

Smlouva č. IKAP-5/2021

Objednatel:

Název: Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace

Sídlo: Lipová 233/20, 602 00 Brno

IČ: 44993447

DIČ: CZ44993447

Statutární zástupce: Mgr. Hana Korvasová, ředitelka Lipky

Kontaktní osoba: 

email: 

/dále jen Objednatel/

a

Dodavatel:

Název: Osobní prosperita, s. r. o.

Sídlo: Washingtonova 1567/25, 110 00 Praha

IČ: 08241635

Statutární zástupce: Jana Merunková, jednatelka na základě plné moci

Kontaktní osoba: 

email: 

/dále jen Dodavatel/

uzavírají tuto smlouvu:

I. Úvodní ustanovení

1. Účelem smlouvy je zajištění realizace vzdělávacího programu pro základní a střední školy, a to „**Finanční gramotnost do škol**“, v rámci projektu „Implementace KAP JMK II“ s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177, klíčové aktivity KA02 Podpora podnikavosti a kreativity.
2. Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií, státním rozpočtem ČR a Jihomoravským krajem. Příjemcem je Jihomoravský kraj. Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání je partnerem projektu a garantem klíčové aktivity KA02 Podpora podnikavosti a kreativity.

II. Předmět smlouvy

1. Dodavatel zajistí realizaci programu „Finanční gramotnost do škol“ v letech 2021-2023 pro plánovaných 14 škol z Jihomoravského kraje. Podrobný popis programů a požadavků na služby zajišťované dodavatelem jsou obsahem přílohy č. 1 této smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje:
 - Zajistit realizaci aktivit projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy a domluvy s Objednatelem v případech neupravených tímto popisem.
 - Dodat včas a řádně zpracované podklady a výkazy potřebné pro vykazování projektu, dle instrukcí Objednatele.
3. Objednatel se zavazuje:
 - poskytnout maximální součinnost při realizaci aktivit dle přílohy č. 1 této smlouvy
 - zajistit včas a řádně všechny činnosti a organizační záležitosti nezbytné pro zdárný průběh aktivit.
 - zaplatit smlouvenou odměnu Dodavateli za realizované aktivity

III. Cena, platební podmínky a fakturace

1. Cena zakázky je stanovena v souladu s nabídkou dodavatele z 18. 3. 2021 a je oběma smluvními stranami dohodnuta ve výši 579.000,- Kč. Dodavatel není plátcem DPH.

Částka je rozdělena na úhradu jednotlivých částí zakázky následovně:

| 1. Metodická podpora | cena za 1 školu | CELKEM za plánovaných 14 škol |
|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| Zapojení školy v bronzové fázi | 12.000,- Kč | 168.000,- Kč |
| Zapojení školy v stříbrné fázi | 6.500,- Kč | 91.000,- Kč |
| Zapojení školy ve zlaté fázi | 10.000,- Kč | 140.000,- Kč |
| CELKEM za metodickou podporu | | 399.000,- Kč |
| | | |
| 2. Ukázkové projektové dny | cena za 1 akci | CELKEM za plánované školy |
| Projektový den na ZŠ | 10.000,- Kč | (9 ZŠ) 90.000,- Kč |
| Projektový den na SŠ | 18.000,- Kč | (5 SŠ) 90.000,- Kč |
| CELKEM za projektové dny | | 180.000,- Kč |
| | | |
| Celková cena zakázky | 1. + 2. | 579.000,- Kč |

2. V souladu s nabídkou dodavatele je cena stanovena jako nejvýše přípustná se započtením veškerých hlavních, vedlejších i jiných nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů včetně inflace po celou dobu realizace zakázky.
3. Cena zakázky bude proplacena dodavateli po částech na základě správně vystavené faktury následovně:
- Proplacení nákladů za realizované části zakázky v uplynulém období (ukončené fáze metodické podpory na jednotlivých školách a realizované projektové dny) cca 3x během roku, a to na základě zaslání „Průběžného reportu o průběhu programu“ a správně vystavené faktury. Termíny předání reportu jsou předběžně dohodnuty na červenec (za období březen-červen), prosinec (za období červenec-listopad) a březen (za období prosinec-únor).
 - Dodavatel může požadovat zálohovou platbu před započtením první (bronzové fáze) programu, a to ve výši 50 % předpokládaných nákladů na danou fázi. Ostatní fáze budou hrazeny celé až po ukončení.
 - Dodavatel může požadovat zálohovou platbu na připravované projektové dny (domluvený termín realizace se školou), a to ve výši 50 % předpokládaných nákladů. Záloha bude poskytnuta zpravidla na začátku domluveného reportovacího období (viz odst. a) na akce plánované v tomto období.
4. Splatnost faktury sjednávají smluvní strany na 15 kalendářních dní od data doručení objednateli.
5. Faktura vystavená Dodavatelem na základě této smlouvy bude vždy obsahovat větu „Služba je poskytnuta pro projekt „Implementace KAP JMK II“ s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177.“
6. Faktury budou mít náležitosti dokladu podle zákona o dani z přidané hodnoty. Bude-li faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit Dodavateli, který ji buď opraví, nebo vystaví fakturu novou. V obou případech se běh lhůty splatnosti obnovuje.

IV. Trvání smlouvy, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do ukončení realizace projektu 31. 8. 2023, respektive vypořádání všech povinností z této smlouvy plynoucích, pokud by lhůta pro jejich vypořádání přesáhla dobu ukončení projektu.
2. Před uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena, lze tuto smlouvu ukončit na základě písemné dohody smluvních stran podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Tato Smlouva může být smluvními stranami jednostranně vypovězena bez uvedení důvodu, a to v písemné formě. V případě jednostranného vypovězení smlouvy je Dodavatel povinen dokončit aktuálně běžící fáze metodické podpory dle podmínek uvedených v příloze č. 1 smlouvy a Objednatel uhradit smlouvenou cenu zakázky za tyto části zakázky, pokud se obě strany nedohodnou jinak.
4. Smluvní strany se dohodly, že pro účely tohoto článku Smlouvy se za písemnou formu nepovažuje výměna e-mailových ani jiných elektronických zpráv.

V. Ostatní ujednání

1. V případě vzniku sporů mezi smluvními stranami budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných postupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Tato Smlouva nabývá platnosti v den jejího podpisu osobami oprávněnými tuto Smlouvu uzavřít.
4. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších právních předpisů. Smlouvu v registru smluv zveřejní Objednatel.
5. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, přičemž každé vyhotovení má platnost originálu. Dvě vyhotovení náleží Objednateli, jedno vyhotovení náleží Dodavateli.
7. Smluvní strany prohlašují, že se vzájemně seznámily s interními pravidly GDPR a budou se řídit podmínkami dle ustanovení §6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a Nařízením EP a Rady EU 2016/679 o ochraně osobních údajů. Současně se dohodly, že z aktivit projektu se bude pořizovat fotodokumentace pouze pro dokumentární a propagační účely uvedeného projektu, avšak bez přímé identifikace jednotlivých osob.
8. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nikoliv jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.

VI. Přílohy smlouvy

Příloha č. 1 – Popis programu a požadavků na služby zajišťované Dodavatelem

Příloha je nedílnou součástí této smlouvy

Za Objednatele:



Mgr. Hana Korvasová

ředitelka Lipky

Osobní prosperita, s. r. o.

Za Dodavatele:

Jana Merunková

jednatelka

V Brně dne

V Praze dne



Příloha č. 1

Popis programu a požadavků na služby zajišťované Dodavatelem**1 Popis vzdělávacího programu Finanční gramotnost do škol**

Finančně gramotná škola je certifikační proces, který je zaměřen zejména na metodickou pomoc škole v oblasti rozvoje finanční gramotnosti (dále FG) žáků. Koncepce se zaměřuje nejdříve na učitele jako udržitelnou hodnotu pro školu. Na společných workshopech a konzultacích s metodiky mají učitelé možnost podívat se na celou oblast finanční gramotnosti jak z hlediska obsahu, tak zejména z hlediska výukových nástrojů, které lze při rozvoji FG použít. Zároveň lektor (metodik) pracuje (na základě technik koučinku a mentoringu) s tím, jak má škola oblast FG uchopenou ve školním vzdělávacím programu, co už škola v této oblasti dělá a co jí funguje, na co naopak naráží. U některých škol se jedná v podstatě o revizi, aktualizaci tohoto tématu.

Během dvouleté intenzivní spolupráce s metodikem škola lépe ukotví a pravděpodobně i rozšíří aktivity vedoucí k finanční gramotnosti žáků. Např. zpracuje metodiku rozvoje FG, realizuje projektový den (s podporou metodika), proškolí v tématu FG některého pedagoga, zapojí žáky do soutěže Rozpočti si to! atp. Certifikát má stupeň bronzový, stříbrný, zlatý a diamantový. Výsledkem realizace programu v tomto projektu by mělo být dosažení zlatého stupně certifikátu Finančně gramotná škola, respektive diamantového stupně, pokud je již škola držitelem certifikátu na vyšším než bronzovém stupni.

Certifikační proces Finančně gramotné školy (FGŠ) poběží kontinuálně po dobu trvání projektu dle potřeb škol, stejně jako aktivity s žáky. Prvním krokem je úvodní schůzka metodika FGŠ s vedením školy, během které si ujasní zadání pro další spolupráci. Z toho tedy vyplynou konkrétní další aktivity.

2 Popis Objednávaných služeb

Dodavatel zajistí v rámci zakázky tyto činnosti:

- Komplexní metodická podpora pro zapojené školy a jejich garanty Finančně gramotné školy v procesu změny výuky finanční gramotnosti na škole a získání certifikátu Finančně gramotná škola na Zlaté úrovni. Délka trvání metodické podpory je plánována cca po dva roky (24 měsíců). Plánovaná kapacita programu v rámci projektu je dle zájmu škol – 14 škol (9 ZŠ a 5 SŠ) – seznam škol a garantů bude upřesněn zadavatelem při uzavření smlouvy.
- Komunikace s garanty aktivity na zapojených školách.
- Metodická podpora pro získání Bronzového stupně certifikátu (fáze bronzová) zahrnuje:
 - Přidělení metodika pro danou školu.
 - Úvodní schůzka metodika s garantem a vedením školy (nastavení celého procesu, předání informací).
 - Metodický workshop pro učitelský sbor na škole (rozsah 4–6 hodin).
 - Pomoc se zpracováním školního učebního (tematického) plánu a metodiky “Jak rozvíjíme FG žáků na naší škole”.
- Metodická podpora pro získání Stříbrného stupně (fáze stříbrná) zahrnuje:

- Minimálně 2 konzultace metodika (online či prezenčně).
 - Vzdělávací workshop pro (vybrané) učitele (rozsah 2–4 hodiny).
 - Zprostředkování námětů na aktuálně dostupné DVPP vzdělávání
 - Realizace projektového dne na škole (podrobně popsáno níže odlišně pro ZŠ a SŠ) nebo metodická pomoc s přípravou a realizací aktivity se zapojením odborníků z praxe do vzdělávání (přednášky, workshopy apod.). Školy si pro získání stříbrného stupně mohou vybrat, kterou z uvedených možností zrealizují.
 - Pomoc s rozpracováním školní metodiky “Jak rozvíjíme FG žáků na naší škole”
- Metodická podpora pro získání Zlatého stupně (fáze zlatá) zahrnuje:
- Minimálně 2 konzultace metodika (online či prezenčně)
 - Zprostředkování námětů na aktuálně dostupné DVPP vzdělávání
 - Realizace projektového dne na škole (podrobně popsáno níže odlišně pro ZŠ a SŠ) nebo metodická pomoc s přípravou a realizací aktivity se zapojením odborníků z praxe do vzdělávání (přednášky, workshopy apod.). Školy pro získání zlatého stupně musí zrealizovat druhou z možností – kterou si školy nevybraly ve stříbrném stupni.
 - Pomoc s rozpracováním školní metodiky “Jak rozvíjíme FG žáků na naší škole”
- Realizace ukázkového projektového dne na SŠ – projektový den “Rozpočti si to! Prima život” zaměřený na finanční gramotnost, svět práce a plánování dospělého života v rozsahu 6–8 vyučovacích hodin pro žáky dvou tříd (cca 50–60 žáků) . Program kompletně zajištěn „na klíč“ na odpovídající odborné úrovni (3–4 lektori dodavatele – odborníci), a to včetně potřebných výukových pomůcek a pracovních listů.
- Realizace ukázkového projektového dne na ZŠ – projektový den “Rozpočti si to!” zaměřený na finanční gramotnost v rozsahu 5–6 vyučovacích hodin pro žáky min. dvou tříd (cca 50–60 žáků). Program je koordinován a metodicky zaštitěn metodikem dodavatele – realizaci aktivit pod jeho vedením zajišťují pedagogové školy (zároveň se učí realizovat si obdobný projektový den v budoucnosti vlastními silami). Škola získá od dodavatele k realizaci potřebné pomůcky, pracovní listy apod., které jí zůstanou i pro další použití v budoucnu. Realizaci předchází zaškolení zapojených učitelů metodikem yourchance.
- Na každé zapojené škole bude realizován projektový den odpovídajícího typu (ZŠ či SŠ) jedenkrát, a to dle domluvy se školou ve fázi stříbrné nebo zlaté.
- Školy zapojené do programu na základě této služby budou mít standardní účast v programu zdarma.

V rámci realizace zakázky předá dodavatel zadavateli minimálně tyto výstupy:

- Průběžné Zprávy o průběhu programu s popisem průběhu metodické podpory, realizovaných aktivitách (především projektových dnech) a dosaženého stupně certifikace na jednotlivých školách. Dokument lze předat v elektronické podobě.
- Další případné doklady potřebné pro administraci projektu, které vzejdou z budoucích požadavků Jihomoravského kraje (příjemce) nebo MŠMT ČR (donátora).

Součinnost Objednatele - Objednatel zajistí tyto činnosti:

- Oslovení a výběr škol pro zapojení do programu v rámci projektu Implementace KAP JMK II, smluvní zajištění škol a zprostředkování kontaktu mezi garanty aktivity na školách a dodavatelem.
- Stanoví kontaktní osobu na straně zadavatele pro spolupráci na organizaci a realizaci programu.

- Poskytne veškeré informace potřebné pro realizaci zakázky na jednáních, případně elektronicky nebo telefonicky v rámci dohodnutých pravidel komunikace.

Zajištění povinné publicity projektu

Dodavatel uvede na všech materiálech směřujících k účastníkům z Jihomoravského kraje informaci, že realizace aktivity v Jihomoravském kraji je podpořena z projektu Implementace KAP JMK II. Minimální podoba této informace bude obsahovat:

- logolink v barevné podobě (v případě materiálů tištěných černobíle v podobě černobílé), obsahující logo EU, MŠMT a JMK. Grafický podklad dodá zadavatel.
- text ve znění “Aktivita je podpořena v rámci projektu Implementace KAP JMK II, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/001717. Žadatelem je JMK. Koordinátorem klíčové aktivity č. 2 “Podpora podnikavosti a kreativity” je Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání.