



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí



Příloha č. 3 veřejné zakázky „Dodávky spotřebního materiálu pro stroje XEROX WC 6605“, návrh smlouvy

Číslo smlouvy: ..... 05125 / OPŽP / 16

## Smlouva o zajištění dodávek spotřebního materiálu pro stroje XEROX WC 6605

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

### I. Smluvní strany

#### 1.1. Objednatel

**Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky**

sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov

Jednající: RNDr. Františkem Pelcem, ředitelem

IČO: 629 33 591

Bankovní spojení:

(dále jen "objednatel")

a

#### 1.2. Poskytovatel

**AKR1 s.r.o.**

sídlo : Svatoslavova 589/9, 140 00 Praha 4

Zastoupený: Jaroslavem Hassmanem, jednatelem

Bankovní spojení:

IČ: 28196449

DIČ: CZ28196449

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp.zn. C132127

E-mail: obchod@akr1.cz

Telefon: 606892879

(dále jen „poskytovatel“)

### II. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy (dále jen smlouva) je zajištění dodávek spotřebního materiálu pro 17 multifunkčních strojů XEROX WC 6605 umístěných v objektech zadavatele (viz příloha č. 1 – Specifikace jednotlivých multifunkčních strojů a jejich umístění), za podmínek a v rozsahu stanoveném v této smlouvě. Obsahuje závazek poskytovatele, že objednateli odevzdá plnění, která je předmětem smlouvy, a závazek objednatele, že plnění převezme a zaplatí poskytovateli kupní cenu sjednanou v čl. 4. této smlouvy.
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje na základě této smlouvy poskytovat objednateli dodávky spotřebního materiálu pro 17 multifunkčních strojů XEROX WC 6605 (dále jen multifunkční stroje) umístěných v objektech objednatele viz příloha č. 1 této smlouvy a to:
  - dodávka originálního spotřebního materiálu tonery, fotoválce, odpadní nádoby, fixační a přenosové jednotky,
  - dodávky papíru ve formátu A4, recyklovaný 80g/m2 (vyrobený v souladu s EN 12281:2002 nebo DIN 19309). Dodávka papíru proběhne 1 x za měsíc, dle skutečné spotřeby za předchozí měsíc pro jednotlivý multifunkční stroj, nebo dle písemně nahlášeného požadavku kontaktní osobou pro daný multifunkční stroj. V rámci upřesnění požadavku je možno požadovat i dodání bílého papíru 80g/m2 beze změny ceny.
  - pravidelné odečty stavu počítadel jednotlivých multifunkčních strojů a to 1x za měsíc,



- celkový statistický přehled o počtu a typu tisku a odebraném papíru pro všech 17 multifunkčních strojů a pro jednotlivé stroje 1 x za pololetí, který bude zaslán na adresu poskytovatele v elektronické podobě,
- na strojích bude poskytovatelem spuštěn zajišťován systém vzdáleného dohledu poskytovatele pro vytvoření požadavku stroje na dodávku spotřebního materiálu a vzdálenou správu (automatický odečet stavu počítadel, automatická dodávka spotřebního materiálu atd.), dále v textu též monitorovací systém. Požadavek vytvořený monitorovacím systémem je pak realizován přímo poskytovatelem, bez nutnosti vystavování objednávky ze strany objednavatele. Veškeré dodávky spotřebního materiálu budou řešeny v režimu nezávislém na objednateli a interních procesech objednatele. Veškeré náklady na spuštění a zajištění provozu monitorovacího systému jsou zahrnuty v nabídkové ceně tisku,
- po dobu platnosti smlouvy není povolena žádná úprava multifunkčních strojů, ani jakýkoliv zásah do hardware, který by omezil odpovědnost výrobce (zařízení je po dobu smlouvy v záruce).
- v případě potřeby připojení k internetu musí monitorovací systém umožňovat přístup přes autentifikovanou proxy. Všechna zařízení jsou připojena ve VPN síti objednatele.
- kromě hlášení ze vzdáleného přístupu k tiskárnám je objednatel oprávněn průběžně udělovat poskytovateli elektronické pokyny pro plnění smlouvy s konkrétními termíny plnění, podmínkami ke konkrétním postupům. Požadavky na spotřební materiál mohou být upřesněny poskytovateli kontaktní osobou pro daný multifunkční stroj. Řádné poskytnutí plnění (zejména počet vytištěných stran pro jednotlivé stroje) potvrdí objednatel poskytovateli na rozpisu vyúčtování, který bude nedílnou součástí daňového dokladu. Náklady na případné ověření předaných údajů jsou zahrnuty v ceně dle čl. IV.
- dodávka spotřebního materiálu bude zajištěna nejpozději do 48 hodin (pracovní dny) od vygenerování automatického požadavku nebo po nahlášení požadavku kontaktní osobou pro daný multifunkční stroj. Případně-li konec lhůty na svátek, nebo jiný den pracovního volna, pak se lhůta prodlužuje do následujícího pracovního dne.
- dodávka spotřebního materiálu pro příslušný stroj se považuje za splněnou převzetím spotřebního materiálu zástupcem objednatele v prostorách objednatele dle přílohy č.1. této smlouvy v pracovních dnech mezi 8.00 až 15.00 hod. Pokud by nebylo v prostorách objednatele možné spotřební materiál předat z viny objednatele, zajistí poskytovatel předání v nejkratším možném náhradním termínu bez sankce za případné prodloužení dle čl. VI. a bez sankce či vícenákladů pro objednatele.

### III. Doba plnění

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od uzavření smlouvy do 31.12.2019
- 3.2. Plnění smlouvy pro jednotlivé multifunkční stroje bude zahájeno písemnou výzvou pověřené osoby a první objednávkou materiálu. Výzva bude zaslána poskytovateli e-mailem a bude obsahovat stavy počítadla černobílých a barevných kopií, které budou považovány za počáteční pro potřeby této smlouvy. Součástí plnění této smlouvy nejsou tzv. startovací tonery (počáteční náplň) ani papír, který bude spotřebován při tisku na startovací tonery.

### IV. Cena

- 4.1. Cena je stanovena na základě výsledku veřejné zakázky takto:

a) cena za tisk/kopii jedné černobílé stránky A4  
bez DPH 0,37 Kč  
DPH 0,08 Kč  
s DPH 0,45 Kč

b) cena za tisk/kopii jedné barevné stránky A4  
bez DPH 1,54 Kč  
DPH 0,32 Kč  
s DPH 1,86 Kč



c) cena za dodávku 1 ks recyklovaného papíru A4 pro laserový a inkoustový tisk (80 g/m<sup>2</sup>, dle specifikace v čl. 2.2.)

bez DPH 0,13 Kč

DPH 0,03 Kč

s DPH 0,16 Kč

Dodavatel je plátcem DPH.

Ceny budou jednotné pro všechny typy multifunkčních strojů a budou nezávislé na počtu kopií a odebraném počtu ks papíru. Čerpání bude probíhat dle skutečných potřeb zadavatele.

4.2. Jednotkové ceny dle odst. 4.1 tohoto článku jsou ceny závazné, konečné a nepřekročitelné po celou dobu trvání Smlouvy. Uvedené ceny již zahrnují veškeré plnění uvedené v čl. II. odstavce 2.2. této smlouvy (tzn. dodávku spotřebního materiálu vč. distribuce a nákladů na monitorovací systém), veškeré činnosti včetně všech souvisejících výkonů a poplatků a veškerých dalších případných nákladů, byť nebyly v Nabídce výslovně uvedeny, ale jsou nutné pro řádné splnění závazku poskytovatele dle čl. 2. Smlouvy.

4.3. Smluvní strany se dohodly na následujících platebních podmínkách:

- a) Měsíčně budou objednateli na fakturační adresy uvedené v příloze č. 1 zaslány daňové doklady k jednotlivým multifunkčním strojům - podle skutečného počtu tisku/kopií za daný multifunkční stroj a odebraný počet papírů.
- b) Poslední daňový doklad za příslušný kalendářní rok, který má být v témže kalendářním roce placen, musí být doručen objednateli nejpozději do 10. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré daňové doklady doručené po tomto datu mohou být uhrazeny až v měsíci únoru následujícího kalendářního roku, přičemž objednatel není v takových případech v prodlení.
- c) Splatnost daňových dokladů je 30 dní ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli. Každý daňový doklad musí obsahovat označení, číslo daňového dokladu, název a sídlo poskytovatele, IČ, bankovní spojení, fakturovanou částku a číslo smlouvy.
- d) Daňový doklad bude obsahovat označení „Projekt Financování provozních a režijních nákladů na zaměstnance AOPK ČR podílejících se na implementaci OPŽP 2014 - 2020 v AOPK ČR v období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2023“ a registrační číslo projektu, které bude objednatelem doplněno v průběhu plnění smlouvy.
- e) V případě, že daňový doklad nebude obsahovat všechny náležitosti, nebo bude vystaven v rozporu s podmínkami této smlouvy je objednatel oprávněn jej bez zaplacení vrátit ve lhůtě splatnosti poskytovateli. Nová lhůta splatnosti pak začíná běžet ode dne prokazatelného doručení nového nebo opraveného daňového dokladu objednateli.
- f) V případě neuhrazení daňového dokladu ve lhůtě splatnosti má poskytovatel nárok na úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení. Při prodlení s platbou delší než 90 dní má poskytovatel právo přerušit poskytování služeb nebo od smlouvy odstoupit, jestliže tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámí objednateli.

## V. Práva a povinnosti poskytovatele a objednatele

### 5.1. poskytovatel:

- poskytovatel se zavazuje splnit předmět smlouvy s odbornou péčí, řádně a včas v souladu s pokyny a zájmy objednatele, a dále se zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku.
- poskytovatel bude poskytovat plnění uvedené v této smlouvě v čl. II. v provozních prostorách objednavatele na adresách uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.
- poskytovatel se zavazuje zajistit, že jím vyslaní pracovníci budou zachovávat veškerá interní pravidla pro pohyb osob v prostorách objednatele a nařízení objednatele, zejména pravidla o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a protipožární pravidla, která se budou týkat jejich činnosti v příslušných provozních prostorách objednatele.
- poskytovatel se zavazuje, zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v rámci poskytování plnění dověděl a bude dbát na ochranu dobrého jména objednatele.
- poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, která vznikla v důsledku porušení jeho povinností, vyplývajících z této smlouvy; této odpovědnosti se zproští, pokud prokáže, že škodu nezavinil. Poskytovatel se vždy zproští odpovědnosti za škodu také v případě, pokud objednatele



upozorní na nevhodnost jeho pokynů a objednatel přesto postupuje způsobem, který byl poskytovatelem označen za rizikový.

- poskytovatel bere na vědomí, že objem služeb uvedený v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky není pro objednatele závazný a nemusí být naplněn.
- poskytovatel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu Smlouvy, a že rozsah předmětu Smlouvy bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací, případně prostřednictvím subdodavatelů uvedených v příloze této smlouvy. Výměna některého či všech těchto subdodavatelů v průběhu plnění Smlouvy je možná pouze s předchozím souhlasem objednatele. Pokud poskytovatel prokáže, že nový subdodavatel splňuje kvalifikační předpoklady v obdobném rozsahu, objednatel s tímto neodepře bezdůvodně udělit svůj souhlas. Pokud poskytovatel prokázal část kvalifikačních předpokladů prostřednictvím subdodavatele, je povinen zajistit, aby subdodavatel poskytoval i tomu odpovídající část smluvního plnění.
- poskytovatel se dále zavazuje k poskytnutí veškeré součinnosti při plnění povinností vyplývajících ze Zákona o veřejných zakázkách, zejména k poskytnutí informací, jejichž zveřejnění ukládá § 147a Zákona o veřejných zakázkách, a dále při plnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů týkajících se provádění finančních a jiných kontrol, a to i po ukončení Smlouvy.
- poskytovatel není oprávněn postoupit závazky ze Smlouvy třetím osobám.
- poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb uchovávat nejméně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu a zároveň alespoň po dobu 3 let od ukončení programu, ze kterého je projekt financován, a to zejména pro účely případné kontroly realizace projektu, ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Poskytovatel je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům objednatele a dále pověřených orgánů (Ministerstva financí; Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a případně dalších oprávněných orgánů státní správy.) Dále je poskytovatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním celého obsahu Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy.
- poskytovatel určí pro jednání s objednatelem a příjem pokynů objednatele oprávněnou osobu Jaroslav Hassman (tel. 606892879, e-mail obchod@akr1.cz); V případě nedostupnosti kontaktní osoby poskytovatele je poskytovatel povinen neprodleně o této skutečnosti informovat objednatele, zajistit náhradu za takovou kontaktní osobu poskytovatele a sdělit objednateli kontaktní údaje takové kontaktní osoby.

#### 5.2. objednatel:

- objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost a udělit pokyny potřebné pro řádné a včasné poskytnutí služeb dle podmínek smlouvy. Objednatel odpovídá za správnost, pravdivost a úplnost informací poskytnutých poskytovateli.
- objednatel se touto smlouvou nezavazuje používat výhradně papír dodaný poskytovatelem- kontaktní osobou na straně objednatele je Ing. Tomáš Licek (tel. 725834102, [tomas.licek@nature.cz](mailto:tomas.licek@nature.cz)).

## VI. Smluvní pokuty

- 6.1. Poskytovatel je odpovědný za kvalitu poskytovaných služeb, jejich odbornost a správnost. Smluvní pokuta za neplnění těchto podmínek se stanovuje na 500,-Kč za každé jednotlivé porušení smluvních podmínek dle čl. II. této smlouvy.
- 6.2. Poskytovatel uhradí smluvní pokutu 2000,- Kč za každý započatý den prodlení s dodávkou spotřebního materiálu, nebo za každý den, kdy je multifunkční stroj nefunkční z důvodu nedodání spotřebního materiálu poskytovatelem.

## VII. Subdodavatelé



- 7.1. Poskytovatel je povinen předložit objednateli písemný seznam všech předpokládaných subdodavatelů, který bude přílohou této smlouvy o dílo, včetně procentního podílu na plnění prací jednotlivými subdodavateli. Poskytovatel předloží objednateli písemný seznam s předpokládanými subdodavateli spolu s nabídkou a smlouvy s nimi uzavřené pak nejpozději ke dni podpisu této smlouvy. Bez písemného souhlasu objednatele nesmí subdodavatele měnit ani přidávat další.

### VIII. Výpověď a odstoupení od smlouvy

- 8.1. Tuto smlouvu může objednatel vypovědět i bez udání důvodů v tříměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém dojde k doručení výpovědi druhé smluvní straně. Poskytovatel má nárok na úhradu všech splátek připadajících k datu ukončení trvání smlouvy. Tento požadavek musí být podán písemnou formou.
- 8.2. V případě, že by došlo k některé z níže uvedených událostí (skutečností), bude mít poškozená smluvní strana právo okamžitě odstoupit od této smlouvy, pokud tak učiní písemnou formou a doručí odstoupení druhé smluvní straně:
- a) V případě, že na majetek některé ze smluvních stran byl vyhlášen konkurs nebo byl zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku.
  - b) V případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem porušuje ustanovení této smlouvy, a toto porušování nebylo napraveno do třiceti (30) dnů od obdržení písemného oznámení o takovémto porušování povinností od druhé smluvní strany.
- 8.3. Účinnost odstoupení od smlouvy je dnem doručení odstoupení druhé straně smlouvy.
- 8.4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že:
- a) Poskytovatel nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, ve Veřejné zakázce nebo při provádění Smlouvy;
  - b) Poskytovatel zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění Veřejné zakázky nebo provádění Smlouvy ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže; nebo

### IX. Závěrečné ustanovení

- 9.1. Tato smlouva je vypracována v českém jazyce ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží poskytovatel a 2 objednatel.
- 9.2. Tato smlouva může být pozměňována pouze formou písemných, pořadově číslovaných dodatků, které budou podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.3. Vztahy smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je výrazem jejich vážné a svobodné vůle, je uzavřena nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.
- 9.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami
- 9.6. Nedílnými přílohami smlouvy jsou:
- Příloha č. 1 " Specifikace jednotlivých multifunkčních strojů a jejich umístění" (přehled jednotlivých multifunkčních strojů XEROX, umístění, kontaktní osoba a fakturační adresa)
  - Příloha č. 2 seznam subdodavatelů
  - Příloha č. 3 kalkulace ceny

V Praze dne 13.5.2016

V Praze dne 23.5.2016

Za posky

.....  
Jaroslav

Příloha č. 1 "Specifikace jednotlivých multifunkčních strojů a jejich umístění" (přehled jednotlivých multifunkčních strojů XEROX, umístění, kontaktní osoba a fakturační adresa)

Poř. č.	Výrobní číslo	Adresa umístění	Kontaktní osoba / e-mail	Fakturační adresa
1	60511 – 60527	Ředitelství AOPK ČR SO OPŽP Kaplanova 1931, 148 00 Praha 11 Chodov	Tomáš Licek <a href="mailto:tomas.licek@nature.cz">tomas.licek@nature.cz</a> Tel. 725 834 102	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR Kaplanova 1931/1 148 00 Praha 11 Chodov
2		Ředitelství AOPK ČR SO OPŽP Kaplanova 1931, 148 00 Praha 11 Chodov	Tomáš Licek <a href="mailto:tomas.licek@nature.cz">tomas.licek@nature.cz</a> Tel. 725 834 102	
3		Ředitelství AOPK ČR SVSL Kaplanova 1931, 148 00 Praha 11 Chodov	Tomáš Licek <a href="mailto:tomas.licek@nature.cz">tomas.licek@nature.cz</a> Tel. 725834102	
4		RP SCHKO Slavkovský les Závodu Míru 725/16, 360 17 Karlovy Vary - Stará Role	Ing. Václav Procházka Tel. 354 401 965, 602 361 185 <a href="mailto:vaclav.prochazka@nature.cz">vaclav.prochazka@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP SCHKO Slavkovský les Hlavní 504 353 01 Mariánské Lázně
5		RP SCHKO Český les Malá 9 301 01 Plzeň	Ing. Zdeněk Myslík Tel. 373 300 059, 723 181 180 <a href="mailto:zdenek.myslik@nature.cz">zdenek.myslik@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP SCHKO Český les Náměstí republiky 287 348 06 Pímad
6		RP Ústecko Bělehradská 1308/17, 400 01 Ústí nad Labem	Jana Krupková Tel. 416 574 613, 731 664 054 <a href="mailto:jana.krupkova@nature.cz">jana.krupkova@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP Ústecko Michalská 260/14 412 01 Litoměřice
7		RP Jižní Čechy Nám. Přemysla Otakara II. 34, 370 01 České Budějovice	RNDr. Milena Matoušková Tel. 386 110 713, 725 729 141 <a href="mailto:milena.matouskova@nature.cz">milena.matouskova@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP Jižní Čechy Nám. Přemysla Otakara II. 34, 370 01 České Budějovice
8		RP Střední Čechy Podbabská 2582/30 160 00 Praha 6 Podbaba	Mgr. Libor Bravený Tel. 251 101 681, 724 815 739 <a href="mailto:libor.braveny@nature.cz">libor.braveny@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP Střední Čechy Podbabská 2582/30 160 00 Praha 6
9		RP SCHKO Kokofínsko – Máchův kraj, pracoviště Doksy Komenského 48 472 01 Doksy	Mgr. Martin Fořt Tel. 725 044 052 <a href="mailto:martin.fořt@nature.cz">martin.fořt@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP SCHKO Kokofínsko – Máchův kraj Česká 149 276 01 Mělník

10		RP Liberecko Oddělení Správa CHKO Jizerské hory U jezu 10 460 01 Liberec	Mgr. Ondřej Tomášek Tel. 482 428 984, 607 209 894 <a href="mailto:ondrej.tomasek@nature.cz">ondrej.tomasek@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP Liberecko U jezu 10 460 01 Liberec
11		RP Východní Čechy Jiráskova 1665 530 02 Pardubice	Zuzana Pilná Tel. 466 797 580, 724 709 303 <a href="mailto:zuzana.pilna@nature.cz">zuzana.pilna@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP Východní Čechy Jiráskova 1665 530 02 Pardubice
12		RP SCHKO Žďárské Vrchy Husova 2115 580 02 Havlíčkův Brod	Daniel Korábek Tel. 569 408 265, 724 332 043 <a href="mailto:daniel.korabek@nature.cz">daniel.korabek@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP SCHKO Žďárské Vrchy Brněnská 39 591 01 Žďár nad Sázavou
13		RP Jižní Morava Kotlářská 51 602 00 Brno	Ing. Josef Husták Tel. 547 427 660, 776 213 053 <a href="mailto:josef.hustak@nature.cz">josef.hustak@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP Jižní Morava Kotlářská 51 602 00 Brno
14		RP Olomoucko Lafayetteva 13, 779 00 Olomouc	RNDr. Magda Matoušová Tel. 585 238 835, 602 861 378 <a href="mailto:magda.matousova@nature.cz">magda.matousova@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP Olomoucko Lafayetteva 13, 779 00 Olomouc
15		RP SCHKO Poodří Trocnovská 2 702 00 Ostrava	Bc. Zbyněk Sovík Tel. 596 133 673, 724 346 615 <a href="mailto:zbynek.sovik@nature.cz">zbynek.sovik@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP SCHKO Poodří Trocnovská 2 702 00 Ostrava
16		RP SCHKO Beskydy Nádražní 36 756 61 Rožnov pod Radhoštěm	Mgr. Petr Wolf Tel. 571 654 293, 725 044 016 <a href="mailto:petr.wolf@nature.cz">petr.wolf@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP SCHKO Beskydy Nádražní 36 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
17		RP SCHKO Bílé Karpaty Nádražní 318 763 26 Luhačovice	Ing. Eva Dvořáková Tel. 577 119 626, 724 339 650 <a href="mailto:eva.dvorakova@nature.cz">eva.dvorakova@nature.cz</a>	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR RP SCHKO Bílé Karpaty Nádražní 318 763 26 Luhačovice

Počet multifunkčních strojů může být v průběhu smluvního vztahu snížen či navýšen až o 20%. Jednotlivé multifunkční stroje mohou být podle potřeby objednatele přesunuty na jiné pracoviště objednatele v ČR bez dopadu na cenu. O případném přesunu multifunkčního stroje, případně změny fakturační adresy bude poskytovatel informován e-mailem, formou aktualizace přílohy 10 pracovních dní předem.

V Praze dne 13.5.2016

Za poskytovatele

.....

Jaroslav Ha

V Praze dne 23.5.2016

Z:

...

...

## **Příloha č. 2 seznam subdodavatelů**



## Příloha č. 3 kalkulace ceny

Dílní část předmětu veřejné zakázky	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Výše DPH v Kč	Jednotk ová cena v Kč vč. DPH	Počet ks	Celková cena v Kč bez DPH	Sazb a DPH v %	Výše DPH v Kč	Celková cena v Kč vč. DPH
Nabídková cena za 1 ks (A4) <b>černobíléh o tisku</b> (kopie) formátu A4 při předpokláda ném objemu 7 100 ks (A4)	0,37	21	0,08	0,45	7100	2627,00	21	551,67	3178,67
Nabídková cena za 1 ks (A4) <b>barevného tisku</b> (kopie) formátu A4 při předpokláda ném objemu 5 700 ks (A4)	1,54	21	0,32	1,86	5700	8778,00	21	1843,38	10621,38
Nabídková cena za 1 ks (A4) <b>papíru</b> (80g/m2) při předpokláda ném objemu 10 000 ks	0,13	21	0,03	0,16	10 000	1300,00	21	273,00	1573,00
Nabídková cena vč. DPH (zároveň cena soutěžní) (součet nabídkové ceny za 7100 ks černobílého tisku + 5700 ks barevného tisku + 10 000 ks papíru)									15373,05

Uvedené průměrné počty kopií a spotřeba papíru jsou předpokládány a indikativní, čerpání bude probíhat dle skutečných potřeb zadavatele.