

**Asseco Solutions, a.s.**

se sídlem Praha 4, Zelený pruh 1560/99, PSČ 140 02

IČ: 64949541

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3771

Zastoupena členem představenstva Ing. Petrem Hamplem

dále jen „Dodavatel“

a

**ZOO Brno a stanice zájmových činností, příspěvková organizace**

se sídlem Brno, Z zoologické zahrady 147/46, PSČ 635 00

IČ: 00101451

Zapsaná u Krajského soudu v Brně pod spisovou značkou Pr 11

Zastoupena ředitelem MVDr. Martinem Hovorkou

dále jen „Odběratel“

uzavírají tento

## **Dodatek č. 3 k Licenční smlouvě a smlouvě o Maintenance č. O-13-00058 ze dne 22.8.2013**

### **1. Předmět dodatku**

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku je doplnění výše citované Smlouvy o přílohu č. 5 Externí akce. Obsahem dodatku je popis a cena realizované externí akce.

### **2. Cena a platební podmínky**

- 2.1. Smluvní strany sjednávají, že cena za rozšíření APV HELIOS dle odstavce 1.1. tohoto dodatku činí **104 000,- Kč** bez DPH, navýšená o zákonnou sazbu DPH.
- 2.2. Odběratel se zavazuje finanční plnění specifikované v předchozím odstavci 2.1. uhradit bezhotovostním převodem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Dodavatelem ve splatnosti, která bude stanovena na příslušné faktuře.
- 2.3. Smluvní strany se dále dohodly, že na základě uskutečněného rozšíření licence APV HELIOS dle odstavce 1.1 tohoto dodatku se navýšuje roční paušální poplatek za Maintenance, jež je stanoven v odstavci 3.5. citované Smlouvy, a to o částku **18 720,- Kč** bez DPH, navýšenou o zákonnou sazbu DPH.

Aktuální výše ročního poplatku za Maintenance tedy činí **125 746,97,- Kč** bez DPH, navýšený o zákonnou sazbu DPH.



### 3. Závěrečná ustanovení

- 3.1. Tento dodatek nabývá své platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami
- 3.2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 3.3. Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, s jeho obsahem souhlasí, a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, přičemž jeho autentičnost stvrzují svými níže uvedenými podpisy.

Seznam příloh, jež tvoří nedílnou součást dodatku:

Příloha č. 5 – Externí akce

V Praze dne 26.4.2021

Za Asseco Solutions, a.s.

.....  
Ing. Petr Hampel  
člen představenstva

V Brně dne 25.5.2021

Za ZOO Brno a stanice zájmových činností, příspěvková organizace

.....  
MVDr. Martin Hovorka  
ředitel



**Příloha č. 5: Externí akce**

Externí akcí se rozumí část funkčnosti APV HELIOS, která je vytvořena speciálně pro Odběratele.

<p>Popis externí akce</p>	<p><b>Spisová služba eObec (SpS) vs HELIOS Orange (HeO) – rozsah funkcionality</b></p>
	<p>Dokument vzniká v SpS a je pro něj vhodná agenda i v HeO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Příklad implementace: <b>Faktura přijatá</b></li> <li>• Dostupné operace v HeO:</li> <li>• Načtení dokumentu ze SpS             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ sken faktury + číslo jednací</li> </ul> </li> <li>• Založení dokladu z dokumentu             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ vygenerování faktury přijaté a vyplnění hlavičkových údajů (fakturační adresa, datum případu)</li> </ul> </li> <li>• Předání dokumentu zpět SpS             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ po ukončení vystavování faktury přijaté (po realizaci) se řízení předává zpět SpS – v HeO probíhají vlastní procesy, v SpS jsou zajišťovány její procesy</li> </ul> </li> </ul>
	<p>Dokument vzniká v HeO a je třeba jej evidovat v rámci SpS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Příklad implementace: <b>Vydané objednávky, Faktury vydané</b></li> <li>• Dostupné operace v HeO:</li> <li>• Založ dokument v SpS             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ PDF faktury/objednávky + přidělení čísla jednacího</li> </ul> </li> <li>• Vypravení dokumentu             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ jednotlivá vypravení (odeslání, např. e-mailem) – odeslání zajišťuje SpS</li> <li>○ předání kontaktních údajů SpS (adresa, e-mail, datová schránka)</li> </ul> </li> <li>• Aktualizace stavu doručení             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ informace o stavu doručení jednotlivých vypravení</li> </ul> </li> <li>• Vyřízení dokumentu             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ předání SpS a zahájení lhůty pro účely skartačního řízení</li> </ul> </li> </ul>
<p>Skartace dokumentů a záznamů v HeO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Příklad skartace: <b>Vydané objednávky, Faktury vydané</b></li> <li>• Dostupné operace v HeO:</li> <li>• Smazání přílohy záznamu prostým smazáním             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ PDF faktury/objednávky</li> </ul> </li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zamezení přístupu k záznamu a jeho přílohám za období – uživatelsky správce                         <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Znemožní zobrazení komukoliv – záznam není přístupný</li> </ul> </li> <li>• Odstranění záznamů z DB – dodavately ASOL                         <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fyzické odstranění záznamů z DB</li> </ul> </li> </ul>
<b>Cena externí akce</b>	104 000 Kč bez DPH (navýšených o zákonnou sazbu DPH)
<b>Maintenance externí akce:</b>	18 720 Kč bez DPH (navýšených o zákonnou sazbu DPH)

- Dodavatel se v rámci Maintenance externí akce zavazuje Odběrateli, v návaznosti na testování, upravit externí akci dle výše uvedeného popisu externí akce, a to s každou aktuální verzí APV HELIOS.
- Odběratel se zavazuje otestovat funkčnost externí akce před každým uvedením do ostrého provozu.
- Při testování update APV HELIOS je Odběratel povinen postupovat podle dle níže uvedeného scénáře.

**Scénář testování update APV HELIOS:**

1. **APV HELIOS** – provést zálohu všech databází v instalaci (všech používaných, včetně cvičné databáze).
2. **Server WINDOWS** – provést zálohu programových souborů APV HELIOS, ideálně zkopírovat celý adresář Helios (nejčastěji bývá uložen v cestě C:\Program Files (x86)\Asseco Solutions\Helios). Tento adresář může obsahovat i knihovny pluginů, parametrické soubory externích akcí apod. Seznam a umístění dalších souborů vyplývá z popisu konkrétního externího řešení.
3. **APV HELIOS** – stáhnout aktuální update a tento spustit postupně do všech databází (vždy začít databází s číslem nula).
4. **APV HELIOS** – otestovat kompletní funkčnost externího řešení ve cvičné databázi (podle postupů sepsaných v popisu externího řešení). Zatím nepožívat žádná data do ostré firmy.
  - a) Testování je OK – lze pokračovat v běžné práci a požívat data do ostré firmy.
  - b) Testování není OK, externí řešení nefunguje – postupovat dle následujících kroků:
5. **Kontaktovat** HotLine s popisem charakteru chyby.
6. **APV HELIOS** – z aktuálního stavu spustit obnovu postupně všech databází, začít v opačném pořadí (databázi s číslem nula obnovovat jako poslední). Po obnově dat se automaticky spouští APV HELIOS, v žádném případě nevstupovat do firmy, která byla právě obnovena (nesmí se provést změna struktur). Nakonec po obnově databáze s číslem nula dát Storno a ukončit spouštění APV HELIOS.
7. **Server WINDOWS** – po obnovení všech databází vrátit ze zálohy do původního stavu adresář s programovými soubory.

**APV HELIOS** – spustit původní verzi a vyčkat řešení ze strany Dodavatele