

**Smlouva o výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany  
zdraví při práci na staveništi ve fázi realizace stavby**

*uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník*  
**Č. smlouvy příkazce: SML 024/2021**

**1. SMLUVNÍ STRANY**

**1.1. Příkazce:**

**Městská část Praha-Suchdol**

Suchdolské náměstí 734/3, 165 00 Praha-Suchdol

IČ: 00231231

DIČ: plátce DPH ve vedlejší hospodářské činnosti

Bankovní spojení: ČSOB, Praha 6

Číslo účtu: 247747560/0300

Zastoupený: Ing. Petrem Hejlem, starostou Městské části Praha–Suchdol

Telefon: 220 921 218

na straně jedné (dále společně jen jako „příkazce“)

a

**1.2. Příkazník:**

**Building and Project Consultancy s.r.o.**

Kestřanská 133, 143 00 Praha 4

IČO: 05928192

DIČ: CZ05928192

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zastoupený: M. K.

Telefon:

na straně druhé (dále jen „koordinátor BOZP“)

**2. PŘEDMĚT SMLOUVY**

2.1. Příkazce touto smlouvou **určuje koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi prací spojených s přípravou a prováděním stavby „Zahrady se hřbitovem u kaple sv. Václava“** (dále jen „stavba“). Koordinátor BOZP se zavazuje, že pro příkazce bude za úplatu na svou odpovědnost vykonávat níže uvedené činnosti a příkazce jej k výkonu všech těchto činností podpisem této smlouvy zmocňuje.

2.2. Koordinátor BOZP se zavazuje vykonávat svoji činnost v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., v platném znění a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., v platném znění. Koordinátor BOZP se tak zavazuje vykonávat zejména tyto činnosti:

a) informovat a upozorňovat:

- bez zbytečného odkladu všechny dotčené zhotovitele stavby a další jiné osoby na bezpečnostní a zdravotní rizika, která vznikla na staveništi během postupu prací nebo se mohou v průběhu realizace na stavbě vyskytnout,

- bez zbytečného odkladu zhotovitele stavby a další jiné osoby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby,
  - bez zbytečného odkladu příkazce na případy předchozího bodu tohoto článku, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- b) vyžadovat zjednání nápravy v případě zjištění nedostatků v uplatňování požadavků na BOZP na staveništi a navrhopvat k tomu přiměřená opatření,
- c) koordinovat spolupráci zhotovitelů stavby nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabráňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- d) dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat, jakož i odborné konzultace v oblasti BOZP,
- e) sledovat s ohledem na BOZP:
- provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou prováděny podle realizační dokumentace, souhrnu smluvních dohod a v souladu s platnými právními předpisy na úseku ochrany a tvorby životního prostředí a BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu po zhotovitelích stavby a jiných osobách zjednání nápravy,
  - zda zhotovitelé stavby dodržují plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“) a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
  - zda navrhovaná technická a organizační preventivní opatření jsou v souladu s právními předpisy, hodnotami uvedenými v českých technických normách, technicky realizovatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému příkazcem a ekonomicky přijatelná,
- f) kontrolovat pravidelně alespoň jednou za týden:
- realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
  - potřebné doklady a oprávnění pro výkon prováděných prací (odborné zkoušky, oprávnění pro práce se stroji atd.),
  - zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
  - označení staveniště a zveřejnění a aktualizaci „Oznámení o zahájení prací“ na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání díla do užívání,
  - dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů
- g) spolupracovat:
- při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
  - se zástupci dodavatelů pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými státními orgány, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor příkazce,
- h) zúčastňovat se:

- kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
  - kontrolních dnů za účasti zhotovitelů stavby nebo osob jimi pověřených a informovat o výsledcích své činnosti a dodržování plánu BOZP,
  - kontrol příkazce ze strany státní správy (OIP, KHS, HZS) a hájit zájem příkazce,
- i) vést dokumentaci:
- záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, rozsahu kontrolní činnosti, zjištěných závadách, odpovědných osobách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti s příkazcem, údaje o tom, zda a jakým způsobem a kým byly tyto nedostatky odstraněny,
  - evidenci zjištěných závad, včetně průkazné fotodokumentace,
- j) provádět:
- potřebnou aktualizaci plánu BOZP v souladu s aktualizovanými harmonogramy provádění stavby,
  - potřebnou aktualizaci „Oznámení o zahájení prací“ v souladu s aktuálním stavem na staveništi při provádění stavby,
  - dohled nad pracovními podmínkami v souladu s platnou legislativou pro prevenci nemocí z povolání,
- k) zpracovat:
- „Oznámení o zahájení prací“ dle § 15 zákona č. 309/2006 Sb.
  - plán BOZP a zajišťovat jeho průběžnou kontrolu (zpracování konkrétního rozsahu prací a jejich rizik) – před zahájením stavby je povinen předat jedno vyhození příkazci a dále bezodkladně předávat jeho případné změny
  - předat záznamy o prováděné činnosti a originál plánu BOZP příkazci do 30 dnů po dokončení stavby a jejím řádném předání a převzetí vlastníkem nebo uživatelem,
- l) zajišťovat odbornou podporu a součinnost při komunikaci s orgány státní správy a samosprávy.

### 3. PRÁVA A POVINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

- 3.1. Koordinátor BOZP se zavazuje při provádění činností, jež jsou předmětem smlouvy, postupovat s odbornou péčí a uskutečňovat tyto činnosti kvalitně a bez vad v rozsahu stanoveném touto smlouvou a v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou, všemi níže uvedenými souvisejícími dokumenty a podklady a obecně závaznými právními předpisy České republiky, jakož i pokyny příkazce.
- 3.2. Pro účely této smlouvy se má za to, že související dokumenty a podklady nutné k řádnému plnění předmětu smlouvy jsou:
- **projektová dokumentace pro provedení stavby**
- 3.3. Koordinátor BOZP prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění, a má potřebné oprávnění k podnikání vyžadované obecně závaznými právními předpisy. Koordinátor BOZP je povinen po dobu trvání této smlouvy udržovat v platnosti doklady prokazující veškeré kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce.
- 3.4. Koordinátor BOZP je osobou oprávněnou provádět dle stavebního zákona zápisy do stavebního deníku a tyto zápisy se zavazuje provádět ve lhůtě do 2 dnů ode dne, kdy zapisované skutečnosti nastanou.

- 3.5. Veškeré informace týkající se předmětu této smlouvy, s nimiž byl a bude koordinátor BOZP přicházet v průběhu předmluvních jednání a v době po uzavření smlouvy do styku, jakož i výchozí podklady a materiály předané mu příkazcem, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě příkazce a třetích osob určených dohodou smluvních stran nebo třetích osob v nezbytném rozsahu za účelem plnění povinností koordinátora BOZP vyplývajících z této smlouvy a nesmějí být použity k jiným účelům než k plnění předmětu této smlouvy.

#### 4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Příkazce se zavazuje zaplatit koordinátorovi BOZP cenu (jednorázovou odměnu) za prováděné činnosti ve výši částky **10 000,- Kč bez DPH** za vyhotovení plánu BOZP.
- 4.2. Příkazce se zavazuje zaplatit koordinátorovi BOZP cenu (odměnu) za prováděné činnosti ve výši paušální celkové částky **7 000,- Kč bez DPH měsíčně**.
- 4.3. Výše uvedená celková cena je nejvýše přípustná a zahrnuje i veškeré náklady potřebné a související s prováděním činností, jež jsou předmětem této smlouvy.
- 4.4. Vícepráce jsou práce vyžádané příkazcem, které budou výslovně uvedeny a specifikovány v dodatku k této smlouvě, v němž bude dohodnut rozsah, termín a cena těchto víceprací. Veškeré vícepráce provedené bez předchozího projednání a vzájemného odsouhlasení mezi oprávněnými zástupci smluvních stran nebudou ze strany příkazce uhrazeny.
- 4.5. Úhrada ceny za vykonávané činnosti bude prováděna na základě řádných daňových dokladů (faktur) za uplynulý kalendářní měsíc, vystavených koordinátorem BOZP se splatností 14 dnů od doručení příkazci.

#### 5. DOBA PLNĚNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1. a) *Zahájení plnění smlouvy od 27.4.2021*  
b) *Ukončení plnění smlouvy: kolaudace stavby.*
- 5.2. Koordinátor BOZP je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že: (a) při provádění činností, jež jsou předmětem smlouvy, zjistí skryté překážky znemožňující řádné provádění činností, a po oznámení těchto skutečností příkazci nedojde ze strany příkazce k jejich odstranění nebo k dohodě o změně smlouvy; nebo (b) příkazce je v prodlení s placením odměny dle této smlouvy déle než čtrnáct dní.
- 5.3. V případě porušení této smlouvy nebo jiného nesplnění povinností ze strany koordinátora BOZP je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 5.4. Příkazce je dále oprávněn tuto smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. V takovém případě tato smlouva zaniká uplynutím sedmidenní výpovědní doby, která začíná běžet dnem doručení koordinátorovi BOZP.
- 5.5. Doručením odstoupení druhé straně či uplynutím výpovědní doby tato smlouva zaniká, to však bez vlivu na nároky na náhradu škody či smluvní pokuty dle této smlouvy.

#### 6. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Příkazce se zavazuje poskytnout koordinátorovi BOZP při plnění předmětu smlouvy potřebnou součinnost. Dále se zavazuje v průběhu trvání této smlouvy předávat koordinátorovi BOZP veškeré vyžádané podklady a informace pro jeho činnost a ohlašovat jejich změny a předávat informace o osobách, které se mohou s vědomím příkazce zdržovat na staveništi.

- 6.3. Koordinátor BOZP prohlašuje že má uzavřenou pojistnou smlouvu ke krytí rizika škody způsobené v souvislosti s jeho činností příkazci a nebo třetím osobám na odpovídající pojistnou částku a zavazuje se udržovat ji v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy.
- 6.3. Koordinátor BOZP odpovídá za škodu, kterou způsobí příkazci, nikoliv však za škodu, která příkazci vznikne jeho zaviněním. Koordinátor BOZP neodpovídá za škodu, která vznikne v důsledku nevhodného pokynu příkazce, pokud Koordinátor BOZP upozorní příkazce na jeho nevhodnost, a příkazce i přesto na splnění pokynu trvá.

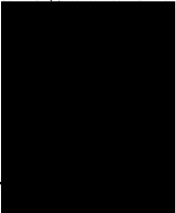
## 7. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 7.1. V případě prodlení s plněním peněžitého závazku je koordinátor BOZP oprávněn požadovat po příkazci úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

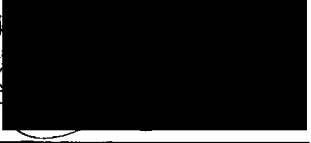
## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 8.2. Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy
- 8.3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.2. Tuto smlouvu je možné měnit, doplňovat nebo rušit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
- 8.3. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalších obecně závazných právní předpisů České republiky.
- 8.5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, s platností originálu, z nichž příkazce obdrží 1 vyhotovení a koordinátor BOZP 1 vyhotovení této smlouvy.
- 8.6. Smluvní strany prohlašují a potvrzují, že: (a) měly dostatečnou možnost se seznámit s obsahem této smlouvy, který je výsledkem jednání stran; (b) měly skutečnou příležitost ovlivnit její obsah, vůči němuž nemají žádných námitek; (c) si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a jejímu obsahu zcela rozumí; a (d) na důkaz souhlasu s výše uvedeným textem připojují své podpisy.
- 8.7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – osvědčení koordinátora BOZP  
Příloha č. 2 – výpis z živnostenského rejstříku

V Praze-Suchdole dne 27.4.2021

  
Ing. Petr Hejl  
Starosta městské části Praha-Suchdol  
příkazce

V Praze dne 27.4.2021

  
M. K.  
Jednatel, Building and Project  
Consultancy s.r.o.  
příkazník



**ČESKÁ SPOLEČNOST STAVEBNÍCH KOORDINÁTORŮ ČSSI, z. s.**  
Sokolská 15, 120 00 Praha 2, IČ 86594401

Držitel akreditace pro provádění zkoušek odborné způsobilosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi udělené Ministerstvem práce a sociálních věcí rozhodnutím č.j.: 2010/19656 - 43 ze dne 9.3.2010 a rozhodnutím o prodloužení akreditace č. j.: 2013/748205 - 423 ze dne 26.7.2013 podle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

## OSVĚDČENÍ

**o ověření odborné způsobilosti k činnostem  
koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci  
na staveništi**

**Číslo osvědčení: ČSSK/** [redacted]

**R [redacted] B [redacted]**  
titul, jméno, příjmení

[redacted]  
datum a místo narození

úspěšně vykonal/a dne 1.11. 2019 v Praze zkoušku z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace – ČSSK ČSSI, z. s., Sokolská 15, 120 00 Praha 2.

Toto Osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání zkoušky z odborné způsobilosti podle v § 10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a podle v § 8 odst. 1 a 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

**Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.**

Datum vydání osvědčení:  
Praha, 1. 11. 2019

Platnost osvědčení je do: 1. 11. 2024

[redacted]  
Ing. Z [redacted] H [redacted]  
předseda odborné zkušební komise



[redacted]  
doc. Ing. P [redacted] CSc.  
držitel akreditace, statutární orgán

## Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného  
Městským soudem v Praze  
oddíl C, vložka 273172

<b>Datum vzniku a zápisu:</b>	17. března 2017
<b>Spisová značka:</b>	C 273172 vedená u Městského soudu v Praze
<b>Obchodní firma:</b>	Building and Project Consultancy s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Kestřanská 133, Cholupice, 143 00 Praha 4
<b>Identifikační číslo:</b>	059 28 192
<b>Právní forma:</b>	Společnost s ručením omezeným
<b>Předmět podnikání:</b>	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
<b>Statutární orgán:</b>	
<b>jednatel:</b>	M. K., dat. nar. [redacted] [redacted] Den vzniku funkce: 17. března 2017
<b>Počet členů:</b>	1
<b>Způsob jednání:</b>	Jednatel jedná za společnost samostatně.
<b>Společníci:</b>	
<b>Společník:</b>	M. K., dat. nar. [redacted] [redacted]
<b>Podíl:</b>	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100%
<b>Základní kapitál:</b>	100 000,- Kč