

SMLOUVA O NÁJMU KOPÍROVACÍHO STROJE ZA CENU KOPIE

číslo: 753

uzavřena mezi:

1/ Pronajímatel

Název: **RAMA Moravia, s.r.o.**
Sídlo: Ostrava - Hulváky, 709 00, Gollova 1407/8
Zastoupen: Petr Konečný - jednatel
Bank. spojení:
IČO: 42767261
DIČ: CZ42767261
Zapsán u KS v Ostravě oddíl C, vložka 2300
Kontakt: 596 624 004, obchod@rama.cz

Smlouvu zpracoval: Petr Konečný - jednatel

2/ Nájemce

Název: **Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588**
Sídlo: Jurikova 588, 753 01 Hranice I - Město
Zastoupen: Ing. Miroslav Kutý – ředitel školy
Bank. spojení:
IČO: 61986038
DIČ: CZ61986038
Kontakt: 581 601 231, sls@slshranice.cz

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Blanka Blahová – zástupce ředitele pro ekonomiku, I

Umístění stroje: Střední lesnická škola, Jurikova 588, Hranice - chodba

I.

Pronajímatel pronajímá nájemci uvedené stroje a příslušenství:

<u>Typ stroje:</u>	<u>Výrobní číslo:</u>	<u>Počet kusů:</u>
KONICA MINOLTA Bizhub 227		1 ks

vč. 2 x zásobník každý na 500 listů (univerzální A6 – A3++) + boční podavač na 100 listů

vč. duplexní jednotka, 2GB RAM, 250 GB HDD,

vč. tiskový řadič Emperon – PS3/PCL 6 (PCL 5 + XL 3.0)

DF - 628 automatický duplexní podavač originálů na 100 listů 1 ks

DK – 513 stolek pod stroj 1 ks

Zámek kazet malý 1 ks

(to vše dále jen kopírovací stroj)

II.

Nájemce je povinen za nájem výše uvedených předmětů zaplatit pronajímateli:

měsíční nájemné stroje **KONICA MINOLTA Bizhub 227 vč. příslušenství** se rovná částce **952,- Kč bez DPH 21%**

Celkem měsíční nájemné bez DPH 21%	952 Kč
DPH 21%	200 Kč
Celkem měsíční nájemné včetně DPH 21%	1152 Kč

Cena za každou zhotovenou kopii/výtisk A4 vč. kancelářského papíru A4 80g/m2 je **0,34 Kč bez DPH 21%**

Kopie A3 jsou účtovány jako 2 x A4.

Pronájem stroje a cena kopie zahrnuje:

- Splátku stroje vč. příslušenství.
- Dodávky veškerého spotřebního materiálu potřebného pro chod Vašich kopírovacích strojů (toner, fixační jednotka, vývojnice, papír 80 gr/m2 formátu A4, A3, ...).
- Pravidelný servis kopírovacího stroje včetně seřízení, vyčištění a čistících prostředků servisními technikami.
- Dopravu techniků.
- Instalaci stroje a SW vč. připojení 2 ks PC, zaučení určených zaměstnanců.
- Prodloužení záruky kopírovacího stroje na dobu platnosti pronájmu za cenu kopie.
- Dodávky náhradních dílů.
- Pojištění strojů proti krádeži a živelné pohromě.

Pronajímatel bude pravidelně každý měsíc provádět vyúčtování, a to dle skutečného počtu provedených kopií zjištěného odečtem na počítadle předmětu smlouvy.

III.

Pronajímatel zajistí pojištění předmětu smlouvy po celou dobu platnosti smlouvy. Pojistné je zahrnuto do nájemného. Splátka pojistného bude nájemcem placena jako součást nájemného.

Tato smlouva, její přílohy, jakož i všeobecné podmínky, které jsou taktéž její nedílnou součástí, byly účastníky smlouvy řádně přečteny a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

V Ostravě dne 8.3.2017

V Hranicích dne 10.3.2017

Pronajímatel

RAMA MORAVIA, s. r. o.

Petr Konečný – jednatel

RAMA
MORAVIA

RAMA Moravia, s.r.o.
Goljova 1407/8, 709 00 Ostrava-Hulváky
DIČ: CZ42767261, T: 596 624 004 / 800 100 341

Střední lesnická škola

Ing. Miroslav Kuťý – ředitel školy

STŘEDNÍ LESNICKÁ ŠKOLA
Jurikova 588, 753 01 HRANICE
tel.: 581 601 231, fax: 581 602 312
IČO: 61986038 DIČ: CZ61986038

Všeobecné podmínky smlouvy o nájmu kopírovacího stroje za cenu kopie (příloha k nájemní smlouvě číslo 753)

1. Předmět smlouvy

Pronajímatel za níže uvedených podmínek pronajímá nájemci kopírovací stroj a příslušenství uvedené ve smlouvě. Nájemce stroj přejímá a jeho převzetí potvrdí podpisem protokolu o převzetí.

2. Výše úplaty za nájem a způsob placení

Nájemné za užívání kopírovacího stroje je stanoveno dohodou mezi pronajímatelem a nájemcem. Nájemné je splatné 14 dnů od data vystavení faktury. Faktura bude zaslána na email: jurcikova@slshranice.cz a bude v ní uvedeno číslo smlouvy, předmět plnění a zápis v OR, případně další náležitosti vyplývající s platného právního řádu nebo této smlouvy.

Nájemce je povinen zaplatit nájemné na základě vystavené faktury /daňového dokladu/ pronajímatelem, ve které bude vyúčtována částka nájemného za příslušné období rovnající se počtu skutečně provedených kopií v daném období.

Nájemné nezahrnuje:

- provádění oprav, které byly způsobeny neodborným zacházením, neodbornou obsluhou, použitím nevhodných cizích materiálů a náhradních dílů, zásahy třetí osoby, násilím
- přestavení, demontáž přídavného zařízení kopírovacího stroje, přemístění stroje

V případě prodlení s placením nájemného je nájemce povinen zaplatit úrok z prodlení v maximální úrokové sazbě, stanovené právními předpisy.

3. Vlastnictví k předmětu smlouvy

Vlastníkem předmětu smlouvy je pronajímatel po celou dobu platnosti smlouvy.

4. Povinnosti pronajímatele

Pronajímatel zaručuje řádný chod předmětu smlouvy a jeho provoz po celou dobu platnosti této smlouvy.

Pronajímatel se zavazuje dodávat nájemci po celou dobu nájmu tolik spotřebního materiálu /tonery, fixační jednotka, vývojnice, xerografický papír, ... /, aby nájemce mohl realizovat dostatečné množství kopií.

Pronajímatel zajistí servisní zásah do 48 hodin po oznámení závady. Do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního volna a pracovního klidu. V případě, že přístroj bude v důsledku poruchy mimo provoz /nezaviněné nájemcem/ více než 48 hodin, pronajímatel vypůjčí nájemci neprodleně náhradní.

5. Povinnosti nájemce

Nájemce určí písemně v protokolu o zaškolení 1 až 2 osoby, které pronajímatel poučí o řádné obsluze stroje a které budou za provoz přístroje odpovědné. Nájemce se zavazuje po celou dobu trvání nájemního vztahu nezcižovat ani nezřizovat podnájem k pronajatým strojům, jakož i nezřizovat jiná práva ve prospěch třetích osob.

Nájemce je povinen užívat stroj obvyklým způsobem, s řádnou péčí a potřebnou odborností. Nájemce se zavazuje podle intervalů údržby přístroje objednat před spotřebou uvedeného množství kopií novou údržbu. Spotřební materiál, který se u něho nachází, použije v souladu se smlouvou.

Bez souhlasu pronajímatele nesmí nájemce zasahovat do stroje, nesmí stroj přemísťovat. Veškeré závady na stroji je povinen neprodleně oznamovat pronajímateli.

Při porušení uvedených povinností neodpovídá pronajímatel za vzniklou škodu.

Při prodlení nájemce s placením nájemného delším než 15 dnů není pronajímatel povinen plnit své povinnosti vyplývající ze smlouvy a všeobecných podmínek, tzn. zejména dodávat spotřební materiál, zajišťovat servis apod., a to až do doby řádného uhrazení všech dlužných faktur.

Dostane-li se nájemce do prodlení s placením delšího než 60 dnů, nebo dostane-li se do prodlení s placením nájemného u dvou či více faktur současně, je pronajímatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a kopírovací stroj včetně příslušenství si odvézt.

6. Trvání smlouvy a ukončení smlouvy

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a to ode dne dodání a instalace kopírovacího stroje. Instalace kopírovacího stroje bude provedena do 5 pracovních dnů od dne nabytí účinnosti smlouvy.

Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí z vážných provozních důvodů, výpovědní doba je 3 měsíce plus penále za předčasné ukončení smlouvy v hodnotě 3 měsíčních nájemních splátek a počítá se ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena 7. den ode dne jejího odeslání ze sídla odesílatele.

7. Ostatní

Pronajímatel může v rámci této smlouvy odmítnout příslušné výkony, jestliže umístění přístroje provedení těchto výkonů neumožňuje. Nájemce nenese odpovědnost za škody na předmětu nájmu způsobené neodvratitelnými událostmi jako např. povodněmi, požáry, zemětřesením.

8. Závěrečná ustanovení

Nájemce prohlašuje, že se řádně seznámil s technickými a ostatními podmínkami, za kterých může užívat kopírovací stroj a s těmito souhlasí.

Jakékoliv změny nebo doplňky smlouvy lze provést pouze písemně.

Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Ostravě dne 8.3.2017

V Hranicích dne 10.3.2017

Pronajímatel /
RAMA MORAVIA, s. r. o.
Petr Konečný – jednatel

RAMA
M O R A V I A
RAMA Moravia, s.r.o.
Gollova 1407/8, 709 00 Ostrava-Hulváky
DIČ: CZ41767261 T: 596 624 004 / 800 100 341

Nájemce /
Střední lesnická škola
Ing. Miroslav Kutý – ředitel školy

STŘEDNÍ LESNICKÁ ŠKOLA
Jurkova 588 750 01 HRANICE
tel.: 581 601 231 fax: 581 602 312
IČO: 61986038 DIČ: CZ61986038

