



2275/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTOVIŠTĚ 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02813.0081)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Bříždala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace

se sídlem: č.p. 66, 582 57 Lípa
IČO: 70891656
zastoupená: Mgr. Věrou Lacinovou Vítkovou, ředitelkou školy
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce Lípa - zřizovatele: 2150127524/0600, MONETA Money Bank, a.s. (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Cvičí celá Lípa a okolí“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **24 500 Kč** (slovy: dvacet čtyři tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	62 155 Kč
Výše dotace v Kč	24 500 Kč
Výše dotace v %	39,42 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	60,58% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	37 655 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2021, nejpozději však do 31. 12. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup paliv),
 - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky),
 - l) projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výstavba, opravy a udržování, pořízení a technické zhodnocení (vč. podlimitního) dlouhodobého hmotného majetku,
 - b) nákup ostatních služeb včetně dopravy,
 - c) ostatní osobní výdaje,
 - d) nákup materiálu,

- e) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02813.0081**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022.

- Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,

- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

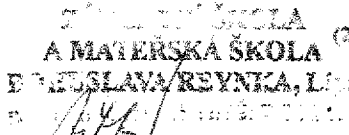
Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

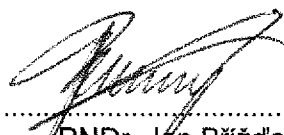
Čl. 13 Závěrečná ujednání


- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: benes.z@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 4. 2021 usnesením č. 0760/14/2021/RK.

V LÍPĚ dne 15. 5. 21

 Mgr. Věra Lacinová Vítková
 ředitelka školy

V Jihlavě dne 28. 05. 2021


 RNDr. Jan Břízďala
 člen rady kraje
 Kraj Vysočina
 Žitkova 57, 587 33 Jihlava

Kraj Vysočina	
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601	KUJIXP1HG8V4 KUJI 26928/2021

Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva

Odesílatel el. podání:	Podatelna úřadu; Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace, Lípa 66, 58257 Lípa, zslipa@hbnet.cz
ID DS odesílatele:	zaimbnu
Datum podání:	25.03.2021 09:27:42
Věc:	Fond Vysočiny, Program "Sportoviště 2021"
Seznam el. souborů:	zadost_dotace.pdf; 1_Strucny_popis_naplneni_specificka_kriteria.docx; 2_a_Uplny_vypis.pdf; 2_b_Zrizovaci_listina.pdf; 2_c_Jmenovaci_dekret.pdf; 3_formular_250_2000sb_skola.doc; 4_a_Kopie_dokladu_o_vlastnictvi.pdf; 4_b_Souhlas_majitele_s_predlozenym_projektem.pdf; 4_c_Smlouva_o_vypujcce_Lipa.pdf; 6_a_Podrobny_rozpoet.docx; 6_b_Cenova_nabidka.pdf; 7_Fotodokumentace.docx
Počet příloh dokumentu:	11
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna
Do schránky:	Kraj Vysočina
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP
Identifikátor el. podání:	KUJI0C2GLLF6
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program "Sportoviště 2021"
Datum doručení el. podání:	25.03.2021 09:27:42
Datum zpracování el. podání:	25.03.2021 09:55:08
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství

Podáním je dokument obsažený ve zprávě.

Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku

Datová zpráva	ds_887738553.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum ověření:	25.03.2021 09:55:09
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.09.2020 12:55:07 - 23.10.2026 12:55:07
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	25.03.2021 09:55:09
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky;ondrej.menousek@mvcz.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	21.08.2020 09:43:02 - 10.09.2021 09:43:02
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum ověření:	25.03.2021 09:55:09
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.09.2020 12:55:07 - 23.10.2026 12:55:07
Dokument	zadost_dotace.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	1_Strucny_popis_naplneni_specificka_kriteria.docx
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	2_a_Uplny_vypis.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	25.03.2021 09:55:12
Držitel použitého certifikátu:	CZ;ISVR, ISSM, ISESF;Česká republika - Krajský soud v Hradci Králové;Krajský soud v Hradci Králové;podatelna@ksoud.hrk.justice.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	23.11.2020 09:45:41 - 13.12.2021 09:45:41

Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	25.03.2021 09:55:12
Držitel použitého certifikátu:	CZ; Mgr. Věra Lacinová Vítková; ZŠ a MŠ Bohuslava Reynka, Lípa, p.o.; vitkova@zslipa.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	19.06.2020 13:49:16 - 19.06.2021 13:49:16
Příloha	2_b_Zrizovaci_listina.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	2_c_Jmenovaci_dekret.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	3_formular_250_2000sb_skola.doc
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	4_a_Kopie_dokladu_o_vlastnictvi.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	4_b_Souhlas_majitele_s_predlozenym_projektem.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	4_c_Smlouva_o_vypujcce_Lipa.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	6_a_Podrobny_rozpocet.docx
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	6_b_Cenova_nabidka.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	7_Fotodokumentace.docx
Uznávaný elektronický podpis:	NE

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02813-25_03_21-125
Název programu	SPORTOVIŠTĚ 2021
Název projektu	Cvičí celá Lípa a okolí
Identifikační údaje žadatele	IČO: 70891656
	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace
	Právní forma: Příspěvková organizace obce nebo státu
	Ulice, čp: Lípa 66
	Obec: Lípa
	PSČ: 58257
	Sídlo pošty: Lípa
	Název banky: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2601392264/2010	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Věra
	Příjmení: Lacinová Vítková
	Funkce: ředitelka školy
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Mgr. Marie
	Příjmení: Vomelová
	Email: vomelova@zslipa.cz
	Tel.: 569437700
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Lípa
	IČO: 00267805
	Název banky: GE Money Bank
	Číslo účtu: 2150127524/0600
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován v obci Lípa, okres Havlíčkův Brod. Tělocvičnu využívají a nadále budou využívat děti, žáci, občané obce Lípa a přidružených obcí spadajících do okresu Havlíčkův Brod

<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Jsme a nadále chceme zůstat školou, která je otevřená dětem, žákům, mládeži a dospělým i po vyučování. Širokou veřejností je tělocvična využívána mimo vyučování téměř každodenně. K podání žádosti nás vede nutnost: - renovace podlahy tělocvičny, v současné době již není podlaha neodpovídá bezpečnostním požadavkům, po renovaci bychom opět mohli tělocvičnu nabízet k využití široké veřejnosti - renovace poškozeného nátěru dřevěného krytí radiátorů, v současné době se lak na některých místech olupuje na holé dřevo a je možnost i odloupení dřeva, po renovaci by měl být kryt hladký a nebude hrozit poranění - potřeba mobilního ukládání míčů Důvodem je tedy bezpečný provoz pro všechny cvičence tak, aby mohla být tělocvična nadále propůjčována široké veřejnosti. Bezpečný provoz chápeme jako bezpečnou podlahu, bezpečné obložení radiátorů a bezpečné odkládání míčů. Cílem je: 1) renovace podlahy tělocvičny a tím dosáhnout nového a protiskluzového povrchu podlahy tělocvičny 2) obroušení a nový nátěr dřevěného (nyní olupujícího se) krytí radiátorů, 44 m² 3) bezpečné mobilní ukládání míčů</p>
<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu je renovace již hodně poškozené podlahy tělocvičny. Je potřeba: 1) renovace 288 m² podlahy tělocvičny – dodavatelský způsob odbornou firmou - jemné přebroušení plochy celé podlahy, odmaštění, vysátí - odstranění nalepených čar, odmaštění vysátí, vytření - lajnování jednotlivých kurtů epoxidovou barvoudvojnásobné lakování epoxidovým protiskluzovým atestovaným lakem s přebroušením jednotlivých vrstev překrytí epoxidovým protiskluzovým lakem - vyleštění podlahy 2) renovace olupujícího se laku z dřevěného krytí radiátorů – práce budou vykonány brigádnicky - nákup bezbarvého laku - omytí dřevěného krytí radiátorů (44 m²) - jemné přebroušené celé plochy na holé dřevo a tím odstranění zbylého laku zarovnání a malých třísek, které někde z krytí vyčnívají (44 m²) - nanesení nového nátěru bezbarvým lakem – 2 vrstvy (2 x 44 m²) 3) bezpeční ukládání míčů v mobilním ukládacím koši - pořízení pojízdného mobilního koše na míč</p>

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - děti mateřské školy - žáci základní školy - široká veřejnost z obce Lípa i širokého okolí Lípy okresu Havlíčkův Brod
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>a) Zahájení projektu - okamžitě po přiznání dotace, předpokládaný termín zahájení 1. 6. 2021 - 1. 6. – 11. 6. 2021 nákup pojízdného úložného koše na míče</p> <p>b) Renovace krytí radiátorů – veškeré práce brigádnicky - 1. 6. -11. 6. 2021 omytí a jemné přebroušení dřevěného krytí radiátorů - 1. 6. -11. 6. 2021 nákup bezbarvého laku - 14. 6. – 24. 6. 2021 lakování dřevěného krytí radiátorů dvěma vrstvami bezbarvého laku</p> <p>c) Renovace podlahy tělocvičny - 1. 6. 2021 – objednání a dojednání termínu renovace podlahy odbornou firmou MAN Podlahy s.r.o. Příbyslav - 28. 6. – 20. 8. 2021 renovace podlahy tělocvičny dodavatelskou firmou</p> <p>d) Ukončení projektu - do 30. 9. 2021 vyhodnocení a vyúčtování celého projektu</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Za organizační zajištění přímo odpovídají: - Mgr. Věra Lacinová Vítková - ředitelka školy - má zkušenosti z organizování projektů z grantových programů OP VVV - Mgr. Marie Vomelová – zástupce ředitele školy – má zkušenosti z organizování projektů z grantových programů OP VVV i z Fondu Vysočiny - Bohumila Bártová – účetní školy – má zkušenosti z účtováním projektů Z OP VVV i z Fondu vysočiny</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	62 155	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	24 500	Kč	39,42	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	24 500	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	37 655	Kč	60,58	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	37 655	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2021 do 31.12.2021.

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2.a) Výpis z registru
- 2.b) Zřizovací listina
- 2.c) Jmenovací dekret do funkce ředitele
- 3) Formulář doložené náležitosti dle č. 250/2000 Sb.
- 4.a) Kopie výpisu z katastru
- 4.b) Souhlas majitele s předložením projektu
- 4.c) Smlouva o výpůjčce
- 6.a) Podrobný položkový rozpis nákladů
- 6.b) Cenová nabídka
7. Fotodokumentace

V Lípa

dne 25.3.2021

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Stručný popis specifických kritérií

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 – 6)**
Grantový program SPORTOVIŠTĚ – projekt „Cvičí celá Lípa a okolí“ budeme realizovat v kombinaci dodavatelského a brigádnického způsobu:
- Brigádnicky budou realizované všechny práce spojené s renovací dřevěného krytu radiátorů (44 m²)
 - Dodavatelským způsobem bude realizovaná odborná práce na renovaci podlahy tělocvičny s protiskluzovou úpravou
 - Nákup pojízdného úložného koše na míče
- b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 - 6)**
Tělocvičnu budou využívat:
- Děti mateřské školy a žáci základní školy v dopoledních hodinách a v odpoledních hodinách pouze do 15:00 hodin
 - Široká veřejnost pro organizovanou činnost i pro rekreační činnost, pro širokou veřejnost je a nadále bude tělocvična propůjčovaná i pro rekreační sport bez omezení, tj. 7 dní v týdnu (tj. v době pracovních dní i v době sobot a nedělí)
- c) časová přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 7)**
- Sportoviště je otevřené nepřetržitě, jen po předchozí domluvě s vedením školy, v případě pravidelného využívání (zamluvení pravidelných hodin) po sepsání smlouvy o propůjčování na dané dny a hodiny
 - Sportoviště může být využíváno (propůjčováno neomezeně) tj. 7 dní v týdnu, tedy včetně sobot a nedělí
- d) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 - 8)**
- Projekt je velice potřebný, v minulosti byla poptávka po využívání tělocvičny velmi vysoká, v odpoledních a večerních hodinách byly dlouhodobě všechny možné termíny a doby propůjčeny. V současné době po odeznění pandemických opatření bude, jistě převyšující možnosti. Již v současné době jsou dotazy z široké veřejnosti na propůjčování tělocvičny od příštího školního roku.
- e) zaměření projektu (bodové rozpětí 1 – 3)**
- Projekt zahrnuje jak renovaci (opravu a údržbu podlahy tělocvičny, oprava a údržba krytí radiátorů) tělocvičny, tak i pořízení sportovního vybavení (pojízdný úložný koš na míče).

Podrobný reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu

Název aktivity	Dodavatelysky	Nákup	Brigádnicky
Renovace podlahy tělocvičny (přiložená cenová nabídka)	50 555 Kč		
Nákup laku na nátěr krytu radiátorů		6 000 Kč	
Omytí dřevěného krytí radiátorů			Kč -
Jemné obroušení dřevěného krytí radiátorů			Kč -
Lakování bezbarvým lakem – 2 vrstvy			Kč -
Nákup pojízdného úložného koše na míče		5 600 Kč	
Celkem		62 155	

MAN Podlahy s.r.o.
U Barevny 100
582 61 Přebyslav
IČO: 28826302
DIČ: CZ28826302
mob.: 603 750 039, 603 258 773

Základní škola
Lípa 66
582 57 Lípa
Marie Vomelová
tel: 569 437 700

CENOVÁ NABÍDKA

jemné přebroušení celé plochy, odmaštění, vysátí,					
cca	288,00 m ²	á	30,00 Kč	=	8 640,00 Kč
odstranění nalepených čar, odmaštění, vysátí, vytření					
cca	1,00 soub	á	850,00 Kč	=	850,00 Kč
lajnování jednotlivých kurtů epoxidovou barvou v odstínu dle Vašeho požadavku a v provedení mezi vrstvami laku (bílá - podávací, modrá - střed)					
cca	21,50 bm	á	45,00 Kč	=	967,50 Kč
dvojnásobné lakování epoxidovým protiskluzným atestovaným lakem s přebroušením jednotlivých vrstev rotační bruskou Buffer - leštění					
cca	288,00 m ²	á	98,00 Kč	=	28 224,00 Kč
vícepráce: technologická manipulace, dobroušení okrajů, pomocné práce, doprava materiálu apod.					
cca	1,00 soub	á	3 100,00 Kč	=	3 100,00 Kč
			součet		41 781,50 Kč
			DPH 21%		8 774,12 Kč
			celkem, včetně DPH		50 555,62 Kč

- 2) Na výše uvedené práce poskytujeme záruku **60 měsíců na konstrukci podlahy,**
36 měsíců na povrchovou úpravu,
24 měsíců na ostatní práce ode dne předání prací.
- 3) Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost uvedenou v předcházejícím bodě a je pro tuto činnost v plném rozsahu kvalifikován.
- 4) V případě, že naše nabídka bude z vaší strany akceptována, bude vypracována hospodářská smlouva s přesným termínem prováděných prací, rozsahem prací a cenou za provedené práce.

V Přebyslavi 16. 3. 2021

Tomáš Kohout 603 258 773



