

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

č. PS/1/2015

uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu s § 18 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

I. Smluvní strany

- | | | |
|-------------|---|--|
| I. 1 | Příkazce
se sídlem
zastoupený
k podpisu pověřen | Plzeňský kraj
Škroupova 18, Plzeň
Václavem Šlajsem, hejtmanem
Jaroslav Bauer, náměstek hejtmana pro oblast doprava,
na základě usnesení RPK č. 3211/15 ze dne 23. 3. 2015
IČ
708 90 366
DIČ
CZ70890366
bankovní spojení
xxxxxxxxxxxxx Raiffeisen BANK a. s. |
| I. 2 | Příkazník
se sídlem
zastoupený
IČ
DIČ
bankovní spojení | POVED s. r. o.
Nerudova 25, Plzeň
Ing. Zdeňkou Kmochovou, jednatelkou
290 99 846
CZ29099846
xxxxxxxxxxxxx Raiffeisen BANK a. s. |

II. Předmět smlouvy a účel smlouvy

- II. 1** Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat záležitost příkazce uskutečňováním níže vymezených činností jménem příkazce a příkazník se zavazuje zaplatit mu za to odměnu. Příkazník je povinen postupovat při zařizování uvedených činností poctivě a pečlivě podle svých schopností.
- II. 2** Činnosti, k níž se příkazník touto smlouvou zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- II. 3** Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem. Obdrží – li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- II. 4** Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi odměnu podle čl. V této příkazní smlouvy. Nárok na odměnu vznikne příkazníkovi, když řádně vykoná (vykonává) činnosti, ke kterým je podle této příkazní smlouvy povinen. Příkazce poskytne příkazníkovi odměnu, i když výsledek nenastal, ledaže byl nezdar způsoben tím, že příkazník porušil své povinnosti; to platí i v případě, že splnění příkazu zmařila náhoda, ke které příkazník nedal podnět. Příkazník prohlašuje, že výše odměny stanovená v čl. V, odst. 1 této příkazní smlouvy je obvyklá v době uzavření této smlouvy za činnosti obdobné činnostem, které má příkazník uskutečňovat. V případě, že po uzavření

této smlouvy bude zjištěno, že výše odměny příkazníka neodpovídá kritériím uvedeným v předcházející větě, je příkazník na výzvu příkazce povinen mu vrátit část odměny, kterou tvoří rozdíl mezi výší odměny uvedené v čl. V, odst. 1 této smlouvy a odměnou, která je obvyklá v době uzavření této smlouvy za činnosti obdobné činnostem, které má příkazník uskutečňovat či které již uskutečnil podle této smlouvy.

- II. 5** Účelem této smlouvy je zejména zajištění ekonomického a hospodárného využívání finančních prostředků určených na zabezpečování dopravní obslužnosti na území Plzeňského kraje veřejnou dopravou, které je základním předpokladem zefektivnění systému dopravní obslužnosti území Plzeňského kraje.

III. Vymezení činností příkazníka

Činnost příkazníka je vymezena rámcovou smlouvou č. 1001/2011 bodem III. 2, a to dle bodu III. 1 písm. a) až n) a je nazývána

Dopravní obslužnost Plzeňského kraje

Činnost příkazníka bude spočívat v návaznosti na rozhodování orgánů Plzeňského kraje v uskutečňování zejména následujících činností týkajících se zajišťování dopravní obslužnosti území Plzeňského kraje veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou drážní osobní dopravou a veřejnou linkovou dopravou a jejich propojením (dále také jen „dopravní obslužnost území kraje“), které Plzeňskému kraji vyplývají zejména ze zákona 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů

- a) vytváření návrhu koncepce dopravní obslužnosti území Plzeňského kraje**
- návrh, projednávání a zavádění organizačních změn ve veřejné dopravě
 - jednání s dopravci o změnách,
 - jednání s obcemi, školami, případně s dalšími významnými subjekty v regionu,
 - zajišťování finančních prostředků k realizaci dopravního konceptu (ve spolupráci se žadateli o zajištění dopravní obsluhy území).

V rámci zavádění organizačních změn ve veřejné dopravě na území Plzeňského kraje je příkazník povinen řádně se vypořádat se všemi připomínkami, návrhy a stížnostmi dotčených fyzických a právnických osob a orgánů veřejné správy, které budou k návrhům změn uplatněny.

- b) vytváření a realizace koncepce infrastrukturních opatření pro veřejnou dopravu v územní působnosti Plzeňského kraje**
- zpracování návrhů na úpravy infrastruktury v drážní dopravě (s cílem zvýšení traťové rychlosti, změny polohy křižování vlaků apod.),
 - spolupráce se státní organizací Správa železniční dopravní cesty (SŽDC) v oblasti bezpečnosti přejezdů,
 - spolupráce se SŽDC při přípravě studií zabývajících se rekonstrukcemi či modernizacemi tratí,
 - spolupráce se SŽDC při přípravě dopravních řešení pro střednědobý a dlouhodobý časový horizont,
 - zpracování projektových studií pro realizaci přestupních uzlů, popř. zastávek veřejné linkové dopravy na území Plzeňského kraje,

c) zabezpečování činností týkajících se rozsahu dopravní obslužnosti pro území kraje

- příprava podkladů pro stanovení rozsahu dopravní obslužnosti pro následující rok,
- předkládání materiálů k rozsahu dopravní obslužnosti ke schválení příslušným orgánům veřejné správy (např. komise, rady, zastupitelstva),
- příprava a projednávání obsahu smluv o veřejných službách v přepravě cestujících (o závazku veřejné služby ve veřejné dopravě) s dopravci, zabezpečení všech nutných podkladů od dopravců, projednání s příslušnými osobami příkazce,
- administrativní zabezpečení uzavření smlouvy (vč. dodatků) s každým dopravcem,
- provedení pokynů k vystavení platebních příkazů pro měsíční platby záloh dopravcům,
- provedení měsíčního vyhodnocení prokazatelné ztráty (kompenzace) dopravců ve veřejné linkové dopravě,
- provedení měsíčního vyhodnocení případných slev jízdného dopravců ve veřejné linkové a drážní dopravě, vč. pokynů k vystavení platebních příkazů,
- příprava podkladů pro stanovení výše finančních příspěvků obcí na dopravní obslužnost,
- administrativní zabezpečení účelových dotací poskytovaných obcemi v Plzeňském kraji na zajištění dopravní obslužnosti území Plzeňského kraje (stanovení výše dotací od jednotlivých obcí, vypracování jednotlivých žádostí o poskytnutí účelových dotací a návrhů smluv o poskytnutí účelových dotací a jejich zaslání jednotlivým obcím, schválení předmětné záležitosti v orgánech Plzeňského kraje),
- vytváření koncepce taktového grafikonu pro regionální drážní osobní dopravu na tratích v územní působnosti Plzeňského kraje,
- projednávání jízdních řádů pro železnici s příslušným dopravcem a SŽDC,
- řešení aktuálních problémů ve veřejné dopravě, příprava podkladů o veřejné dopravě pro zástupce příkazce,
- vedení aktuálního seznamu zastávek veřejné linkové dopravy na území Plzeňského kraje,

d) jednání s orgány veřejné správy, územními samosprávnými celky a s právníckými a fyzickými osobami ve věci spolupráce v systému dopravní obslužnosti území kraje

- jednání s objednateli a organizátory veřejné dopravy – zejména s Ministerstvem dopravy, s Bavorským objednatelem (BEG), s Karlovarským, Ústeckým, Středočeským a Jihočeským krajem,
- jednání s dopravci,
- jednání se zástupci územních samosprávných celků,
- jednání s příslušnými správními orgány,

e) administrativní podpora pro žádosti Plzeňského kraje o finanční podporu na zajištění dopravní obslužnosti území kraje

- zpracovávání žádostí o dotaci na regionální železniční dopravu ze státního rozpočtu,
- zúčtování dotace se státním rozpočtem,
- zpracování žádostí na případné další dotace poskytované Ministerstvem dopravy či jinými ministerstvy,

- f) provádění kontrolní činnosti v systému dopravní obslužnosti území kraje, která není výkonem státního dozoru podle příslušných právních předpisů**
- kontrola plnění smluvních požadavků ve veřejné linkové dopravě - provádění kontrol dopravců, kontrola povinnosti zveřejňovat jízdní řád a kontrola dodržování jízdních řádů apod.,
 - kontrola plnění smluvních požadavků v drážní dopravě – kontrola čistoty, teploty, dodržování jízdních řádů, kontrola dodržování včasnosti, úplnosti a přesnosti dodávání přehledů vyplývajících ze smluvních vztahů dopravce s příkazcem,
- g) spolupráce s objednateli na přípravě a realizaci finančních kontrol hospodaření dopravců, kteří v Plzeňském kraji zajišťují veřejné služby v přepravě cestujících**
- příprava, realizace a vyhodnocení kontrol na využití dotací (finančních kompenzací) Plzeňského kraje do veřejné dopravy,
- h) provádění dopravních průzkumů**
- pro zjišťování
 - přepravních vztahů,
 - pro vyhodnocování obsazenosti vozidel,
 - kvality cestování,
 - tarifní kázně,
 - typů využívaných jízdních dokladů apod.,
- i) získávání, analyzování a další zpracovávání nezbytných dat od dopravců, kteří v Plzeňském kraji zajišťují veřejné služby v přepravě cestujících**
- o přepravních proudech na území Plzeňského kraje,
 - o obsazenosti vozidel,
 - o souběžích doprav,
 - o struktuře jízdních dokladů,
- j) kompletní příprava materiálů předkládaných do orgánů Plzeňského kraje, které souvisejí s činností příkazníka dle této smlouvy a garance věcné a právní správnosti uvedených materiálů**
- projednávání předkládaných materiálů s příslušnými odbory Krajského úřadu Plzeňského kraje,
 - případné personální zabezpečení funkce tajemníka komise Rady Plzeňského kraje pro dopravní obslužnost,
- k) zabezpečování marketingu a propagace veřejné dopravy Plzeňského kraje**
- zejména zpracování příspěvků do médií,
 - tvorba dalších propagačních materiálů, informačních brožur apod. včetně jejich distribuce a mediální prezentace, a to v míře, která je pro tento druh propagace obvyklá,
- l) zpracování technické části výběrových řízení (zadávání veřejných zakázek, resp. zpracování nabídkových řízení) při výběru dopravce, který bude na základě smlouvy zajišťovat veřejné služby v přepravě cestujících, a to ve spolupráci s organizací Centrální nákup, p. o.**

- projednání a oznámení notifikace,
 - návrh dopravního řešení oblasti určené pro výběrové řízení,
 - návrh integrovaného tarifu,
 - vytvoření standardů pro veřejnou dopravu,
 - stanovení harmonogramu výběrového řízení,
 - vyhlášení výběrového řízení,
 - návrh hodnotících kritérií,
 - zpracování zadávací dokumentace pro výběrové řízení,
 - návrh smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících,
 - zpracování předběžného ekonomického modelu,
 - zpracování dodatečných informací zadavatele na dotazy uchazečů,
 - vyhodnocení výběrového řízení a předložení vítěze orgánům kraje ke schválení,
- m) zpracování podkladů pro dopravní plánování, pořízení návrhu plánu dopravní obslužnosti území kraje podle § 5 zákona č. 194/2010 Sb.**
- stanovení harmonogramu zpracování dopravního plánu pro území Plzeňského kraje,
 - vymezení přepravních potřeb, provedení analýz (dojíždka – školství, zdravotnictví, zaměstnání),
 - analýza stávajícího způsobu zajištění přepravních potřeb a stanovení dopravní obsluhy na plánovací období pěti let a výhled dalších zhruba tří let,
 - projednání vazby na nadregionální veřejnou drážní osobní dopravu – zajištění návaznosti na plány dopravní obsluhy pro kraj Karlovarský, Ústecký, Středočeský a Jihočeský,
 - koncepce rozvoje páteřních směrů veřejné drážní osobní dopravy včetně návrhu na zřízení přestupních uzlů,
 - koncepce rozvoje páteřních směrů veřejné autobusové dopravy včetně návrhu na zřízení přestupních uzlů,
 - stanovení rozsahu poskytované kompenzace,
 - časový harmonogram uzavírání smluv o veřejných službách v přepravě cestujících a stanovení postupu pro uzavírání těchto smluv,
 - harmonogram a způsob integrace, pokud se stát spolu s Plzeňským krajem zapojí do integrace veřejných služeb v přepravě cestujících na území Plzeňského kraje,
 - projednání reakcí a připomínek dotčených subjektů,
 - monitoring, měření úspěšnosti a získávání podkladů pro další plánovací období,
- n) vedení aktuální databáze zastávek veřejné linkové dopravy na území Plzeňského kraje**

IV. Doba trvání smlouvy

- IV. 1** Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

V. Odměna příkazníka a její splatnost, úhrada nákladů

- V. 1** Výše odměny příkazníka za uskutečnění činností vymezených čl. III činí 3 400 000 Kč (slovy tři miliony čtyři sta tisíc korun českých) (cena bez DPH). K ceně bude připočtena DPH podle zákonné sazby platné v okamžiku uskutečnění

zdanitelného plnění dle zákona o DPH. Odměna se stanovuje počínaje rokem 2015, počínaje dnem účinnosti této příkazní smlouvy.

- V. 2** V odměně příkazníka jsou zahrnuty veškeré nutné a účelné náklady, které příkazník vynaloží při plnění svého příkazu - závazku vyplývajícího z čl. III.
- V. 3** Odměna za řádně vykonanou (vykonávanou) činnost příkazníka bude prováděna po ukončení každého kalendářního měsíce, a to na základě příkazníkem vystavené faktury (daňového dokladu), a řádně vykonané (vykonávané) činnosti budou v této faktuře popsány.
- V. 4** Vystavené doklady musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu a musí být příkazci doručeny nejpozději 15 dnů před dnem jejich splatnosti. Bude-li faktura doručena později než 15 dnů před dnem sjednané splatnosti, bude odměna za činnost příkazníka splatná 15. den ode dne doručení faktury příkazci. Den uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je doklad vystavován.

VI. Pověření zástupci smluvních stran

- VI. 1** Za plnění veškerých práv a povinností vyplývajících smluvním stranám z této smlouvy vyjma činností, ke kterým je na základě této smlouvy oprávněna Rada Plzeňského kraje, zodpovídají za smluvní strany následující osoby:

- a)** za příkazce

Ing. Jaroslav Vejprava
vedoucí Odboru dopravy a silničního hospodářství
telefon: 377 195 118
e-mail: jaroslav.vejprava@plzensky-kraj.cz

Jaroslav Bauer
náměstek hejtmana pro oblast doprava
telefon: 377 195 220
e-mail: jaroslav.bauer@plzensky-kraj.cz

- b)** za příkazníka

Ing. Zdeňka Kmochová
jednatelka
telefon: 37 803 5460, 602 452 566
e-mail: kmochova@poved.cz

- VI. 2** Osoby, uvedené v bodě VI. 1 tohoto článku jsou oprávněny jednat v pořadí, v jakém jsou uvedeny. Uskutečňování činností uvedených v článku III této smlouvy mohou provádět zaměstnanci příkazníka.

- VI. 3** Ke změně pověřených zástupců smluvních stran uvedených v bodě VI. 1 není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě, ale postačí, když o této změně smluvní strana písemně informuje druhou smluvní stranu. O takovéto změně jsou smluvní strany povinny se informovat bez zbytečného odkladu.

VII. Ukončení smlouvy

VII. 1 Smlouvu lze ukončit:

- a) odvoláním příkazu příkazcem. Příkazce však v takovém případě nahradí příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka; o její výši by v tomto případě rozhodla Rada Plzeňského kraje;
- b) výpovědí příkazníka s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Jestliže by v tomto případě ukončením činnosti příkazníka vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen. Za činnosti řádně uskutečněné do účinnosti výpovědi nebo za činnosti uskutečněné na požádání příkazce dle předchozí věty, má příkazník nárok na přiměřenou část odměny. O její výši by v tomto případě rozhodla Rada Plzeňského kraje;
- c) písemnou dohodou smluvních stran. Za činnosti řádně uskutečněné do účinnosti dohody, má příkazník nárok na přiměřenou část odměny. O její výši by v tomto případě rozhodla Rada Plzeňského kraje;
- d) zánikem příkazníka.

VII. 2 Ukončením smlouvy končí automaticky též účinnost dodatků uzavřených k této příkazní smlouvě.

VIII. Závěrečná ustanovení

VIII. 1 Tato smlouva a její případné dodatky jsou vyhotoveny ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení každého. Změny nebo doplňky smlouvy lze uzavřít pouze formou písemných, chronologicky číslovaných dodatků, které se obě strany zavazují přikládat k této smlouvě vždy tak, aby s ní činily jeden celek. Výjimku z tohoto pravidla představuje změna pověřených zástupců smluvních stran dle článku VI.

VIII. 2 Obě smluvní strany se výslovně dohodly, že tento smluvní vztah se řídí ustanoveními §§ 2430 až 2444 a souvisejícími ustanoveními Občanského zákoníku.

VIII. 3 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla smlouva podepsána.

VIII. 4 Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že je jim její obsah srozumitelný a že s ním bez výhrad souhlasí.

VIII. 5 Za příkazce byl souhlas s uzavřením této smlouvy udělen usnesením Rady Plzeňského kraje č. 3211/15 ze dne 23. 3. 2015.

VIII. 6 Touto příkazní smlouvou č. PS/1/2015 se ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami nahrazuje mandátní smlouva č. MS/1/2011 uzavřená dne 18. 03. 2011. Nároky vzniklé přede dnem uzavření této příkazní smlouvy se posuzují podle dosavadní smlouvy.

Příloha: Výše dílčích odměn za jednotlivé činnosti

.....
Ing. Jaroslav Vejprava
zodpovědný pracovník příkazce

.....
Ing. Zdeňka Kmochová
zodpovědný pracovník příkazníka

.....
Jaroslav Bauer
osoba odpovědná RPK

Plzeňský kraj
V Plzni dne

POVED s. r. o.
V Plzni dne

.....
Jaroslav Bauer
náměstek hejtmana pro oblast doprava

.....
Ing. Zdeňka Kmochová
jednatelka

Výše dílčích úplat za jednotlivé činnosti

Dopravní obslužnost Plzeňského kraje

Činnosti	Bod čin.	Úhrada činností		
		Úhrada bez DPH	DPH	Úhrada celkem
Koncepce DO	a)	145 000	30 450	175 450
Vytváření a realizace koncepce infrastrukturních opatření	b)	125 000	26 250	151 250
Zabezpečování rozsahu DO	c)	775 000	162 750	937 750
Jednání s orgány veřejné správy	d)	100 000	21 000	121 000
Administrativní podpora pro žádosti o finanční podporu	e)	15 000	3 150	18 150
Provádění kontrolní činnosti	f)	500 000	105 000	605 000
Spolupráce s objednateli – finanční kontroly	g)	60 000	12 600	72 600
Provádění dopravních průzkumů	h)	220 000	46 200	266 200
Zpracování dat od dopravců	i)	150 000	31 500	181 500
Příprava materiálů do komisí, rad a zastupitelstev	j)	60 000	12 600	72 600
Marketing a propagace veřejné dopravy	k)	150 000	31 500	181 500
Zpracování technické části výběrových řízení	l)	500 000	105 000	605 000
Dopravní plánování	m)	510 000	107 100	617 100
Vedení aktuální databáze zastávek veřejné dopravy	n)	90 000	18 900	108 900
CELKEM		3 400 000	714 000	4 114 000

Úhrada je uvedena v Kč.