



2116/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02792.0050)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Římskokatolická farnost Osová Bítýška

se sídlem: Osová Bítýška 1, 594 53 Osová Bítýška
IČO: 26521121
zastoupen: Ing. arch. Jiřím Jenišem, farářem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1621212369/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Aktivity pro děti a mládež v DCŽM Mamre a okolí Osové Bítýšky“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst.

1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	60 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	83,33 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	16,67 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	10 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2021, nejpozději však do 31. 12. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, služby peněžních ústavů,...)
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.)
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money)
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
 - c) věcné dary pro účastníky (vč. poukázek k odběru zboží)
 - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) služby školení a vzdělávání,
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek),
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, jízdné,
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02792.0050**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 4. 2021 usnesením č. 0710/13/2021/RK.

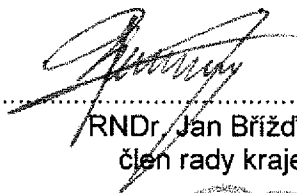
v Osově Bítýšce dne 10.5.2021



Ing. arch. Jiří Jeniš
farář

Římskokatolická farnost
OSOVÁ BÍTÝŠKA
PSČ 594 53
IČO: 265 211 21

V Jihlavě dne 24. 05. 2021



RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje

Kraj Vysočina

2. 5. 2021 594 53 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02792 29 01 21 67
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021
Název projektu	Aktivita pro děti a mládež v DCŽM Mamre a okolí Osové Bítýšky
Podprogram	Volný čas
Identifikační údaje žadatele	IČO: 26521121
	Přesný název: Římskokatolická farnost Osová Bítýška
	Právní forma: Právní osoba - ostatní
	Ulice, čp: Osová Bítýška 1
	Obec: Osová Bítýška
	PSČ: 59453
	Sídlo pošty: Osová Bítýška
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 1621212369/0800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing. arch.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Jeniš
	Funkce: farář, vedoucí DCŽM
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jiří
	Příjmení: Jeniš
	Email: jurisj@seznam.cz
	Tel.: 732867626
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Osová Bítýška, místo setkávání dětí a mládeže v mikroregionu Velkomeziříčsko-Bitešsko.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Zkvalitnění a další rozvoj stávajících programů, které probíhají bez přestávky už zhruba 20 let. Cílem je preventivní působení mezi dětmi a mládeží, a to zejména výchovou a aktivním zapojením dětí a mladých. Rozvíjíme technické a materiální zázemí pro vlastní činnost, a to je předpokladem pro další rozvoj volnočasových aktivit s dětmi a mládeží. Chceme rozvíjet sdílené hodnoty, individuální postoje a kompetence, rozšiřovat znalosti a dovednosti, které jsou významné pro osobnostní růst a řádné uplatnění člověka ve společnosti. Diecézní centrum života mládeže navštěvují děti a mládeže různých věkových kategorií. V rámci vzdělávacího a formačního procesu jsou u nich rozvíjeny schopnosti týmové spolupráce, komunikačních dovedností, znalostí a kreativní přístup. Jedním z cílů je také zkvalitnění a rozvoj materiálně-technického zázemí. Chceme rovněž nadále rozvíjet spolupráci s partnerskými organizacemi (viz přílohy o spolupráci) a nabízet a využívat vzájemný potenciál. Vidíme za sebou smysluplnou práci ve které chceme dále pokračovat, hledat nové možnosti. V této službě se neobejdeme bez příspěvků a dotací, proto za naši farnost žádám o dotaci.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Volnočasové aktivity Diecézního centra života mládeže MAMRE plní funkci vzdělávací, výchovnou, kulturní a sociálně-preventivní. U dětí a mladých jsou rozvíjeny základní životní hodnoty, vedeme je k tomu aby se nebály ptát a společně hledáme odpovědi. Získané dovednosti jsou uplatnitelné v profesním zařazení a v běžném životě občanské společnosti. Pozornost je soustředěna nejen na děti a mládež v Osové Bítýšce, ale programy jsou určeny účastníkům z celé oblasti kraje Vysočina i přilehlých krajů.

Chceme i letošní rok pokračovat v započatém díle, které je částečně utlumeno pandemií COVID. Popis aktivit je k situaci, kdy bude možné s dětmi a mládeží pracovat, jsme připraveni začít od prvních okamžiků rozvolnění. V době omezení využíváme možnosti YouTube a jiných cest s dodržením hygienických nařízení.

Naše aktivity jsou týdenní, pravidelné každoroční a také jsme otevřeni novým výzvám dle možností a nápadům našich spolupracovníků.

Volnočasové aktivity konané během celého roku:

- Během týdne se v průběhu celého školního roku mladí spontánně scházejí k herním aktivitám. Vždy ve středu mezi 16 a 19 hodinou je připraven program pro děti a mládež.

- Jednorázové výlety a víkendové pobyty dětí a mládeže se konají opakovaně vícekrát za rok.

- Pravidelné akce jsou: Schola (hudební soubor složený z dětí i dospělých), Misijní klubko, úterní florbalový kroužek, divadelní ochotníci, tvořivá odpoledne, jednou za měsíc nedělní odpoledne, táboráky, zářiový program "Neděle pro všechny", Drakiáda, setkání s Mikulášem, Živý betlém, Silvestr, Velikonoční Pesachová večere, občasné vystoupení dětských pásem písní a hraného programu pro veřejnost.

- V období letních prázdnin starší mládež staví tábořiště a připravuje už od jara letní stanový tábor pro desítky dětí z okolních obcí.

Součástí projektu není jen volnočasová aktivita, ale také udržování naší základny (fary), drobné opravy, vybavení lékárníčky, drobné odměny účastníkům či dobrovolníkům ve formě cukrovinek nebo knížek, nové sportovní náčiní nebo kancelářský či rukodělný materiál.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Diecézní centrum života mládeže Mamre v areálu fary poskytuje volnočasové aktivity pro organizované i neorganizované děti a mládež ve věku od 6 do 30 let. Děti jsou vedeny od malička k rozvíjení svého osobního potenciálu a jsou zapojeni do předávání zkušeností, aby se po několika letech samy mohly stát těmi, kteří program tvoří a zajišťují. Jde nám o to, abychom si vybudovali svoje nástupce. Naším cílem je, abychom dětem a mládeži pomohli ve složité době dětství a dospívání, aby se mohli stát zralými lidmi, kteří nebudou žít sami pro sebe, ale budou si uvědomovat svou zodpovědnost za společnost a přírodu ve které žijí. Učastníci k nám přijíždějí zejména z kraje Vysočina, ale také i ze sousedních krajů Jihomoravského a Pardubického.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt je celoroční činnost, která navazuje na předchozí kalendářní rok. Reerealizace projektu je tedy od začátku ledna do konce prosince 2021. V čase utlumení pandemií COVID upravujeme zázemí a připravujeme aktivity tak, abychom v okamžiku rozvolnění mohli naplno pracovat.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Diecézní centrum života mládeže Mamre se systematicky věnuje volnočasovým aktivitám již zhruba 20 let. Naši výhodou je mnohaletá zkušenost a propojení s dalšími subjekty. Projekt zabezpečuje Ing. arch. Jiří Jeniš, farář v Osové Bitýšce a vedoucí Diecézního centra mládeže Mamre, který má dlouholetou praxi v oblasti činnosti zaměřené na mládež, výchovu a vzdělání, získanou v místě i předchozích působistech. Na realizaci se podílí jeho spolupracovník druhý kněz a čtyři stáli dobrovolníci a další pomocníci z mnohem širší sítě spolupracovníků. Jsou to většinou naši bývalí přímí spolupracovníci, kteří mají velké místní zkušenosti. Snažíme se také zapojovat a vychovávat místní mládež, aby mohla v příštích letech se aktivně zapojovat do programu a vrátit tak těm mladším to, co sami v jejich věku mohli získat. Tento tým je školen v oblasti pedagogiky a psychologie pro práci s dětmi a mládeží. Jejich odbornou kompetenci zvyšuje například trvale probíhající Studijně-formační kurz Sekce pro mládež při České biskupské konferenci, vzdělávací program tohoto kurzu probíhá na celorepublikové úrovni.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	60 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	83,33	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	10 000	Kč	16,67	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	10 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2021 do 31.12.2021.


12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete)

je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií projektu.
2. Rozpočet projektu
3. Doklady o právní subjektivitě žadatele:
 - a) Veřejný výpis údajů z registru osob
 - b) Ověřená kopie Výpisu z Rejstříku evidovaných právnických osob
 - c) Ověřená kopie ustanovení statutárního zástupce farnosti
 - d) kopie ustanovení vedoucího DCŽM
 - e) Čestné prohlášení o pravdivosti a úplnosti všech uváděných dokladů
4. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/200 Sb.
5. Potvrzení o spoluúčasti na projektu:
 - a) obec Osová Bítýška
 - b) Základní a Mateřská škola Osová Bítýška
 - c) obec Zablátí
 - d) Výchovný ústav Velké Meziříčí
 - e) Sdružení Petrov

V Osová Bítýška dne 29. 1. 2021

Římskokatolická farnost
OSOVÁ BÍTÝŠKA
PSC 594 53
IČO: 265 211 21


Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

a) Dopad projektu na děti a mládež

Diecézní centrum života mládeže (DCŽM) se specializuje zejména na volnočasové aktivity pro děti a mládež během celého roku. Osová Bítýška je menší obcí, ve které není mnoho příležitostí pro děti a mládež. Našimi aktivitami se snažíme vyplnit tento prostor. Naším cílem je pomáhat vychovávat děti a mládež k odpovědnosti nejen za sebe, ale také i za svou rodinu, národ i svět. Aby mladí měli prostor k osobnostnímu růstu a zároveň abychom mírnili různé patologické jevy, které s sebou dospívání může přinášet.

Jádro našich aktivit je celoroční pravidelná činnost několika kroužků a různých aktivit, které jsou popsány v bodě b. Do pravidelné činnosti je zapojeno zhruba 100-150 dětí a mládeže, nejen z obce Osová Bítýška, ale na různé naše aktivity se pravidelně zapojují i děti z blízkého okolí. Naší výhodou je, že máme k dispozici v centru obce svůj vlastní velký a členitý areál, který se skládá z několika multifunkčních vnitřních prostor, sociálního zázemí, rozlehlé uzavřené zahrady, přírodní hřiště, ohniště a mnoha dalších věcí.

Vedle pravidelné činnosti máme různé jednorázové akce, které jsou otevřeny široké veřejnosti. Na nedělní odpoledne pro všechny nebo na živý betlém přijíždějí stovky lidí z širokého okolí. V době konání těchto velkých otevřených akcí je prezentace aktivit, které celoročně děláme a možnost prohlídky našeho centra.

Jsmo otevřeni přijímat do našich aktivit nově přichozí, a zároveň jsme připraveni spolupracovat s novými subjekty nebo výzvami, které během roku různě přicházejí. Jednou z velkých výzev je pandemie COVID, která nás vede k využívání vlastního YouTube kanálu, kde máme zhruba 1.400 odběratelů.

b) Časový rozsah projektu

Projekt je zaměřen na celoroční činnost, která má zhruba dvacetiletou tradici. V současné době (leden 2021) jsme utlumeni pandemií COVID, proto je seznam aktivit vypsán pro období rozvolnění opatření.

Naše aktivity se konají pravidelně několikrát během týdne. Jedná se o úterní florbal v chladném období roku, středeční celovečerní program pro děti. Ve středu v podvečer se schází společenství mládeže ke hrám a diskusím. Pak to jsou činnosti zhruba jednou za měsíc. Například sobotní schola (hudební soubor), páteční kroužek pro chlapce, misijní klubko (skupina dětí, které se zajímají o děti z chudých rozvojových zemí). Jednou za měsíc je neděle, kdy rodiče mají společnou odpolední kavárnu a jejich děti různé sportovní nebo tvořivé vyžití.

Další skupinou aktivit jsou jednorázové události. Například farní tábor, který je v režii mladých, kteří jej připravují na pravidelných setkáních půl roku dopředu. Dále sem patří víkendovky nebo jednodenní výlety pro děti, zářijové odpoledne „Neděle pro všechny“, občasný sobotní sportovně-zábavný program pro děti, divadelní představení, vystoupení dětí pro jejich rodiče a blízké, Drakiáda, setkání s Mikulášem, Živý betlém, Pesachová večeře o Velikonocích a mnohé další aktivity, které se rodí spontánně díky zájmu dětí a mládeže a díky našim možnostem, které naše centrum nabízí. Jednorázové aktivity jsou přístupny široké veřejnosti a na jejich propagaci spolupracujeme nejen s Obecním úřadem, Základní a mateřskou školou, ale i s dalšími okolními subjekty. Díky kreativitě spolupracovníků a kvalitnímu zázemí jsme otevřeni různým dalším nápadům během roku.

c) **Součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost**

Během roku organizujeme několik více denních akcí, které vrcholí desetidenním letním táborovým pobytem, který probíhá ve stanovém táboře. Účastníci i vedení tábora spolupracují a setkávají se mezi sebou po celý rok. Tábor, tvořený stany TeePee, je naše osobní vlastnictví. Tábořiště bývá na pronajaté louce, kterou se snažíme střídat každé zhruba dva roky.

d) **Rozložení rozpočtu projektu**

Rozpočet projektu je vyvážený a zaměřuje se na celoroční činnost. Všechny činnosti jsou v něm zastoupeny poměrným dílem. Rozpočet obsahuje materiální a provozní náklady aktivit, ale zároveň z projektu hledíme nezbytné opravy a údržby prostoru, kde se aktivity odehrávají. Finanční zdroje projektu jsou prostředky účastníků a vlastní zdroje. Zásadní položkou je dotace z Kraje Vysočina.

e) **Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů**

Naše současné aktivity mají počátek okolo roku 1993. Máme tedy za sebou dlouholetou tradici a bohaté zkušenosti. Mnozí naši současní spolupracovníci jsou už druhou generací, kteří převzali zkušenosti svých rodičů. Aktivity organizujeme pravidelně a snažíme se reflektovat aktuální potřeby společnosti a učit se ze svých zkušeností.

f) **Význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin**

Na faře se mnou žije komunita několika mladých lidí z různých oblastí nejen z našeho regionu, kteří těmto aktivitám věnují rok či dva svého života. Z mého pohledu jsou to srdcaři, kteří umí rozeznat znamení dnešní doby a pružně reagovat na současné požadavky společnosti. Díky i dalším spolupracovníkům vnášejí nového ducha a nové nápady. Další naší výhodou je mnoho mladých rodin, které se do obce Osová Bítýška v posledních letech přistěhovaly a zapojily do našeho programu volnočasových aktivit. Mnozí z našeho širokého týmu spolupracujeme s dalšími organizacemi a procházíme různými vzdělávacími programy (například Studijně-formační kurz pod záštitou Sekce pro mládež při České biskupské konferenci).

Sepsal Jiří Jeniš, farář

Římskokatolická farnost
OSOVÁ BÍTÝŠKA
PSČ 594 53
IČO: 265 211 21

2

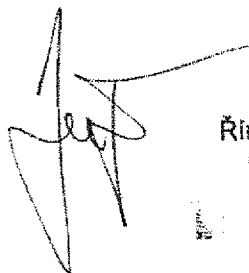
Název projektu:	
Aktivity pro děti a mládež v DCŽM Mamre a v okolí Osové Bítýšky	
NÁKLADY NA PROJEKT	náklady (v Kč)
Neorganizované sportovní vyžití během týdne	
nákup sportovního materiálu (florbal, pinpong, míče, stolní hry...)	1 000
drobné odměny	500
Středeční schůzky dětí a mládeže	
Materiál pro tvořivé dílny (papíry, barvy, kopírování, vosky, tvořivý materiál,)	2 000
drobné odměny	500
Úterní a nedělní sportovní vyžití	
nákup sportovního materiálu (florbal, pinpong, míče, stolní hry...)	1 000
drobné odměny	500
pronájem prostor sportovní haly	1 000
Jednorázové výlety	
doprava	6 000
materiál na hry (papír, provazy, barvy....)	1 000
odměny pro děti za soutěže	1 000
Víkendové pobyty	
Jízdné	1 000
Potraviny na víkend	2 500
Ubytování	1 500
Materiál pro aktivity na víkendu	500
odměny pro děti	500
Jednorázové akce (např. Táboráky, Divadelní ochotníci, Nedělní odpoledne pro všechny, Drakiáda, Mikulášská besídka, Živý betlém, Silvestr, ...)	
Kancelářské potřeby	1 000
Výtvarné potřeby	1 000
Čistící prostředky	500
dárek pro vedoucí aktivit nebo lektory	1 000
pronájem prostorů	1 000
drobné občerstvení dobrovolníků (limonády, sladkosti, párky, chleba ...)	1 000
Doprava přednášejících	-
Drobné vybavení scholy (struny na kytaru, ...)	1 000
Letní tábor pro děti a outdoorový pobyt pro mládež	
Kancelářské potřeby (papíry, lepidla, toner...)	1 000
Výtvarné potřeby (barvy, látky...)	1 000
Čistící prostředky	500
Vybavení tábora	1 000

Knihy pro vzdělávání týmu	202 Kč	500
Sportovní potřeby		1 000
Doplnění lékárničky pro tábor		1 000
Potraviny		20 000
celoroční výdaje nezahrnuté do akcí		
potraviny, čaje, sirupy, ...		1 000
pronájem prostorů		500
vybavení lékárničky		1 000
Vzdělávání (školení, RVVZ...)		-
údržba areálu – náklady na materiál, práce jsou dělány dobrovolnicky (drobné opravy rozbitých věcí, servis zařízení, ...)		3 000
opravy elektrospotřebičů		-
nákup čisticích prostředků na úklid prostor, toaletní papír		1 500
CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU		60 000

PŘÍJMY Z PROJEKTU		příjmy (v Kč)
příjmy		5 000
účastníci aktivit		5 000
Další zdroje financování projektu		
Vlastní finanční vklad žadatele		5 000
Dotace KV		50 000
CELKOVÉ PŘÍJMY Z PROJEKTU		60 000

ROZDÍL MEZI NÁKLADY A PŘÍJMY	0
-------------------------------------	----------

V Osové Bítýšce, dne 29.1.2021



Římskokatolická farnost
OSOVÁ BÍTÝŠKA
PŠČ 594 53
IČO: 265 211 21