

Smlouva o provedení údržby veřejné zeleně, úklidu a údržby místních komunikací

uzavřena podle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)

Mezi smluvními stranami:

MČ Praha – Ďáblice

SML 07/2 2021

Objednatel: Městská část Praha Ďáblice
Sídlo objednatele: Osinařická 1104/13, 182 00 Praha 8
IČ: 00231266
DIČ: CZ00231266
Osoba oprávněná jednat: Ing. Miloš Ružička, starosta MČ
Kontaktní osoba: Mgr. Renata Henych, tajemnice ÚMC
E-mail: renata.henych@dablice.cz
Telefon: [REDACTED]



(dále jen **Objednatel**)

a

Dodavatel: AQIK s.r.o.
Se sídlem: Benátská 1369, 25001 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
Právní forma: s.r.o. společnost s ručením omezeným
Jednatel: Zuzana Vavroušek Sajnová
IČ: 27800385
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Bank. spojení: RaiffeisenBank a.s.
Číslo účtu: 9366117001/5500

(dále jen **Dodavatel**)

I. Předmět plnění

Dodavatel se zavazuje odborně provést pro Objednatele v rozsahu vyplývajícím z nabídky Dodavatele podané na základě zadávacího řízení Objednatele vedeného pod názvem „Letní a zimní údržba MČ Praha-Ďáblice“ a dle příloh č. 2 až 5 této Smlouvy (dále jen Smlouva) a dalších pokynů Objednatele údržbu ploch veřejné zeleně a zimní údržbu místních a účelových komunikací. Objednatel není povinen realizovat celý předpokládaný počet úkonů údržby.

Údržbu zeleně bude Dodavatel realizovat průběžně na výzvu dle aktuální potřeby a zadání Objednatele na základě jednotlivých výzev. Rozsah údržby veřejné zeleně je dán Přílohou č. 2 – Pasport veřejné zeleně a dle Přílohy č. 3 této smlouvy – Předpokládaná četnost prací.

Zimní údržba bude prováděna v souladu s plánem organizace zimní údržby s právními předpisy. Místem plnění je území MČ specifikované společně s rozsahem zimní údržby Přílohou č. 4 – Cenová nabídka předpokládaného plánu zimní údržby vč. uvedení konkrétních ploch (Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Dodavatele ze dne 18.2.2021 podaná na základě poptávky MČ Praha-Ďáblice v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných

zakázkách) a Přílohou č. 5 – Mapa území městské části Praha-Ďáblice s vyznačením konkrétních komunikací, přičemž rozsah činnosti je určen rozdílně a to následovně:

- místní komunikace a parkoviště sněh odklizen za pomoci mechanických prostředků (pluhem), dále použití inertních posypových materiálů, v nutných případech mix chemických rozmrazovacích prostředků a inertních materiálů
- chodníky a veřejná prostranství – sněh odklizen za pomoci mechanických prostředků, dále použití inertních posypových materiálů, v nutných případech mix chemických rozmrazovacích prostředků a inertních materiálů

Konkrétní objednávky na údržbu zeleně a zimní údržbu budou Objednatelem zadávány postupem uvedeným v článku IV. této smlouvy

A) Údržba a péče o veřejnou zeleň

1. Údržba musí být prováděna v souladu s Českými technickými normami (zejména ČSN DIN 8390 Sadovnictví a krajinářství, zejména s normami ČSN 83 9031: 2006 Technologie vegetačních úprav v krajině - Travníky a ČSN 83 9061: 2006 Technologie vegetačních úprav v krajině - Ochrana stromů, porostu a vegetačních ploch, ČSN DIN 18 915 Sadovnictví a krajinářství – Práce s půdou, ČSN DIN 18 916 Sadovnictví a krajinářství – Výsadby rostlin, ČSN DIN 18 917 Sadovnictví a krajinářství – Zakládání trávniku, ČSN DIN 18 918 Sadovnictví a krajinářství – Technicko-biologická zabezpečovací opatření, ČSN DIN 18 919 Sadovnictví a krajinářství – Rozvojová a udržovací péče o rostliny, ČSN DIN 18 920 Sadovnictví a krajinářství – Ochrana stromů, porostu a ploch pro vegetaci při stavebních činnostech, ČSN DIN 18 035-2 Sportovní hřiště – Část 2: Závěrečná travníková a mlatových ploch, a souvisejících právních předpisů
2. Práce budou prováděny pravidelně a samostatně, v určených termínech, přičemž Dodavatel ručí za to, že plochy začaté do údržby budou vždy max. ve stavu uvedeném v čl. IV, odst. 2 v řádném stavu, který odpovídá výše uvedeným ukazatelům kvality prací. Postup prací se bude řídit technologickými postupy a doporučenými termíny při údržbě jednotlivých vegetačních prvků včetně harmonogramu prací dle aktuálních klimatických podmínek.
3. Součástí plnění je rovněž úplné vyčištění a vyklizení údržbovými pracemi dotčených prostor a okolí dotčeného plněním vč. jeho uvedení do původního či se Objednatelem písemně dohodnutého stavu.
4. Dodavatel je na vlastní náklady povinen udržovat na místech údržby pořádek a čistotu, odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi, provést konečný úklid a vyklizení pracemi dotčených prostor, řádně prostor zabezpečit před případným poškozením majetku či jinou újmu třetích osob (označení apod.).
5. Dodavatel si sám na vlastní náklady zajistí skládku materiálu a likvidaci odpadů vzniklých v průběhu realizace předmětu plnění.
6. Dodavatel je povinen vést denní záznamy prováděných prací a na požádání Objednatele ho předložit ke kontrole.
7. Jednotlivou údržbou zeleně se rozumí provedení všech prací včetně dodávek nezbytného materiálu a dále provedení veškerých činností nezbytných pro řádné a včasné dokončení údržby zeleně tak, aby v plném rozsahu plnila svůj účel a odpovídala veškerým normám či předpisům vztahujícím se na práce, služby a dodávky tohoto charakteru.

B) zimní údržba komunikací

1. Údržba musí být prováděna v souladu s právními předpisy, zejména
 - zákonem č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláškou č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláškou 39/1997 Sp. zn. m. Prahy o schůdnosti místních komunikací, ve znění pozdějších předpisů.
2. Činnosti, práce a výkony musí být zahájeny podle kategorizace předmětných komunikací dle příloh 4 a 5 této smlouvy nejpozději v uvedené době u:
 - Kategorie II. místních komunikací a chodníků
Od vyhlášení pohotovosti TSK hl. m. Prahy na komunikaci II. kategorie do 60 minut, nebo od výzvy Objednatele do 60 minut. Úklid musí být dokončen do 12 hodin od zahájení činnosti.
 - Kategorie III. místních komunikací, parkoviště
Od vyhlášení výjezdu TSK hl. m. Prahy na komunikaci II. kategorie do 240 minut, nebo od výzvy Objednatele do 60 minut. Úklid musí být dokončen do 48 hodin od zahájení činnosti.
 - Kategorie I. chodníků
Do 30 minut od výzvy Objednatele nebo od vyhlášení výjezdu TSK hl. m. Prahy, a to v časovém rozmezí od 7:00 do 17:00. Úklid musí být dokončen do 12 hodin od zahájení činnosti.
 - Kategorie II. chodníků
Ihned po dokončení úklidu chodníku I. kategorie a dle pokynu Objednatele. Úklid musí být dokončen nejpozději do 17:00 následujícího dne.
3. Součástí předmětu plnění je jarní zametání, odvoz a likvidace veškerého inertního materiálu do 10 pracovních dnů po výzvě Objednatele (očekávaný termín: počátek měsíce dubna). Likvidací materiálu se rozumí naložení ve smyslu právních předpisů a norem upravujících nakládání s odpady.
4. Standard mechanismu pro zimní údržbu je stanoven vyhláškou č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích a Dodavatel se jej zavazuje dodržovat s tím, že Objednatel požaduje mechanické odklizení sněhu nebo posypového materiálu na vyzvání.
5. Dodavatel je dále povinen připravit organizační a technické kapacity v dostatečném časovém předstihu před očekávaným plněním podle této smlouvy a tuto připravenost písemně dokladovat Objednateli formou závazného prohlášení o zajištění
 - přípravy a vyčlenění odpovídající techniky v odpovídajícím technickém stavu pro průměrné zimní období (průměrné zimní období vychází z dokladu a zkušenosti za posledních 5 let),
 - přípravy a vyčlenění odpovídajícího počtu řidičů a výkonných pracovníků pro průměrné zimní období včetně zajištění pohotovosti pro případ náhlých změn počasí,
 - přípravy schváleného posypového materiálu minimálně na 2 měsíce průměrného zimního období.
6. Dodavatel je povinen bez přestávky sledovat vývoj meteorologické situace a vést o tom záznamy v Knize zimní údržby a neodkladně reagovat na vývoj meteorologické situace.

II. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1.5.2021 – 30.4.2023
 - Zahájení prací: 1.5.2021
 - Ukončení prací: 30.4.2023
2. Smlouvu lze ukončit dohodou stran a též

- výpovědi Dodavatele v případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou svých splatných závazků po dobu delší než 30 dnů (výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 měsíc a počíná dnem doručení výpovědi Objednateli),
- výpovědi Objednatele v případě, že Dodavatel poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem. Podstatným porušením povinnosti se rozumí například přerušení prací vykonávaných podle této smlouvy na dobu delší než jeden den, opakované porušení časových limitů dle I. a čl. III. nebo opakované porušení právních předpisů či technických norem vztahujících se k vykonávaným úkonům (výpovědní lhůta činí v tomto případě 2 týdny a počíná dnem doručení výpovědi Dodavateli),
- výpovědi Objednatele v případě, že Dodavatel bude předmětu smlouvy čl. I. bez předchozího souhlasu Objednatele realizovat prostřednictvím jiného poddodavatele, nežli byl uveden v nabídce Dodavatele (výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 týden a počíná dnem doručení výpovědi Dodavateli).

III. Cena za služby a platební podmínky

1. Cena prací a dodávek dle této smlouvy je stanovena: Cenová nabídkou předpokládaného plánu údržby veřejně zeleně a zimní údržby vč. uvedení konkrétních ploch dle kategorie nástupu na úklid Dodavatele dle jednotlivých položek a úkonů. Cenová nabídka tvoří přílohu této smlouvy (Příloha č. 3 – Předpokládaná četnost prací a Příloha č.4 - Cenová nabídka předpokládaného plánu zimní údržby vč. uvedení konkrétních ploch) a její výše celkem činí **2.077.260,52 Kč**. Tato cena je cenou konečnou pro předmětný rozsah činností.
2. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele, včetně takových, které vzniknou dodržováním právních předpisů o normě bezpečnosti práce. Cena je uvedena bez DPH. K ceně bude připočtena DPH ve výši dle účinných právních předpisů k datu zdanitelného plnění.
3. Úhrada ceny předmětu plnění bude uskutečňována vždy měsíčně za skutečně vykonanou činnost Dodavatele dle početů výkonů dle příloh č. 3 a 4 této Smlouvy v daném měsíci. Objednatel uhradí práce na základě datových podkladů, jejichž složitost je smluvně na 21 dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Přílohu faktury bude vždy předávací protokol, ve kterém bude uveden soupis skutečně provedených prací, potvrzený určeným zástupcem objednatel. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
4. Rozporování faktury Objednatelům resp. osobami skutečně provedených prací, má odkladný účinek na splatnost faktury v plném rozsahu. Faktura vycházející z rozporovaného soupisu nesmí být vystavena. Byla-li taková faktura již vystavena, pak Objednatel není povinen takovou fakturu uhradit a následně po odstranění rozporu může požadovat vystavení nové faktury. Za plnění, která nebyla poskytnuta v souladu s touto smlouvou, není Objednatel povinen platit žádnou cenu. O nesouladu poskytnutého plnění se smlouvou musí být Dodavatel Objednatelům informován nejpozději ke dni splatnosti faktury, za které je příslušné plnění zahrnuto.
5. Objednatel si vyhrazuje právo pozastavit až 20 % z fakturované částky do doby odstranění vad a nedodělků v plnění Dodavatele dle této smlouvy. Pozastávka bude uhrazena Dodavateli společně s platnou, na další fakturu vystavenou po odstranění příslušné vady v plnění či nedodělků.
6. Strany sjednávají, že Objednatel je oprávněn započíst svoji splatnou, nesplatnou pohledávku proti splatné pohledávce Dodavatele.

IV. Podmínky provedení služeb a činnosti

1. Rozsah služeb a činností Dodavatele podle této smlouvy bude určován dílčími výzvami Objednatel k nastoupení na plnění konkrétních služeb a činností. Nestanoví-li tato smlouva jinak, Dodavatel se zavazuje k řádnému, včasnému, odbornému a kvalitnímu provedení služeb a činností v nejvyšší kvalitě a nese odpovědnost za to, že předmětné činnosti budou provedeny v souladu s touto smlouvou, zadávacími podmínkami, zadávacím řízením a dle pokynu Objednatel.
2. Dodavatel se zavazuje provést jednotlivý úkol údržby zeleně v termínu podle výzvy a nebude-li na výzvě uvedeno jinak, výzvy budou doručeny nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy, v případě pokusu do 14 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy. Výzvy budou doručovány elektronicky e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy.
3. Splněním jednotlivé údržby zeleně – dorážky se rozumí úkol dokončení údržby zeleně, odstranění všech případných vad a nedopřků a dobné vyčištění plochy, jeho uvedení do původního či se zadavatelem dohodnutého stavu. Dodavatel se zavazuje, že nebude vjíždět osobními či nákladními vozidly na travní plochy a chodníky (nebude-li domluveno jinak). Případné škody takto způsobené odstraní Dodavatel neproděně, na své náklady, eventuálně je zajistí Objednatel na náklady Dodavatel.
4. Konkrétní místa plnění údržby zeleně budou uvedena v jednotlivých výzvách, případně doplněných pochůzkou na místě realizace údržby zeleně.
5. Lhuty k nastoupení a termíny provádění zimní údržby komunikací jsou specifikovány v čl. I této smlouvy. Dodavatel se zavazuje sestavit podle svých odborných znalostí „Plán zimní údržby místních komunikací“ a zavazuje se jej předat Objednateli do 15 dnů od uzavření této smlouvy. Podkladem pro jeho vytištění budou články 4 a 5 této smlouvy.
3. V případě zjištěných vad plnění podle této smlouvy se Dodavatel zavazuje odstranit je na své náklady, a to v případě zimní údržby nejpozději do 2 dnů od uplatnění reklamace Objednatel.
4. Dodavatel se zavazuje disponovat po celou dobu plnění smlouvy v oblasti péče o zeď nejmně jednou odborně způsobilou osobou s nejmně středním vzděláním zakončeným maturitní zkouškou v oboru ZAHRADNICTVÍ nebo odborně na stejné úrovni nebo vyšším. Tato osoba, která bude v pracovně právním vztahu s Dodavatelem, se na plnění předmětu smlouvy v uvedené oblasti bude buď přímo podílet, nebo alespoň kvalitu tohoto plnění plně dozorovat a zároveň bude kontaktní osobou Dodavatele pro komunikaci s Objednatel, s níž bude Objednatel řešit případné pokyny a podmínky k oprávněnému plnění v oblasti péče o zeď. Touto osobou je
p. Michal Šimá, tel. 770 106 306, email: michal.simas@seznam.cz.
Zmena této osoby v průběhu plnění předmětu smlouvy je možná jen na základě souhlasu Objednatel po předložení odborných dokladů, jako jsou předloženy v nabídce.
5. Dodavatel se zavazuje zajistit, že všichni pracovníci budou v době realizace služeb pro Objednatel dostupní, a to nejmně tak, že budou vybaveni mobilními telefony.
6. Dodavatel se zavazuje disponovat po celou dobu plnění smlouvy pracovníky a technickým vybavením v počtech a úrovních pro plnění předmětu smlouvy dostatečných.
7. Dodavatel je oprávněn plnit předmět smlouvy prostřednictvím poddodavatel, vyjma osoby uvedené v odst. 4. Dodavatel odpovídá však za to, že poddodavatelé budou disponovat příslušným oprávněním k podnikání relevantním předmětem vykonávané činnosti a odpovídá

dále za jejich činnost nebo za případnou jiným způsobem škodu. Za poddodávku se nepovažuje likvidace odpadu jiným subjektem.

V. Odpovědnost dodavatele

1. Dodavatel plně odpovídá za poskytnuté služby a plnění (poučení, vybavení plnění veřejné zakázky) z hlediska nezávadnosti používaných materiálů, tak pro škody na majetku, zdraví osob, či příp. poškození životního prostředí, které by způsobil při plnění svých povinností podle této smlouvy. Dodavatel garantuje objednateli letní a bezpróharmové provádění služeb dle této smlouvy a tato garance vychází z profesní a technické vybavenosti, pojištění odpovědnosti za škody při plnění zakázky vůči třetí osobě. Dodavatel dále zodpovídá za poučení a vybavení svých zaměstnanců příslušnými ochrannými a bezpečnostními pokyny, za dodržování BCZP na pracovišti s ohledem na plnění předmětu této smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ (komunikaci, chodník v ulici apod.) porušení povinností podle této smlouvy spočívající v porušení technických požadavků na způsob provádění služeb a činností dle čl. I této smlouvy a/nebo pro případ prodlení s plněním termínu výkonu předmětných činností dle čl. I této smlouvy nebo vadného či neúplného provedení služeb a činností podle této smlouvy. Vadným plněním se rozumí porušení jakékoli povinnosti Dodavatele podle této smlouvy zejména ve vztahu k určené kvalitě způsobu provádění činností a služeb a činností podle této smlouvy.
3. Pokud Objednatel uplatní řešení vadného plnění formou výzvy, komunikací a reklamace bude oprávněna, tak jestliže vada nebo vadná plnění byla odstraněna, zvyšuje se smluvní pokuta o dalších 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ (komunikaci, chodník v ulici, apod.). Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů ode dne doručení výzvy Objednatеле Dodavatel, k její úhradě. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.
4. Dodavatel odpovídá za jakékoli případně majetkově, jině či jiným osobám způsobené činnosti Dodavatele, které vyplývají z této smlouvy, například poškození, poškození životního prostředí například unikem ropných látek, majetkové poškození (komunikací) a nese veškeré náklady spojené s odstraněním těchto škod a veškerých sankcí uložených veřejnoprávními orgány.
5. Dodavatel prohlašuje, že má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při výkonu povinností podle této smlouvy, a to v částce 100.000.000 Kč. Toto pojištění se Dodavatel zavazuje udržovat v účinnosti po celou dobu trvání služeb podle této smlouvy. V případě vzniku škod v důsledku porušení povinností z této smlouvy je Dodavatel povinen neodkladně poskytnout Objednateli na jeho žádost všechny podklady k tomuto pojištění.

VI. Povinnosti objednatel

Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli služby a činnosti, které jsou pro provedení prací dle této smlouvy a účinně spolupracovat s Dodavatelem na zlepšení stavu městské zeleně

VII. Doložka platnosti právního jednání dle zákona č. 129/2000 Sb., m. Praze

Objednatel prohlašuje, že na jeho straně bylo učiněno všechno potřebné pro uzavření této smlouvy, když podstatné náležitosti této smlouvy byly schváleny. Zastupitelstvem Městské části Praha Dáblice usnesením č. 161/21/ZMČ. Toto prohlášení je činí podle ustanovení § 43

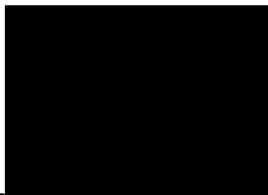
zákonu č. 131/2000 Sb. o n. m. Praze, v platném znění a považuje se za doložku potvrzující splnění podmínek tohoto zákona

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva a smluvní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí zněním zadávací dokumentace dále ustanovením občanského zákoníku a dalšími platnými závaznými právními předpisy.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky zadání veřejné zakázky podle zákona č. 134/2002 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, a to pouze formou písemného dodatku, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za „Dodatek této smlouvy“ a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Změny smlouvy:
 - a) Nastanou-li účinně z důvodu ze smluvních stran skutočností, které brání řádnému plnění této smlouvy, je povinná to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně. Smlouvu lze ukončit ze strany Objednatelě při opakovaném porušení povinností Dodavatele. Dodavatel musí být na neplnění konkrétních povinností vždy písemně upozorněn. V tomto případě není stanovena výhrada lhůty.
 - b) Dodavatel je oprávněn být pověděn z této smlouvy, pokud Objednatel nedodrží splatnost faktur přinejmenším ze období tří měsíců, pokud dodavatel a svou povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu o tom Dodavatel písemně poskytne. V tomto případě není stanovena výhrada lhůty.
 - c) Smlouvu lze rovněž ukončit kdykoliv z důvodu nedodržení splatnosti dodatek.
4. Dodavatel ani Objednatel nemohou bez písemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
5. Smluvní strany se dohodly, že na tuto smlouvu z ní vyplývající práva a povinnosti stran se nevztahují ustanovení § 1793 a § 1794 občanského zákoníku. Smluvní strany se rovněž dohodly, že Dodavatel na sebe přebírá veškeré riziko změny ceny dle smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku. To znamená, že Dodavatel nesmí vznikne vůči Objednateli při změně okolností právo domáhat se odškodnění dle smlouvy ani zvýšení ceny za dílo ani zrušení smlouvy.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí tím, že tato smlouva včetně případných dodatků, byla uveřejněna Objednatelím v registru smluv, který je veřejně přístupný a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu Smlouvy, dále o základní ceně díla a datum nabytí její účinnosti, dále o její platnosti a datum skončení smluvního vztahu.
7. Osoby, které tuto smlouvu za účastníky podpisují, potvrzují, že jsou oprávněny k jednání jménem účastníka, že nejsou ovlivňovány omezením své volné vůle účastníka jednat.
8. Smluvní strany po přečtení této smlouvy, včetně všech s ní souvisejícím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, což potvrzují svým podpisem.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejné sešitě, z nichž každá strana obdrží po jednom.

Popis smlouvy:

V Praze, dne 11. 05. 2021



Objednatel:

V Praze, dne 30. 4. 2021

AQIK s.r.o.

Benátská 1369

250 01 Bratřův tábor

IČ: 253 50 507

DČ: 022 185 1

email: aqik@aqik.cz

AQIK

Zuzana Vavřínková – jednatelka

Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

- č. 1 – Mapa MČ Praha-Dáblce s vyznačením konkrétních kategorií chodníků a jejich kategorizace
- č. 2 – Pasport veřejné zeleně (mapa s vyznačením ploch)
- č. 3 – Krycí list veřejné zakázky
- č. 4 – Cenová nabídka: Předpokládaná četnost prací – položkově, soupis plánovaných činností údržby veřejné zeleně
- č. 5 – Cenová nabídka předpokládaného plánu zimní údržby – ujasnění uvedení konkrétních ploch
- č. 6 – Postup úklidu – zimní údržba
- č. 7 – Seznam garantované techniky na zimní údržbu

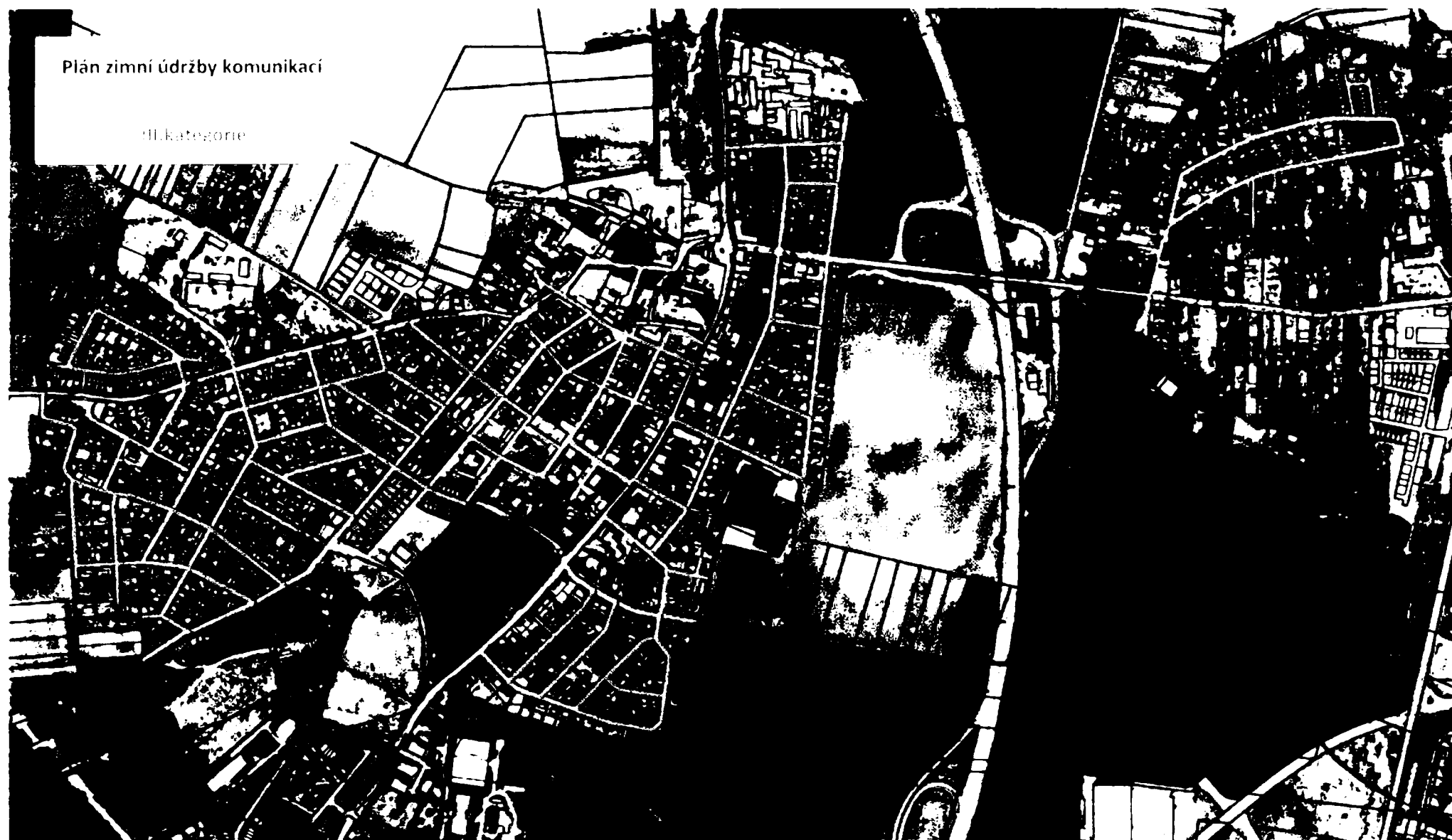


Příloha č.1: Plán zimní údržby chodníků



Plán zimní údržby chodníků

Příloha č.1: Plán zimní údržby komunikací



Příloha č.1: Plán zimní údržby chodníků



Plán zimní údržby chodníků

Územní úprava
Kaučový povrch

PASPORT VEŘEJNÉ ZELENĚ MČ PRAHA ĎÁBLICE

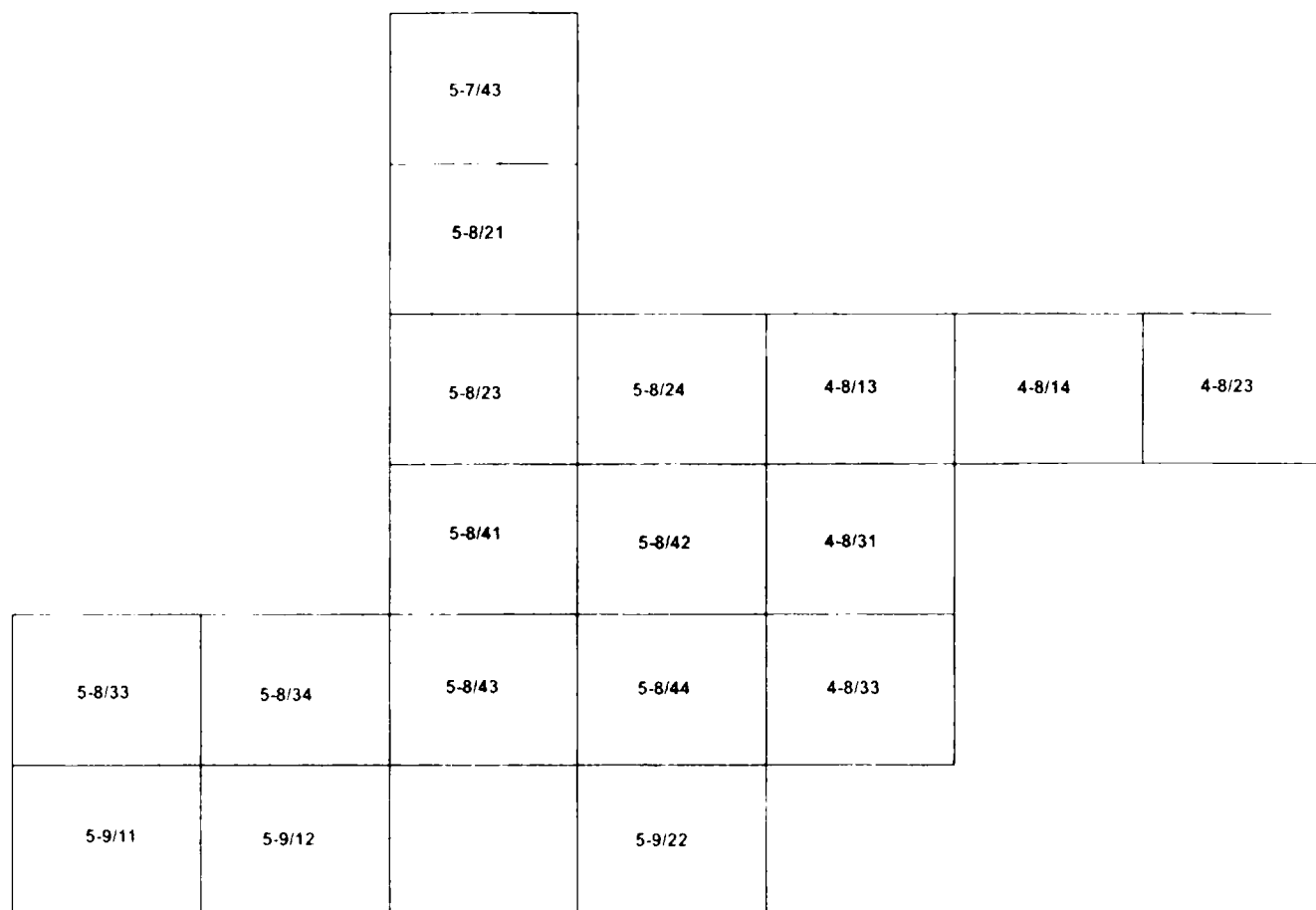


Figure 1. *Staphylococcus aureus* strains.

18500

$$f^* = \frac{1}{2} \left(\frac{1}{\rho} \frac{\partial \rho}{\partial t} + \frac{1}{\rho} \frac{\partial \rho}{\partial x} \frac{dx}{dt} \right) = \frac{1}{2} \left(\frac{1}{\rho} \frac{\partial \rho}{\partial t} + \frac{1}{\rho} \frac{\partial \rho}{\partial x} \frac{dx}{dt} \right) = \frac{1}{2} \left(\frac{1}{\rho} \frac{\partial \rho}{\partial t} + \frac{1}{\rho} \frac{\partial \rho}{\partial x} \frac{dx}{dt} \right)$$

Pasport zeleně MČ Ďáblice

Parcely KN

- Barney, KN - 1000
Barney, KN - 1000 primary production
Barney, KN - 1000 Half-Haven mesic forest
Barney, KN - 1000 state

0049-2378/96/0000-0000\$05.00/0

Bodové prvky

Soliteri strony

- *Journal of Management Education* 24(1): 10-24

Soliterne kefe

- **Tree**
 - **Node**
 - **Edge** (branch)
 - **Root** (the only source)
- **Leaf**
- **Directed graph** (okovy prvky)
 - **Directed edge**
- **Path**

Plošne prvky

Travník

- $$\begin{aligned} \mathbf{C}_1(\mathbf{z}) &= \mathbf{I} + \mathbf{U}_1 \\ \mathbf{C}_2(\mathbf{z}) &= \mathbf{I} + \mathbf{U}_2 \\ \mathbf{C}_3(\mathbf{z}) &= \mathbf{I} + \mathbf{U}_3 \end{aligned}$$

Kefové skupiny

- $$\begin{aligned} \nabla_{\mathbf{r}} \psi &= -\frac{1}{\psi} \nabla_{\mathbf{r}} \psi^2 \\ \Delta \psi &= -\frac{1}{\psi} \Delta \psi^2 + \frac{1}{\psi^3} (\nabla \psi^2)^2 \end{aligned}$$

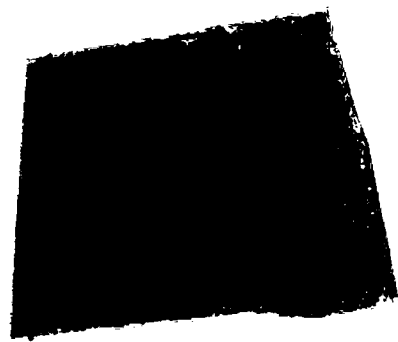
1. Los
 2. Sección
 3. Zona de control de acceso al edificio
 4. Albergue
 5. Comedor
 6. Deberes
 7. Comunicación





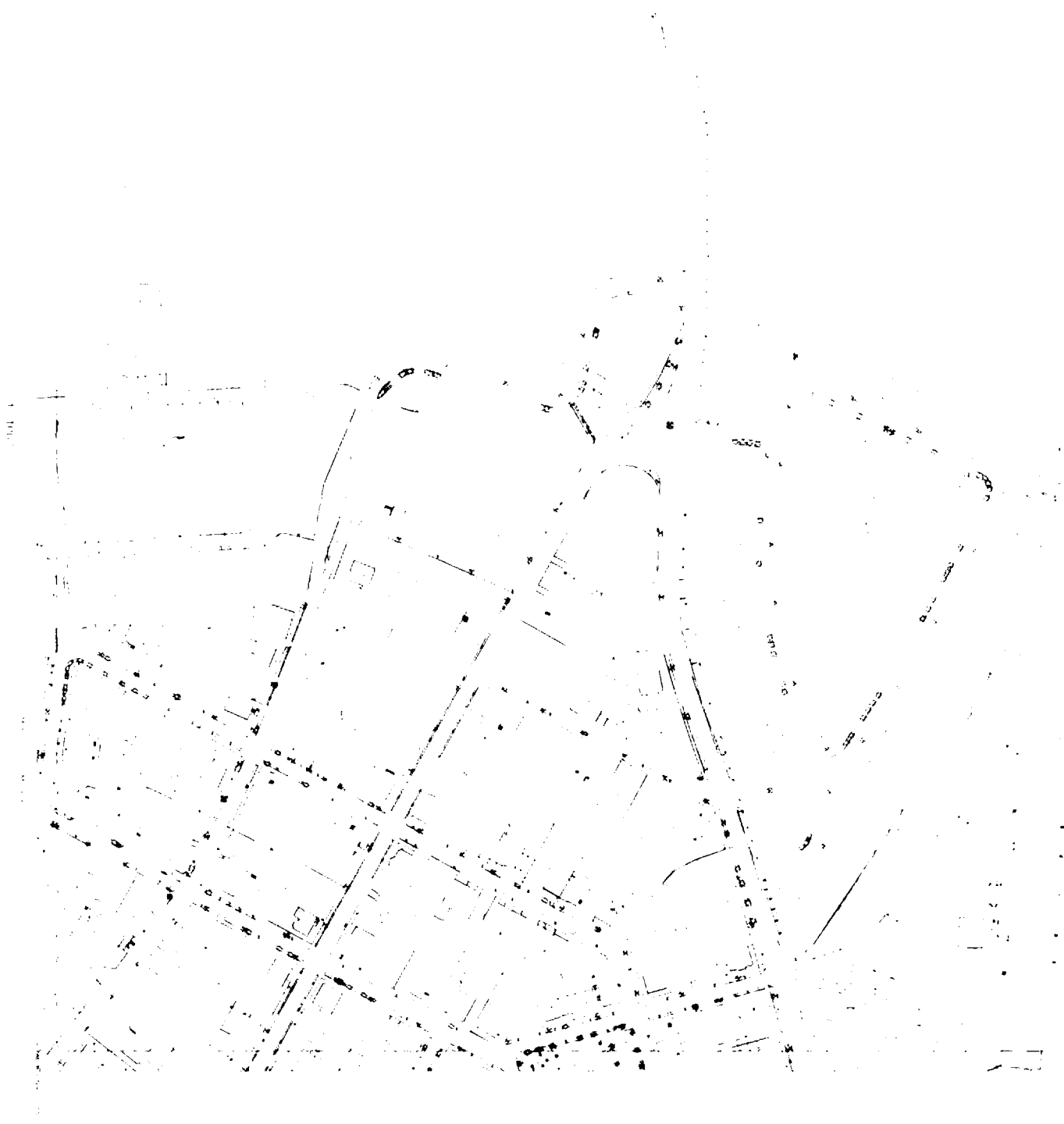


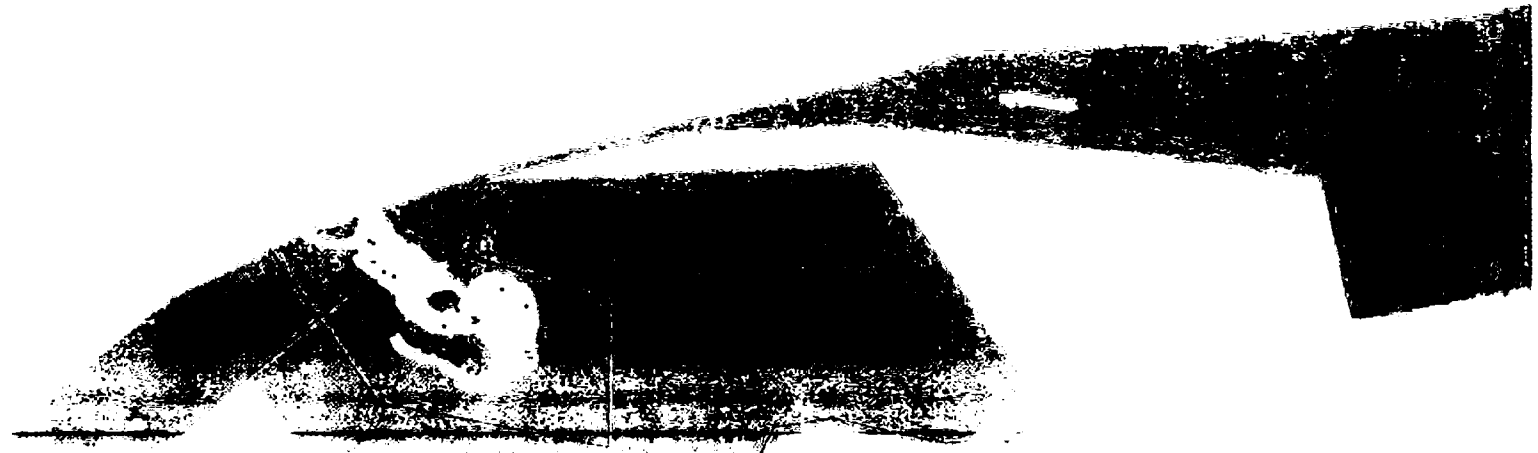
THE UNIVERSITY OF CHICAGO





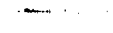
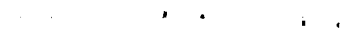
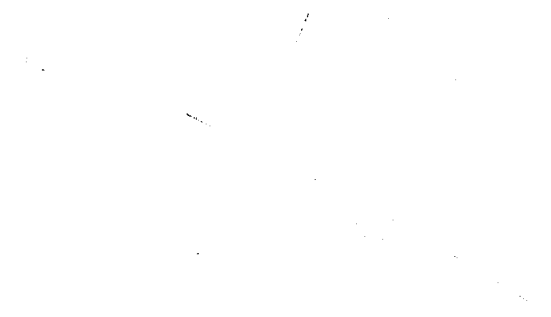
THE PHOTOGRAPHED AREA IS NOT TO BE USED FOR ANY OTHER PURPOSE



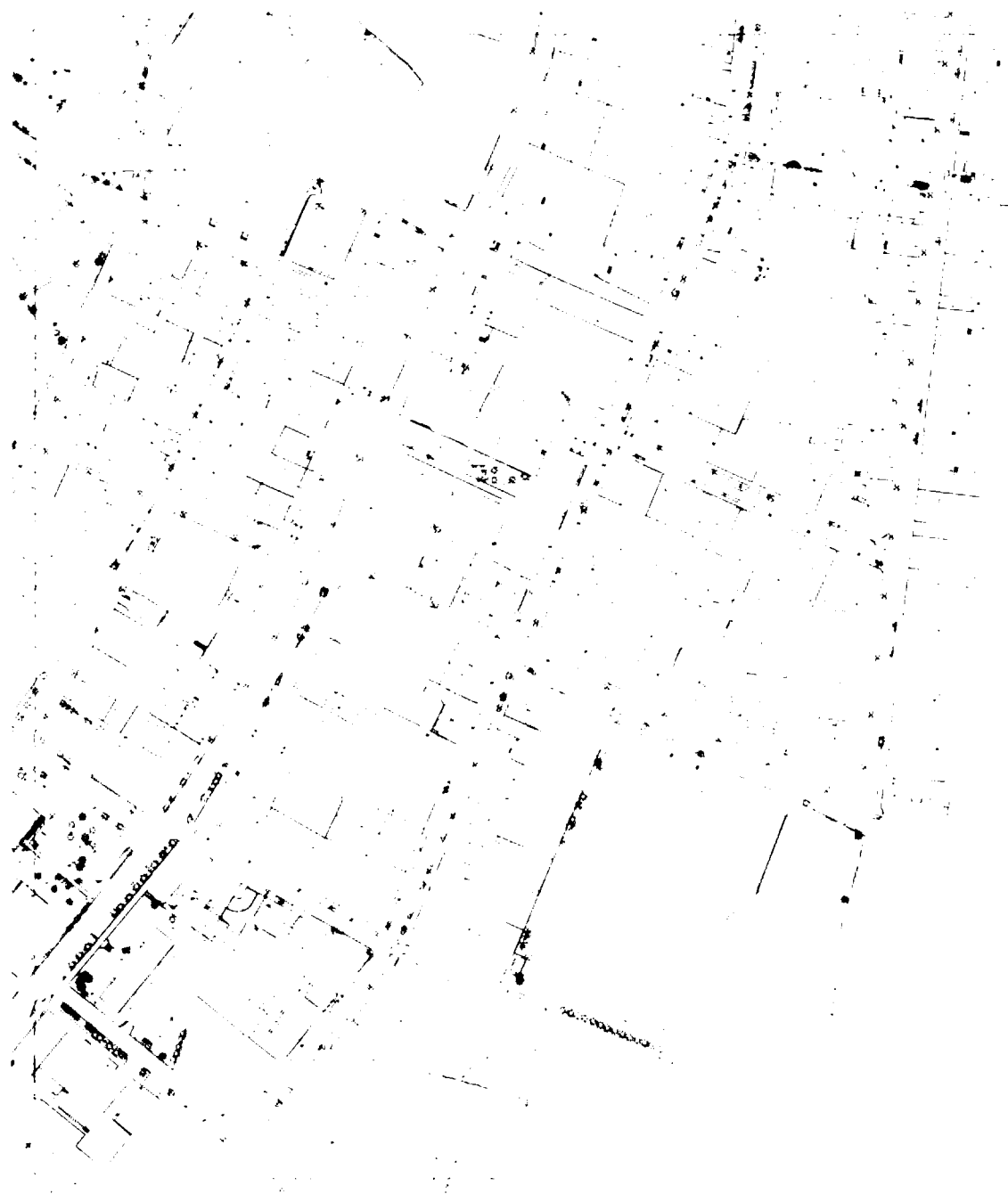


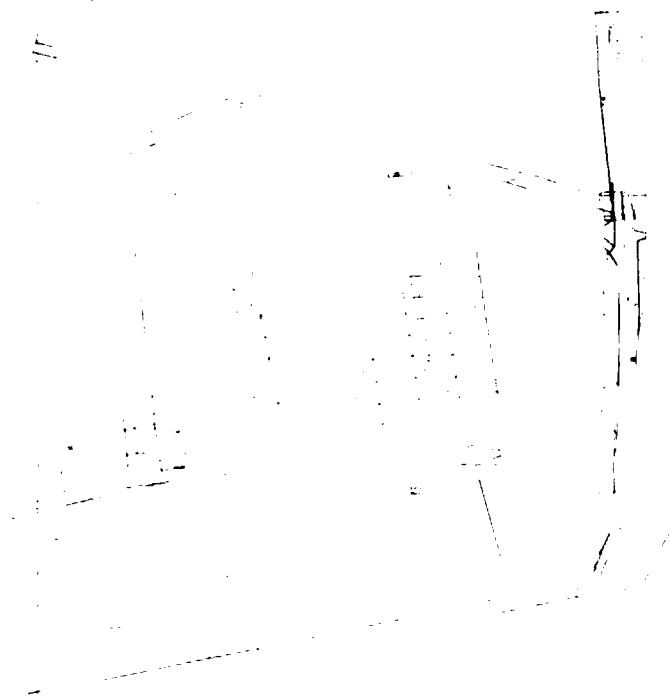
•



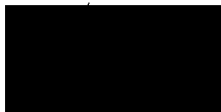






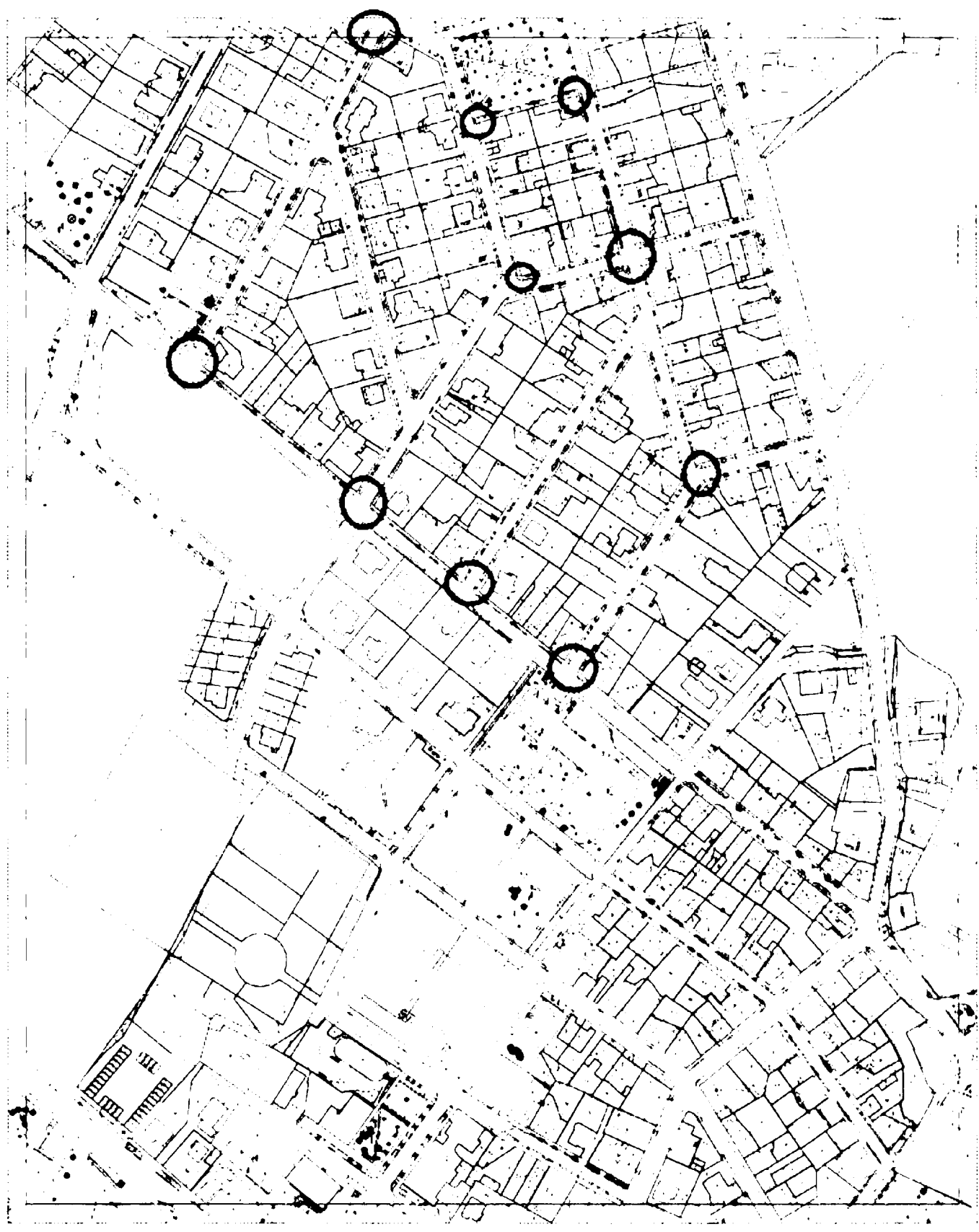






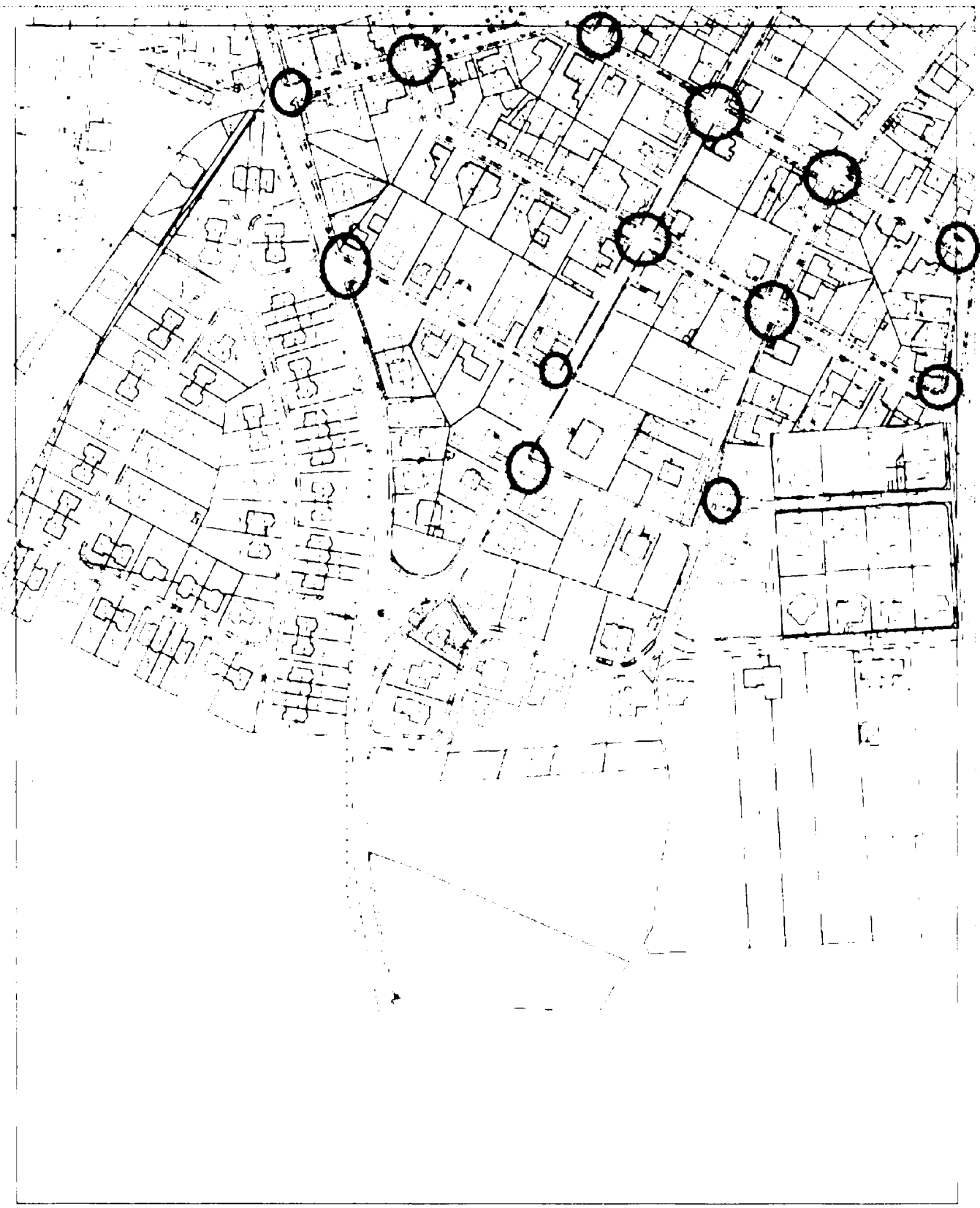
REPRODUCTION OF THE ORIGINAL

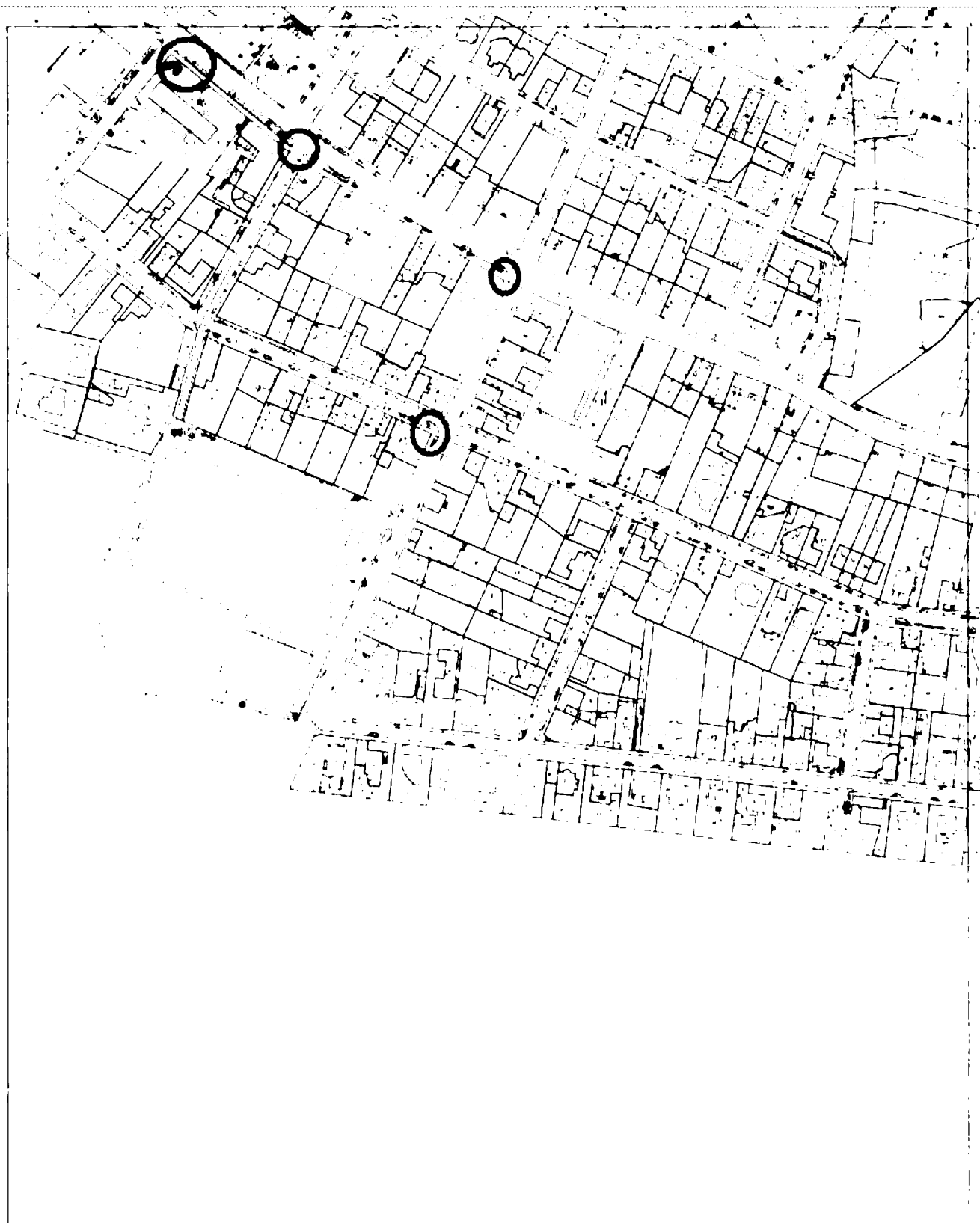






PALESTINE TELEPHONE PROGRAM MAP





KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. VEŘEJNÁ ZAKAZKA		
podlimitní veřejna zakazka na služby dle §26 zakona ve zjednodušenem řízení dle §53 zakona 134/2016 Sb		
Název	„LETNÍ A ZIMNÍ ÚDRŽBA MČ PRAHA – ĎÁBLICE 2021-23“	
2. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ		
Název účastníka	AQIK s.r.o	
Sídlo	Benatecká 1369, Brandys nad Labem, 25001	
IČ	27800385	
DIČ	CZ27800385	
Tel.	606811601	
E-mail	aqikpraha@seznam.cz	
Číslo datové schránky	n4rmw8j	
Osoba oprávněná jednat za účastníka, její funkce	Zuzana Vavroušek Šajnová - jednatelka	
Kontaktní osoba	Jakub Vavroušek	
Tel. kontaktní osoby	606811601	
E-mail kontaktní osoby	aqikpraha@seznam.cz	
3. NABÍDKOVÁ CENA V Kč CELKOVÁ		
bez DPH	DPH	včetně DPH
2 077 260,52	436 224,71	2 513 485,23
Čestné prohlášení: Prohlašujeme, že jsme si řádně prostudovali všechny podmínky zadávacího řízení „- Letní a zimní údržba MČ Praha – Ďáblice 2021-23“, případné nejasnosti si vyjasnili prostřednictvím oprávněného zástupce zadavatele. Bezvýhradně souhlasíme s požadovaným rozsahem prací a dodávek, termíny plnění, jakož i s veškerými ostatními zadávacími podmínkami, včetně všech podmínek obchodních.		
Jmeno a funkce osoby oprávněné jednat za uchazeče: Zuzana Vavroušek Šajnová		
Podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče:		
Datum vypracování nabídky: 18.2.2021		
Razítko		

Príloha č. 4 výzvy k podaniu nabídek k VZ „Letní a zimní údržba MČ Praha – Ďáblice“ Položkový soupis - letní údržba.

[illegible]

A
Her
...
...
...
...
...

Příloha č. 5 výzvy k podání nabídek k VZ „Letní a zimní údržba MČ Praha – Ďáblice“
 Položkový soupis – zimní údržba

Ocenění zimní údržby - KOMUNIKACE

Pořadí	Název	Délka v m	Cena v Kč bez DPH za výjezd	Cena v Kč bez DPH za celkem 40 výjezdů
1	Květnova	930	773	30920
2	Na Znělci	89	79	3160
3	U Hajovny	334	296	11840
4	Poděbradova	375	246	9840
5	Rijnova	356	244	9760
6	Zakupska	347	232	9280
7	Pod Prodejnou	210	185	7400
8	Liběchovská	135	192	7680
9	Včelářská	162	142	5680
10	Vojkovička	135	115	4600
11	Markvartická	270	242	9680
12	SATELIT (Humenecká, Borotická, Dražetická, Županovička, Nelahozeveská)	680	532	21280
13	U Spoju	70	55	2200
14	Konického náměstí	223	192	7680
15	Sadařská	93	78	3120
16	Čeňkovská	217	194	7760
17	Brigádnická	210	191	7640
18	Ptačnická	175	156	6240
19	Myslivecká	195	171	6840
20	Na Kopci	139	126	5040
21	Kučerové	600	539	21560
22	Osinařická	425	377	15080
23	Mannerova	285	238	9520
24	Pracheňská	180	142	5680
25	K Náměstí	145	110	4400
26	Ke Kinu	130	107	4280
27	U Přefy	320	265	10600
28	Kokorinská 255 (+ částečně provádí TSK 325m)	255	218	8720
29	Na Terasě	275	223	8920
30	Konětopská	98	76	3040
31	K Lomu	240	211	8440
32	K Letňanům + Sousedská	335	296	11840
33	Hořinecká	230	197	7880
34	Legionářů	800	723	28920
35	Chřibská	662	577	23080
36	Mšenská	135	115	4600
37	Lobečská	90	73	2920
38	Byskovická	90	73	2920
39	U Chaloupek	210	185	7400
40	Statkova	615	558	22320

Příloha č. 5 výzvy k podání nabídek k VZ: Údržba zimní údržba MČ Praha – Dabice
 Položkový soupis zimní údržby

41	U Parkanu - Na Stramberku	440	270	10800
42	Repra	675	377	15080
43	Na Blatcích	495	600	24000
44	U Cerveneho Mlynu	880	438	17320
45	Nad Akvizem	70	792	31680
46	Na Pramenech	75	54	2160
47	Bužnickova	182	62	2480
48	Skalská	190	546	21840
49	Sronova	218	155	6200
50	Cervencova	215	188	7520
51	Cervnova	230	183	7320
52	Březnova	180	189	7560
53	Prosincova	113	155	5200
54	Zářnova	345	95	3800
	Sečet	15 773	13848	59320

Ocenění zimní údržby - CHODNÍKY

Pořadí	Název	délka v m	Cena v Kč bez DPH za výjezd	Cena v Kč bez DPH za celkem 40 výjezdů
1	Kvetnová	1 088	454	18160
2	Řehova	366	138	5520
3	Zaklupská	347	131	5240
4	Liběchovská	96	24	960
5	Vojkovička	135	32	1280
6	Kučerova	600	231	9240
7	Osinálová	425	458	18320
8	Pracheňská	145	31	1240
9	Ke Křtu - přes zónu k náměstí	195	67	2680
10	U Prefy + (přístup k byt. domu z ulice Hořnické)	365	115	4600
11	Na Terasě	275	92	3680
12	Hořnická	230	77	3080
13	Legionari	800	308	12320
14	Obřabská	662	238	9520
15	U Parkanu - propojka k U Na Terasě	440	154	6160
16	Hřenská	900	508	20320
17	Sedovská - Na Stramberku	895	775	31000
18	Dabická obě strany	2 939	1115	44600
19	Kostelecká	690	223	8920
20	Na Zněti	89	25	1000
21	U Hájovny část	150	39	1560
22	Poděbradova	375	115	4600
23	Markvartská	270	35	3400
24	Pod Prodejnou	210	54	2160

Příloha č. 5 vyzvy k podání nabídek k VZ "Letní a zimní údržba MČ Praha – Dablice"
Položkový soupis - zimní údržba

25	Včelárska	162	38	1520
26	U Spoju	70	15	600
27	Končokovo Náměst	223	77	3080
28	Sadarska	93	31	1240
29	Čenkovska	217	77	3080
30	Brigádnická	210	62	2480
31	Pláňská	175	54	2160
32	Myslivecka	195	62	2480
33	SATELIT (Humenecká Županovická Borotická Nelahozeveská Dražetická)	680	269	10760
34	K Náměstí	145	46	1840
35	Mannerova	285	219	8760
36	Kokořinská	580	446	17840
37	Mšenská	135	104	4160
38	Lobečská	90	69	2760
39	Byškovická	90	69	2760
40	U Chápupek	210	162	6480
41	Spojka Legionářů Dablická	80	119	4760
42	K Letňanám	335	115	4600
43	K Lomu	240	77	3080
44	Řepná	404	85	3400
45	Zařtlova	329	92	3680
46	Na Blatech	558	131	5240
47	Pod Hvězdárnou	373	85	3400
48	Propojení z ulice Dablická do ulice Červencová	123	38	1520
49	Propojení z ulice Na Těse - škola	47	100	4000
50	Hřenská	288	92	3680
51	DH Červencová	98	115	4600
CELKEM		19 005	8333	333320

ACM

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Podpis

Prohlášení dodavatele

Stanovení postupu „Zimní údržba“, 2021-2023, úklid sněhu

Ulice, chodníky

1. Okruh č.1
 - Květnová, Říjnová, Zákupská, Skalnická, Liběchovská, Buližníková, Markvartická, Na Znělci, U Hájovery, Poděbradova, Kučerové
2. Okruh č.2
 - Legionářů, Chříbská, Osinalická, Prácheňská, U Prefy, K Náměstí, Ke Kinu, Mannerova, Hořínecká, K Náměstí, Na Terasě, propojka škola, nájezd k ZŠ,
 - Vojkovická, Zákupská, Čenkovská, Sadařská, Včelařská, Pod Prodejnou, Brigádnická, Ptáčnícká, Myslivecká, Na Kopci,
3. Okruh č.3
 - Srpnová, Červencová, Červnová, Březnová, Zařijová, Prosincová, K Lomu, K Letňanům, Kokořínská, Mšenská, Lopečská, U Chaloupek, Humenecká, Zupanovická, Dražetická

Autobusové zastávky

Nájezdy a sjezdy na autobusové zastávky, z autobusových zastávek – odstranění sněhu, posyp inertním materiálem dle potřeby. Brát zřetel na vozíčkaře a přizpůsobit šíři chodníky při úklidu pro průjezd vozíku!!!

- Dáblická 4x, K Letňanům 2x, Květnová 2x, Liběchovská 2x, U Spoju 2x, Na Štamberku 2x, Kokořínská 2x, Na Pramenech 1x

Přechody

Nájezdy a sjezdy na přechod, z přechodu – odstranění sněhu, posyp inertním materiálem dle potřeby. Brát zřetel na vozíčkaře a přizpůsobit šíři nájezdu, sjezdu při úklidu pro průjezd vozíku!!!

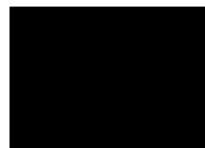
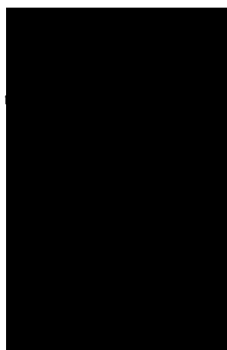
1. V blízkosti autobusových zastávek
2. V ostatních ulicích

Výše uvedené postupy byly sestaveny na základě zkušeností z února 2021 a mohou být pozměněny po dohodě s pracovníky Úřadu MČ Praha-Říčany v případě nenadálých událostí.

V Praze dne

Za společnost AQIK:

AQIK
s.r.o.
IČO: 252 252 252
DIČ: CZ252252252
MČ Praha-Říčany



Prohlášení dodavatele:

Seznam garantované techniky „Letní a zimní údržba“ 2021-2023, která bude výhradně pro MČ Dáblice.

Název zařízení	Účel	Kartáč/radlice	Sypač	Šíře	Počet
Multicar M26	Komunikace	ano	ano	2 m	1 ks
Multicar M30 Fumo (záložní)		ano	ano	2 m	1 ks
Čtyřkolka	Chodníky	ano	ne	1,3 m	2 ks
Honda Vari – motorový smeták		ano	ne	0,85 m	6 ks

V Praze dne 2021

Za společnost AQIK:

AQIK s.r.o.

Brno

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

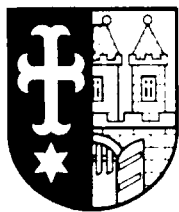
28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021

28. 12. 2021



Městská část Praha – Ďáblice

Zastupitelstvo městské části

16. zasedání
dne 21.4.2021

USNESENÍ č. 161/21/ZMČ

k Výběrovému řízení - „Letní a zimní údržba MČ Praha-Ďáblice – 2021-2023“

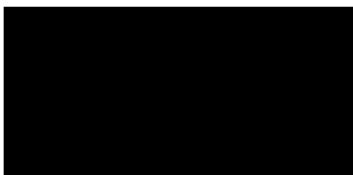
Zastupitelstvo MČ po projednání

I. schvaluje

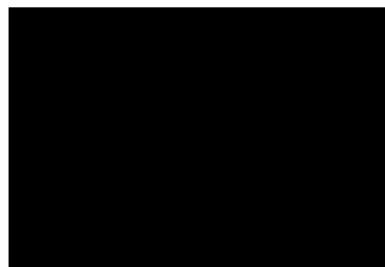
Smlouvu o provedení údržby veřejné zeleně, úklidu a údržby místních komunikací se společností AQIK s.r.o., se sídlem: Benátecká 1369, 250 01 Brandýs nad Labem, IČO: 27800385, za částku 2,077,260,52 Kč bez DPH, tj. 2,513,485,23 Kč vč. DPH na akci: „Letní a zimní údržba MČ Praha-Ďáblice – 2021-2023“.

II. pověřuje

starostu uzavřením Smlouvy o provedení údržby veřejné zeleně, úklidu a údržby místních komunikací uvedené v odst. I. tohoto usnesení.



Ing. Jan Hrdlička
místostarosta



Ing. Miloš Ružička
starosta

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA – ĎÁBLICE

PRŮVODNÍ LIST K DOKUMENTU (smlouva, příkaz..)

Název dokumentu: Smlouva o provedení údržby veřejné zeleně a úklidu a údržby místních komunikací

Název smluvního partnera: AQIK s.r.o.

IČO: 27800385

adresa: Benátecká 1369, 250 01 Brandýs nad Labem- Stará Boleslav

Typ smlouvy:

- | | | |
|---|---|--|
| ☐ smlouva - nájem | ☐ smlouva - kauce | ☐ smlouva - směna |
| ☐ smlouva - zastavení | ☐ smlouva - darování | ☐ smlouva - přijetí darování přístavku |
| ☐ smlouva - vešmání předmětů | ☐ smlouva - nájem | ☐ smlouva - poskytnutí darování přístavku |
| ☐ smlouva - doplnění kauce | | |

Předmět smlouvy: Smlouva o provedení údržby veřejné zeleně a úklidu a údržby místních komunikací

Částka s DPH

Částka bez DPH: 2 077 260 52 Kč

DPH

Hodnota předmětu smlouvy

Oduvodnění netržní ceny

Právně ověřeno: projednat v RMČ ☐ ZMČ ☐ dne

Referent majetku:  dne

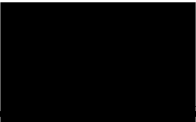
Pověřeny příkazce operace (správce smlouvy):  dne

Správce rozpočtu:  dne

Kontroly smlouvy a jejího plnění se provádějí v rámci rozpočtového systému, potřebný rozpočet je poskytnut dle

mezí stanovených NE

ANO ☐ NE ☐

Projednáno s tajemníkem:  dne

vyvěšeno dne:

stavební povolení dne:

schváleno RMČ dne: projednáno návrh SML 14.4.2021 územní rozhodnutí dne:

schváleno ZMČ dne: 21.4.2021

vyběrové řízení dne:

Registr smluv

Datum zveřejnění/ ID smlouvy

Úřední deska