



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxxxx		
Datum narození:	xxxxx		
Kontaktní adresa:	xxxxx		
Telefon:	xxxxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		xxxxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxxxx		
Vzdělání:	xxxxx		
Znalosti a dovednosti:			
Pracovní zkušenosti:			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		10 h – vstupní, motivační klub, životopis,	
b) Rekvalifikace			



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: GEOSTAR, spol. s r. o.

Adresa pracoviště: Tuřanka 240/111, 627 00 Brno

Vedoucí pracoviště: xxxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxxx

Kontakt: 603 230 014

Pracovní pozice/Funkce Mentora vedoucí technického úseku

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ inženýrská geologie



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	inženýrský geolog
Místo výkonu odborné praxe:	Brno
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod./12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Bc., obor geologie
Specifické požadavky na absolventa:	ŘP, AJ na základní úrovni, uživatelská znalost PC
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Provádění činností spojených s výkonem inženýrskogeologických průzkumů, odběr vzorků zemin, podzemních vod, zařídění hornin, kancelářské zpracování a vyhodnocení.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti spojené s výkonem inženýrsko-geologických průzkumů.

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí v oboru inženýrské geologie.*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Datum vydání přílohy:

měsíčně; do konce následujícího měsíce

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

po ukončení odborné praxe; do
konce následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
1.-30.6.21	Seznámení s pracovištěm a se zásadami BOZP. Seznámení se s riziky spojenými s výkonem povolání. Seznámení se se strukturou organizace a jednotlivými odbornými útvary. Seznámení se s pracovní náplní a povinnostmi. Absolvování vstupního školení se zaměřením na ovládání systému Autocad.	40h/týden	
1.-31.7.21	Seznámení se s postupy identifikace zakázek, pravidly asistence a využití sekretariátu společnosti. Seznámení se se systémy kvality zavedenými v organizaci - systém managementu kvality a systém environmentálního managementu. Seznámení se s pravidly a zásadami GDPR. Absolvování vstupního školení se zaměřením na ovládání systému GEO 5.	40h/týden	
1.-31.8.21	Stáž v akreditované laboratoři mechaniky zemin. Seznámení s prací laboratoře, rozsahem její činnosti, vysvětlení jejího postavení jakožto akreditovaného subjektu, osvědčení o akreditaci. Seznámení se se systémem předávání vzorků zemin a jejich rozborů. Zpracování výsledků laboratorních rozborů.	40h/týden	
1.-30.9.21	Práce v terénu. Seznámení se s přípravou, organizací a řízením vrtných prací. Popisy vzorků jádra. Seznámení se s přípravou, organizací a řízením penetračních prací. Vyhodnocování penetračních prací.	40h/týden	
1.-31.10.21	Seznámení se s přípravnými pracemi před zahájením IG průzkumu. Rekognoskace terénu vč. využití dronu. Zajišťování vstupů na pozemky, vytyčování inženýrských sítí, zajišťování dopravního značení.	40h/týden	
1.-30.11.21	Příprava jednoduššího projektu inženýrsko geologického průzkumu, využití podkladů z GEOFONDU.	40h/týden	
1.-31.12.21		40h/týden	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	Seznámení se s prací útvaru geotechniky. Průnik do praxe inženýrské geologie, posuzování příčin vzniku a aktivit svahových deformací.	
1.-31.1.22		40h/týden
	Seznámení se s prací útvaru monitoringu. Horizontální a vertikální monitoring, technologie vrtných prací při osazování inklinometrů.	
1.-28.2.22		40h/týden
	Přebírání základových spár. Základy přebírek profilů pilot. Základy hydrogeologie. Zpracování a vyhodnocování závěrečných zpráv, tvorba grafických příloh.	
1.-31.3.22		40h/týden
	Zpracování nabídkových řízení. Seznámení se s ekonomikou zakázek, sestavování položkového rozpočtu.	
1.-30.4.22		40h/týden
	Zpětné vyhodnocování ekonomické rentability realizovaných zakázek dle zpracovaných rozpočtů. Využití archivu, archivace zakázek.	
1.-31.5.22		40h/týden
	Komplexní příprava a realizace pilotní zakázky.	

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a) xxxxx jednatel, 23. 4. 2021
(jméno, příjmení, podpis)