



ZDĀR NAD SÁZAVOU

Smlouva o poskytování služeb pojišťovacího makléře

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) (dále jen „**Smlouva**“),

I.

SMLUVNÍ STRANY

Název:	Město Žďár nad Sázavou
Sídlo:	Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO:	00295841
DIČ:	CZ00295841
ID datové schránky:	ybx3sz
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	19-328751/0100
Zastoupen:	Ing. Martinem Mrkosem, ACCA, starostou
(dále jen „ Klient “)	

a

Název:	OK GROUP a.s.
Sídlo:	Mánesova 3014/16, 612 00 Brno
IČO:	255 61 804
DIČ:	CZ25561804
ID datové schránky:	mn2fgxk
Zapsán v:	u KS v Brně, B 2954
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu	27-0498170217/0100
Zastoupen:	Ing. Janem Malochem, místopředsedou představenstva
Kontaktní údaje:	<div style="background-color: black; width: 100%; height: 15px;"></div>

(dále jen „**Makléř**“)

Klient a Makléř společně jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“.

II.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Smlouva je uzavírána na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), s názvem „**Služby pojišťovacího makléře**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Makléř je povinen při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s touto Smlouvou, zadávacími podmínkami a nabídkou podanou do Veřejné zakázky.
- 2.2. Makléř bere na vědomí, že služby pojišťovacího makléře je povinen zajišťovat pro Klienta a jeho příspěvkové organizace, přičemž počet těchto příspěvkových organizací se může v průběhu plnění této Smlouvy snižovat či zvyšovat.
- 2.3. Makléř prohlašuje, že je odborně způsobilý pro poskytování služeb pojišťovacího makléře ve všech oblastech požadovaných Klientem a ke splnění předmětu Smlouvy.

III.

ÚČEL SMLOUVY

- 3.1. Účelem této Smlouvy je zajistit pro Klienta a jeho příspěvkové organizace služby pojišťovacího makléře za podmínek stanovených v zákoně č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o pojištění**“), a naplnit níže uvedené cíle:
 - 3.1.1. Získání plné kontroly nad pojistitelnými riziky a nalezení přiměřené hranice, do které má Klient financovat následky pojistitelného rizika z vlastních zdrojů, protože jde o následky vycházející z událostí, jejichž výskyt lze s ohledem na dřívější zkušenost rozumně plánovat a které je rozumné financovat prostřednictvím pojištění, jakkoliv je nelze s ohledem na jejich nahodilost přesně předpovědět. Při stanovení této hranice je třeba brát v potaz skutečnost, že Klient ani jeho příspěvkové organizace nemají dostatečně odborný personál, který by se mohl zabývat řešením následků pojistitelných rizik, které nejsou kryty pojištěním.
 - 3.1.2. Analýza rizik a na základě ní vypracování pojistného programu, který bude v souladu s potřebami a požadavky Klienta, a bude sloužit jako podklad pro zadávací řízení na poskytnutí pojištění. Makléř využije svých odborných znalostí a zkušeností k tomu, aby Klientovi doporučil rozsah a podmínky pojištění, výši pojistných částek a limitů a spoluúčastí v jednotlivých druzích pojištění, které mají být předmětem jeho zadávacího řízení na poskytování pojišťovacích služeb, a to včetně posouzení pojistných rizik, jak na úrovni Klienta, tak jednotlivých příspěvkových organizací. Makléř pojistný program zpracuje tak, aby byl akceptovatelný a zároveň, aby zajistil rovnováhu mezi cenou a kvalitou pojištění. Klient nepožaduje, aby Makléř dosáhl „primárně a pouze na levné pojištění“, požaduje, aby se v případě působení pojistitelného rizika vyvaroval následkům, které by výrazně ovlivnily jeho hospodaření.
 - 3.1.3. Získání služby v oblasti správy pojištění a spolupráce při vyřizování nároků na

pojistné plnění tak, že je obsluhován Klient i jednotlivé příspěvkové organizace, že Makléř je schopen komunikovat a řešit relevantní záležitosti Klienta i jednotlivých příspěvkových organizací a je schopen informace o průběhu pojištění a pojistných událostech strukturovat podle jednotlivých příspěvkových organizací Klienta.

- 3.1.4. Uzavření nových pojistných smluv pro Klienta a jeho příspěvkové organizace v souladu s cíli uvedenými pod body 3.1.1. a 3.1.2. Smlouvy. Nová pojistná smlouva/smlouvy na pojištění majetku a odpovědnosti za újmu musí být sjednána tak, aby byla účinná od 01.07.2021, neboť stávající pojistná smlouva k těmto druhům pojištění je účinná do 30.06.2021.
- 3.1.5. Preferování takových návrhů a opatření Makléře, které přispějí k tomu, že podklady připravené Makléřem budou zpracovány co nejdříve, budou mít co nejvyšší možnou kvalitu a rozsah a přispějí k maximálně příznivému průběhu zadávacího řízení na pojištění v jednotlivých oblastech, to vše při respektování cílů uvedených pod body 3.1.1. a 3.1.2.

IV.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 4.1. Makléř se za podmínek stanovených touto Smlouvou a zadávacími podmínkami zavazuje provést služby spočívající zejména v zajištění zprostředkovatelské činnosti v pojišťovnictví pro Klienta a jím zřizované příspěvkové organizace podle podmínek stanovených v Zákoně o pojištění.
- 4.2. Makléř bude poskytovat zejména níže uvedené služby a dodržovat s nimi spojená práva a povinnosti vymezené v následujících ustanovení Smlouvy. V případě, že Koncepte poskytování služeb (dále jen „**Koncepte**“) stanovuje na některém místě vyšší úroveň poskytování níže uvedených služeb, použijí se tato namísto níže uvedených. Makléř je obecně povinen postupovat při poskytování služeb v souladu s Konceptí, která tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.

4.2.1. Oblast správy pojistných smluv

- 4.2.1.1. Zpracování analýzy rizik a analýzy pojistných smluv, vyhodnocení rozsahu pojištění a jeho vhodnosti u Klienta a jeho příspěvkových organizací, příprava podkladů pro aktualizaci pojistných smluv po celou dobu jejich platnosti a účinnosti (např. v návaznosti na změny v majetku a činnostech Klienta nebo jeho příspěvkových organizací) za účelem aktualizace nebo optimalizace pojištění Klienta a jeho příspěvkových organizací, to vše v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 4.2.1.2. Vypracování pojistného programu (zejména pak pojištění majetku a pojištění odpovědnosti za újmu) s důrazem na maximální pojistnou ochranu a optimalizaci finančních nákladů, vynaložených na pojištění. Makléř si potřebné podklady zajistí u Klienta, případně u dotčených příspěvkových organizací Klienta.
- 4.2.1.3. Zprostředkovávání kontaktu s pojistiteli a zastupování Klienta při vyřizování všech záležitostí souvisejících s oblastí pojišťovnictví, týkajících se pojistných smluv uzavřených Klientem s pojistiteli, s výjimkou zastupování Klienta před soudními a správními orgány. Makléř není oprávněn podepisovat jménem Klienta pojistné smlouvy ani jejich dodatky.

- 4.2.1.4. Informování příspěvkových organizací Klienta o podmínkách jejich pojištění v rámci pojistných smluv, uzavíraných Klientem, a to:
1. při uzavření těchto smluv v termínu dle potřeb Makléře,
 2. dále průběžně při změnách těchto pojistných smluv, pokud by se týkaly příspěvkových organizací Klienta,
 3. případně také na žádost Klienta nebo jeho příspěvkových organizací.
- 4.2.1.5. Zabezpečení správy všech pojistných smluv Klienta jako pojistníka (jak smluv již uzavřených, tak pojistných smluv uzavřených Klientem v budoucnu, včetně pojistných smluv uzavřených Klientem ve prospěch jeho příspěvkových organizací), a to včetně zajištění komplexního odborného a administrativního servisu, včetně zpracování a kontroly těchto smluv a jejich dodatků dle potřeb a pokynů Klienta a jeho příspěvkových organizací a včetně vedení kompletní dokumentace a archivace dokumentů souvisejících s pojištěním a pojistnými smlouvami, uzavřenými Klientem.
- 4.2.1.6. Poskytování písemných vyjádření a telefonických či osobních konzultací dle potřeb Klienta. Makléř je povinen vyřídit připojištění nebo odpojištění majetku nebo jiného předmětu pojištění nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne nahlášení Klientem nebo jeho příspěvkovou organizací. Nahlášením se rozumí okamžik, kdy byla skutečnost o vzniku potřeby připojištění nebo odpojištění oznámena (odeslána) Makléři formou e-mailu, a to na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy.

4.2.2. Oblast likvidace pojistných událostí

- 4.2.2.1. Makléř bude pro Klienta vyřizovat škodné události. V případě škodní události, u níž povinnost k plnění pojistitele vyplývá z pojistné smlouvy uzavřené Klientem jako pojistníkem, a neprodleně poté, co pojištěný (Klient, případně příspěvkové organizace Klienta), vznik škodné události oznámí Makléři, bude Makléř zejména povinen:
1. kontaktovat pojistitele a oznámit pojistnou událost,
 2. v případě potřeby zajistit prohlídku poškozeného majetku,
 3. poskytnout na požádání Klienta poradenskou konzultaci při formulaci písemného oznámení uplatnění nároků vůči pojistiteli,
 4. pro efektivní řízení likvidace pojistné události si elektronicky nebo písemně vyžádat od Klienta dodání veškerých potřebných podkladů
 5. zajistit komunikaci mezi pojišťovnami na straně jedné a Klienta na straně druhé,
 6. provádět dohled nad postupem pojišťovny za účelem rychlého a kompletního zajištění likvidačního procesu,
 7. v případě škody (pojistné události) většího rozsahu zajistit vyplacení finanční zálohy dle požadavku Klienta,
 8. předložit Klientovi pojišťovnou zpracovaný výpočet výše pojistného spolu s vyjádřením Makléře a doporučením dalšího postupu a po jejich odsouhlasení ze strany Klienta

nebo jeho příspěvkové organizace je uplatnit nebo rozporovat u pojišťovny,

9. průběžně Klienta informovat o vyřizování pojistné události a jeho výsledcích,
 10. vést evidenci pojistných událostí, včetně dokumentace a archivace souvisejících písemností,
 11. poskytovat součinnost při likvidaci pojistných událostí, asistenci a odbornou pomoc po celou dobu projednávání každé pojistné události až do jejího úplného vyřízení.
- 4.2.2.2. Průběžně (za kalendářní pololetí a za celý kalendářní rok, vždy k 15.07. a 15.01. kalendářního roku) předkládání přehledu pojistných událostí Klientovi, provádění statistické evidence četností, rozsahu a druhu škod, výše poskytnutého pojistného plnění a dalších údajů podle písemných pokynů Klienta.
- 4.2.2.3. Poskytování písemných vyjádření a telefonických či osobních konzultací dle potřeb Klienta.
- 4.2.2.4. Zpracovávání návrhů preventivních opatření předcházení a zabraňování škodných událostí.
- 4.2.2.5. Vypracování manuálu pro likvidaci pojistných událostí, tj. postup spolupráce mezi odpovědnými zaměstnanci Klienta, jeho příspěvkových organizací a Makléřem v případě vzniku pojistné události.
- 4.2.2.6. Makléř je povinen pro níže uvedené činnosti, uvedené v tomto odstavci Smlouvy dle požadavků Klienta nebo jeho příspěvkových organizací, dodržet tyto termíny (nedohodnou-li se Smluvní strany jinak) u požadavku:
1. nastoupit k likvidaci škodní události na majetku, jehož hodnota je vyšší než 100 000 Kč, do 12 hodin od nahlášení škodní události Makléři,
 2. nastoupit k likvidaci škodní události na majetku, jehož hodnota je max. 100 000 Kč, do 24 hodin od nahlášení škodní události Makléři. Nahlášením se rozumí okamžik, kdy byla informace o vzniku pojistné události Makléři odeslána e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Nastoupením k likvidaci se rozumí započetí činnosti Makléře směřující k vyřízení pojistné události.
- 4.2.2.7. Makléř se zavazuje garantovat po celou dobu poskytování služby Klientovi dostupnost likvidátora pojistné události po dobu 24 hodin denně 7 dní v týdnu prostřednictvím mobilního telefonního čísla 733 628 537. Makléř bude tyto činnosti poskytovat také u likvidace pojistných událostí, které nastaly před uzavřením Smlouvy na plnění této Veřejné zakázky.

4.2.3. Oblast ekonomická

- 4.2.3.1. Makléř je povinen kontrolovat a sledovat včasnost úhrad pojistného z uzavřených pojistných smluv Klienta i jeho příspěvkových organizací,
- 4.2.3.2. Makléř je povinen dodržet tyto termíny (nedohodnou-li se Smluvní strany jinak) u pravidelné kontroly úhrady pojistného: Makléř je

povinen nejpozději do 3 pracovních dnů po datu splatnosti pojistného, uvedeného v pojistné smlouvě, oznámit Klientovi (jestliže takový případ nastane), že pojistiteli nebylo včas uhrazeno pojistné. Oznámením se rozumí prokazatelné doručení této informace příslušnému odboru nebo oddělení Klienta.

4.2.4. Oblast poradenství v pojišťovnictví

4.2.4.1. Makléř bude Klientovi poskytovat poradenství ve všech oblastech pojišťovnictví týkajících se Klienta nebo jeho příspěvkových organizací, spočívající zejména v:

1. poskytování písemných vyjádření a telefonických či osobních konzultací dle potřeb Klienta nebo jeho příspěvkových organizací,
2. poskytování odborné pomoci při přípravě a průběhu zadávacích/výběrových řízení na výběr pojistitele, včetně spolupráce při přípravě zadávacích podmínek, komplexní analýza pojistných rizik, navržení vhodných pojistných částek, limitů pojistného plnění, rizik apod., spolupráce při posuzování a hodnocení nabídek pojistitelů a při dalších úkonech souvisejících s výběrovým/zadávacím řízením,
3. zajišťování potřebných podkladů nezbytných k poskytování poradenství v oblasti pojišťovnictví pro Klienta,
4. průběžném informování Klienta o nových produktech v oblasti pojišťovnictví vhodných pro Klienta, případně pro jeho příspěvkové organizace,
5. včasném informování Klienta o chystaných a proběhlých změnách legislativy v oblasti pojištění a případném předkládání s tím souvisejících návrhů Klientovi za účelem optimalizace pojištění,
6. proškolení vybraných zaměstnanců Klienta jeho příspěvkových organizací v oblasti pojištění, včetně likvidace pojistných událostí, a to podle potřeby Klienta,
7. spolupráce se zaměstnanci Klienta v případě změn týkajících se pojištění (změny v evidenci majetku, vozidel atd.),
8. zpracování analýz a poskytování informací o aktuálním vývoji na pojišťovacím trhu s ohledem na pojistné potřeby Klienta,
9. spolupráce s Klientem při ocenění majetku Klienta nebo jeho příspěvkových organizací za účelem stanovení správních pojistných hodnot, včetně provádění prohlídek míst pojištění.

4.2.5. Oblast rizikového managementu

4.2.5.1. Makléř je povinen provádět v oblasti rizikového managementu Klienta zejména následující činnosti:

1. provádění komplexní analýzy a hodnocení pojistných rizik nejméně jedenkrát za kalendářní rok, případně na základě požadavku Klienta, v případě závažných změn charakteru či povahy rizika aktualizace vypracované rizikové zprávy,

2. posouzení pojistných potřeb Klienta a zpracování návrhu optimálních pojistných nebo zajistných programů a za tímto účelem provádění prohlídek pojišťovaných míst,
3. zavedení a zpracování metodiky pro stanovení pojistných částek u pojištění majetku s garancí správnosti stanovení pojistných částek Makléřem, předkládání doporučení a volba vhodných limitů pojistného plnění,
4. vypracování rizikových zpráv (informace o pojišťovaných místech) nutných k jednání s pojišťovnami, včetně doporučení týkajících se prevence škod, zpracování podrobného rozboru pojištění, který hodnotí i pojistné částky nemovitého a movitého majetku a garanci stanovení správnosti pojistných částek Makléřem,
5. zpracování doporučení zabezpečení majetku Klienta.

4.2.6. Oblast sociální a environmentální odpovědnosti

4.2.6.1. Makléř je povinen provádět v průběhu plnění této Smlouvy činnosti v oblasti své sociální odpovědnosti vůči místní komunitě, ke kterým se přihlásil ve své nabídce v rámci Konceptce poskytovaných služeb, ať už jde o:

1. odborné přednášky či besedy s žáky, studenty či jinými místními organizacemi na témata z oblasti finanční gramotnosti,
2. poskytnutí praxe studentům středních, vyšších odborných či vysokých škol s trvalým bydlištěm ve městě Žďár nad Sázavou, a to s možností vypracování seminární či absolventské práce,
3. jiným podobným způsobem navrženým Makléřem v Konceptci poskytovaných služeb.

4.2.6.2. Makléř je povinen provádět veškeré své činnosti s ohledem na jejich dopad do společnosti a životního prostředí. Makléř je tak povinen provádět veškeré své služby tak, aby co nejméně zatěžovaly životní prostředí, a to zejména následujícími způsoby:

1. Makléř bude v maximální možné míře využívat nástrojů elektronické komunikace namísto komunikace listinné, ať už při komunikaci s Klientem, jeho příspěvkovými organizacemi nebo pojistiteli,
2. Makléř se zavazuje respektovat koncepční přístup Klienta k péči o zeleň a nakládání s vodou v krajině a v tomto smyslu se zavazuje buď přispět Klientovi do Fondu zeleně částku, která bude přiměřená sjednané odměně a případným negativním dopadům jeho činností na životní prostředí (bankovní účet č. 296026030/0300), anebo vysadit po domluvě s Klientem a na své náklady dohodnutou zeleň na místě Klientem k tomu určeném,
3. poskytnutí praxe studentům středních, vyšších odborných či vysokých škol působících ve městě Žďár nad Sázavou, a to s možností vypracování seminární či absolventské práce,
4. jiným podobným způsobem navrženým Makléřem v Konceptci poskytovaných služeb.

V.
ODMĚNA

- 5.1. Makléř je odměňován formou provize od pojišťovny, která bude odpovídat 15 % z pojistného, které Klient zaplatí z pojistných smluv, které bude mít Makléř ve správě, pokud si Makléř s pojišťovnou nedohodne provizi nižší.

VI.
REALIZAČNÍ TÝM

- 6.1. Makléř je povinen zajistit, aby se na poskytování služeb dle této Smlouvy podíleli v maximálním rozsahu pracovníci, kterými prokázal splnění technické kvalifikace ve výběrovém řízení Veřejné zakázky dle odst. 6.1 písm. b) Výzvy k podání nabídek na Veřejnou zakázku, kteří disponují zkušenostmi, jež Makléř nabídnul Klientovi v nabídce podané do Veřejné zakázky pro účely hodnocení, přičemž tyto osoby musí být, vyjma vážných odůvodněných případů, přítomny všem jednáním s Klientem, která se týkají jejich činností, jakož i vždy k dispozici na požádání Klienta:

6.1.1. Pojišťovací makléř: Ing. Jan Maloch [REDACTED]

6.1.2. Zástupce pojišťovacího makléře: Ing. Michal Kubiš, [REDACTED]

6.1.3. Specialista likvidace pojistných událostí: Ing. Petr Stypa, [REDACTED]

- 6.2. Změny členů realizačního týmu je Makléř oprávněn provést pouze za souhlasu Objednatele a po předchozím doložení kvalifikace a zkušeností nově jmenovaného člena realizačního týmu, přičemž kvalifikace a zkušenosti musí odpovídat v celém rozsahu minimální úrovni technické kvalifikace požadované v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky a zkušenostem nahrazovaného člena realizačního týmu, které byly předmětem hodnocení v rámci výběrového řízení na Veřejnou zakázku tak, aby nedošlo k deformaci výsledků výběrového řízení.
- 6.3. Makléř je povinen postupovat při poskytování služeb ze strany realizačního týmu a po celou dobu plnění této Smlouvy v souladu s Konceptí poskytovaných služeb, kterou předložil Klientovi v rámci nabídky podané na Veřejnou zakázku.
- 6.4. Makléř je v plném rozsahu odpovědný za činnost případných poddodavatelů. Změny poddodavatelů podléhají souhlasu Objednatele, přičemž seznam poddodavatelů tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy.

VII.
MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ, Odstoupení A ZÁNÍK SMLOUVY

- 7.1. Činnosti Makléře budou zajišťovány na adresách Klienta a jeho příspěvkových organizací.
- 7.2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.3. Každá ze Smluvních stran je oprávněna Smlouvu ukončit doručením písemné výpovědi druhé Smluvní straně s výpovědní dobou 3 měsíců. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

- 7.4. Smluvní strany se dohodly, že mohou od této Smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon nebo tato Smlouva. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení druhé Smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy zanikají práva a povinnosti stran ze Smlouvy pro dosud nesplněnou část závazku, s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy, smluvních ustanovení týkajících se volby práva, řešení sporů mezi Smluvními stranami a jiných ustanovení, které podle projevené vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy.
- 7.5. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy, a tedy důvodem pro odstoupení od Smlouvy i bez poskytnutí dodatečné lhůty k nápravě, se rozumí zejména tyto případy:
- 7.5.1. Nedostatky v Makléřem zpracovaném pojistném programu povedou ke zrušení výběrového řízení na pojištění Klienta;
 - 7.5.2. Makléř přestane disponovat oprávněním k činnosti samostatného zprostředkovatele uděleného Českou národní bankou nebo Klientovi dispozici s tímto oprávněním ve sjednané lhůtě neprokáže;
 - 7.5.3. Makléř nadále nedisponuje realizačním týmem splňujícím požadavky uvedené v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky, příp. nedisponuje v rámci realizačního týmu osobami alespoň se zkušenostmi, které byly použity pro účely hodnocení nabídky podané do Veřejné zakázky.
 - 7.5.4. Makléř řádně a včas na výzvu Klienta neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy;
 - 7.5.5. Makléř se dopustí takového jednání, které podstatným způsobem naruší důvěru Klienta v Makléře nebo jeho nestrannost;
 - 7.5.6. Bude zahájeno insolvenční řízení, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Makléře;
 - 7.5.7. Makléř vstoupí do likvidace.
- 7.6. Tuto Smlouvu lze ukončit též vzájemnou dohodou Smluvních stran učiněnou v písemné formě, v níž Smluvní strany uvedou den, k němuž končí svou spolupráci, a způsob vzájemného vyrovnání.

VIII.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1. Makléř je povinen po celou dobu účinnosti této Smlouvy disponovat oprávněním k činnosti samostatného zprostředkovatele uděleného Českou národní bankou a být jako samostatný zprostředkovatel dle Zákona o pojištění zapsán v seznamech regulovaných a registrovaných subjektů finančního trhu vedených Českou národní bankou, popřípadě v jiném povinném zákonném registru. Tuto skutečnost je Makléř povinen na výzvu Klienta vždy nejdéle do 5 pracovních dnů Klientovi prokázat předložením aktuálního výpisu nebo jiným vhodným způsobem.
- 8.2. Pracovníci Makléře musí splňovat podmínky odborné způsobilosti dle § 56 Zákona o pojištění. Tuto skutečnost je Makléř povinen na výzvu Klienta vždy nejdéle do 5 pracovních dnů Klientovi prokázat předložením aktuálního výpisu nebo jiným vhodným způsobem.
- 8.3. Makléř má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu/újmou způsobenu výkonem své činnosti v rozsahu stanoveném Zákonem o pojištění. Tuto skutečnost je Makléř povinen

na vyzvu Klienta vždy nejdéle do 5 pracovních dnů Klientovi prokázat předložením pojistné smlouvy nebo jiným vhodným způsobem.

- 8.4. Makléř bere na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídky Makléře, Smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů]. Makléř bere na vědomí, že obdobnou povinností je Makléř povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
- 8.5. Smluvní strany se zavazují poskytovat si vzájemně údaje nutné k plnění dle Smlouvy.
- 8.6. Makléř se zavazuje provést předmět plnění Smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost. V případě, že pověří provedením jeho části jinou osobu (poddodavatele) má Makléř odpovědnost, jako by předmět plnění Smlouvy provedl sám.
- 8.7. Pokud Makléř ve výběrovém řízení na Veřejnou zakázku prokazoval určitou část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je Makléř povinen zajistit, aby tuto část plnění předmětu Smlouvy poskytl pouze poddodavatel, jehož prostřednictvím Makléř prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení.

IX.

OCHRANA A UTAJENÍ INFORMACÍ

- 9.1. Smluvní strany se zavazují, že bez souhlasu druhé Smluvní strany po dobu účinnosti Smlouvy a dále i po skončení účinnosti Smlouvy nebudou poskytovat třetím osobám jakékoli informace, které druhá Smluvní strana označila za důvěrné. Povinnost Klienta poskytovat informace dle právních předpisů o svobodném přístupu k informacím tímto není dotčena.
- 9.2. Smluvní strany se zavazují, že veškeré oboustranně poskytované informace v souvislosti s plněním podle této Smlouvy budou považovat za důvěrné a mimo rámec nezbytný pro plnění této Smlouvy o nich budou zachovávat mlčenlivost. S výjimkou případů, kdy Klient poskytuje informace na základě právních předpisů.
- 9.3. Smluvní strany se zavazují při plnění Smlouvy postupovat v souladu s právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**Nařízení**“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4. Makléř tímto výslovně prohlašuje, že dojde-li k nahodilému nahlédnutí do osobních údajů v rámci plnění povinností dle této Smlouvy, zavazuje se Makléř osobní údaje chránit a zajistit, aby v žádném případě nedošlo k dalšímu zpracování takových údajů ve smyslu Nařízení, zejména pak k jejich zpřístupnění či předání třetí osobě.
- 9.5. Zjistí-li Klient či Makléř, že v rámci plnění Smlouvy dochází nebo by mělo za účelem naplnění účelu Smlouvy docházet ke zpracování údajů ve smyslu Nařízení, jsou Smluvní strany povinny uzavřít novou smlouvu, popř. dodatek ke stávající smlouvě ve smyslu čl. 28 Nařízení, jejíž návrh předloží Makléř.
- 9.6. Smluvní strany prohlašují, že jsou schopny zajistit technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů; zejména přijmout veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či

ztratě, jakož i jejich zneužití, včetně opatření týkajících se práce s informačními systémy, v nichž jsou tyto osobní údaje zpracovávány a zajistit mlčenlivosti o údajích, které se v rámci zpracování osobních údajů dozvěděly.

X.

SMLUVNÍ POKUTY

- 10.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o jakýchkoliv obtížích, které by v budoucnu mohly zabránit řádnému plnění této Smlouvy, a to kdykoliv v období její účinnosti. Neposkytnutí podobné informace se považuje za podstatné porušení Smlouvy.
- 10.2. Nedodrží-li Makléř kteroukoli z povinností stanovených v čl. IV této Smlouvy, je Klient oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení povinnosti.
- 10.3. Uhrazením smluvní pokuty dle této Smlouvy nezanikají žádné závazky ani povinnosti vyplývající z ujednání utvrzených uhrazenou smluvní pokutou.
- 10.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Klienta na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Makléře, ke které se vztahuje smluvní pokuta.

XI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky.
- 11.2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, přičemž platí datum posledního podpisu, a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Smlouvy do registru smluv zajistí Klient neprodleně po podpisu Smlouvy.
- 11.3. Makléř je povinen strpět uveřejnění této Smlouvy dle platných právních předpisů a v souvislosti s ním prohlašuje, že žádná část Smlouvy není obchodním tajemstvím.
- 11.4. Případné rozpory se Smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosaženo dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně a místně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.5. Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 11.6. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
- 11.7. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je výrazem jejich pravé, svobodné, vážné a omylu prosté vůle.
- 11.8. Smluvní strany potvrzují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

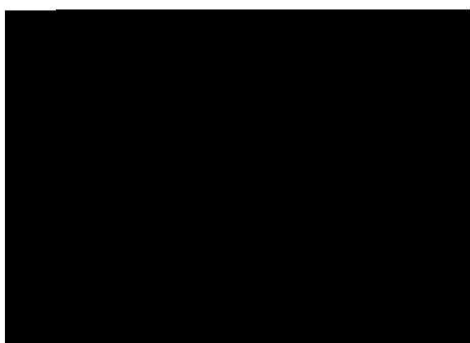
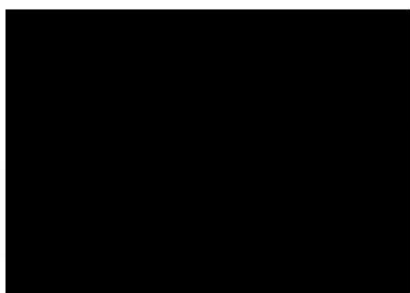
11.9. K uzavření této Smlouvy je dle Směrnice č. 2/2021 o zadávání veřejných zakázek, vydané Městem Žďár nad Sázavou, oprávněn Vedoucí útvaru (vedoucí odboru/oddělení).

Příloha č. 1 – Koncepce poskytování služeb

Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

Ve Žďáru nad Sázavou dne 18.5.2021

V Brně dne 18. 5. 2021



Koncepce poskytování služeb

1)

- specialista v pozici „Pojišťovací makléř“ má povinnost dokonale se seznámit s požadavky, potřebami a cíli klienta, které následně transformuje do požadavků na pojistný program; tento postup je striktně vyžadován a dodržován, máme jej zakotven i ve vnitřních směrnicích a metodických pokynech
- „Pojišťovací makléř“ je odborně zdatný s rozsáhlými zkušenostmi v oblasti pojištění ve veřejném sektoru zároveň s analýzou pojistné technických rizik pro města, obce, kraje apod.
- ve spolupráci s širším týmem připravoval Pojišťovací makléř koncepci pojištění Statutárního města Brna, kdy mimo návrhu pojistného programu vyhodnocoval přínos fondu krytí škod a analyzoval finanční a rizikové dopady na město z pohledu všech možností, které se k využití diversifikace škod nabízí
- možné formy komunikace: osobní, telefonická, e-mailem, videokonference, vlastní informační systém – poslední dvě preferovány, rychlé, efektivní, ekologické
- vlastní informační systém: slouží klientům k získávání informací o pojistných smlouvách včetně příslušné dokumentace v elektronickém archivu; klient má v reálném čase přehled o evidenci pojistných událostí a stavu jejich vyřizování; v aplikaci je možné zřídit více přístupů a diferencovat oprávnění; veškerá komunikace klient → zprostředkovatel je zaznamenaná, archivovaná a vždy snadno dohledatelná
- při přípravě pojistného programu pro nového klienta doporučujeme tento postup: předání kontaktů na kompetentní osobu/osoby, které pojištění na straně zákazníka zastřešují; předání podkladů týkajících se pojištění (lze také vyžádat na základě plné moci u pojišťoven), asistence při rizikových prohlídkách (vyhodnotí-li je makléř jako nezbytné); aktualizace stavu movitého a nemovitého majetku – mimo vozový park (na straně zákazníka obvykle nutná asistence ekonoma, účetní); aktualizace stavu vozového parku (na straně zákazníka obvykle dispečer, garážmistr apod.); analýza škod v uplynulých třech letech (nutná spolupráce s kompetentními osobami)
- standardní postup při tvorbě pojistného programu: technicko – pojistná analýza pojistných rizik zákazníka → vyhodnocení stávajících pojistných smluv, analýza škod a pojistných událostí; definice majetku a rizik vhodných k pojištění → riziková prohlídka → definování pojistné strategie a konstrukce pojistného programu → ocenění nemovitostí → příprava podkladů pro výběrové/zadávací řízení → doporučení nejvhodnější pojišťovny → součinnost při přípravě pojistných smluv → zpracování interních pokynů → příprava samostatných odborných seminářů a workshopů pro konkrétní skupinu pojištěných vybranou zákazníkem

- na základě výsledku technicko – pojistné analýzy a vyhodnocení dosavadních pojistných potřeb zadavatele navrhujeme zákazníkovi optimální rozsah pojištění, případně formou rámcových smluv, které sjednotí podmínky pro všechny pojištěné subjekty; vytváříme jednotnou koncepci pojištění, která umožní větší přehled o pojištění, sjednocení a optimalizaci struktury pojistných rizik a dosažení synergických efektů v celkové výši placeného pojistného; maximalizujeme pojistnou ochranu také prostřednictvím speciálních ujednání, která má naše společnost dohodnuta s většinou pojišťoven na tuzemském pojistném trhu, tyto garantují například: vyloučení možnosti podpojištění, možnost volby integrální franšizy, resp. nulové spoluúčasti u vybraných druhů pojištění; samozřejmostí je pojištění na první riziko, vyloučení koeficientů ovlivňujících cenu pojištění; za záplavová pásma u pojištění nemovitostí se stanoveným maximálním limitem pojistného plnění; v rámcových smlouvách jsou odstraněny případné výluky uvedené v pojistných podmínkách například zatečení, vystoupaní vody a podobně; standardně jsou v pojistných smlouvách našich zákazníků zakomponovány bonifikační doložky a množstevní slevy
- na základě výsledku analýzy a vypracovaného pojistného programu připravíme veřejnou zakázku na pojistitele
- „Pojišťovací makléř“, jeho zástupce i specialista likvidace pojistných událostí komunikují a jsou v součinnosti i při vzniku, řešení a vyhodnocení škod a příčin u nepojištěného majetku či nepojištěných rizik
- nastavený způsob spolupráce s klienty minimalizuje personální a časovou zátěž na straně klienta

2)

- na základě požadavků zákazníka odpovídá makléř za přípravu a shromáždění podkladů pro aktualizaci pojistných smluv po celou dobu jejich platnosti a účinnosti (např. v návaznosti organizačních složek a jiných osob, v jejichž prospěch zákazník sjedná pojištění)
- získává informace o nově pojištěném či vyřazeném majetku, o zamýšlených činnostech a jejich rozsahu ve smyslu rizik plynoucích z nepojištění – odpojištění/připojištění
- vozový park – připojištění/odpojištění a vystavení zelené (bílé) karty je realizováno vždy ve dni (pracovním), ve kterém byl doručen požadavek
- pojištění je evidováno ve vlastním informačním systému; makléř poskytuje přehledné, kvalitně zpracované vyúčtování jednotlivým pojištěným; report nákladů a výnosů ve vztahu k pojištění a nepojištěnému majetku a rizikům (dle organizačních jednotek), následně kontroluje úhrady pojištění
- s klientem komunikuje makléř či zástupce makléře, v oblasti škod specialista pro likvidaci PU. Tito následně komunikují s širším týmem, který poskytuje další odbornou podporu; týmy metodiků pojištění, právníků a odborných produktových specialistů
- dostupnost: správa pojištění: 24 hod/7 dnů v týdnu; reakce: běžný požadavek: 1 pracovní den; připojištění vozidla: 1 hodina v rámci pracovního dne

- součástí pojistného programu (vizte výše) je příprava pomocných materiálů - manuálů (jak se chovat v případě škody na majetku, co dělat u nehody automobilu, apod.) a workshopů či seminářů, na kterých se průběžně vyhodnocuje pojištění a pojistný program a předávají informace o novinkách v oblasti pojištění, ať už ve stávajících pojistných smlouvách, tak obecně napříč nabídkou pojistných produktů“ semináře lze pořádat s osobní účastí, naše preference vzhledem k ekologické zátěži je využití on-line webinářů, které jsou interaktivní.
- v rámci pojistného programu poskytujeme klientům bezplatné služby risk managementu, což je systematické využití inženýrských znalostí a zkušeností pro optimalizaci ochrany lidských životů, životního prostředí, majetku a ekonomických zájmů; kvalitní risk management vyžaduje především sofistikovaný přístup, zahrnující hospodářské, technologické a legislativní změny; než předložíme návrh pojistného programu vyhodnotí rizikový inženýr všechny aspekty, které jsou důležité pro správnou pojistnou ochranu
- klademe důraz na optimální rozsah pojištění včetně jasné specifikace nezbytných technických i smluvních ujednání, forem bonifikací a dalších souvisejících potřeb; lze konstatovat, že postupujeme v souladu s vnitřními směrnici a všechny požadavky na pojištění vždy důkladně analyzujeme s cílem mít dokonale informovaného a spokojeného klienta; kontinuálně poskytujeme informace o novinkách v oblasti pojištění a důkladně prověřujeme možná a reálně hrozící pojistná nebezpečí, která by bylo vhodné pojištěním krýt; avšak také při vyhledávání pojistných rizik zvažujeme možnou míru pravděpodobnosti vzniku škody, v souvislosti s dokonalou znalostí provozu a činností našich klientů; být dobře pojištěn pro nás neznamena mít sjednány všechny dostupné druhy pojištění, které pojistný trh nabízí, vždy správně vyhodnotíme a analyzujeme veškeré činnosti zákazníka a doporučíme rozsahově optimální pojistný program; správně nastavíme výši spoluúčastí s ohledem na statistickou pravděpodobnost případné katastrofy a škody běžného a opakujícího se typu; vyhodnocujeme škodní průběh – upravujeme(v případě potřeby) pojistný program - například již zmíněnou úpravou spoluúčasti, kdy lze nastavením té správné výše zajistit ještě větší efektivitu pro maximální užitek za příznivější cenu

3)

- mechanismus oznámení vzniku pojistné (škodní) události: telefonicky, e-mailem, vlastním informačním systémem – preferovaný způsob – exaktní přehled o komunikaci klient → makléř → pojišťovna (obsah, termíny, urgence, reakce)
- proces vyřizování PU: vznik škody → posouzení škody specialistou (okamžitá součinnost specialisty) → registrace škody (správné a včasné nahlášení škody, vede k rychlému vyřízení a výplatě pojistného plnění) → prohlídka (v případě potřeby – aktivní zastupování klienta při prohlídkách škod) → informace o potřebných podkladech/dokladech (prostřednictvím informačního systému) → dodání dokladů/podkladů → záloha na plnění (v případě potřeby) → aktivní řešení škody (jednání s pojišťovnou) → uzavření → zpětná vazba klientovi → vyhodnocení → analýza nepojištěných rizik (v případě zamítnuté či krácené PU) → komplexní servis v oblasti prevence škod (provádíme kontinuálně ve spolupráci s „Pojišťovacím makléřem“ a našimi odbornými týmy)
- v rámci prevence škod poskytujeme bezplatné poradenství v oblasti požárního zabezpečení, přímo u klienta analyzujeme existující stav požárního zabezpečení objektů; v případě výstavby nových významných objektů s námi můžete konzultovat využití plánovaných zabezpečovacích technologií z pohledu požární bezpečnosti a návaznosti na cenu pojištění
- v rámci stanovení správné pojistné hodnoty nabízíme klientům bezplatné ocenění nemovitosti: používáme matematický oceňovací software NemoKalk; za podmínek zákona č. 151/1997 Sb. o oceňování nemovitostí a vyhlášky č. 188/2019 Sb., kterou se mění vyhláška č. 441/2013 Sb.; prohlídka na místě – ocenění se provádí fyzickým měřením („kubiková metoda“); klademe důraz na popis (ocenění) veškerých staveb; návštěva míst pojištění a náhled do dokumentace staveb; posuzujeme komplexně veškeré vstupní parametry – půdorys, výška, vybavenost, lokalita, účel využití, materiálová skladba apod.; oceňujeme pouze stavbu bez technologií; výstupem je posudek, ocenění, popř. tabulkový přehled staveb
- kvartálně provádíme: škodní management/analýza všech škod – vlastní algoritmus evidence a vyhodnocení škod, kdy výstupem je přehledný report průměrné výše škod (vyplaceného pojistného plnění), příčin jednotlivých škod, míst vzniku škod, četnosti škod z pohledu jejich výše a příčin, okolnosti vzniku škod (z pohledu zavinění apod.) - dodáváme v přehledném xls. reportu (jedním z výstupů škodního managementu jsou i doporučená opatření, která mají za cíl pomoci eliminovat nejrizikovější faktory a udržet tak škodní průběh v rozumné výši)
- dostupnost: likvidace škod: 24 hod/7 dnů v týdnu; reakce: ihned, dojezd ke škodě: do 2 hodin v rámci pracovního dne, víkend: do 6 hodin – bez ohledu na cenu poškozeného majetku
- komunikace: osobní, telefonická, e-mailem, vlastní informační systém –preferovaná varianta – rychlé, efektivní, ekologické

- evidence je vedena ve vlastním informačním systému, náhled na všechny pojistné (škodní) události je k dispozici pověřeným osobám, reporty mohou být upraveny podle preferencí klienta, lze je samostatně generovat, na dohodnutých schůzkách (on-line či osobně) probíhá komentář a vysvětlení ze strany specialisty

4)

- v rámci sociální odpovědnosti:
jsme připraveni realizovat přednášky pro vybrané skupiny dospívající mládeže či seniorů na témata: legislativní povědomí, novinky a zásludnosti informačních technologií, finanční gramotnost, jak správně pojistit majetek a odpovědnost občana (lze pro širší skupinu) – přednášející jsou interní pracovníci se zkušenostmi z přednášení na vysokých školách; v rámci ekologického přístupu jsou přednášky on-line s možností diskuse a dotazů, případně lze off-line webinář pro užití kdykoli

nabízíme městu a jeho příspěvkovým organizacím bezplatné dotační poradenství

nabízíme městu bezplatné poradenství v oblasti veřejných zakázek interním specialistou

nabízíme možnost příspěvku na zajištění vybavení/potřeb na arteterapii pro vybraný dům seniorů, který je příspěvkovou organizací klienta

nabízíme možnost stáže pro ekonomicky zaměřené studenty, a to v naší kanceláři Žďár nad Sázavou

nabízíme výhody pro vaše zaměstnance – prostřednictvím našeho realizačního týmu zajistíme: předložení nabídky, sjednání pojištění, následnou správu a řešení škodních událostí; příklad: pojištění cestovní, zvýhodněný produkt pro pojištění občanského majetku a odpovědnosti za újmu v běžném občanském životě, pojištění internetových rizik, pojištění právní ochrany

- v rámci environmentální odpovědnosti:
komunikujeme po domluvě s klientem výhradně elektronicky, preferovaně prostřednictvím informačního systému

nabízíme bezplatné zajištění kvalifikovaného certifikátu – I.CA, pro bezpapírovou komunikaci mezi klientem a makléřem

využíváme elektronických certifikátů (zaručený podpis) a eliminujeme tak tisky pojistných smluv

nabízíme příspěvek do Fondu zeleně – v přiměřené výši

Příloha č. 2

Seznam subdodavatelů

Dodavatel OK GROUP a.s., IČO: 255 61 804, se sídlem: Mánesova 424/10, Královo Pole, Brno, PSČ 612 00, (dále jen „dodavatel“), jako účastník výběrového řízení veřejné zakázky s názvem SLUŽBY POJIŠŤOVACÍHO MAKLÉŘE, tímto čestně prohlašuje, že mu nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

V Brně dne 18. 05. 2021

OK GROUP a.s.
Ing. Jan Maloch, místopředseda představenstva

