



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

číslo smlouvy kupujícího:
číslo smlouvy prodávajícího:

Kupní smlouva

uzavřená podle občanského zákoníku

I.

Smluvní strany

1.1. Prodávající:

Prodávající: **vegler s.r.o.**

Zapsaný v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě oddíl 71170, vložka C

Sídlo: Záměstní 1155/27, Ostrava 710 00

IČO: 06264352

DIČ: CZ06264352

Bankovní spojení: Fio banka, a.s., č.ú. 2201256570/2010

Zastoupeno: [redacted], jednatel společnosti

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted], jednatel společnosti

Kontaktní osoby ve věcech technických: [redacted], jednatel společnosti

dále jen „prodávající“

1.2. Kupující:

Kupující: **MĚSTO VÍTKOV**

Sídlo: náměstí Jana Zajíce 7, 749 01 Vítkov

IČO: 00300870

DIČ: CZ00300870

Zastoupení: Ing. Pavel Smolka, starosta města

dále jen „kupující“

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. 1. této kupní smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že osoby podepisující tuto kupní smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

II.

Předmět plnění

2.1. Předmětem smlouvy je závazek prodávajícího dodat níže specifikované dílo na svůj náklad a nebezpečí, a to v souladu se všemi závaznými právními předpisy, jakož i sjednanými podmínkami, a současně závazek kupujícího převzít řádně provedené dílo a zaplatit prodávajícímu za řádně a včas provedené dílo cenu ve výši a za podmínek

sjednaných touto smlouvou. Dílem se pro účely smlouvy rozumí kompletní realizace elektronické úřední desky pro venkovní provedení.

Předmět Smlouvy zahrnuje veškeré činnosti prodávajícího nezbytné pro řádné provedení díla v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy (technickou specifikací). **Dílem se pro účely této smlouvy rozumí zejména:**

1. provedení připojení elektrické a datové sítě (přívod elektrické energie a datové sítě) v 1. P. P. budovy Městského úřadu Vítkov, náměstí Jana Zajíce č.p. 7 pro napojení elektronické úřední desky,
2. dodávka elektronické úřední desky (vč. dopravy na místo plnění) a její osazení v místě plnění,
3. zprovoznění elektronické úřední desky (napojení na datový zdroj a zdroj elektrické energie, oživení elektronické úřední desky a nastavení dle přílohy č. 1 této smlouvy – Technické specifikace),
4. administrátorské zaškolení a zaškolení obsluhy pro práci s jednotlivými zařízeními a softwarem (dále též jen „SW“),
5. poskytnutí trvalých uživatelských licencí nutných k plnohodnotnému užívání zařízení, např. ve vztahu k ovládacímu SW,
6. zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
7. předání veškerých dokladů nutných k převzetí a užívání díla kupujícím.

Plnění je v souladu s výběrovým řízením s názvem „Elektronická úřední deska“ realizovaným v rámci projektu „Přívětivý úřad Vítkov“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014525, podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost.

2.2. Smluvní strany se zavazují poskytnout si navzájem součinnost nezbytnou k řádnému splnění jejich povinností dle této smlouvy.

2.3. Dílo nebude zatíženo žádnými právy třetích osob a bude prosté jakýchkoliv faktických či právních vad, bude splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními či technickými předpisy a normami. Veškerá zařízení budou dodána jako nová a nepoužitá.

2.4. O realizaci služby a dodání zboží bude sepsán předávací protokol o převzetí díla bez vad a nedodělků (dodací list).

Prodávající je povinen předat dílo kupujícímu řádně a včas, v případě zjištění vad nebo nedodělků není kupující povinen hradit cenu takové části díla. Prodávající vystaví ve dvou vyhotoveních předávací protokol k převzetí dodávky.

2.5. Kupující se zavazuje sjednanou službu a zboží odebrat, pokud je bez vad a v souladu s požadovanou specifikací a zaplatit dohodnutou kupní cenu.

2.6. Součástí dodávky elektronické úřední desky vč. SW bude i veškerá příslušná související dokumentace (prohlášení o shodě, návod k obsluze, záruční listy apod.).

III. Kupní cena a splatnost

3.1. Smluvní strany se dohodly na níže uvedené kupní ceně:

Části zakázky	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Připojení elektrické a datové sítě, vč. revizí (viz. položkový rozpočet – příloha č. 2 této smlouvy)	24 763,11 Kč	5 200,25 Kč	29 963,36 Kč
Elektronická úřední deska	272 288,39 Kč	57 180,56 Kč	329 468,95 Kč
Prodloužení záruční doby na 5 let	52 505 Kč	11 026,05 Kč	63 531,05 Kč
Cena celkem	349 556,50 Kč	73 406,86 Kč	422 963,36 Kč

Do celkové ceny jsou zahrnuty veškeré práce, služby a dodávky nezbytné pro kvalitní plnění, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením služby a dodávky, včetně veškerých rizik a vlivů. Cena zahrnuje: a) provedení připojení elektrické a datové sítě vč. revizí pro napojení elektronické úřední desky, b) dodávku, instalaci, nastavení a zprovoznění venkovní elektronické úřední desky vč. dopravy a c) dodávku, instalaci, nastavení a zprovoznění SW, proškolení. Výše uvedená cena je maximální, nejvýše přípustná.

3.2. Cenu za provedení díla dle čl. III. odst. 3.1. této smlouvy je prodávající oprávněn fakturovat po řádném předání díla kupujícímu, tj. po podpisu protokolu o převzetí díla bez vad a nedodělků (dodacího listu) oběma smluvními stranami. Přílohou daňového dokladu (faktury) bude příslušný předávací protokol.

3.3. Smluvní strany se dohodly, že cena může být změněna pouze v těchto případech:
- v průběhu realizace služby dojde ke změně předpisů o dani z přidané hodnoty.

3.4. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne doručení na adresu kupujícího.

3.5. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat náležitosti dle platné legislativy. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je kupující oprávněn ji vrátit prodávajícímu na doplnění. V takovém případě se přerušuje plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta začíná běžet doručením opravené faktury. Prodávající se zavazuje, že

předloží k proplacení jednu fakturu, která bude obsahovat název a číslo projektu, ve znění:

„Přívětivý úřad Vítkov“

Reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014525

3.6. Za den úhrady faktury (daňového dokladu) se považuje den, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu kupujícího.

IV.

Doba a místo plnění

4.1. Prodávající se zavazuje splnit službu a dodávku (provést sjednanou službu a práce a dodat zboží včetně dokladů dle bodu 2.1.), **nejpozději do 3 měsíců od podpisu smlouvy.**

4.2. Místem plnění předmětu smlouvy je:

MĚSTO VÍTKOV, náměstí Jana Zajíce 7, 749 01 Vítkov

Stavební připravenost pro zabudování elektronické úřední desky na ploše před městským úřadem (tzn. výkopové práce, uložení kabeláže a opětovné překrytí kabeláže vně budovy městského úřadu) zajistí kupující na vlastní náklady na základě požadavků specifikovaných prodávajícím.

Připojení elektrické a datové sítě zajistí prodávající, tj. přívod elektrické energie a datové sítě v 1. P. P. budovy Městského úřadu Vítkov, náměstí Jana Zajíce č.p. 7 pro napojení elektronické úřední desky.

Samotnou instalaci a zapojení elektronické úřední desky bude provádět prodávající v rámci této smlouvy.

4.3. Prodávající se zavazuje kupujícímu oznámit písemně - e-mailem:

- přesnou specifikaci požadavků na stavební připravenost pro zabudování elektronické úřední desky minimálně měsíc před termínem dodání,
- termín dodání elektronické úřední desky minimálně 48 hod. před termínem dodání.

V.

Jakost, záruka a vady zboží

5.1. Prodávající je povinen dodat zboží v dohodnutém množství, jakosti a provedení. Smluvní strany se dohodly na I. jakosti dodaného zboží. Zboží musí být nové. Prodávající zaručuje funkčnost zboží v režimu 24 hodin/ 7dnů v týdnu/ 365 dnů v roce.

5.2. Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost v délce **60 měsíců**. Prodávající je povinen zahájit veškeré odstraňování vad v případě nefunkčnosti 1 LCD panelu nejpozději do 24 hodin od okamžiku nahlášení této vady kupujícím a vadu odstranit nejpozději do 48 hodin od okamžiku nahlášení této vady kupujícím, v případě, že budou nefunkční oba dva LCD panely je však povinnost zahájit odstraňování vad nejpozději do 12 hodin od

okamžiku nahlášení této vady kupujícím a vadu odstranit nejpozději do 24 hodin od okamžiku nahlášení této vady kupujícím.

- 5.3. Záruční doba začíná běžet dnem předání zboží kupujícím na základě předávacího protokolu. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže kupující zboží řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost prodávající. Ode dne výměny vadného zboží počíná na vyměněné zboží běžet nová záruční doba.
- 5.4. V případě výměny nebo opravy v servisním středisku prodávajícího nebo autorizovaném servisním středisku výrobce zabezpečí prodávající bezplatně dopravu vadného zboží od kupujícího do servisu a dopravu opraveného nebo vyměněného zboží zpět ke kupujícímu.
- 5.5. Kupující poskytne pro plnění záručního servisu tuto nutnou součinnost:
 - umožní provedení opravy v nejkratším možném čase,
 - zajistí přítomnost pověřené osoby při servisním zásahu.
- 5.6. Záruční servis je prováděn bezplatně s výjimkou neoprávněných požadavků na záruční servis, např. v důsledku chyby obsluhy apod.
- 5.7. Proávající uhradí škodu, která kupujícímu vznikla vadným plněním, v plné výši. Proávající rovněž kupujícímu uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
- 5.8. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí zboží.

VI.

Sankce

- 6.1. V případě prodlení se zaplacením faktury za dodané zboží má prodávající právo vyúčtovat a kupující povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši **0,02%** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
 - 6.2. V případě prodlení dodávky zboží má kupující právo vyúčtovat a prodávající povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši **0,1 %** z ceny díla za každý i započatý den prodlení.
 - 6.3. Za porušení povinnosti prodávajícího odstranit vady předmětu koupě ve stanoveném termínu, dle čl. V. odst. 5.2. této Smlouvy, má kupující nárok na smluvní pokutu ve výši **0,1%** z kupní ceny bez DPH za každou vadu a za každý den prodlení s odstraněním vady.
 - 6.4. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
 - 6.5. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu prokazatelně způsobené škody.
-

VII. Závěrečná ujednání

- 7.1. Prodávající je v rámci svého plnění povinen zajistit Kupujícímu součinnost při provádění informačních a propagačních opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a zajištění jejich dokumentace. Komunikační aktivity a výstupy projektu musí být označeny vizuální identitou OPZ, názvem a číslem projektu. Jde především o komunikační akce pro cílovou skupinu (zaškolení obsluhy).
- 7.2. Prodávající se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost, a to po dobu nejméně 10 let od ukončení financování díla způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství.
- 7.3. Prodávající i kupující prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem pečlivě přečetli, že byla uzavřena podle jejich pravé, neměnné a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní, nebo za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho prodávající a kupující připojují své podpisy.
- 7.4. Dle §2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě je prodávající osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 7.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž kupující obdrží jeden a prodávající jeden.
- 7.6. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být provedeny formou oboustranně podepsaných a vzestupně očíslovaných dodatků.
- 7.7. Vztahy smluvních stran, vyplývající ze smlouvy a v této smlouvě neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 7.8. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu.
- 7.9. Tato smlouva byla schválena Radou města Vítkova dne 16. 3. 2021, usnesením č. 1762/47.
- 7.10. Kupující se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v Registru smluv.
-

7.11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Technická specifikace díla

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet „kabeláž“

Ve Vítkově dne: 3. 5. 2021

V Ostravě dne: 28. 4. 2021

.....
Ing. Pavel Smolka
starosta města

.....

jednatel společnosti

TECHNICKÁ SPECIFIKACE DÍLA

Požadované technické parametry elektronické úřední desky vč. software:

Napojení na informační datový zdroj

Datovým zdrojem pro elektronickou úřední desku bude stávající webová stránka <https://www.vitkov.info/mestsky-urad/uredni-deska/>.

Specifikace předmětu plnění:

Podmínky pro napojení elektronické úřední desky z 1. P.P. budovy Městského úřadu Vítkov, náměstí Jana Zajíce č.p. 7 (přívod elektrické energie, připojení datové sítě:

- Zadavatel zajistí výkopové práce, uložení kabeláže s podmínkou dodržení rozestupu datového kabelu od elektrického kabelu a opětovné překrytí kabeláže vně budovy Městského úřadu Vítkov, náměstí Jana Zajíce č.p. 7.
- Pokládku kabeláže uvnitř budovy Městského úřadu Vítkov, náměstí Jana Zajíce č.p. 7 zajistí dodavatel, včetně zajištění revizí. Připojení elektrické a datové sítě zajistí dodavatel. Smluvní cena obsahuje veškeré práce a činnosti nutné pro zdárné uskutečnění dodávky zařízení dle zadávacích podmínek.
- Jedná se o připojení ke stávající datové síti LAN a elektrické síti 230 V v 1. P. P. budovy městského úřadu.
- Instalace a zapojení datového rozvodu LAN bude realizováno pomocí 2 kabelů FTP PP Cat5e. Jeden bude sloužit jako datový kabel pro připojení elektronické úřední desky a druhý bude sloužit jako rezerva pro případné připojení např. veřejného wifi.
- Přípojky LAN budou zapojeny do stávající datové sítě v 1.P.P. budovy. Předpokládaná délka instalace LAN činí 2 x cca 100 metrů kabelu FTP.
- Pokud je v zadávací dokumentaci uvedeno jméno nebo obchodní označení konkrétního výrobku nebo výrobce, jedná se pouze o způsob určení minimálních požadavků na kvalitu a způsob provedení daného výrobku, a to příkladným odkazem na konkrétní výrobek či výrobce s tím, že tento výrobek nebo výrobce není z tohoto důvodu zadavatelem jakkoliv preferován či jinak zvýhodněn. Pokud uchazeč bude nabízet jiný výrobek nebo jiného výrobce, je povinen dodržet minimální požadavky na kvalitu a způsob provedení daného výrobku a je zároveň zodpovědný za splnění všech požadovaných parametrů ostatních prací a dodávek.

Minimální požadavky:**Základní požadavek**

- Volně stojící elektronická úřední deska, vertikální, oboustranná.
- Obě strany v provedení s reakcí na dotyk.
- Zařízení (LCD panel, počítač) pro zobrazování musí být pro každou stranu vzájemně funkčně nezávislé. Při výpadku jednoho nesmí dojít k výpadku druhého (každá strana musí obsahovat samostatná zařízení).
- Elektronická úřední deska bude vybavena elektrickým záložním zdrojem pro případ výpadku elektrické energie, který udrží zařízení v provozu po dobu min. 10 minut v případě výpadku elektrické energie. Záložní zdroj bude umístěn v budově městského úřadu a z budovy budou taženy rozvody do elektronické úřední desky.

Konstrukce

- Plně outdoorové provedení. Provoz za každého počasí s ohledem na klimatické podmínky v místě instalace elektronické úřední desky.
- Provozní rozsah pro teploty okolí od -30°C až +50°C.
- Provozní rozsah až +75°C na přímém slunci.
- Provozní rozsah vlhkosti 0 – 100%.
- Stříška
- Provedení musí být odolné proti poškození vandaly (kovová konstrukce, anti-nálepkový a anti-grafiti povrch)
- Možnost ovládní handicapovanými osobami
- Ochrana LCD panelu
 - Tvrzené sklo
 - Antireflexní úprava skla
- Třída krytí min. IP44.
- Ochrana proti korozi a UV záření.
- Provoz 24/7/365.

LCD panel

- LCD panel – min. rozlišení 1920 x 1080px nebo vyšší
- Úhlopříčka min. 46“
- Životnost LCD panelu minimálně 50 000 hodin v provozu 24/7/365.
- Svítivost min. 2000 nit.
- Reakce na dotyk v zimním období i s k tomu vhodnými rukavicemi.
- Automatická regulace jasu.

Vzduchotechnika

- Požadovaná funkčnost úřední desky v tomto rozmezí teplot:
 - Provozní rozsah pro teploty okolí od -30°C až +50°C.
 - Provozní rozsah až +75°C na přímém slunci.

- Jednou z možností zajištění funkčnosti elektronické úřední desky v požadovaných teplotních rozmezích je vybavení elektronické úřední desky vnitřním klimatizačním systémem se samoregulací, který zajistí stabilní a optimální prostředí pro zařízení (klimatizační jednotka).
- Prodávající může zajistit funkčnost elektronické úřední desky ve výše uvedených teplotních rozmezích i jiným způsobem.

Kupující si vyhrazuje právo požadovat po prodávajícím doložení zajištění funkčnosti dodávaného zařízení ve stanovených teplotních rozmezích.

Požadavky na konfiguraci počítače

- Počítač v provedení pro 24 hodinový provoz.
- Připojení k internetu přes Ethernet.
- Operační systém a hardware nutný pro plynulý provoz úřední desky.

Software a správa

- Hlavní aplikací bude zobrazovací SW, který bude mít maximální prioritu, a jeho vypnutí nebo minimalizace bude speciálně zabezpečena tak, aby se nedala provést přes veřejně přístupné (dotykové) rozhraní elektronické úřední desky.
- K zobrazení úřední desky na informačním kiosku bude použita webová úřední deska (<https://www.vitkov.info/mestsky-urad/uredni-deska/>) s upraveným vzhledem. Úpravu vzhledu pro kiosek provede dodavatel elektronické úřední desky.
- Dodavatel zajistí propojení s moduly stávající webové elektronické úřední desky.
- Správa obsahu elektronické úřední desky musí probíhat vzdáleně.
- Je nutné, aby prohlížeč umožňoval zobrazení i příloh (běžné soubory PDF, JPG, PNG, BMP, XLS, DOC, TXT, RTF). Úpravu vzhledu pro kiosek provede dodavatel elektronické úřední desky.
- Bude zabezpečeno, aby se veřejnost nedostala na jiné než kupujícím povolené stránky (whitelist).
- Uživatel bude mít možnost přepnout do rozložení přizpůsobeného pro vozíčkáře.
- Po delší době nečinnosti dojde k přepnutí do „úsporného“ zobrazení, kdy bude celý prostor obrazovky vyplněn polem pro zobrazování obrázků (plakátů). Při dotyku dojde k návratu na defaultní zobrazení.
- Zadavatel (Město Vítkov) bude mít možnost administrace whitelistu (viz výše), obrázků (bannerů, plakátů), zdrojů RSS, statického textu v poli pro text, výchozích odkazů ve webovém prohlížeči, intervalů pro zobrazování obrázků, RSS a přechodu do „úsporného“ zobrazení.
- Správa obrázků (případně videa) bude realizována prostřednictvím webového rozhraní. Toto bude mít publikační funkcionalitu – tedy možnost zadat data publikování OD a DO. Publikace pak bude probíhat automaticky podle zadaného data.
- Součástí bude SW pro vzdálenou správu a online monitorování, který sleduje neoprávněné vniknutí, chod LCD panelu, vzduchotechniky, počítače a zobrazovacího software a v případě problémů zasílá upozornění správcům elektronické úřední desky.
- Zadavatel požaduje trvalou licenci SW.

- Zadavatel nepřipouští v souvislosti s provozováním elektronické úřední desky úhradu udržovacích nebo provozních poplatků např. za licence, správu, hosting, atd.

Montáž a uvedení do provozu

- Montáž elektronické úřední desky před budovu městského úřadu a její uvedení do provozu.
- Zaškolení obsluhy v potřebném rozsahu.

Dokumentace

- Dokumentace k HW.
- Dokumentace k dodanému SW.
- Dokumentace kabeláží 230V včetně revizní zprávy.
- Servisní dokumentace – popis zapojení a nastavení HW a SW, bezpečnostních opatření.
- Dokumentace skutečného provedení.

Záruka, jakost, vady zboží a servis

- Uchazeč je povinen dodat zboží v dohodnutém množství, jakosti a provedení.
- Zadavatel požaduje I. jakost dodaného zboží. Zboží musí být nové.
- Uchazeč zaručuje funkčnost zboží v režimu 24 hodin/ 7dnů v týdnu/ 365 dnů v roce.
- Zadavatel požaduje na zboží záruku za jakost v délce **60 měsíců**. Uchazeč je povinen zahájit veškeré odstraňování vad v případě nefunkčnosti 1 LCD panelu nejpozději do 24 hodin od okamžiku nahlášení této vady Zadavatelem a vadu odstranit nejpozději do 48 hodin od okamžiku nahlášení této vady Zadavatelem, v případě, že budou nefunkční oba dva LCD panely je však povinnost zahájit odstraňování vad nejpozději do 12 hodin od okamžiku nahlášení této vady Zadavatelem a vadu odstranit nejpozději do 24 hodin od okamžiku nahlášení této vady Zadavatelem.
- Záruční doba začíná běžet dnem předání zboží Zadavateli na základě předávacího protokolu. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže Zadavatel zboží řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost Uchazeč. Ode dne výměny vadného zboží počíná na vyměněné zboží běžet nová záruční doba.
- V případě výměny nebo opravy v servisním středisku Uchazeče nebo autorizovaném servisním středisku výrobce zabezpečí Uchazeč bezplatně dopravu vadného zboží od Zadavatele do servisu a dopravu opraveného nebo vyměněného zboží zpět k Zadavateli.
- Zadavatel poskytne pro plnění záručního servisu tuto nutnou součinnost:
 - umožní provedení opravy v nejkratším možném čase,
 - zajistí přítomnost pověřené osoby při servisním zásahu.
- Záruční servis bude prováděn bezplatně s výjimkou neoprávněných požadavků na záruční servis, např. v důsledku chyby obsluhy apod.
- Uchazeč uhradí škodu, která Zadavateli vznikla vadným plněním, v plné výši. Uchazeč rovněž Zadavateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
- Nebezpečí škody na zboží přechází na Zadavatele okamžikem převzetí zboží.

Příloha č.2 - POLOŽKOVÝ ROZPOČET - "kabeláž"

Položka	Popis položky	Množství MJ	Cena za MJ	DPH	Celkem
1.	elektroinstalace EÚD	1 ks	11 840,00 Kč	21%	11 840,00 Kč
2.	INS-RML/T-20 pevná trubka smozhášivá 350N	100 m	8,85 Kč	21%	885,00 Kč
3.	SN-EC 20 přichytka	100 ks	6,11 Kč	21%	611,00 Kč
4.	INS-CFV20 PVC ohebný roh šedý	30 ks	23,08 Kč	21%	692,40 Kč
5.	CYKY-J 5x10RE	5 m	115,34 Kč	21%	576,70 Kč
6.	CYKY-J 3x2,5 RE	25 m	19,20 Kč	21%	480,00 Kč
7.	RNG-2N40	1 ks	638,73 Kč	21%	638,73 Kč
8.	OLI-16B-1N-030AC	1 ks	1 250,92 Kč	21%	1 250,92 Kč
9.	116/13,5 - Pojistná matice	2 ks	2,33 Kč	21%	4,66 Kč
10.	106/13,5 - Kabelová vývodka	2 ks	9,10 Kč	21%	18,20 Kč
11.	116/M25 - Pojistná matice	1 ks	7,49 Kč	21%	7,49 Kč
12.	VTEC VM25 - kabelová vývodka	1 ks	34,26 Kč	21%	34,26 Kč
13.	Venkovní instalační kabel CAT5E FTP PE	200 m	10,22 Kč	21%	2 044,00 Kč
14.	Rozvodnice na omítku	1 ks	2 580,00 Kč	21%	2 580,00 Kč
15.	El. Revize (elektro instalace a spotřebičů)	1 ks	2 950,00 Kč	21%	2 950,00 Kč
16.	Jistič-chránič	2 ks	850,00 Kč	21%	1 700,00 Kč
17.	Drobný instalační materiál	1 ks	3 650,00 Kč	21%	3 650,00 Kč
				Celkem	29 963,36 Kč