



KUJIP01BDM76



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1751/21



Digitálně podepsal:
Ing. Erika Šteřlová MBA
14.5.2021 13:16:01

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
zastoupený: Mgr Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu oprávněn: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
IČO: 70890749
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.
č. ú.: 4200106166/6800 (dále jen „příjemce“)

a

Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace

se sídlem: Žižkova 1872/89, 586 01 Jihlava
zastoupená: Ing. Erikou Šteřlovou, MBA, ředitelkou
IČO: 71294376
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.
číslo účtu (příjemce): 4211291205/6800
(dále jen „partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu s názvem „Implementace Krajského akčního plánu Kraje Vysočina II – Učíme se ze života pro život 2“ realizovaného v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“).



Projektová dokumentace je dostupná v Informačním systému koncového příjemce (dále jen „IS KP14+“), kdy příjemce i partner mají k této dokumentaci přístup.

Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

Článek III

PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- řízení projektu,
- věcné řízení podaktivit 3.1 podpora kompetencí k rozvoji technických a přírodovědných kompetencí včetně EVVO, 3.2 podpora transferu kompetencí v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, ICT a cizích jazyků, 3.3 podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě, 3.4 podpora kompetencí k utváření vlastní kariéry žáků (včetně modifikované šablony Kariérového poradce), 3.6 letní školy pro aktivní pedagogy ze zapojených partnerských škol, školní průvodce změny, školní kariérové poradce a mentory, 3.9 regionální platforma pro inovace,
- řízení klíčových aktivit 2 – Budování kapacit, 5 – Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, podpora rovných příležitostí, 6 – Podpora vedoucích pracovníků – řízení změny a 7 – Kariérové vzdělávání,
- podíl na garanci obsahové náplně setkávání pedagogických pracovníků v rámci komunit vzájemného učení,
- vyhodnocování zpětné vazby (reflexivních zpráv) ze zapojených základních a středních škol,
- přípravu a řízení setkání partnerů,
- průběžné informování partnerů,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádění publicity projektu jako celku,
- projednání veškerých změn a povinností s partnerem a vůči poskytovateli podpory,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,



- *schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera*
2. Partner bude provádět tyto činnosti:
- *řízení projektu,*
 - *věcné řízení podaktivit 3.1 podpora kompetencí k rozvoji technických a přírodovědných kompetencí včetně EVVO, 3.2 podpora transferu kompetencí v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, ICT a cizích jazyků, 3.3 podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě, 3.4 podpora kompetencí k utváření vlastní kariéry žáků (včetně modifikované šablony Kariérového poradce), 3.6 letní školy pro aktivní pedagogy ze zapojených partnerských škol, školní průvodce změny, školní kariérové poradce a mentory, 3.9 regionální platforma pro inovace,*
 - *odborná garance realizace podaktivit 3.5 otevřená škola, 3.7 vzdělávání pedagogických pracovníků a 3.8 stáže žáků SŠ na VŠ, v ústavech Akademie věd, u zaměstnavatelů a v dalších institucích,*
 - *odborná garance klíčové aktivity 4 - Podpora škol a ŠPZ formou jednotkových nákladů*
 - *komunikace a spolupráce s poskytovatelem dotace,*
 - *podíl na garanci obsahové náplně setkávání pedagogických pracovníků v rámci komunit vzájemného učení,*
 - *podíl na vyhodnocování zpětné vazby (reflexivních zpráv) ze zapojených základních a středních škol,*
 - *spolupráce při zpracování zpráv o realizaci projektu a žádostí o platbu,*
 - *připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,*
 - *spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,*
 - *spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,*
 - *vyúčtování vynaložených prostředků,*
 - *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,*
 - *účast na pravidelných setkáních příjemce s partnery v dohodnutých termínech,*
 - *realizace projektových aktivit v souladu s projektovou žádostí dostupnou v IS KP14+.*
3. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- *mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen*



zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;

- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
- do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí podpory;
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí podpory;
- při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;



- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů vyjma rozpočtu zřizovatele.
8. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která je příjemci i partnerovi dostupná v IS KP14+.

Celkový finanční podíl příjemce a partnera na projektu činí:

- a) Příjemce: 29 065 558,45 Kč
- b) Partner: 8 939 782,63 Kč

Finanční podíl partnera se může měnit do výše max. 20 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, písm. b) v závislosti na posouzení způsobilosti výdajů řídicím orgánem.

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneri s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání,



a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.

4. Náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v projektové žádosti, která je dostupná příjemci i partnerovi v IS KP14+.
5. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na příjemce a partnera a v členění na položky rozpočtu.

Příjemce poskytne partnerovi první zálohu ve výši 40 % celkového finančního podílu partnera.

Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohu příjemce partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti partnera. Zálohu (a každou další) je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnerny poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.



4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
5. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konečného finančního i věcného vypořádání projektu.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může příjemce od Smlouvy odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného vyhotovení partnerovi. V tomto případě je povinen příjemce zajistit plnění činností partnera jiným subjektem. Tuto skutečnost je povinen doložit smlouvou nebo dohodou s novým partnerem. Tím není dotčena odpovědnost partnera za škodu dle čl. V této smlouvy.
3. Příjemce či partner mohou ukončit spolupráci s druhým účastníkem této Smlouvy pouze na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek druhého účastníka této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího účastníka. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
4. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí podpory.
5. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 – rozpočet partnera.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato smlouva byla projednána na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 11. 5. 2021 a o jejím uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 0220/03/2021/ZK.

V Jihlavě dne

V Jihlavě dne

Příjemce

Partner

**RNDr. Jan
Břížďala**

Digitálně
podepsal RNDr.
Jan Břížďala
Datum: 2021.05.18
18:08:31 +02'00'



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 1

Projektová kancelář Kraje Vysočina	
Druh výdajů rozpočtu	Celkové náklady na položku
Přímé náklady	8 028 288,25 Kč
Osobní výdaje	7 977 288,25 Kč
PS	4 590 433,30 Kč
Projektový manažer (úvazek 0,2)	214 524,80 Kč
Odborný garant I. (úvazek 1,0)	1 436 100,00 Kč
Odborný garant II. (úvazek 1,0)	1 578 590,00 Kč
Hlavní manažer projektu (úvazek 0,75)	1 198 342,50 Kč
Odborný konzultant Podpora škol (úvazek 0,1)	162 876,00 Kč
DPP (stáže, otevřená škola)	1 571 200,00 Kč
Ostatní osobní výdaje (SP, ZP, FKSP, stravenky, pojištění odpovědnosti)	1 815 654,95 Kč
Vybavení a zařízení	51 000,00 Kč
Neinvestiční výdaje	51 000,00 Kč
hmotný majetek a vybavení	51 000,00 Kč
Notebook I. (2 ks)	51 000,00 Kč
Nepřímé náklady	911 494,38 Kč
Celkové výdaje	8 939 782,63 Kč

