

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/00140/21

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,

sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,

IČ: 00274046,

číslo bankovního účtu: [REDACTED]

zastoupené: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

NO PROBLEM PROMOTION, a.s.

sídlo: Wintrova II 1088, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice,

IČ: 09861025,

číslo bankovního účtu: [REDACTED]

zastoupen: Michaelou Hrubou, členkou představenstva

(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z programu podpory kultury pro rok 2021 schválená Zastupitelstvem města Pardubice na jednání dne 17. 12. 2020 usnesením č. Z/1849/2020 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubic dne 17. 12. 2020 usnesením č. Z/1845/2020 (Směrnice č. 6/2020 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci individuální dotaci z Programu podpory kultury pro rok 2021 ve výši **300 000,- Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých) na realizaci projektu „**16. ročník Pardubického letního kina**“ (dále jen „*projekt*“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci jednorázově, nejpozději do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do **31. 12. 2021**.

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 7.4.2021 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. MmP 35647/2021, vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1,
- e) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 80 % z celkových vynaložených nákladů projektu,
- f) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat řádnými účetními doklady celkové skutečně vynaložené náklady na daný účel. Vedením odděleně se rozumí při vedení podvojného účetnictví analyticky, na střediska nebo zakázky, při vedení účetnictví ve zjednodušeném rozsahu, jednoduchého účetnictví a daňové evidence způsobem umožňujícím jednoznačnou identifikaci poskytnuté dotace,
- g) předložit poskytovateli **nejpozději do 31. 12. 2021** vyúčtování dotace v listinné podobě s připojeným podpisem oprávněné osoby, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace,
- h) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: Financováno z dotace statutárního města Pardubice (SmP)),
- i) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- j) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- k) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- l) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,

- m) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice,
- n) v rámci projektu nepropagovat žádné politické strany a hnutí, jejich program, a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- o) umožnit poskytovateli provedení kontroly v místě a čase konání akcí realizovaných v rámci dotovaného projektu.

2. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

3. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. l) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, v souladu s logomanuálem poskytovatele, a to v souvislosti s propagační kampaní a realizací projektu.

VII. Čerpání dotace

- 1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
- 2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu **nejpozději do 31. 12. 2021.**
- 3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
- 4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2021.**
- 5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2021.**
- 6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 80 % z celkových vynaložených nákladů projektu, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
- 7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelné a neuznatelné náklady

- 1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
- 2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě a
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.

3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj za zboží, činnosti, služby a nájem poskytovaný pro příjemce dotace fyzickou osobou, která je členem statutárního nebo kontrolního orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - c) další náklady uvedené v Pravidlech.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínky ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. f) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - d) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. l) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že statutární město Pardubice bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle ji k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění této smlouvy statutární město Pardubice bezodkladně informuje příjemce, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů).
5. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez takových údajů, jakými jsou rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů smluvních stran.
6. Osobní údaje příjemce poskytnuté v souvislosti s poskytnutím dotace je poskytovatel povinen zpracovávat v souladu s ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR).
7. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
8. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
10. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Příloha: č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu

V Pardubicích dne: 26.5.2021

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová

.....
Michaela Hrubá

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/2188/2021 ze dne 29.4.2021
[REDAKCE], ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU/AKCE

Žadatel	NO PROBLEM PROMOTION, a.s.
Název akce/projektu	16. ročník Pardubického letního kina
Rozpočet akce/projektu na období	1. února do 1. října 2021
Termín konání akce/projektu	25. června do 5. září 2021

Rozpočet musí být jasný a zároveň podrobný. Věnujte tedy sestavení rozpočtu pozornost, protože podle něho bude požadováno vyúčtování, a to na výdajové položky uvedené ve sloupci č. 3.

Výdaje na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Částka	Požadovaná dotace Statutárního města Pardubice
1	2	3
MZDOVÉ NÁKLADY	250 000,00 Kč	50 000,00
dohody podle zákoníku práce + pojistné	250 000,00 Kč	
REKLAMA A PROPAGACE	438 465,00 Kč	150 000,00
distribuce tiskovin - letáků s programem - roznos	15 000,00 Kč	
distribuce tiskovin - letáků - vklad periodika	22 000,00 Kč	
fotografické práce	20 000,00 Kč	
grafické práce (vizuál, plakáty, letáky, tiskoviny, etc.)	85 000,00 Kč	
zpracování reklamních AVD spotů - reklamní partneři	80 000,00 Kč	
správa webové prezentace www.letni-kino.cz	40 000,00 Kč	
výroba velkoplošných reklamních bannerů	25 000,00 Kč	
zpracování PR textů, tiskových zpráv	10 000,00 Kč	
tisk letáků A5, barevně - program červenec + srpen	32 000,00 Kč	
tisk plakátů formátu A1	18 000,00 Kč	
tisk digitální (prezentace, pozvánky, letáky)	15 000,00 Kč	
velkoplošný tisk (drobné polepy)	4 200,00 Kč	
výlep plakátů	18 000,00 Kč	
výroba reklamních triček – brigádníci, personál, soutěže	16 965,00 Kč	
výroba potíštěných krabiček na popcorn	22 000,00 Kč	
webhosting www.letni-kino.cz, pronájem domény	2 300,00 Kč	
poštovné	5 000,00 Kč	
nákup software	8 000,00 Kč	
REALIZACE PROJEKTU	1 311 535,00 Kč	100 000,00
pronájem skladových prostor - uskladnění mobiliáře	20 000,00 Kč	
pronájem mobilních objektů - designových kontejnerů	112 000,00 Kč	
doprava mobiliáře - instalace + demontáž	18 000,00 Kč	

údržba areálu - 4 x seč prostoru 7.000 m2	5 000,00 Kč	
instalace systému Jablotron + připojení PCO	30 000,00 Kč	
bezdrátový internet, Wi-Fi, technika, IP kamery, on-line	38 000,00 Kč	
pronájem toalet	18 000,00 Kč	
odvoz odpadu	13 000,00 Kč	
průběžný úklid areálu	55 000,00 Kč	
pronájem vozidla	31 000,00 Kč	
pronájem kancelářských prostor	25 000,00 Kč	
spotřeba PHM	30 000,00 Kč	
nákladní autodoprava	15 000,00 Kč	
doprava filmových delegací	10 000,00 Kč	
nákladní doprava	21 500,00 Kč	
elektrická energie	30 000,00 Kč	
elektroinstalační práce + materiál	40 000,00 Kč	
instalace el., zabezpečovacího systému, kamer,	21 000,00 Kč	
moderátor - filmové delegace	15 000,00 Kč	
poštovné, doprava tiskovin	5 000,00 Kč	
pronájem lešení - konstrukce plátna + montáž	65 000,00 Kč	
renovace projekčního plátna	12 000,00 Kč	
pronájem projektoru 12.000 ANSI	78 000,00 Kč	
pronájem audio soustavy + kabeláž + instalace	40 000,00 Kč	
pronájem světel - venkovní led par	10 000,00 Kč	
spotřební materiál	15 000,00 Kč	
pojištění odpovědnosti	15 000,00 Kč	
půjčovně filmů	380 000,00 Kč	
právní a ekonomické poradenství, účetnictví	10 000,00 Kč	
ubytování filmových delegací	6 000,00 Kč	
telefonní poplatky	8 035,00 Kč	
služby spojené s realizací projektu	40 000,00 Kč	
nákupy materiálu realizaci projektu	40 000,00 Kč	
pronájmy na realizaci projektu	40 000,00 Kč	
Celkové náklady na akci/projekt	2 000 000,00 Kč	300 000,00

Příjmy z akce/projektu	Částka
Reklama a propagace	1 100 000,00 Kč
Pronájem prostor k prodeji občerstvení	100 000,00 Kč
Dotace - Krajský úřad Pardubického kraje	200 000,00 Kč
Dotace - Statutární město Pardubice	300 000,00 Kč
Celkové příjmy z akce/ projektu	1 700 000,00 Kč

Celkové příjmy a výdaje	Částka
Příjmy	1 700 000,00 Kč
Výdaje	2 000 000,00 Kč
Rozdíl	-300 000,00 Kč

Zpracovala: Michaela Hrubá, člen představenstva No Problem Promotion, a.s.