nebo o skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s jejím plněním, nejde-li o informace veřejně dostupné.
- 6.9 Příkazce se zavazuje informovat s dostatečným předstihem Příkazníka o všech změnách organizačních a technických podmínek.

- 6.10 Příkazce udělí příkazníkovi zvláštní plnou moc k zastupování a jednání před správními úřady jménem a na účet příkazce při plnění povinností z této Smlouvy, bude-li to vyžadovat postup Stavby.
- 6.11 Příkazník odpovídá za to, že záležitosti příkazce, sjednané touto Smlouvou, jsou řádně a včas provedeny a zabezpečeny podle této Smlouvy.

Čl. VII.

Ukončení smlouvy

- 7.1 Příkazce je oprávněn od smlouvy také písemně odstoupit z důvodu opakovaného podstatného porušení smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že pro účely odstoupení od smlouvy považují za podstatné porušení smlouvy:
- opakované porušení ustanovení o přítomnosti Příkazníka při kontrolních dnech na Stavbě, nebo
 - porušení ustanovení o změně členů týmu nebo
 - opakované, méně závažné porušení smlouvy, pokud byl Příkazník na toto porušení písemně upozorněn a ani ve stanovené lhůtě pro odstranění porušení, tyto neodstranil.
- Příkazce je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
- Příkazník se dostane do likvidace, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa,
 - Bylo proti Příkazníkovi zahájeno trestní stíhání.
- Účinky odstoupení od smlouvy nastávají do budoucna, a to ode dne jeho doručení druhé smluvní straně.
- 7.2 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud příkazník přes opakovanou výzvu (2x a více) poruší povinnost předložit čestné prohlášení podle čl. IX odst. 9.2 této smlouvy, nebo pokud čestné prohlášení podle této smlouvy je nebo se ukáže být nepravdivým.
- 7.3 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud příkazník nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci opakovaně (2x a více) pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle čl. IX odst. 9.4 této smlouvy.
- 7.4 Příkazce je oprávněn Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, a to písemnou výpovědí doručenou Příkazníkovi. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
- 7.5 Příkazník je oprávněn Smlouvu vypovědět, je-li příkazce v prodlení s platbou na základě řádně vystaveného daňového dokladu dle čl. IV. této Smlouvy, a to po dobu delší než 30 dnů od jeho splatnosti. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
- 7.6 V případě pochybností si smluvní strany sjednaly doručení třetím pracovním dnem od odeslání.

Čl. VIII.

Vyhrazené změny závazku

Příkazce si v souladu s § 100 ZZVZ vyhrazuje následující změny závazku ze smlouvy:

- 8.1 Cenu je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH. V takovém případě příkazník fakturuje cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečněném zdanitelném plnění.
- 8.2 Příkazce je oprávněn jednostranně změnit termín plnění, zejména posunout, případně prodloužit dobu plnění v návaznosti na průběh a dokončení stavební prací při provádění stavby „SZ Lysice – obnova zámecké zahrady a zahradnictví“.
- 8.3 Příkazce si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu příkazníka v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy tato příkazní smlouva bude ukončena:
- a) odvoláním příkazu ze strany příkazce pro neplnění povinností příkazníka,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí příkazu ze strany příkazníka,
 - d) odstoupením od příkazní smlouvy z důvodu dle § 223 odst. 2 ZZVZ,
 - e) z důvodů zániku závazku pro následnou nemožnost plnění,
 - f) z důvodu zániku závazku smrtí příkazníka, je-li obsahem smlouvy plnění, které mělo být provedeno osobně příkazníkem, nebo zánikem právnické osoby bez právního nástupce,

- g) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou příkazníka, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový příkazník splňuje kvalifikaci stanovenou v zadávacím řízení,
 - h) v případě zániku účasti některé z osob na straně příkazníka v případě společné účasti dodavatelů dle § 85 ZZVZ,
 - i) v případě prohlášení insolvence na příkazníka, vstupu příkazníka do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na příkazníka, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na příkazníka nebo nastane-li u příkazníka obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla,
 - j) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval příkazník splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.
- 8.4 Nastane-li některý z případů pod písm. a) až j) odst. 8.3 tohoto článku je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu na plnění této smlouvy s novým příkazníkem za podmínek uvedených níže a za předpokladu, že s touto změnou bude nový příkazník souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích z této příkazní smlouvy. V případě změny v osobě příkazníka může dojít ke změně složení realizačního týmu v souladu s nabídkou nového příkazníka a údajů vztahujících se k osobě nového příkazníka (např. kontaktních osob, kontaktních údajů, čísla účtu apod., dále jen „povolené změny smlouvy“).
- 8.5 V případě zániku účasti některého z příkazníků v případě společné účasti příkazníků dle § 82 ZZVZ a odst. 8.3 písm. h) nebo písm. i) tohoto článku je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícímí příkazníky na straně příkazce. V případě, že zbývajícímí příkazníci na straně příkazníka nepřevzou práva a povinnosti s příkazní smlouvy v plném rozsahu s výjimkou povolených změn smlouvy, může příkazce postupovat dle odst. 8.6 tohoto článku, tj. uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se na základě hodnocení nabídek umístil na druhém místě.
- 8.6 V případě ukončení smlouvy dle odst. 8.3 písm. a) až g) a j) tohoto článku je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „SZ LYSICE – OBNOVA ZÁMECKÉ ZAHRADY – TDI A KOORDINÁTOR BOZP“. Příkazce jakožto zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Příkazce však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka zadávacího řízení nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může příkazce oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí. Druhý, příp. další účastník v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření smlouvy dle zadávací dokumentace. Nová příkazní smlouva musí odpovídat původní smlouvě a bude zohledňovat pouze povolené změny smlouvy. V případě, že příkazník již předmět smlouvy zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s novým příkazníkem uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění smlouvy, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky příkazníka lze dovodit její poměrnou cenu.
- 8.7 Postup dle předchozího odstavce se použije obdobně pro v pořadí další účastníky zadávacího řízení, pokud druhý účastník smlouvu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti, jsou naplněny důvody pro vyloučení nebo již neexistuje.
- 8.8 Postup podle odst. 8.3 až 8.7 tohoto článku je právem příkazce, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.
- 8.9 Příkazník si dle § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje právo změny závazku ze smlouvy, a to na nové služby, spočívající v poskytnutí služeb spočívající ve výkonu činnosti osoby provádějící stavební dozor pro stavební práce a koordinátora BOZP na staveništi v rámci realizace zahradního domku, který je součástí projektové dokumentace (SO 09 Dům zahradníka), avšak příkazce nemá aktuálně dostatek finančních prostředků na jeho realizaci, a proto ho nemohl zahrnout do předmětu plnění veřejné zakázky na stavební práce. Toto právo bude využito v případě potřeby příkazce a dle jeho rozpočtových možností. Pokud příkazce vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy uplatní, bude při sjednání ceny a podmínek pro nové služby postupovat podle ustanovení § 100 odstavec 3 ZZVZ, či dle právních předpisů platných v době uplatnění vyhrazené změny závazku ze smlouvy.

Čl. IX.

Sociálně a environmentálně odpovědné plnění smlouvy

- 9.1 Příkazník bere na vědomí, že příkazce zadal tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, z tohoto důvodu se příkazník zavazuje po celou dobu trvání smlouvy zajistit důstojné pracovní podmínky a bezpečnost práce, dodržovat veškeré právní předpisy, zejména pak zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda jde o příkazníka či jeho poddodavatele.
- 9.2 Příkazník je povinen po dobu trvání smlouvy předkládat čtvrtletně, jako součást faktury, čestné prohlášení, v němž uvede jmenový seznam všech svých zaměstnanců, agenturních zaměstnanců, živnostníků a dalších osob, které vykonávaly činnosti dle této smlouvy. V čestném prohlášení musí být uvedeno, že všechny osoby v seznamu uvedené jsou vedeny v příslušných registrech, zejména živnostenském rejstříku, registru pojištěnců České správy sociálního zabezpečení a mají příslušná povolení k pobytu v České republice a k výkonu pracovní činnosti. Dále zde bude uvedeno, že všechny tyto osoby byly proškoleny z problematiky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné právní úpravy. Příkazník bere na vědomí, že tato prohlášení je příkazce oprávněn poskytnout příslušným orgánům veřejné moci České republiky.
- 9.3 Příkazce je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování povinností příkazníka dle odst. 9.1 a 9.2 tohoto článku i přímo u pracovníků příkazníka, přičemž příkazník je povinen tuto kontrolu umožnit, strpět a poskytnout příkazci veškerou nezbytnou součinnost k jejímu provedení.
- 9.4 Příkazník je povinen oznámit příkazci, že vůči němu či jeho poddodavateli bylo orgánem veřejné moci (zejména Státním úřadem inspekce práce či oblastními inspektoráty, Krajskou hygienickou stanicí apod.) zahájeno řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání v odst. 9.1 nebo 9.2 tohoto článku, a k němuž došlo při činnostech dle této smlouvy, a to nejpozději do 10 dnů od doručení oznámení o zahájení řízení. Součástí oznámení příkazníka bude též informace o datu doručení oznámení o zahájení řízení.
- 9.5 Příkazník je povinen předat příkazci kopii pravomocného rozhodnutí, jímž se řízení ve věci dle odst. 9.4 tohoto článku končí, a to nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy rozhodnutí nabude právní moci. Současně s kopií pravomocného rozhodnutí příkazník poskytne příkazci informaci o datu nabytí právní moci rozhodnutí.
- 9.6 V případě, že příkazník či jeho poddodavatel bude v rámci řízení zahájeného dle odst. 9.4 tohoto článku pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je příkazník povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat příkazce, a to v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem.
- 9.7 Příkazník se při činnostech dle této smlouvy zavazuje dbát zvýšené ochrany životní prostředí. Příkazník se zavazuje přijímat vhodná opatření k ochraně životního prostředí, zejména předcházet znečišťování nebo poškozování životního prostředí a minimalizovat nepříznivé důsledky své činnosti na životní prostředí.

Čl. X.

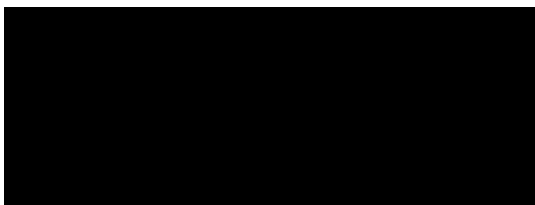
Závěrečná ustanovení

- 10.1. Příkazník bere na vědomí, že se podpisem této smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou díla z veřejných výdajů.
- 10.2. Právní vztahy, které tato smlouva neupravuje, se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a právních předpisů souvisejících. Jestliže Příkazce některá práva, vyplývající z této Smlouvy nebo ze zákona nevykoná, nezříká se jich.
- 10.3. Pohledávky Příkazníka dle této Smlouvy nemohou být postoupeny třetí osobě bez písemného souhlasu Příkazce.

- 10.4. Pokud dojde k zániku subjektů smluvních stran této smlouvy, přecházejí všechna práva a povinnosti, které vyplývají z této smlouvy, na jejich právní nástupce.
- 10.5. Příkazník bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a této smlouvy, včetně dohodnuté ceny. Zhotovitel bere na vědomí, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a že objednatel jako povinný subjekt má povinnost na žádost žadatele poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
- 10.6. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany Národního památkového ústavu uveřejněny na webových stránkách www.npu.cz v sekci „Ochrana osobních údajů“.
- 10.7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti ke dni účinnosti smlouvy o dílo na realizaci Stavby, za předpokladu uveřejnění této smlouvy v registru smluv.
- 10.8. Obě smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána podle jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že ji řádně přečetly, souhlasí s ní a na důkaz tohoto tvrzení k ní připojují níže své podpisy.
- 10.9. Smlouva je vyhotovena a podepsána v elektronické podobě.

V Olomouci dne 31. 5. 2021

V Kroměříži dne 26. 5. 2021



Za Příkazníka:

.....
[Redacted]

Za Příkazce:

.....
Ing. Petr Šubík, ředitel