



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



AKTUALIZACE PLÁNU REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:	xxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxx		
b) Rekvalifikace	xxx		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: TRADE REALITY s.r.o.
Adresa pracoviště: Legií 1278, 407 47 Varnsdorf
Vedoucí pracoviště: xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx
E-mail: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Pomocný zedník

Místo výkonu odborné praxe: Česká republika, Legií 1278, 407 47 Varnsdorf

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců – 40 hod/týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: xxx

Specifické požadavky na absolventa: xxx

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: xxx

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti xxx
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

STRATEGICKÉ CÍLE: xxx
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Získání vědomostí, praxe, osvojení si jednotlivých odborných zednických prací, samostatnost.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	6/2021;9/2021; 12/2021
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	3/2022
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	3/2022
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	3/2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
3/2021 xxx		40hodin/týden	
4/2021 xxx		40hodin/týden	
5/2021 xxx		40hodin/týden	
6/2021 xxx		40hodin/týden	
7/2021 xxx		40hodin/týden	
8/2021 xxx		40hodin/týden	
9/2021 xxx		40hodin/týden	
10/2021 xxx		40hodin/týden	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



11/2021 xxx	40hodin/týden
12/2021 xxx	40hodin/týden
1/2022 xxx	40hodin/týden
2/2022 xxx	40hodin/týden

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválila xxx 6.4.2021
(jméno, příjmení, podpis)