


## Rámcová dohoda o dodávkách třídiček mincí

Číslo 2021/01632


### Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1  
IČO: 47114983  
DIČ: CZ47114983  
zastoupen: Ing. Mgr. Ondřejem Škorpilem, MBA, ředitelem úseku  
rozvoj a technologie  
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565  
bankovní spojení: 

dále jako „**Kupující**“

a

### EUROPEUM Praha a.s.

se sídlem: Praha 4, Barrandova 813  
IČO: 47116871  
DIČ: CZ47116871  
zastoupena: Ing. Jaroslavem Svobodou, členem představenstva  
zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1927  
bankovní spojení: 

dále jako „**Prodávající**“

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“, a společně jako „**Smluvní strany**“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto Rámcovou dohodu o dodávkách třídiček mincí (dále „**Smlouva**“).

## Preambule

Kupující provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „Třídičky mincí“ (dále jen „**Zadávací řízení**“) na uzavření této Smlouvy. Smlouva je uzavírána s Prodávajícím na základě výsledku Zadávacího řízení.

### 1. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Účelem této Smlouvy je zajištění třídění hotovosti mincí a stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání dílčích kupních smluv mezi Prodávajícím a Kupujícím na dodávku zboží a provádění pravidelných servisních prohlídek (dále jen „**Dílčí smlouva**“), a to na základě Objednávek Kupujícího (dále jen „**Objednávka**“). Zboží bude použito pro třídění hotovosti mincí. Zboží bude plnit zejména funkci třídění mincí dle nominálů.
- 1.2. Předmětem Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran pro:  
postup při uzavírání Dílčích smluv na prodej a koupi tohoto zboží:
  - a) **třídička mincí (KZM 7421460003)**  
jehož specifikace, včetně druhu a jakosti je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Zboží**“), a dále postup při uzavírání Dílčích smluv na provádění pravidelných servisních prohlídek Zboží (dále jen „**Servisní prohlídka**“) a na provádění záručního servisu Zboží (dále jen „**Záruční servis**“). Bližší specifikace Záručního servisu a Servisních prohlídek je uvedena v čl. 7. této Smlouvy a v Příloze č. 3 této Smlouvy (dále také jako „**Služby**“)  
(vše společně dále jako „**Předmět plnění**“).
- 1.3. Prodávající garantuje, že Zboží bude v okamžiku zprovoznění plně funkční a použitelné pro svůj účel.
- 1.4. Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu Předmět plnění za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném sortimentu, množství, jakosti a čase a převést na Kupujícího vlastnické právo ke Zboží.
- 1.5. Kupující se zavazuje zaplatit za Předmět plnění dodaný v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou Cenu dle čl. 3 Smlouvy.

### 2. Dílčí smlouvy a postup jejich uzavření

- 2.1. Prodávající se zavazuje dodat Kupujícímu specifikované množství Zboží a provádět Servisní prohlídky na základě Objednávek doručené Kupujícím Prodávajícímu a následně uzavřené Dílčí smlouvy.
- 2.2. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
  - a) identifikační údaje Prodávajícího a Kupujícího;
  - b) číslo a datum vystavení Objednávky;
  - c) číslo Smlouvy;
  - d) název Zboží, (včetně kmenového záznamu materiálu Objednatele – KZM), jeho množství a popis nebo požadavek na provedení Servisní prohlídky;
  - e) Cenu;
  - f) dobu a místo dodání Zboží nebo provedení Servisní prohlídky; a
  - g) podpis oprávněné osoby Kupujícího.

- 2.3. Kupující je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávku ode dne účinnosti této Smlouvy. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy za podmínek stanovených touto Smlouvou. Prodávající je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě 2 (slovy: dvou) Pracovních dnů od jejího doručení Kupujícím. Doručením potvrzení Objednávky Kupujícím dojde k uzavření Dílčí smlouvy, přičemž, není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak, aplikují se na práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy v celém rozsahu práva a povinnosti Kupujícího a Prodávajícího stanovená touto Smlouvou.
- 2.4. Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- identifikační údaje Kupujícího a Prodávajícího;
  - číslo Objednávky, která je potvrzována; a
  - podpis oprávněné osoby Prodávajícího.
- 2.5. V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Prodávající povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Kupujícího. Kupující je poté povinen vystavit novou Objednávku a Prodávající je povinen ji ve lhůtě 2 (slovy: dvou) Pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit. Není-li dle odstavce 4.1. této Smlouvy stanoveno jinak, běží dodací lhůta od okamžiku doručení této nové Objednávky.
- 2.6. Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Prodávajícího na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Kupující písemně potvrdí a doručí zpět Prodávajícímu.
- 2.7. Počet Objednávek vystavených Kupujícím není omezený. Současně platí, že Kupující není povinen Objednávku vystavit.

### 3. Cena

- 3.1. Cena za dodávku Zboží a cena za provádění pravidelných Servisních prohlídek odpovídá součinu jednotkových cen jednotlivých kusů Zboží / Servisních prohlídek a počtu kusů Zboží dodaných Kupujícím / počtu realizovaných Servisních prohlídek na základě Dílčí smlouvy (dále jen „Cena“). Cena každého jednotlivého kusu Zboží a cena jedné Servisní prohlídky jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 3.2. Cena každého jednotlivého kusu Zboží zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a dodáním Zboží Kupujícím. Tato cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího. V ceně každého jednotlivého kusu Předmětu plnění jsou zahrnuty zejména:
- doprava Zboží do místa určeného Kupujícím;
  - náklady na balení a označení Zboží dle požadavků Kupujícího;
  - clo, celní poplatky, daně (vyjma DPH, která bude připočítána v souladu s odst. 2.4 VOP) a zálohy;
  - recyklační poplatky a ekologická likvidace Zboží a činnosti s ní spojené;
  - Záruka za jakost v rozsahu stanoveném Smlouvou; a
  - veškeré jiné náklady a poplatky nezbytné pro řádné plnění Smlouvy.
- 3.3. Cena Servisní prohlídky zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a poskytnutím plnění Kupujícím jako např. dopravné, cestovní náklady technika a čas strávený na cestě. Tato cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího.

- 3.4. Maximální cena Předmětu plnění poskytnutého na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku **2.980.000,- Kč bez DPH (slovy: dva miliony devět set osmdesát tisíc korun českých)**.

#### 4. Doba, místo a podmínky plnění

- 4.1. Prodávající je povinen dodat Kupujícímu Zboží nejdéle do 56 (slovy: padesátišesti) dnů od doručení Objednávky Prodávajícímu, a to vždy v Pracovní dny v čase od 8:00 do 16:00 hodin. Místem dodání Zboží jsou jednotlivé provozovny Kupujícího na celém území České republiky s tím, že konkrétní místo dodání Zboží je místo stanovené Kupujícím v Objednávce. Termín dodání a místo dodání Zboží lze změnit jen s výslovným a předchozím souhlasem obou Smluvních stran.
- 4.2. Každá dodávka Zboží bude vybavena dodacím listem, který bude potvrzen oběma Smluvními stranami při předání a převzetí Zboží a bude sloužit jako protokol o předání a převzetí Zboží (dále jen „**Předávací protokol**“). Při protokolárním předání Zboží předá Prodávající Kupujícímu v písemné formě ke každému jednotlivému kusu Zboží v jednom vyhotovení:
- záruční list;
  - protokol o instalaci a seznámení pracovníků Kupujícího s návodem k obsluze;
  - návod k obsluze v českém jazyce;
  - servisní knížku Zboží.
- 4.3. Podmínky provádění Servisních prohlídek a Záručního servisu jsou uvedeny v Příloze č. 3 a čl. 7 této Smlouvy.

#### 5. Platební podmínky

- 5.1. Daňové doklady za dodávky Zboží budou vystavovány Prodávajícím vždy do 5 (slovy: pěti) Pracovních dnů po převzetí celé dodávky Zboží dle příslušné Dílčí smlouvy a bude v nich vyúčtováno Zboží převzaté Kupujícím bez jakýchkoliv vad, což bude potvrzeno podpisem Předávacího protokolu Kupujícím.
- 5.2. Daňové doklady za Servisní prohlídky budou vystavovány Prodávajícím vždy do 5 (slovy: pěti) Pracovních dnů po skončení příslušného kalendářního čtvrtletí a bude v nich vyúčtován příslušný počet realizovaných Servisních prohlídek v daném čtvrtletí dle Servisních protokolů potvrzených Kupujícím.
- 5.3. Splatnost daňového dokladu je 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Prodávajícím. Nedílnou součástí daňového dokladu je oboustranně podepsaný Předávací protokol.
- 5.4. Kupující neposkytuje Prodávajícímu jakékoliv zálohy na Cenu.
- 5.5. Prodávající se zavazuje, že na výzvu Kupujícího bude akceptovat oboustranné elektronické zasílání dokladů spojených s realizací plnění dle Smlouvy (zejména Objednavek a jejich potvrzení, aviz o dodávkách, příjemek a daňových dokladů) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Prodávající se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portále SAP Ariba Network. Kupující iniciuje registraci Prodávajícího k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Prodávajícího dle odst 9.7 Smlouvy. Kupující prohlašuje, že pro požadované aktivity Prodávajícího v rámci plnění dle Smlouvy je postačující registrace Prodávajícího se standardním účtem Ariba Network. Je-li Prodávající již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.
- 5.6. Pokud Kupující nevyzve Prodávajícího k zasílání daňových dokladů prostřednictvím portálu SAP Ariba Network ve smyslu odst. 5.5 Smlouvy, je Prodávající povinen zaslat daňové doklady na následující adresu Kupujícího:

Česká pošta, s.p.  
Skenovací centrum  
Poštovní 1368/20  
701 06 Ostrava 1

- 5.7. Pro sjednání zasílání daňových dokladů e-mailem je nutné nejdříve kontaktovat příslušného odpovědného pracovníka Objednatele, [REDACTED]

## 6. Záruka za jakost

- 6.1. Prodávající poskytuje Kupujícímu Záruku za jakost Zboží v délce 48 (slovy: čtyřicet osm) měsíců ode dne převzetí Zboží Kupujícím. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Kupující nemůže užívat Zboží pro jeho vady, za které odpovídá Prodávající. V případě, že je namísto vadného Zboží dodáno náhradní Zboží, běží doba Záruky za jakost znovu v délce 48 (slovy: čtyřicet osm) měsíců ode dne převzetí náhradního Zboží Kupujícím.

## 7. Záruční servis a Servisní prohlídky

- 7.1. Záručním servisem se rozumí činnost Prodávajícího po dobu trvání Záruky za jakost, jejímž účelem je především odstraňování závad vzniklých na Zboží. Součástí záručního servisu nejsou Servisní prohlídky.
- 7.2. Náklady za činnosti realizované v rámci Záručního servisu jsou zahrnuty v Ceně. Cena za Servisní prohlídky je uvedena v odst. 3.1 Smlouvy.
- 7.3. Prodávající se zavazuje poskytovat Kupujícímu Záruční servis ke Zboží a Servisní prohlídky v rozsahu stanoveném v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 7.4. Prodávající předá Kupujícímu po uzavření Smlouvy seznam pracovníků pověřených k výkonu Záručního servisu a Servisních prohlídek, který bude obsahovat jméno, datum narození a číslo OP. Prodávající se zavazuje tento seznam aktualizovat minimálně jedenkrát ročně, vždy však při změně pověřeného pracovníka, příp. při ztrátě dokladů, a o každé změně seznamu je povinen informovat Kupujícího. Změna seznamu pracovníků Prodávajícího je v takovém případě účinná dnem doručení oznámení o změně Kupujícímu.
- 7.5. Kupující se zavazuje zajistit pracovníkům Prodávajícího uvedeným v seznamu dle odst. 7.4 této Smlouvy během plnění předmětu Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na pracoviště Kupujícího. Prodávající se zavazuje dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy Kupujícího, se kterými byl Prodávající prokazatelně seznámen. Prodávající je povinen pověřit prováděním servisní činnosti pouze ty své pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí.

## 8. Pojištění

- 8.1. Prodávající je povinen po celou dobu trvání Smlouvy a Dílčí smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Prodávajícím nebo osobou, za niž Prodávající odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 1.000.000,- Kč.

## 9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Plnění předmětu této Smlouvy v době od platnosti Smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.

- 9.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to v trvání **48 (slovy: čtyřiceti osmi) měsíců** ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy, nebo do vyčerpání maximální ceny dle odst. 3.4 této Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 9.3. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Prodávající podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Prodávajícího, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně Všeobecným obchodním podmínkám Kupujícího (dále jen „VOP“).
- 9.4. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 9.5. Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 9.6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom (1).
- 9.7. Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

**Kontaktní osoba Kupujícího:**

[REDACTED]

**Kontaktní osoba Prodávajícího:**

[REDACTED]

- 9.8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace Zboží
  - Příloha č. 2 – Cena
  - Příloha č. 3 – Specifikace Záručního servisu Zboží a Servisních prohlídek
  - Příloha č. 4 – VOP pro dodávky Zboží
  - Příloha č. 5 – VOP pro poskytování Služeb
- 9.9. Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále Smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.

*NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prostě tísňě, zejména tísňě finanční.*

V Praze dne: \_\_\_\_\_

V Praze dne: \_\_\_\_\_

---

Ing. Mgr. Ondřej Škorpil, MBA  
ředitel úseku rozvoj a technologie  
**Česká pošta, s.p.**

---

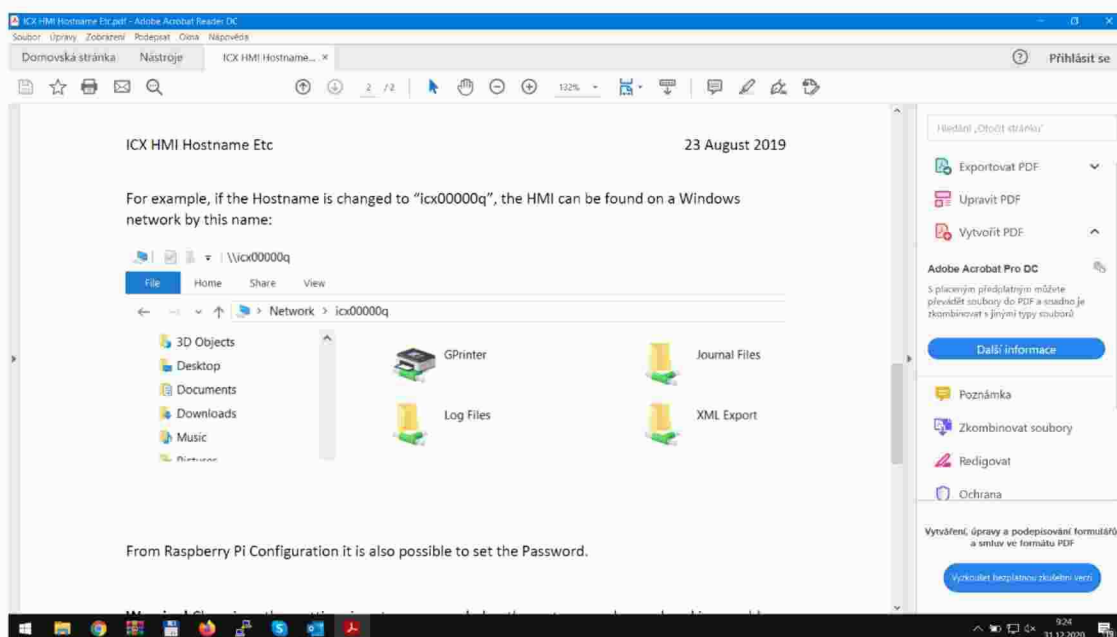
Ing. Jaroslav Svoboda  
člen představenstva  
**EUROPEUM Praha a. s.**

Za \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Příloha č. 1 – Specifikace Zboží

### Třídička mincí – model ICX-9 Active (CZK, EUR)

- Základní rozměry (ŠxHxD): 770 mm x 614 mm x 547 mm (30.3" x 24.2" x 21.5"), hmotnost 87 kg (bez stojanu)
- El. napájení: 220–240 V (+/- 10%) 50 Hz - 60 Hz (+/- 3 Hz)
- Podporované mince: 15 - 32mm (průměr), 0.8 - 3.5mm (tloušťka), vyhovuje CZK i EUR mincím
- Elektromagnetická detekce pravosti
- Zásobník mincí: max . 4000 ks
- Rychlost: 2700 mincí / minutu
- Výstup: 9 x, plus 1 x reject (všechny aktivní) – výstup do plastových i textilních sáčků, nastavitelné množství mincí na každém výstupu
- Rozhraní: 10" dotykový barevný display s dostatečnou čitelností pro kamerové snímání, menu i obsah v ČJ
- USB: 3 x USB – externí výstup dat, zálohování ..atd.
- Ethernet: 1 x UTP (P5000)
- Mobilní stojan třídičky s aretací
- Možnost přednastavení a uložení parametrů třídění až pro 20 zákazníků
- Třídička může být napojena do sítě (RJ45). Po připojení jsou vidět sdílené složky s daty o transakcích (viz obr). Data jsou ve formátu xml nebo csv. V případě, že třídička není připojena do sítě je možno veškerá data o transakcích ukládat na USB klíč připojený do HMI řídicího modulu, v kterém je umístěn Raspberry Pi třídičky. Žádný speciální SW pro zpracování dat z třídičky není potřeba. S daty lze pracovat prostřednictvím XML nebo csv souborů a jejich případných konverzí. Součástí dodávky je obsaženo základní nastavení dodavatele pro práci s daty.





### Třídička mincí

- rychlost třídění minimálně 2 000 ks mincí / min. / ANO
- objem vstupního zásobníku minimálně 4 000 mincí / ANO
- kapacita zpracování mincí minimálně 500 000 ks denně /ANO
- detekce mincí, odpadní kazeta (sáček) pro vyřazené mince. Dodavatel uvede v nabídce kritéria pro detekci mincí / ANO
- počítání a třídění mincí CZK a EUR / ANO
- třídění do plastových nebo textilních sáčků, nastavitelné počty mincí pro jednotlivé pytle / ANO
- zobrazení hodnoty a výčetky zpracovaných mincí na displeji pro každou dávku mincí vloženou do zásobníku / ANO
- čitelný displej s rozlišením dostatečným pro odečet záznamu pomocí externí kamery, nebo externí displej pro odečet výsledku zpracování hotovosti / ANO
- možnost propojení třídičky s PC, SW pro práci s výsledky zpracování / ANO
- mobilní provedení s možností aretace pojezdu / ANO

**Příloha č. 2 – Cena**

**Třídička mincí**

KZM	Název/obchodní značka	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
7421460003	ICX-9 Active	██████	████████████████████

**Servisní prohlídka**

Jednotková cena za jednu poskytnutou Servisní prohlídku jednoho kusu Zboží dle Přílohy č. 3 čl. 2 této

████████████████████

## Příloha č. 3 – Specifikace Záručního servisu Zboží a Servisních prohlídek

### Záruční servis Zboží

#### 1. Záruční servis Zboží zahrnuje:

- odstranění všech nahlášených poruch a problémů
- dodávky nutných náhradních dílů k odstranění všech poruch a problémů řešených v rámci záruky
- proškolení obsluhy a technickou konzultaci při každé servisní činnosti (viz odst. 3)

#### 2. Servisní prohlídky

- 2.1 Servisní prohlídky Zboží 4x ročně. Prodávající dohodne termín provedení uvedené prohlídky s Kupujícím s časovým předstihem 14 (slovy: čtrnácti) kalendářních dnů před jejím provedením.

##### Servisní prohlídky zahrnují:

- ✓ analýzu chybových stavů stroje v období po poslední servisní prohlídce,
  - ✓ vyčištění všech mechanických součástí Zboží od nečistot a jejich seřízení,
  - ✓ vyčištění, kalibrace a kontrola funkčnosti senzorů,
  - ✓ kontrolu správné funkce zařízení,
  - ✓ kontrolu elektroniky Zboží, a
  - ✓ proškolení obsluhy a technická konzultace při každé servisní činnosti (viz odst. 3).
- 2.2 V případě prodlení Prodávajícího s provedením Servisní prohlídky oproti sjednanému termínu je Kupující oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení a jednotlivý případ prodlení.

#### 3. Technická konzultace při servisní činnosti

- 3.1 Při každém servisním zásahu je Prodávající povinen pracovníkům Kupujícího (obsluze) poskytnout technickou konzultaci spočívající v popisu vady a její příčiny, způsobu jejího odstranění a možnostem předjetí takovéto vady a opětovně seznámit pracovníky Kupujícího s obsluhou.

#### 4. Termíny plnění servisní činnosti a nahlášení závady (platí pro odstraňování závad a poruch, na něž se vztahuje záruka)

- 4.1 V případě poruchy je Kupující povinen tuto poruchu telefonicky, následně písemně e-mailem nahlásit na kontaktní osobu Prodávajícího. Údaje o kontaktní osobě budou vždy uvedeny na informačním štítku pevně připevněném na dodaném Zboží. Tímto informačním štítkem bude Prodávajícím označeno všechno Zboží, které bude dodáno na základě této Smlouvy.
- 4.2 Prodávající se zavazuje nahlásit Kupujícímu způsob, jakým bude porucha Zboží vyřešena, (dále také reakční doba servisu), nejpozději však do 6 (slovy: šesti) hodin od oznámení poruchy způsobem uvedeným v odst. 4.1 Přílohy č. 3 této Smlouvy, přičemž do této doby se započítává veškerý čas, který uplyne v pracovní době od 6:00 do 18:00 hodin. Za rozhodující je považováno nahlášení vady nebo poruchy e-mailem. V této lhůtě sdělí Prodávající Kupujícímu, zda se jedná o vady, na něž se vztahuje záruka či o závady v rámci

- mimozáručního servisu. V případě, že se bude jednat o závadu v rámci mimozáručního servisu, není Prodávající povinen mimozáruční servis poskytnout.
- 4.3 Prodávající se zavazuje odstranit vzniklé závady do 48 (slovy: čtyřiceti osmi) hodin od nahlášení závady. Bez ohledu na jiné povinnosti Prodávajícího je Prodávající po celou dobu odstraňování vad povinen přijmout taková opatření, která odvrátí nebezpečí vzniku újmy Kupujícímu. V případě prodloužení Prodávajícího s odstraněním vad je Kupující oprávněn uplatnit smluvní pokutu dle odst. 11.1 písm. b) VOP.
- 4.4 Servis je poskytován na místě, kde se nachází servisované Zboží (pracoviště Kupujícího). V případě, že není možné provést opravu v požadované lhůtě, je Prodávající povinen neprodleně o tom informovat Kupujícího. Kupující je v takovém případě oprávněn požadovat bezplatné poskytnutí náhradního zboží stejných, případně vyšších parametrů po dobu opravy původního Zboží a Prodávající je povinen takovéto náhradní zboží bezplatně zapůjčit nejpozději do 3 (slovy: tři) Pracovních dnů od zjištění, že opravu nelze provést v požadované lhůtě.
- 4.5 Prodávající je povinen oznámit pracovníkovi Kupujícího, který o provedení servisního zásahu požádal, způsob vyřešení závady způsobem, který si Smluvní strany dohodnou při nahlášení závady. V případě, že není tento způsob domluven, může si Prodávající zvolit jeden z těchto způsobů:
- telefonicky, následně písemně;
  - e-mailem.
- 4.6 Prodávající je povinen na každou servisní činnost vystavit servisní protokol (dále jen „**Servisní protokol**“) a evidovat veškeré servisní zásahy v servisní knížce, která bude přiložena ke každému instalovanému Zboží. Pracovník, pověřený servisní činností, se vždy prokáže platným pověřením Prodávajícího.

**Příloha č. 4 – VOP pro dodávky Zboží**

*(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně.)*

**Příloha č. 5 – VOP pro poskytování Služeb**

*(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně.)*