

## SMLOUVA O DÍLO

*uzavřená ve smyslu §2586 – 2635 z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění  
mezi smluvními stranami  
(dále jen „Smlouva“)*

### I. SMLUVNÍ STRANY

Firma: LIMPEZA CZ, s. r. o.

Zastoupen:

Sídlo: Příční 10, 602 00 Brno

IČ: 29269636

DIČ: CZ 29269636

Bank. spojení:

č.ú. :

(dále jen **zhotovitel**)

a

Firma: **Česká republika - ZEMĚMĚŘICKÝ ÚŘAD**

Zastoupen: Ing. Karel Brázdil, CSc., ředitel úřadu

Sídlo: Pod sídlištěm 1800/9, Praha 8, PSČ 182 11

IČ: 60458500

DIČ: není plátcem

Bank. spojení:

č.ú:

(dále jen **objednatel**)

Smluvní strany prohlašují, že údaje, které uvedly v čl. 1. odst. 1. a 2. této Smlouvy, jsou platné a že osoby zde uvedené jsou jejich oprávněnými zástupci.

### II. ÚČEL SMLOUVY

Účelem této Smlouvy je vymezení přesných podmínek pro zhotovení a převzetí díla, uvedeného v článku III a pro určení vzájemných vztahů smluvních stran. Touto Smlouvou se zhotovitel zavazuje provést na svůj náklad pro objednatele níže specifikované dílo a to za podmínek dohodnutých níže.

Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za ně zhotoviteli cenu za zhotovené dílo.

### III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je: Ošetření 7.555 m<sup>2</sup> podlahové krytiny Marmorette, z toho kanceláře 5481 m<sup>2</sup> a chodby 2074 m<sup>2</sup>.

### IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ, KONTAKTNÍ OSOBY

1. Místo plnění: Zeměměřický úřad, Pod sídlištěm 9, 182 11 Praha 8 - Kobylisy.
2. Termín provedení díla:
  - a. Zhotovitel provede dílo od: 24. 9. 2021 do 15. 11. 2021, maximálně však 5 víkendů. Práce budou prováděny pouze v pátek od 14.00 hod. do 22.00 hod. a v sobotu, v neděli a svátky od 6.00 do 22.00 hod., nebude-li domluveno jinak. Dílo bude prováděno na základě zhotovitelem navrženého a objednatelem předem odsouhlaseného harmonogramu. Harmonogram bude odsouhlasen nejpozději 21 dní před zahájením prací. Pro zpracování harmonogramu poskytne objednatel zhotoviteli schématické plánky a plochy k ošetření. Odstranění starých ochranných nátěrů a nové ošetření bude prováděno postupně po jednotlivých úsecích uceleně a to nejdříve kanceláře a následně chodby.
  - b. Kanceláře, provozní prostory i chodby budou po dobu čištění v maximálně možném rozsahu vyklizeny (židle, kontejnery, drobné vybavení) objednatelem.
3. Kontaktní osoby ve věcech technických v průběhu provádění díla:

Za objednatele:

Za dodavatele:

### V. CENA DÍLA A ZPŮSOB ÚHRADY

1. Celková cena díla dohodnutá touto smlouvou činí:

294 645,00 Kč cena bez DPH

61 875, 45 Kč sazba 21 % DPH

356 520,45 Kč cena včetně DPH

Tato cena je konečná za ošetření 7. 555 m<sup>2</sup> ploch a je v ní zahrnuta odměna zhotovitele za zhotovení díla a veškeré vynaložené náklady zhotovitele na zhotovení díla.

2. Cena může být měněna dle skutečně provedených a odsouhlasených prací. Cena za 1 m<sup>2</sup> je sjednána 47,19 Kč včetně DPH. Objednatel uhradí pouze skutečně ošetřené plochy.

### VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Uskutečněná služba bude hrazena na základě daňového dokladu, po podepsání konečného předávacího protokolu o převzetí díla bez vad a nedodělků. Splatnost daňového dokladu je stanovena na 14 dnů od data doručení na adresu zadavatele:  
Fakturu žádáme prioritně zaslat do datové schránky 6yvadsa ve formátech stanovených Evropskou směrnicí 2014/55/EU a dále ve formátu isdoc/isdocx (Information System Document) verze 5.2 a vyšší.  
V případě, že do datové schránky nelze zaslat, může být zaslána e-mailem ve stanovených formátech, případně v PDF na: zu.praha@cuzk.cz.
2. V případě, že daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, je objednatel oprávněn daňový doklad dodavateli vrátit do data jeho splatnosti. Dodavatel dle charakteru nedostatků platební doklad opraví nebo vystaví nový. U opraveného platebního dokladu běží nová lhůta splatnosti. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu zadavatele.
3. Platba bude probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. K zaplacení ceny předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen vystavit zadavateli daňový doklad, který musí splňovat všechny náležitosti zvláštních právních předpisů. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

## VII. SANKČNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb a prací dle možností okamžitě při jejich zjištění, nejpozději ovšem do data vypršení záruční doby na poskytované práce. Zhotovitel však neodpovídá za vady vzniklé nedodržením podmínek při provozu díla objednatelům nebo jeho provozem v nevhodných podmínkách nebo při zásahu třetí osoby (zejména mechanickým poškozením) popř. zásahem vyšší moci.
2. Záruky na práci a materiál jsou poskytovány v délce 3 měsíce (*min. 3 měsíce*).
3. Záruční doba uvedená výše začíná běžet dnem předání a převzetí díla objednatelům.
4. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které má dílo při převzetí nebo se objeví během záruční doby. Zhotovitel je povinen vady díla odstranit na své náklady, a to neprodleně, nejdéle ve lhůtě do 10 dnů od jejich nahlášení.
5. Škody, způsobené zaměstnanci zhotovitele při provádění díla budou po projednání se zástupci zhotovitele řešeny tak, že zhotovitel zajistí uvedení do původního stavu nejpozději do 14 dnů od zjištění škody. Zhotovitel má za tímto účelem uzavřenou platnou pojistnou smlouvu za škodu vzniklou v souvislosti s podnikatelskou činností. Výše sjednaná touto pojistnou smlouvou činí 2 000 000,- Kč.
6. Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu z prodlení za nedodržení vzájemně odsouhlaseného harmonogramu díla a to ve výši 2.000,- Kč včetně DPH za každý nedodržený termín. Tato smluvní pokuta bude součástí konečné faktury za dodávku a bude ve faktuře uvedena jako sleva z konečné ceny.
7. V případě prodlení s úhradou splatné faktury je dodavatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení. Tyto smluvní pokuty jsou součástí smlouvy. Žádné další sankce nebo smluvní pokuty zadavatel nepřipouští.

8. V případě vzniku událostí, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobená vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu za sjednané ceny. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací, nebudou tyto plochy fakturovány, popřípadě bude dohodnut náhradní termín plnění zakázky. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

### **VIII. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

1. Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu plnění, tak jak je sjednána v článku V této Smlouvy.
2. Objednatel umožní bezproblémový vstup pracovníků zhotovitele do objektu a do prostor dotčených prováděním díla.
3. Objednatel zajistí uzamykatelný sklad na stroje a materiál.
4. Objednatel zajistí pro pracovníky funkční sociální zařízení.
5. Objednatel zajistí v místě provádění prací možnost napojení na zdroj čisté vody a elektrické energie a dále zajistí nerušený průběh prací (proti jakýmkoli nepředvídaným zásahům jiných osob nebo proti uplatňování jakýchkoli práv, které by mohly ohrozit plynulý postup realizace) na pracovišti.
6. Objednatel se zavazuje spolupracovat (včasné přebírání etap prací, apod.) s pracovníky zhotovitele tak, aby v průběhu provádění díla nedocházelo ke zbytečným prostojům.
7. Dílo bude, vzhledem k jeho charakteru předáváno postupně, vždy po dokončení jednotlivých částí. Po dokončení části díla předá zhotovitel objednateli dílo na místě samém, kde bude také sepsán Zápis o předání a převzetí díla, Konečná faktura bude vystavena po předání celého díla a vystavení konečného zápisu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků. Objednatel je povinen dílo převzít, je-li způsobilé řádnému užívání. Případné drobné vady a nedodělky budou vyznačeny v Zápisu o předání a převzetí části díla. Zhotovitel se zavazuje tyto drobné vady a nedodělky odstranit nejpozději do 10 dnů od jejich oznámení.

### **IX. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE**

1. Zhotovitel je povinen provést předmět smlouvy podle článku III. této Smlouvy a předat jej objednateli ve lhůtě uvedené v článku IV.
2. Pro vstup zaměstnanců do objektu předá zhotovitel objednateli minimálně 3 pracovní dny předem jmenný seznam zaměstnanců. Po budově se budou moci pohybovat pouze s označením, které jim vystaví pracovník ostrahy budovy.
3. Zhotovitel ručí za čistý trestní rejstřík těchto pracovníků, a že se nejedná o výkon nelegální práce.
4. Zhotovitel se zavazuje dodržovat předpisy v oblasti BOZP a PO a před zahájením prací seznámit všechny své zaměstnance, kteří budou v budově ZKÚ pracovat, s bezpečnostními a požárními předpisy v budově.

5. Zhotovitel se zavazuje dodržovat technologické postupy pro ošetření podlahové krytiny Marmorette, dané výrobcem přípravků.
6. Zhotovitel použije pouze takové materiály, vosky a postupy které jsou určeny do administrativních budov a použité vosky budou protiskluzové.
7. Zhotovitel povede po celou dobu provádění díla deník se záznamy o provádění díla a dokončení jednotlivých etap díla, záznamy o případných překážkách v práci aj. Tento deník bude k nahlédnutí a k event. písemnému vyjádření zástupci objednatele. Po dobu provádění díla bude deník uložen v prostorách ostrahy budovy. Kopie deníku bude přiložena k předávacímu protokolu.
8. Zhotovitel přebírá odpovědnost za jím prováděnou práci a za sledování a dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci.
9. Zhotovitel musí při provádění díla dbát zvýšené opatrnosti rizika zatečení mycích roztoků, vody či vosků do technologií (např. požárních čidel) nebo stečení po stěnách, schodištích apod.

## **X. Odstoupení od smlouvy**

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud zhotovitel:
  - a) Nezahájí dílo do 2 dnů od stanoveného termínu zahájení.
  - b) Přeruší dílo, bez udání důvodu a to na dobu delší než 10 dnů.
2. Odstoupení od Smlouvy může také nastat z důvodů uvedených v příslušných ustanoveních Občanského zákoníku a dále:
  - a) Z důvodu podstatného porušení Smlouvy. Za podstatné porušení se považuje takový stav, kdy kterákoliv ze smluvních stran poruší povinnost stanovenou pro ni smlouvou a nezjedná nápravu ani dodatečně ve lhůtě nejdéle 10 dnů ode dne, kdy byla druhou smluvní stranou na porušení povinnosti písemně upozorněna a vyzvána k jejímu odstranění. To se týká i případů poskytnutí vadného plnění ze strany uchazeče.
  - b) Z důvodů uvedených v příslušných ustanoveních Občanského zákoníku.
3. Odstoupení od Smlouvy musí mít vždy písemnou formu. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

## **XI. Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a může být měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
2. Pokud by jakékoliv ustanovení této Smlouvy bylo neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nečiní takové ustanovení neplatnou, neúčinnou nebo nevymahatelnou celou Smlouvu. V takovém případě se smluvní strany zavazují nahradit takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením jiným, které nejlépe odpovídá obchodním účelům ustanovení neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného.

3. Tato Smlouva je podepsána elektronicky.
4. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní vztah, založený touto Smlouvou, řídí právem České republiky, případné spory budou rozhodovány u příslušného soudu, nikoliv v rozhodčím řízení.
5. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem Smlouvy souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy. Shodně prohlašují, že tuto Smlouvu uzavřely svobodně, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato Smlouva podléhá povinnosti jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Právo k zaslání smlouvy do registru smluv svědčí straně Objednatele.
7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

V Praze dne: 12. 5. 2021

17. 5. 2021

Za objednatele: .....

Za zhotovitele: .....

Ing. Karel Brázdil, CSc. v. r.  
ředitel úřadu

## **Příloha č. 1 Technologický postup**

## Příloha č. 1

### Technologický postup:

- *Odstranění staré vrstvy:*  
*V první fázi je třeba odstranit staré ochranné vrstvy, nečistoty a jiné usazeniny narušující vzhled. K odstranění staré vrstvy se používá prostředek Maxx Forte2, který se nanáší v potřebném množství na podlahovou krytinu pomocí kotoučového stroje (kraje a místa nepřístupná pro strojní techniku se dočišťují ručně) a nechá se dostatečnou dobu působit. Následně se podlaha příslušným padem (dle povahy prostor opět strojně případně ručně) důkladně vydrhne a voda s rozpuštěnými nečistotami se odsaje. Celá plocha se opakovaně vytře vodou až do úplného odstranění nečistot a zbytku čisticího prostředku. Následně se podlaha nechá důkladně vyschnout.*
  
- *Pokládka polymerního vosku:*  
*Po důkladném vyschnutí se pomocí plochého mopu s vhodným návlekm nanese vrstva neředěného přípravku Tuklar Super Metallic. První vrstvu neředěného přípravku roztíráme rovnoměrně po celé ploše jedním směrem smyčkovitým pohybem, nezvedáme mop, aby se nevytvářeli vzduchové bublinky. Pracuje se od nejvzdálenějšího rohu k východu z místnosti. Ve velkých halách pracujeme souběžně s více pracovníky, aby nevznikala viditelná napojení. Po důkladném zaschnutí první vrstvy se nanese kolmo na ni stejným způsobem vrstva druhá. V případě větší savosti podlahové krytiny (např. ve frekventovaných částech, prostory mezi dveřmi) se aplikuje třetí vrstva stejným způsobem. Po úplném zaschnutí je výsledkem lesklý vzhled podlahy.*

*Při průběhu prací je nutné zajistit, aby se ve spravovaných prostorách nikdo cizí nepohyboval, aby nedošlo k zanesení nečistot již vyčištěného povrchu či poškození již naneseného polymeru. (Předmětný prostor bude zhotovitelem viditelně označen a práce budou prováděny tak, aby ošetřené plochy byly pochůzí v objednatelém požadované době). Po hloubkovém čištění, pokud je to možné, je vhodné zajistit dostatečné větrání, aby podlaha řádně vyschla.*

*Popsaný způsob údržby výrazně přispívá k prodloužení životnosti a trvale dobrému vzhledu podlahové krytiny.*