**SMLOUVA O SPOLUPRÁCI**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi

**Čl. I.**

**Smluvní strany**

**Psychiatrická nemocnice v Opavě**

se sídlem: Olomoucká 305/88

IČ: 00844004

DIČ: CZ00844004

zastoupena: Ing. Zdeňkem Jiříčkem, ředitelem

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Ostrava

číslo účtu 10006-339821/0710

(dále také jako „**PNO**“)

a

**FOKUS – Opava, z. s.**

se sídlem: Opavská 33, 793 12 Svobodné Heřmanice

IČ: 26990881
DIČ: CZ26990881
zastoupená: Radkou Kurtinovou, statutárním zástupcem

bankovní spojení: XXXXXXXXXX

číslo účtu: XXXXXXXXXX

(dále také jako „**FOKUS**“)

**II.**

**Úvodní ustanovení**

1. Předmětem této smlouvy jsou ujednání o vzájemných vztazích při společném poskytování služeb v Centru duševního zdraví Opava (dále jen „CDZ Opava“).
2. PNO je státní příspěvková organizace poskytující zdravotní služby v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, včetně následné rehabilitace a resocializace psychiatrických pacientů.
3. FOKUS je nestátní nezisková organizace poskytující sociální služby spočívající v komplexní komunitní péči o lidi s dlouhodobým duševním onemocněním v neústavních podmínkách v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

**III.**

**Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných vztahů smluvních stran, jejich práv a povinností pro společné provozování CDZ Opava.
2. Účelem této smlouvy je popis spolupráce smluvních stran, funkční propojení poskytování zdravotních a sociálních služeb v rámci multidisciplinárního týmu CDZ Opava, spolupráce v oblastech skupinových a individuálních aktivit za účelem poskytování koordinované a systematické péče a podpory pro pacienta a jeho zotavení.
3. Principy fungování CDZ Opava jsou stanoveny v dokumentu Standard péče poskytované v Centrech duševního zdraví (CDZ), publikovaném ve Věstníku MZČR, částka 5/2016.
4. K 30. 4. 2021 ukončily smluvní strany společné provozování CDZ Opava na adrese Ostrožná 27, 746 01 Opava.
5. Od 1. 5. 2021 zahájí smluvní strany společné provozování CDZ Opava v prostorách objektu Slezské nemocnice v Opavě na adrese Olomoucká 2520/74, 746 01 Opava-Předměstí. Vlastníkem objektu je Moravskoslezský kraj. Jedná se o prostory zrekonstruované a vybavené z prostředků dotačního programu IROP 75 – projekt Centrum duševního zdraví, registrační číslo projektu: CZ.06.2.56/0.0/0.0/17\_096/0009268. Projekt realizovala Psychiatrická nemocnice v Opavě. Prostory budou užívány v souladu se Smlouvou o nájmu nebytových prostor sjednanou mezi pronajímatelem – Slezskou nemocnicí v Opava, příspěvkovou organizací a nájemcem – PNO. PNO uzavře s FOKUS Smlouvu o podnájmu nebytových prostor.
6. Smluvní strany se dohodly, že náklady za nájem a za služby spojené s užíváním předmětu nájmu bude v plné výši hradit PNO na základě Smlouvy o nájmu nebytových prostor. Smluvní strany se dohody, že 40 % z celkových nákladů za nájem a za služby spojené s užíváním předmětu nájmu bude hradit FOKUS na základě Smlouvy o podnájmu nebytových prostor.

**IV.**

 **Financování a principy vypořádání mezi smluvními stranami**

1. Provozní náklady CDZ Opava hradí každá ze smluvních stran sama za sebe z vlastních zdrojů financování.
2. Smluvní strany se zavazují plně spolupracovat při externích kontrolách příjemce dotace CDZ II, a to i po skončení pilotního programu. Současně se zavazují dát druhé smluvní straně prokazatelně a bezodkladně na vědomí, pokud se dozví o termínu externí kontroly, či jakékoliv události či ději, který by mohl ohrozit či mít vliv na splnění podmínek dotace.
3. Smluvní strany se zavázaly bezodkladně a prokazatelně informovat druhou smluvní stranu o všech externích kontrolách a jejich výsledcích.
4. Prokazatelným způsobem oznámení se rozumí dopis nebo datová zpráva a současně email nebo SMS zpráva.
5. Osoby určené k informování dle výše uvedených bodů tohoto článku:

Za PNO:

Ing. Zdeněk Jiříček, email: XXXXXXXXXX; XXXXXXXXXX

Ing. Lydie Hadamčíková, email: XXXXXXXXXX; XXXXXXXXXX

Za FOKUS:

PhDr. Ivana Strossová, email: XXXXXXXXXX; XXXXXXXXXX

Radka Kurtinová, email: XXXXXXXXXX; XXXXXXXXXX

1. Pro případ náhrady škody činí smluvní strany tato prohlášení:
2. PNO prohlašuje, že přebírá odpovědnost za vzniklé škody majetkové i nemajetkové povahy způsobené zaměstnancem PNO při výkonu jeho činnosti nebo v souvislosti s ní vůči FOKUS nebo třetím stranám.
3. FOKUS prohlašuje, že přebírá odpovědnost za vzniklé škody majetkové i nemajetkové povahy způsobené zaměstnancem FOKUS při výkonu jeho činnosti nebo v souvislosti s ní vůči PNO nebo třetím stranám.
4. FOKUS odpovídá a poskytuje odbornou garanci za poskytování sociálních služeb v CDZ Opava.
5. PNO odpovídá a poskytuje odbornou garanci za poskytování zdravotních služeb v CDZ Opava.
6. Smluvní strany deklarují, že mají sjednané pojistné smlouvy pro případ odpovědnosti za škodu takto:
7. PNO deklaruje, že je pojištěna pro případ odpovědnosti za škodu u Slavia pojišťovna, a.s., a to do výše 10 000 000Kč se spoluúčastí 30 000 Kč.
8. FOKUS deklaruje, že má uzavřeno Pojištění řídících orgánů společnosti u pojišťovny Slavia, a to do výše 10 000 000 Kč bez spoluúčasti a Pojištění odpovědnosti podnikatelů u České pojišťovny, a to do výše 5 000 000 Kč se spoluúčastí 1 000 Kč.
9. Pro zajištění vzájemného využívání dat dvou různých informačních systémů se FOKUS zavazuje uzavřít pracovní smlouvu na 0,05 úvazku s pracovníkem PNO a PNO se zavazuje uzavřít pracovní smlouvu na 0,05 úvazku s pracovníkem FOKUS.

**V.**

**Řídící a výkonné orgány a dělba kompetencí v CDZ Opava**

## V. 1. Rada CDZ Opava

1. Smluvní strany zřizují jako vrcholný řídící orgán Radu CDZ Opava (dále jen „Rada“).
2. Rada je složena ze 4 členů, z toho 2 členy deleguje zástupce FOKUS a 2 členy deleguje zástupce PNO.
3. Každý člen Rady má jeden hlas. Rada rozhoduje většinou hlasů všech členů. Rada v rozhodování primárně hledá konsenzuální řešení. Rada se schází ke svému jednání obvykle jednou za 3 měsíce.
4. Členové Rady se vždy na začátku svého jednání dohodnou na tom, kdo jednání povede. Ze svého jednání Rada pořizuje zápis.
5. Rada zodpovídá za dohled, kontrolu a rozhodování v otázkách provozování společného CDZ Opava týkajících se:
6. pověření zaměstnavatele zodpovědného za koordinaci provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění,
7. rozvoje, strategie a organizace provozu,
8. plnění ukazatelů a indikátorů, hodnocení kvality a efektivity poskytovaných služeb,
9. schválení statutu vymezujícího základní účel CDZ Opava, cílovou skupinu, spádové území, způsob přijímání do péče a propuštění z ní, způsob sdílení a předávání informací, kompetence a odpovědnost jednotlivých pracovníků a výkonného managementu, způsob spolupráce se všemi relevantními subjekty ve spádovém území regionu,
10. vedení odděleného účetnictví na účetně samostatném středisku,
11. schválení etického kodexu CDZ Opava,
12. schvalování obsazení Výkonného managementu CDZ Opava na základě návrhu smluvních stran,
13. řešení případných střetů v týmu výkonného managementu.
14. Nedílnou součástí této smlouvy je Organizační schéma CDZ Opava jako Příloha č. 1.

## V. 2. Vedení CDZ Opava

1. Vedoucím zaměstnancem CDZ Opava je vedoucí sestra, která je zaměstnankyní PNO a současně FOKUS. Vedoucí sestra garantuje činnost zdravotních sester, které jsou v její přímé podřízenosti.
2. Vedoucímu zaměstnanci CDZ Opava jsou přímo podřízeni:
3. vedoucí sociálních služeb,
4. vedoucí lékař – psychiatr,
5. koordinátor.
6. Vedoucí sociálních služeb je zaměstnancem FOKUS a je garantem poskytovaných sociálních služeb. Vedoucímu sociálních služeb jsou přímo podřízeni pracovníci FOKUS – sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách.
7. Vedoucí lékař – psychiatr je zaměstnancem PNO a je garantem poskytované zdravotní péče. Vedoucímu lékaři je přímo podřízený psycholog.
8. Základním principem rozhodování vedení CDZ Opava je hledání konsenzu, zajištění optimální spolupráce, dosažení maximální kvality a bezpečí poskytovaných služeb pacientům/klientům CDZ Opava. Pro řešení sporných otázek podá vedoucí zaměstnanec CDZ Opava písemný podnět Radě CDZ Opava.

## V. 3. Kompetence a odpovědnosti v řízení CDZ Opava

1. Vedoucí zaměstnanec CDZ Opava odpovídá za:
2. řízení, koordinaci a kontrolu práce podřízených zaměstnanců, spolupracuje na hodnocení jejich výkonnosti a pracovních výsledků,
3. organizaci pravidelných porad multidisciplinárního týmu,
4. plánování a koordinaci služeb a činností týmu, supervizí a programu denních ambulantních aktivit,
5. spolupráci všech zaměstnanců CDZ Opava s cílem provozovat dobrou praxi multidisciplinární spolupráce,
6. hodnocení kvality a efektivity poskytovaných služeb,
7. co nejlepší organizaci práce,
8. vytváření příznivých pracovních podmínek,
9. zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s právními a vnitřními předpisy,
10. zvyšování odborné úrovně zaměstnanců,
11. zabezpečení dodržování právních a vnitřních předpisů,
12. zabezpečení přijetí opatření k ochraně majetku zaměstnavatelů,
13. písemné informování zaměstnavatelů zaměstnanců obou organizací o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště, a spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny zaměstnance na pracovišti,
14. zpracování etického kodexu CDZ Opava a jeho předložení ke schválení Radě CDZ Opava,
15. zpracování metodiky společných postupů a provozního řádu CDZ Opava,
16. autonomní jednání s třetími stranami ve věcech operativních, a to v rámci řešení potřeb jednotlivých klientů CDZ (opatrovníci, ambulantní lékaři, sociální odbory MÚ, Úřady práce atd.),
17. jednání o věcech systémových se zástupci samosprávy na všech úrovních, veřejných institucí atd. na základě předchozího projednání s vedoucími zaměstnanci PNO a FOKUS, resp. v Radě CDZ Opava a písemného pověření Rady CDZ Opava.
18. Vedoucí lékař – psychiatr odpovídá za:
19. kvalitu poskytované péče a za používané odborné postupy,
20. systematické vytváření podmínek pro uplatnění týmového rozhodování v plánování a hodnocení péče o konkrétního pacienta/klienta,
21. rozhodování ve sporných otázkách zdravotní péče, rozhodování v otázkách poskytnutí nebo ukončení péče, v otázkách kvality a etiky poskytované péče tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví pacienta/klienta, omezení jeho práv nebo k jiným závažným škodám.
22. Vedoucí sestra zodpovídá za:
23. výběr a zaškolení zdravotních sester,
24. činnost zdravotních sester v souladu s principy CDZ Opava, legislativou, interními předpisy zaměstnavatele a dobrou profesní praxí.
25. Vedoucí sociálních služeb zodpovídá za:
26. výběr a zaškolení sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách,
27. činnost sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách v souladu s principy CDZ Opava, legislativou, interními předpisy zaměstnavatele a dobrou profesní praxí.
28. Koordinátor zodpovídá za:
29. řízení a koordinaci činnosti pracovníků dle podmínek aktuálních projektů,
30. organizaci a vedení výběrových řízení,
31. uzavírání pracovních smluv,
32. schvalování vzdělávání pracovníků,
33. hodnocení kvality a efektivity poskytovaných služeb dle stanovených podmínek projektů.
34. Odborní, klíčoví zaměstnanci – sociální pracovník, lékař, psycholog odpovídají za:
35. plánování, hodnocení a koordinaci péče o pacienta/klienta,
36. rozhodování s podporou multidisciplinárního týmu,
37. pravidelné předávání relevantních informací o cílech a aktivitách v péči o pacienta/klienta na poradách multidisciplinárnímu týmu.
38. Pracovně právní vztahy CDZ Opava řeší zaměstnavatel zaměstnance.

**VI.**

**Ukončení smluvního vztahu**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouvu je možné ukončit vzájemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Smlouvu je možné vypovědět kteroukoli ze smluvních stran i bez udání důvodu.
4. Výpovědní doba činí 12 měsíců a její běh počíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

**VII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
2. Uzavřením této smlouvy pozbývá platnost a účinnost smlouva ze dne 1. 11. 2018.
3. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti, které brání uzavření této Smlouvy, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a jejímu obsahu porozuměly. Dále prohlašují, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz tohoto ji opatřují svými podpisy.

V Opavě dne 30. 4. 2021 V Opavě dne 30. 4. 2021

…………………………………….. ……………………………………..

Psychiatrická nemocnice v Opavě FOKUS – Opava, z. s.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Organizační schéma CDZ Opava

Příloha č. 1



V Opavě dne 30. 4. 2021 V Opavě dne 30. 4. 2021

…………………………………….. ……………………………………..

Psychiatrická nemocnice v Opavě FOKUS – Opava, z. s.