



Číslo objednávky uveďte laskavě na dodacím listu a faktuře.

Telefon:
Vyřizuje:

IČO: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha 1
Účet č.:

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: Centrum Kompetencí, z. s.
IČ 22755110, není plátcem DPH
Hornická 1725/1, Český Těšín, 737 01

Rozpočtová položka:
366133/5169/328/56 – SR
366133/5169/329/56 – EU

Objednáváme:

Předmětem rámcové objednávky je lektorování odborných workshopů pro veřejnost, cílené pro potřebu online odborných workshopů v rámci projektu Inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami z OP VVV reg.č.: CZ.02.3.62/0.0/0.0/15_001/0000586.

Konkrétní plnění budou zpracována na základě jednotlivých požadavků ve formě dílčích objednávek s příslušnými odsouhlasenými kalkulacemi.

CELKOVÁ CENA ZA SLUŽBY

Celková cena rámcové objednávky nepřesáhne 48 000 Kč vč. DPH.

Termín plnění: od zveřejnění v registru smluv do 30. 4. 2022.

ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Fakturu zašlete e-mailem na adresu:

Objednatel neposkytuje zálohy.

Do faktury se splatností 30 dní, uveďte název OPŘ, projekt Inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami, reg.č.: CZ.02.3.62/0.0/0.0/15_001/0000586

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 1.



Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu OP Výzkum, vývoj a vzdělávání, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2032. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

S pozdravem

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

Digitálně podepsal:

18.05.2021 12:48

ředitelka Odboru projektového řízení

Akceptace rámcové objednávky dodavatelem:

Dne:

Digitálně

Datum:

2021.05.19

14:22:58 +02'00'