

Smlouva o zajištění výkonu koordinátora BOZP

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

na staveništi na akci: „Snížení energetické náročnosti budovy domova pro seniory – Polní 252/1, 68201 Vyškov ”

Článek 1 Smluvní strany

Zhotovitel B. H. ATELIER s.r.o. se sídlem Rostislavovo náměstí 2347/5a, Královo Pole, 612 00 Brno, zapsaný u KS v Brně pod sp. zn. C 101536, IČ 06341063, zastoupený Ing. Jiřím Svobodou, jednatelem společnosti, telefon

(dále jen „koordinátor“)

a

Objednatel Sociální služby Vyškov, příspěvková organizace se sídlem Polní 252/1, Brňany, 682 01 Vyškov, zapsané u KS v Brně pod sp. zn. Pr 1262, IČ 00226556, zastoupená: Mgr. Danou Indrákovou, ředitelkou

(dále jen „objednatel“, a zhotovitel a objednatel společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu**, s tím, že koordinátor je oprávněn provádět činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a zavazuje se k jejich provedení, vše též v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a rovněž v souladu s vymezeným předmětem této smlouvy.

Objednatel se zavazuje k jejich převzetí a k zaplacení sjednané odměny za jejich provedení a obě strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy.

Článek 2 Předmět smlouvy

2.1. Koordinátor se zavazuje pro objednatele vykonávat funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu realizace stavby „Snížení energetické náročnosti budovy domova pro seniory – Polní 252/1, 68201 Vyškov“, která bude realizována dle projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby.

2.2. Koordinátor prohlašuje, že prostřednictvím svého zaměstnance splňuje požadavky na odbornou způsobilost pro výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

2.3. Koordinátor se seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu koordinátora BOZP v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

Článek 3 Rozsah a obsah předmětu plnění

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby.

3.1. Při realizační fázi stavby koordinátor BOZP plní zejména tyto činnosti:

- Zpracování nebo aktualizace plánu BOZP
- fyzická přítomnost a výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi, a to minimálně ve 2 dnech v průběhu kalendářního měsíce, pokud nebude se zadavatelem dohodnuto jinak
- aktualizace plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací
- koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví
- upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednáání nápravy, oznamuje zadavateli stavby případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednáání nápravy
- provádí záznamy o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám
- bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací
- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních a technologických postupů
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem
- navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů a organizuje jejich konání
- sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků

3.2. V dokončovací fázi stavby zajišťuje koordinátor BOZP zejména tyto činnosti:

- podepsaný Plán BOZP včetně všech aktualizací od zhotovitele a všech poddodavatelů,
- odevzdání originálů zápisů z kontrolních dnů koordinátora a průběžných zápisů ve stavebním deníku s odstraněním nedostatků zjištěných v průběhu stavby a v případě žádosti Speciálního stavebního úřadu účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby

3.3. Koordinátor je dále povinen:

- upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že objednatel i přes upozornění na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou,
- bez zbytečného odkladu předat objednateli jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti,
- postupovat při zařizování záležitostí plynoucích z této smlouvy osobně a s odbornou péčí,
- řídit se pokyny objednatele a jednat v jeho zájmu,

- dodržovat závazné právní předpisy, technické normy a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
- zastavit činnost nebo odstavit zařízení, pokud by výkon této činnosti či zařízení byl v rozporu s bezpečností a ochranou zdraví při práci na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby
- bez odkladů oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně jeho pokynů

Článek 4 Čas plnění

4.1. Koordinátor zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy. Předpokládaný termín zahájení činnosti je 4-5/2021.

4.2. Koordinátor ukončí činnost předáním dokončené stavby zhotovitelem na základě předávacího protokolu. Předpokládaný termín dokončení činnosti je 6 měsíců po zahájení činnosti.

Článek 5

Odměna koordinátora, platební podmínky

5.1. Objednatel se zavazuje zaplatit koordinátorovi za uskutečnění činností podle této smlouvy smluvní dohodnutou nejvýše přípustnou odměnu ve výši

Cena včetně DPH (nejsme plátce)	Výkon koordinátora BOZP	50.000,- Kč
--	--------------------------------	--------------------

5.2. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH (koordinátor není plátcem DPH).

5.3. V ceně podle bodu 5. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností koordinátora BOZP.

5.4. Dohodnutá odměna bude koordinátorovi proplacena na základě jeho daňového dokladu (faktury). Koordinátor je oprávněn vystavit fakturu za každý kalendářní měsíc výkonu koordinátora..

5.5. Faktura bude vyhotovena v jednom vyhotovení a doručena na adresu objednatele.

5.6. Objednatel uhradí prokázané náklady, které koordinátor nutně nebo účelně vynaložil při plnění předmětu smlouvy – správní a jiné poplatky. Úkony, na základě, kterých tyto náklady vzniknou, koordinátor s objednatelem předem projedná.

5.7. Lhůta splatnosti daňových dokladů se vzájemnou dohodou sjednává do čtrnácti dnů ode dne, kdy objednatel obdrží oprávněně vystavený daňový doklad.

5.8. Práce, které se případně vyskytnou nad rámec předmětu smlouvy, budou dohodnuty v dodatku této smlouvy.

Článek 6

Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Koordinátor je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů objednatele.

6.2. Vyžaduje-li činnost koordinátora podle této smlouvy právní jednání objednatele, je objednatel povinen vystavit na žádost koordinátora písemnou plnou moc pro toto jednání. Koordinátor se zavazuje využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí a touto smlouvou.

6.3. Koordinátor je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.

6.4. Objednatel se zavazuje poskytnout koordinátorovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitosti.

6.5. Objednatel je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu koordinátora, který se týká předmětu této smlouvy.

6.6. Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je koordinátor osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

6.7. Objednatel je povinen poskytnout koordinátorovi nutnou součinnost, zejména je povinen:

- Předat seznam osob zadavatele oprávněných ke vstupu na staveniště.
- Smluvně zavázat dodavatele stavby k součinnosti s koordinátorem.
- Osm dní před předáním staveniště informovat koordinátora a zaslat oznámení o zahájení prací na příslušný IBP.
- Zajistit, aby zhotovitel informoval koordinátora o zahájení prací 8 dní předem a současně mu předal technologické a pracovní postupy.

Článek 7

Změna závazku

7.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

7.2. K návrhům dodatků této smlouvy se smluvní strany zavazují písemně vyjádřit do sedmi dnů ode dne doručení. Po tuto dobu je navrhující strana tímto návrhem vázána.

Článek 8

Sankce

8.1. V případě zjištění neplnění některé z činností blíže specifikovaných v čl. 3. smlouvy je koordinátor povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové ceny plnění za každé zjištění. Tuto pokutu je možné ukládat opakovaně, dokud nedojde ke zjednání nápravy.

8.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobenou koordinátorem a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.

8.3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktur uhradí objednatel koordinátorovi smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.

8.4. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů poté, co bude doklad doručen povinné smluvní straně.

Článek 9

Odpovědnost za škodu

9.1. Koordinátor odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu.

9.2. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

Článek 10

Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

10.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne jejího podpisu do dne ukončení předmětu plnění.

10.2. Koordinátor je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.

10.3. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Obě smluvní strany se dohodly na měsíční výpovědní lhůtě s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém výpověď byla doručena druhé smluvní straně. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek koordinátora uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činností mohla vzniknout objednateli škoda, je koordinátor povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.

10.4. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno koordinátorovi.

10.5. Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.

10.6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden koordinátor.

10.7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

10.8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, nestanoví-li právní předpisy datum účinnosti pozdější.

10.9. Koordinátor výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně všech jejích změn.

Ve Vyškově dne 15. 4. 2021

Koordinátor:



Ing. Jiří Svoboda-jednatel

Objednatel:

SOCIÁLNÍ SLUŽBY Vyškov



Sociální služby Vyškov, příspěvková organizace
Mgr. Dana Indráková, ředitelka



THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
540 EAST 57TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637