

SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA BRNA
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

- Poskytovatel: Statutární město Brno
Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785
Zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou
Podpisem smlouvy pověřen Ing. Martin Vaněček,
vedoucí Odboru životního prostředí Magistrátu města Brna
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
Číslo účtu: 111211222/0800
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)
- Příjemce: Společenství vlastníků jednotek domu Helfertova ul. č. p. 7b v Brně
zastoupené Ing. arch. Zuzanou Bímovou předsedkyní výboru a PhDr. Janem
Tomandlem místopředsedou výboru
Helfertova 508/7B, Černá Pole, 613 00 Brno
IČO: 26299569
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1
Číslo účtu: 27-7495720297/0100
(dále ve smlouvě jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy, základní ustanovení

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí neinvestiční finanční podpory formou dotace, z rozpočtu poskytovatele (dále jen „dotace“) příjemci, za účelem podpory oživení zeleně ve vnitroblocích – k úhradě nákladů spojených s realizací projektu „Oživení zeleně a podpora komunitních funkcí vnitrobloku a předzahrádky Helfertova 7b“.
2. Dotace z rozpočtu města Brna se příjemci poskytuje v souladu s podanou žádostí č. OV2021-003, včetně příloh, a to konkrétně na náklady spojené s vyhotovením projektové dokumentace, stromy, keře, osivo, traviny, cibuloviny trvalky, pražce na schodiště, akátová kulatina. Dále na přípravné práce, odstranění a ošetření dřevin, technické a stavební práce, založení trávníků, výsadba rostlin, dokončovací práce, doprava a přesun hmot. Jednotlivé položky rozpočtu jsou blíže specifikované v žádosti o dotaci č. OV2021-003 a jsou pro příjemce závazné.
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená v platných „Zásadách pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy“ (dále také „Zásady“), v platných „Pravidlech pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy, část A – Společná ustanovení“ (dále také „Pravidla“) a rovněž v platných „Zvláštních ustanoveních pravidel B/12 - pro poskytování dotací na podporu aktivit k oživení ploch veřejné zeleně“ (dále také „Zvláštní pravidla“).
4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
6. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn snížit dosud nevyplacenou dotaci pro případ, že Zastupitelstvo města Brna rozhodne o krácení rozpočtu města Brna v roce poskytování dotace.

III. Výše a způsob úhrady dotace:

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové výši 191 260 Kč (slovy: stodevadesátjednatřicetdvěstěšedesátkorunčeských) na realizaci projektu příjemce uvedeného v čl. II odst. 1 této smlouvy.
2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v jedné splátce ve výši 191 260 Kč (slovy: stodevadesátjednatřicetdvěstěšedesátkorunčeských) nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne účinnosti smlouvy.
3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli na vyžádání přehled veškerých celkových výdajů projektu, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce).

IV. Podmínky použití dotace

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých nákladů příjemce spojených s realizací projektu v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Dotaci lze použít pouze na způsobilé (uznatelné) výdaje, které splňují všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021;
 - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Zásad, Pravidel a Zvláštních pravidel;
 - c) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
 - d) nejedná se o nezpůsobilé výdaje uvedené v odstavci následujícím tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) výdaje projektu. Nezpůsobilými výdaji projektu se rozumí:
 - a) úhrada výdajů na pohoštění, peněžní a věcné dary;
 - b) daňové poradenství a zpracování účetnictví;
 - c) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
 - d) kapesné, stravné a úhrada cestovních náhrad (v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů);
 - e) dotace jiným fyzickým a právnickým osobám;
 - f) platby daní a poplatků;
 - g) úhrada mezd a odvodů na sociální a zdravotní pojištění příjemců dotace a jejich zaměstnanců;
 - h) úhrada pokut, penále a jiných finančních postihů;
 - i) úhrada půjček a úroků;
 - j) investice do dopravních prostředků;
 - k) financování leasingu.

4. Pokud je Příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (DPH) a vznikne mu v souvislosti s předmětem poskytnuté dotace nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede veškeré uznatelné výdaje bez DPH. DPH není pro Příjemce uznatelným výdajem. V případě, že by DPH byla zahrnuta do způsobilých výdajů, je Příjemce povinen odpovídající část dotace vrátit Poskytovateli nejpozději do 30 dní ode dne vzniku této skutečnosti.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu;
 - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní odpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt;
 - c) naplní účelové určení projektu.

2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy, v souladu s právními předpisy, platnými Zásadami, Pravidly a Zvláštními pravidly;
 - b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy;
 - c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
 - d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace;
 - e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet;
 - f) umožnit poskytovateli pořizovat fotodokumentaci průběhu realizace projektu i po ní za účelem její prezentace;
 - g) o projektu na něž byla dotace poskytnuta vytvořit krátký informativní článek doplněný fotodokumentací a tento za účelem propagace zaslat na e-mail XXXXXXXXXXXX Obsahem článku bude místo realizace, účel projektu a co bylo na základě dotace realizováno.

3. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 1. 2022 předložit poskytovateli celkové vyúčtování (vypořádání) poskytnuté dotace (tj. vyúčtování je nejpozději 31. 1. 2022 doručeno poskytovateli prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, prostřednictvím datové schránky nebo osobně). Nejpozději v tomto termínu je příjemce rovněž povinen vrátit na účet poskytovatele případnou nepoužitou část prostředků dotace.

4. Celkové vyúčtování poskytnuté dotace se podává elektronicky na stránkách www.bрно.grantys.cz a obsahuje:
 - a) vyplněný formulář pro finanční vypořádání dotace dostupný na www.bрно.grantys.cz v sekci „zprávy“;
 - b) kopie faktur, účtenek, paragonů ve formátu PDF, řádně označené „Hrazeno z dotace SMB ve výši...na základě smlouvy č. ...“ ;
 - c) kopie výpisů z bankovního účtu (v případě bezhotovostních plateb);
 - d) kopie výdajových pokladních dokladů (u faktur také kopie příjmových pokladních dokladů) v případě plateb v hotovosti.

5. Odbor životního prostředí MMB v případě prodlení příjemce s předložením celkového vyúčtování poskytnuté dotace dodatečně stanoví písemným oznámením náhradní termín pro předložení tohoto vyúčtování. Náhradní termín nesmí být pozdější než 30 kalendářních dnů od původního termínu. Oznámení o stanovení náhradního termínu může být odesláno současně s výzvou k vrácení dotace.

6. Příjemce je povinen v případě obdržení výzvy k vrácení dotace či její části z důvodu nepředložení vyúčtování čerpání dotace nebo v případě nedodržení limitu uvedeného v čl. V. odst. 3. smlouvy nebo v případě, že účel dotace nebyl zcela či částečně realizován nebo při nedodržení účelu poskytnutí dotace nebo při neoprávněném použití dotace či její části, tuto dotaci či její část vrátit poskytovateli do 14 dnů ode dne doručení výzvy na účet poskytovatele, a to následovně:
 - a) v roce kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111 211 222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - b) od 1.1. do 28.2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111 350 222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
 - c) po 1.3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111 158 222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
7. Příjemce se zavazuje písemně oznámit jakoukoliv změnu v údajích uvedených v předložené žádosti o dotaci a čestně prohlásit, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce, apod. či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje, a to nejpozději do 15 dnů ode dne účinnosti změny. Je povinen rovněž písemně oznámit změnu projektu samotného (termín, rozsah) a dále informaci o tom, že bude vracet část nebo celou dotaci zpět poskytovateli.
8. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky nepovolené veřejné podpory, zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci včetně úroků neprodleně vrátit poskytovateli.
9. Příjemce se zavazuje v případě ukončení své činnosti bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušování této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.
10. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit poskytovateli.
11. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
12. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
13. Příjemce bere na vědomí povinnost poskytovatele zveřejnit údaje o příjemci, dotační titul a výši poskytnuté dotace.
14. Poskytovatel jako správce osobních údajů plní prostřednictvím tohoto ustanovení informační povinnost vůči subjektu údajů ve smyslu čl. 13 obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a souvisejících právních předpisů (dále jen „GDPR“) a informuje subjekt údajů, že na webových stránkách (<https://www.brno.cz/GDPR> v sekci Ochrana osobních údajů) jsou uveřejněny informace o právech subjektů údajů dle GDPR. Právním titulem zpracování osobních údajů je čl. 6 odst. 1 písm. b) a e) GDPR.

VI. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen uvádět na všech tištěných materiálech a akcích, hrazených z poskytnuté dotace, že se projekt uskutečnil za finanční podpory statutárního města Brna a povinnost poskytnout poskytovateli vzory takto vydaných materiálů. V případě použití loga města Brna má příjemce povinnost použít logo v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“ (dále jen „Manuál“) dostupným na www.brno.cz/logo. Může též zaslat žádost o udělení souhlasu e-mailem spolu s výtvarným návrhem a umístěným logem Brna v souladu s Manuálem na [REDAKCE]. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí.
2. Příjemce se zavazuje dokončit realizaci projektu v termínu nejpozději do 31. 12. 2021. Pokud příjemce nerealizuje projekt v daném termínu, je povinen vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas se změnou nebo prodloužením termínu realizace projektu.
3. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou (termín akce, místo konání, apod.). Změna může být méně závažná či závažná, míru závažnosti změny projektu je oprávněn posoudit a určit OŽP MMB.
4. Méně závažná změna projektu je taková, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace. Souhlas s méně závažnou změnou uděluje OŽP MMB.
5. V případě závažné změny projektu dle tohoto článku musí být s poskytovatelem uzavřen písemný dodatek této smlouvy, který schvaluje Zastupitelstvo města Brna.

VII. Kontrola

1. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit příslušnému orgánu poskytovatele v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a poskytnout potřebnou součinnost, zejména předložit při kontrole všechny požadované doklady. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla v rámci této kontroly uložena, a je povinen o splnění nápravných opatření písemně informovat poskytovatele.

VIII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a uloží příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných finančních prostředků.
2. Poskytovatel písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě max. 30 kalendářních dnů, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce porušil méně závažnou povinnost dle čl. V smlouvy, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě nebo nepředložil vyúčtování v termínu stanoveném smlouvou. V rozsahu, v jakém příjemce provede opatření k nápravě platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

3. Za porušení méně závažné povinnosti vyplývající z této smlouvy v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude příjemci uložen odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti.
4. V případě zániku osoby příjemce spojeného s právním nástupnictvím nového právního subjektu, který bude vykonávat činnosti shodné nebo obdobné s činnostmi původního příjemce dotace, dotace se ponechává za předpokladu, že bude do 30 dnů od okamžiku účinnosti právního nástupnictví uzavřen dodatek k této smlouvě, upravující nové právní skutečnosti. Při nedodržení uvedené podmínky se dotace vrací v plném rozsahu na účet poskytovatele.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup kromě informací, které jsou podle zvláštního právního předpisu vyloučeny ze zpřístupnění.
2. Příjemce výslovně souhlasí s tím, že místo realizace a stručný popis projektu mohou být zveřejněny na stránkách Oddělení motivačních programů.
3. V případě přidělené dotace vyšší než 50.000,- Kč zveřejní statutární město Brno smlouvu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
4. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). V případě, že smlouva nepodléhá zveřejnění v registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran, v níž musí být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy, včetně vzájemného vypořádání práv a závazků. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1 písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
7. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží dvě vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.

Doložka:

Poskytnutí dotace a tato smlouva byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna č. Z8/26 konaném dne 20.04.2021.

V Brně dne

V Brně dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Ing. Martin Vaněček
vedoucí Odboru životního prostředí MMB

.....
Ing. arch. Zuzana Bímová
předsedkyně výboru SVJ
PhDr. Jan Tomandl
místopředseda výboru