



## DODATEK č. 1

č. dohody SUA-MN-3/2021

**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 16.2.2021**

---

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Ivo Bartl, ředitel kontaktního pracoviště v Šumperku  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Šumperk, M. R. Štefánika č.p. 1059/20, 787 01 Šumperk  
číslo účtu: xxxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** Siemens s.r.o.  
zastupující osoba: Ing. Eduard Palíšek, Ph.D., MBA,; Dipl.-Wirtsch.-Ing. Jens Franke, jednatel; zastupuje na základě plné moci xxxx  
sídlo firmy (místo podnikání): Siemensova č.p. 2715/1, Stodůlky, 155 00 Praha  
IČO: 00268577  
adresa provozovny: OZ Elektromotory Mohelnice, Nádražní 395/25, 789 85 Mohelnice; Škrobárenská 511/5, 617 00 Brno; Reigrova 1874, 415 01 Teplice – Trnovany; Kvasiny 145, 51702 Kvasiny  
číslo účtu: xxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Z důvodu výměny zaměstnance se mění příloha č. 1 – „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“ a příloha č. 2 – „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“.

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Šumperk dne 27.5.2021

.....  
Ing. Eduard Palíšek, Ph.D., MBA,  
Dipl.-Wirtsch.-Ing. Jens Franke  
zastupuje na základě plné moci  
xxxx

.....  
Ing. Ivo Bartl  
ředitel kontaktního pracoviště v Šumperku

Za Úřad práce vyřizuje: xxx  
Telefon: xxx

**Přílohy**

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 2: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“