



DODATEK č. 2

č. dohody OTA-MN-4/2021

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 ze dne 22.2.2021

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Lenka Skřinařová, ředitelka Odboru zaměstnanosti Kontaktního pracoviště Ostrava
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Ostrava, Zahradní 368/12, Moravská Ostrava, 701 60 Ostrava
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: R. T. S. cs, spol. s r. o.
zastupující osoba: Ing. Bohdan Kaluža, jednatel
sídlo firmy (místo podnikání): Novinářská č.p. 1113/3, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava 9
IČO: 18051367
adresa provozovny: Novinářská č.p. 1113/3, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava 9
číslo účtu: [REDACTED]

Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5 Termín realizace vzdělávací aktivity:

Datum zahájení: **01.03.2021**

Datum ukončení: **31.12.2021**

Článek III.

Dodatek je sjednáván na základě žádosti smluvní strany, jelikož nastala situace znemožňující smluvní straně realizovat vzdělávací aktivitu v termínech dle původního článku II. 5 dohody, z důvodu schválených mimořádných opatření v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru na území České republiky. Termíny realizace proto byly novým zněním čl. II 5 (viz článek II. tohoto dodatku) prodlouženy do 31.12.2021.

Článek IV.

Zaměstnavatel **je povinen informovat předem, nejpozději den před zahájením výuky** Úřad práce o změnách položek, které jsou závazně uvedeny v „Plánovaném harmonogramu vzdělávací aktivity“, který je přílohou č. 2 dohody a v „Plánu výuky“, který je přílohou č. 5 dohody. V případě náhlých a neočekávaných skutečností, které brání realizaci vzdělávací aktivity dle plánovaného harmonogramu, se zaměstnavatel zavazuje informovat Úřad práce **neprodleně** poté, co tyto skutečnosti nastaly. Úřad práce umožňuje předat informaci nejprve telefonicky příslušnému pracovníkovi projektu POVEZ II a následně potvrdit písemně.

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.


Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Ostrava dne 13.05.2021

.....
Ing. Bohdan Kažuza
jedenatel
R. T. S. cs, spol. s r. o.

.....
Mgr. Lenka Skřinařová
ředitelka Odboru zaměstnanosti
Kontaktního pracoviště Ostrava

Za Úřad práce vyřizuje: 
Telefon: