



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		xxx	
Datum narození:	xxx			
Trvalé bydliště:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:	xxx			
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		ANO		NE
Omezení /vypište/:			xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:	xxx			
Znalosti a dovednosti:	xxx xxx			
Pracovní zkušenosti:		xxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství		xxx		xxx
b) Rekvalifikace		xxx		xxx



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: MEGAWASTE, spol. s r.o.

Adresa pracoviště: Na Dole 3973/1, 695 01, Hodonín

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: -

Kontakt: -

Pracovní pozice/Funkce Mentora -

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ -



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: **Odpadový pracovník**

Místo výkonu odborné praxe: Na Dole 3973/1, 695 01, Hodonín

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 38,75 hodin týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: **základní**

Specifické požadavky na absolventa: -

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa zásobování lisovacího stroje, příjem nového odpadu, třídění nerecyklovatelného odpadu

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

BOZP, seznámení s provozem, obsluhou lisovacího stroje, příjem nového odpadu, třídění nerecyklovatelného odpadu

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Získání řidičského oprávnění sk. C – obsluha svozového vozidla

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 1 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
20. 9. 2021, 20. 12.
2021, 20. 3. 2022, 20.
6. 2022

Příloha č. 2 Závěrečné
hodnocení absolventa

20. 6. 2022

Příloha č. 3 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

20. 6. 2022

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

20. 6. 2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Červen 2021 - Srpen 2021	Školení BOZP, seznámení s provozem a kolektivem, práce s paketovacím lisem (pod dozorem), roztřídění plastů (barevné a širé fólie), uklízení práce.	3 měsíce	-
Září 2021 - Listopad 2021	Práce s paketovacím lisem. Seznámení se s prací na automatickém lisu (pod dozorem), práce na náhrnu materiálu k recyklaci, dotřídění plastů.	3 měsíce	-
Prosinec 2021 - Únor 2022	Práce s lisy. Práce na náhrnu materiálu k recyklaci, dotřídění plastů. Zaškolování práce obsluhy sběrného vozu odpadů – práce v terénu. Samostatná práce v třídící hale.	3 měsíce	-
Březen 2022 – Květen 2022	Plnohodnotná práce bez dozoru na lisech, třídící lince a vykonávání odpadových prací.	3 měsíce	-
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20. 9. 2021, 20. 12. 2021, 20. 3. 2022, 20. 6. 2022			
Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“: 20. 6. 2022			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)