

SMLOUVA O SPOLEČNÉM POSTUPU ZADAVATELŮ při zadání veřejné zakázky „DS Buchlovice – rekonstrukce výtahů“

uzavřená takto ve smyslu § 7 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi stranami, kterými jsou:

Zlínský kraj

se sídlem: třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín
zastoupený: Ing. Radimem Holíšem – hejtmanem Zlínského kraje
IČO: 70891320
DIČ: CZ70891320
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: IXXXXXX

(dále jen „Zadavatel 1“ nebo „Zástupce sdružení“)

a

Sociální služby Uherské Hradiště, příspěvková organizace

se sídlem: Štěpnická 1139, 686 06 Uherské Hradiště
zastoupená: Ing. Marie Fremlová, ředitelka
IČO: 00092096
DIČ: CZ00092096
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: XXXXXXXX

(dále jen „Zadavatel 2“)

(společně také jako „smluvní strany“ nebo „sdružení zadavatelů“)

I.

Účel a předmět smlouvy

1. Smluvní strany se touto smlouvou sdružují do sdružení zadavatelů podle § 7 ZZVZ (dále jen „sdružení zadavatelů“) za účelem společného postupu při zadání veřejné zakázky s názvem „**DS Buchlovice – rekonstrukce výtahů**“, včetně uzavření příslušných smluv s vybraným dodavatelem, a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.
2. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran k třetím osobám a k sobě navzájem v souvislosti se společným zadáním shora uvedené veřejné zakázky.
3. K dosažení účelu uvedeného v odst. 1 tohoto článku smlouvy se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto smlouvou.

II.

Specifikace veřejné zakázky

1. Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky je kompletní **zhotovení 4 výtahů včetně náhradního zdroje a souvisejících prací. Kompletním zhotovením výtahů** se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících s provedením stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.

Předmět této smlouvy, s výjimkou zajištění pravidelného servisu výtahů, bude realizován **v rámci projektu „Sociální služby Uherské Hradiště – DS Buchlovice – rekonstrukce výtahů“, spolufinancovaného z programu 013 310 poskytovatele dotace - Ministerstva práce a sociálních věcí „Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016 – 2022“ cíl 4 Podpora mobility.**

2. Rozsah realizovaných prací spojených s rekonstrukcí výtahů bude podrobně specifikován ve smlouvě o dílo, kterou uzavře s vybraným dodavatelem veřejné zakázky **Zadavatel 1 (Zástupce sdružení)**. Součástí zadávaného předmětu veřejné zakázky bude současně zajištění pravidelného servisu výtahů v objektech Domova pro seniory Buchlovice za účelem jeho udržování ve funkčně a technicky vyhovujícím provozním stavu, který odpovídá požadavkům technických předpisů a prováděcích technických norem, zejména požadavkům stanoveným ČSN 27 4002 a ČSN 27 4007, a to v rozsahu a za podmínek, které jsou specifikovány v servisní smlouvě. Rozsah servisních činností bude podrobně specifikován v servisní smlouvě, kterou uzavře s vybraným dodavatelem veřejné zakázky **Zadavatel 2**.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky podle čl. I této smlouvy je stanovena k okamžiku uzavření této smlouvy následovně:

Předpokládaná hodnota realizace díla: 6.697.900 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota servisních činností: 220.000 Kč bez DPH

III.

Jednání za sdružení zadavatelů

1. K veškerému jednání a k činnostem souvisejícím s přípravou a se zadáváním veřejné zakázky, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za sdružení zadavatelů podle této smlouvy **oprávněn Zadavatel 1** jako zástupce sdružení.
2. Zástupce sdružení je dále oprávněn za sdružení zadavatelů jednat a činit veškerá právní jednání vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k veřejné zakázce podle této smlouvy.
3. Zástupce sdružení nese odpovědnost za činění jednotlivých úkonů v rámci zadávacího řízení dle ZZVZ; tím však není dotčeno jeho právo na náhradu škody vůči smluvní straně, která svým zaviněným jednáním porušila povinnost vyplývající pro ni z této smlouvy nebo z právního předpisu. Stejně tak není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody vůči Zástupci sdružení, který svým zaviněným jednáním porušil povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy.

IV.

Povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že Zástupce sdružení je povinen zejména:
 - a) zajistit koordinaci přípravy a koordinaci zpracování zadávací dokumentace se zohledněním připomínek a návrhů smluvních stran, včetně návrhu obchodních podmínek,

- b) zahájit a vést zadávací řízení podle ZZVZ,
 - c) uveřejnit zadávací dokumentaci a případné další dokumenty v průběhu zadávacího řízení na svém profilu zadavatele,
 - d) přijímat nabídky dodavatelů,
 - e) poskytovat zájemcům případné doplňující informace (vysvětlení zadávací dokumentace),
 - f) v případě chybějících dokladů nebo nejasností požádat účastníka o doplnění nabídky nebo o písemné vysvětlení nabídky; požádat vybraného dodavatele o předložení dokladů v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy,
 - g) rozhodnout za sdružení o výběru dodavatele,
 - h) po výběru dodavatele koordinovat činnost směřující k uzavření smluv podle čl. VI odst. 2 této smlouvy,
 - i) zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ZZVZ (nastane-li),
 - j) rozhodnout o vyloučení účastníka z důvodů uvedených v ZZVZ (nastane-li), přijímat a přezkoumávat námitky dodavatelů proti nesprávnému postupu zadavatele,
 - k) plnit uveřejňovací povinnosti v průběhu zadávacího řízení (profil zadavatele, Věstník veřejných zakázek),
 - l) kdykoliv na požádání předložit smluvním stranám příslušnou dokumentaci vázící se k veřejné zakázce,
 - m) po zániku sdružení dle této smlouvy a po dobu archivační lhůty předat smluvním stranám na základě jejich žádosti kopie veškerých písemností a dokladů vázících se k zadání zakázky a výběru dodavatele.
2. Smluvní strany jsou povinny zejména:
- a) poskytnout součinnost při přípravě a zpracování zadávací dokumentace, včetně technické specifikace předmětu veřejné zakázky a návrhu obchodních podmínek,
 - b) poskytnout v průběhu i po skončení zadávacího řízení veřejné zakázky potřebnou součinnost, např. pokud se týče odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku či námitek dodavatelů, popř. předání informací pro účely zveřejnění dle § 219 ZZVZ,
 - c) po rozhodnutí o výběru dodavatele Zástupcem sdružení uzavřít příslušné smlouvy s vybraným dodavatelem bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany se dohodly, že nabídky dodavatelů, které budou podány elektronicky, budou adresovány Zástupci sdružení a otevírání nabídek v Národním elektronickém nástroji (NEN) uskuteční komise ustanovená Zástupcem sdružení.
4. Smluvní strany se dohodly, že hodnocení a posouzení nabídek zajistí Zástupce sdružení, který pro tento účel ustanoví komisi, přičemž Zástupce sdružení do komise jmenuje zaměstnance či externí spolupracovníky nominované smluvními stranami (nastane-li), zejména takové, kteří mají příslušnou odbornost ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Posuzování a hodnocení nabídek bude probíhat v termínu a místě určeném Zástupcem sdružení, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.
5. Smluvní strany se dohodly, že Zástupce sdružení rozhodne o výběru dodavatele, a to na základě výsledků jednání hodnotící komise, která provedla hodnocení nabídek dle stanovených hodnotících kritérií.
6. Zrušení zadávacího řízení je možné pouze za podmínek a z důvodů definovaných v § 127 ZZVZ. Úkony spojené s oznámením rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení provede dle dohody smluvních stran Zástupce sdružení.
7. Smluvní strany jsou povinny zejména prostřednictvím svých pověřených pracovníků:
- a) spolupracovat při sestavení podmínek zadání a vzájemně se informovat o všech podstatných skutečnostech majících vliv na zahájení a průběh zadávacího řízení, zejména jeho soulad se ZZVZ,
 - b) poskytovat si navzájem veškerou nezbytnou součinnost v potřebném rozsahu, zejména pokud jde o výměnu relevantních dokumentů, podávání vysvětlení a písemných stanovisek; pokud nebude dosaženo ohledně konkrétní lhůty nebo termínu k poskytnutí součinnosti dohody, určí předmětnou lhůtu nebo termín pověřený pracovník Zástupce sdružení; v případě prodloužení

v úkonech proti lhůtám stanovených ZZVZ odpovídá za důsledky tohoto prodlení ta smluvní strana, která svou vadnou součinností prodlení způsobila.

V.

Zásady jednání smluvních stran a osob za ně jednajících

1. Smluvní strany čestně prohlašují, že zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti se společně zadávanou veřejnou zakázkou.
2. Smluvní strany jsou povinny zajistit nepodjatost a závazek mlčenlivosti u všech osob, které pověří činnostmi souvisejícími se zadáním předmětné společně zadávané veřejné zakázky.

VI.

Výběr nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy

1. Na základě vyhodnocení nabídek hodnotící komisí rozhodne Zástupce sdružení o výběru dodavatele, a to v souladu se ZZVZ. Zástupce sdružení informuje o výběru dodavatele smluvní strany (pověřeného pracovníka), a to elektronicky bez zbytečného odkladu.
2. Po uplynutí lhůty pro podání námítky proti rozhodnutí o výběru dodavatele podle ZZVZ uzavřou smluvní strany s vybraným dodavatelem smlouvu o dílo a servisní smlouvu, a to pokud tak bude vyplývat ze zadávací dokumentace a v souladu se zadávací dokumentací. Zadavatel 1 uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu o dílo a Zadavatel 2 uzavře s vybraným dodavatelem servisní smlouvu. Formální postup uzavření smluv již bude záležitostí jednotlivých smluvních stran.
3. Zástupce sdružení pouze jednotlivé smluvní strany informuje o okamžiku uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu.
4. Smluvní strany jsou povinny uveřejnit jimi uzavíranou smlouvu s vybraným dodavatelem v registru smluv, přičemž o uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou povinny se vzájemně informovat bez zbytečného odkladu.

VII.

Způsob komunikace, místo jednání

1. Při komunikaci mezi smluvními stranami se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu.
2. V případě potřeby osobního jednání v rámci procesu zadávání veřejné zakázky bude jednání v sídle Zástupce sdružení, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

VIII.

Platnost smlouvy, zánik sdružení a účasti na něm

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do okamžiku dosažení účelu podle čl. I této smlouvy, tj. do uzavření smluv vzešlých ze zadávacího řízení podle čl. VI odst. 2 této smlouvy. Tímto okamžikem sdružení zadavatelů podle této smlouvy zaniká.
2. Smluvní strana může ze sdružení zadavatelů vystoupit, nejpozději však do okamžiku, kdy je možné uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější. Vystoupení ze sdružení zadavatelů musí být učiněno písemně a prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.
3. Platnost této smlouvy ani zánik sdružení zadavatelů, případně zánik účasti v něm, však nemá vliv na případnou odpovědnost Zástupce sdružení za jednotlivé úkony v rámci zadávacího řízení podle čl. III odst. 3 této smlouvy ani na případné uplatnění náhrady škody smluvních stran podle téhož ustanovení.

IX.**Společná a závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany sjednaly, že archivaci originální dokumentace o veřejné zakázce dle požadavků ZZVZ a jiných právních předpisů zajišťuje Zástupce sdružení.
2. Zástupce sdružení odpovídá za zákonný průběh zadávacího řízení do zadání veřejné zakázky nebo do případného zrušení zadávacího řízení, resp. do vypořádání případných námitek účastníků. Zástupce sdružení nese náklady, sankce nebo povinnost náhrady škody vzniklých porušením ZZVZ nebo této smlouvy vůči třetí straně. Každá smluvní strana však nese náklady svého případného zastoupení v řízení před orgánem dohledu nebo soudem. V případě, že Zástupce sdružení v souvislosti s odpovědností za zákonný průběh zadávacího řízení nebo jeho pozicí zadavatele jednajícího za sdružení zadavatelů navenek ponese náklady vč. nákladů zastoupení nebo na něj budou uvaleny sankce nebo požadována náhrada škody a současně důvodem bude porušení ZZVZ nebo této smlouvy zapříčiněné postupem prosazovaným smluvní stranou nebo jednáním smluvní strany, je tato smluvní strana povinna uhradit veškeré vyvolané náklady, náhradu ve výši uhrazené sankce nebo vzniklou škodu Zástupci sdružení.
3. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a ZZVZ.
4. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
5. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, mohou být veškeré změny a doplňky této smlouvy provedeny pouze písemně ve formě vzestupně číslovaných dodatků, přičemž ke své platnosti vyžadují podpis všech smluvních stran.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž Zadavatel 1 obdrží dvě vyhotovení a Zadavatel 2 jedno vyhotovení smlouvy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ní, a na důkaz toho ji podepisují na základě své vlastní, vážné a svobodné vůle prostě omylu, a nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 10.5.2021, č.u 0369/R13/21

Za Zlínský kraj

Ve Zlíně

.....
Ing. Radim Holíš, hejtman**Sociální služby Uherské Hradiště, p. o.**

V Uherském Hradišti

.....
Ing. Marie Fremlová, ředitelka