



Rkeeper-cz s.r.o. Svatoslavova 503/17, PRAHA 4, 140 00 IČ: 03704637  
Zákaznická linka: +420 735 17 17 47, E-mail: rkeeper@rkeeper.cz, WWW.RKEEPER.CZ

**Smlouva o poskytování správy pokladního systému RKEEPER  
(SERVICE LEVEL AGREEMENT)**

**Číslo smlouvy dodavatele:  
Číslo smlouvy odběratele: 027/OS/2021**

## 1. SMLUVNÍ STRANY

**Obchodní firma:** Rkeeper-cz s.r.o.  
**Sídlo:** Svatoslavova 503/17, 140 00 Praha 4  
zapsaná v obchodním rejstříku  
vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 236688  
**IČ:** 03704637  
**DIČ:**  
**Tel.:** XXX  
**E-mail:** XXX  
**Http:** XXX  
**Číslo konta:** 532558419/2010  
**Zastupuje:** Jan ŘEZNÍČEK, jednatel společnosti

**dále jen „dodavatel“**

**Obchodní firma:** a  
**STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik**  
**Sídlo:** Praha 1, Růžová 6, čp. 943, PSČ 110 00  
zapsaná v obchodním rejstříku  
vedeném Městským soudem v Praze oddíl ALX, vložka 296  
**IČ:** 00001279  
**DIČ:** CZ00001279  
**Tel.:** XXX  
**E-mail:** XXX  
**číslo účtu:**  
**zastoupená:** Tomášem Hebelkou, MSc, generálním ředitelem

**dále jen „odběratel“ nebo „uživatel“ nebo „STC“**

## 2. Předmět smlouvy a servisní podpory

Veškeré služby v této smlouvě uvedené jsou poskytovány společnosti **STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik** (dále jen „odběratel“ nebo „uživatel“) a to v místě určeném bodem 6 této smlouvy, není-li ujednáno jinak.

Dodavatel služeb je společnost Rkeeper-cz s.r.o. (dále jen „dodavatel“) a to prostřednictvím svých zaměstnanců nebo poddodavatelů.

Servisní podporou se rozumí zajištění optimálního provozu software na hardwarové platformě provozovatele (odběratele). Servisní podpora je poskytována na základě této smlouvy **dodavatelem odběrateli** pro software a zařízení pro EET, tj. pro registrační pokladnu určenou pro potřeby kantýny STC dodaná **odběrateli dodavatelem**.



Rkeeper-cz s.r.o. Svatoslavova 503/17, PRAHA 4, 140 00 IČ: 03704637

Zákaznická linka: +420 735 17 17 47, E-mail: rkeeper@rkeeper.cz, WWW.RKEEPER.CZ

Dodavatel se na základě této smlouvy zavazuje k poskytování služeb servisní podpory a zrychlených servisních zásahů na IT technologiích odběratele, v předem definované reakční době, která je upravena a garantována touto smlouvou.

Za výše uvedeným účelem se uživateli (odběrateli) přiděluje tzv. **Autorizační kód**: XXX

Dodavatel provádí servisní podporu vč. havarijních zásahů s využitím vlastních technických prostředků za aktivní součinnosti **odběratele**, je-li tato vyžadována.

**Odběratel** se při jakémkoliv čerpání služeb servisní podpory zavazuje prokázat svým autorizačním kódem. Bez poskytnutí platného autorizačního kódu má **dodavatel** právo služby servisní podpory odepřít z bezpečnostních důvodů.

Dodavatel na vyžádání či dle potřeb odběratele provádí instalace a servis zařízení pro EET (registrační pokladny). Po dohodě s odběratelem i dodávky veškerých informačních technologií. Spolupráce se řídí výhradně touto smlouvou, která byla sestavena dle potřeb odběratele.

Rozsah poskytovaných služeb je stanoven v článku 3 této smlouvy. Řízením poskytování služeb jsou pověřeny osoby uvedené v článku 12 smlouvy. Pouze tyto osoby a statutární orgány společností jsou oprávněny vystupovat jménem odběratele a dodavatele ve smyslu plnění smlouvy, není-li ujednáno jinak.

Dodatečná ujednání a změny musí být provedeny písemnou formou číslované přílohy ke smlouvě, potvrzené oběma smluvními stranami. Výjimkou je změna kontaktních osob uvedené v článku 12 této smlouvy.

### 3. Rozsah poskytovaných služeb

Dodavatel bude po dobu trvání této smlouvy provádět a zajišťovat v rámci Servisní podpory pro odběratele tyto činnosti:

- poskytovat na požádání pomoc odběrateli zahrnující telefonickou konzultaci vzniklého problému,
- poskytovat telefonickou poradenskou činnost vedoucí k odstranění problému umožňující provoz zařízení pro odběratele,
- zasahovat prostřednictvím vzdálené správy či prostřednictvím servisního technika u odběratele (v místě provozu zařízení) v případě akutní bezpečnostní události nebo poruchy dle závažnosti závady,
- dodávat odběrateli náhradní díly v rámci poskytnutých servisních výkonů,
- poskytnout odběrateli v případě náročnějších oprav zařízení dodaného dodavatelem náhradní zařízení porovnatelné funkčnosti až do doby realizace opravy dodavatelem.

Plnění ze strany dodavatele je podmíněno sjednáním tzn. hardwarové pojistky v dohodnuté výši a rozsahu. Hardwarová pojistka provozovatele dle této servisní smlouvy **NENÍ** sjednána.

f) v měsíčním paušálu **je zahrnuta 1 hodina** předplacených služeb Vzdálené správy, do kterých je zahrnuta telefonická podpora odběrateli (tzn. činnosti dle písm. a), b), c) tohoto článku), přičemž nevyčerpané hodiny se nepřevádějí do dalšího období. Cena práce, kterou dodavatel může vykonat v průběhu pracovní doby, ale na přání odběratele je nutné ji provést v době mimo její rámec a dále práce o svátcích a dnech pracovního volna se řídí platným ceníkem. Práce provedené nad smluvní rámec se vykazují a musí být potvrzeny ze strany odběratele. Do času Vzdálené podpory se započítává každá započatá čtvrt hodina.

#### Reakční doba:

Reakční doba / Vzdálená podpora – vysoká priorita	Do 3 hodin
Reakční doba / Příjezd na místo – kritické výpadky pokladny či tiskárny – vysoká priorita	Do 4 hodin
Reakční doba / Příjezd na místo – výpadky pokladny či tiskárny – střední priorita	Do 8 hodin
Reakční doba / Příjezd na místo – ostatní požadavky – nízká priorita	Do 48 hodin



Rkeeper-cz s.r.o. Svatoslavova 503/17, PRAHA 4, 140 00 IČ: 03704637

Zákaznická linka: +420 735 17 17 47, E-mail: rkeeper@rkeeper.cz, WWW.RKEEPER.CZ

**Vysokou prioritou** se pro účely této smlouvy rozumí závada na zařízení takového rozsahu, která způsobuje nefunkčnost nějaké klíčové aplikace či zařízení a která znemožňuje užití systému jako celku k jeho primárnímu účelu.

**Střední prioritou** se pro účely této smlouvy rozumí závada na zařízení, která výrazně znemožňuje či zhoršuje funkčnost aplikace či zařízení, ale zároveň neznemožňuje užití systému jako celku k jeho primárnímu účelu.

**Nízkou prioritou** se rozumí závady ostatního typu.

3.1) Posouzení reakční doby je plně v kompetenci dodavatele s ohledem na jeho odbornost a znalost zařízení dodaného odběrateli.

3.2) Dodavatel je povinen začít pracovat na ohlášeném problému, a to dle výše uvedeného harmonogramu reakční doby, a to každý pracovní den v pracovní době (Po-Pá 9:00 – 17:30). Pokud nahlášený problém vyžaduje zásah technika v místě odběratele, lze jej realizovat pouze během pracovní doby odběratele, která je určena provozní dobou konkrétní provozovny odběratele.

3.3) Reakční dobou se rozumí maximální časový úsek, za který se dodavatel musí dostavit k řešení problému na místo odběratele, nepodaří-li se problém vyřešit vzdálenou správou do systému či telefonickou konzultací. Reakční doba garantuje odběrateli maximální čas, do kterého je dodavatel povinen začít řešit nahlášený problém, ale nezaručuje jeho vyřešení v reakční době, není-li toto řešení závislé pouze na schopnostech a možnostech dodavatele.

3.4) V závislosti na povaze závady může vzniknout situace, kdy objektivně není možné odstranit poruchu či zajistit plnohodnotný náhradní provoz do požadované a garantované lhůty. Přijatelnými objektivními důvody jsou především fyzikální limity pro jednotlivé nutné činnosti. Čas nutný k vyřešení závady či problému je také odvislý od charakteru závady a dodavatel může být v mnoha případech závislý na třetí straně. Zejména při uplatnění záruky na různé produkty se musí řídit a postupovat dle pravidel výrobce a proto nemůže zasahovat do jejich výrobků, zařízení a tím záruky porušit. V takovém případě je dodavatel povinen reagovat na vyžádání si zásahu a nadále postupovat s maximálním úsilím kontinuálně na místě odběratele od nahlášení závady až do jejího úplného odstranění, pokud tento postup není omezen pracovní dobou či nevyžaduje-li opravu v servisním středisku dodavatele.

3.5) V případě výpadku pokladního terminálu a pokladní tiskárny (tj. zařízení) může dodavatel zajistit náhradu formou zapůjčení vlastního zařízení. V případě závady na počítači či serveru se pokusí dodavatel zajistit výměnu vadné součásti tak, aby mohl co nejrychleji obnovit provoz, není-li toto počínání v rozporu se záručními podmínkami výrobce PC jako celku. V tomto případě se dodavatel bude snažit zprovoznit zařízení, kdy na nezbytně nutnou dobu (tedy přechodně) vyřeší závadu tak, aby odběratel mohl alespoň v omezené míře v činnosti, pro kterou užívá předmětné zařízení, a to do doby, než dojde k odstranění závady, čímž se rozumí uvedení zařízení do plně funkčního stavu.

Strany se dohodly, že budou uznávat Dodací list vyplněný servisním pracovníkem dodavatele a podepsaný přebírající osobou na obchodním místě **odběratele** jako potvrzení o provedení servisního zásahu. Dodací list bude obsahovat informaci o datu, odpracovaném čase, vyměněném př. dodaném materiálu a stručný popis servisního výkonu. Dodací list je podkladem pro fakturaci.

#### **Záruky na zařízení pod Servisní smlouvou (hardware)**

Dodavatel neposkytuje ani nepřebírá záruky za stávající hardware odběratele.

Závady na hardwaru dodavatel napomáhá řešit bezodkladně v součinnosti s třetími stranami (původními dodavateli nebo výrobcí daného zařízení) a je oprávněn navrhnout objednání servisní služby či jinak zajistit havarijní opravu vadného zařízení a to i nad rámec plnění této smlouvy, po předchozím souhlasu odběratele.

Dodavatel se zavazuje, že bude zabezpečovat veškerou komunikaci s třetími stranami (původními dodavateli, servisními organizacemi a výrobcí) a zprostředkuje provedení záruční nebo pozáruční opravy stávajícího hardware odběratele v nejkratší možné lhůtě.

Odběratel se zavazuje uhradit po předchozím odsouhlasení dodavateli veškeré náklady spojené s odstraněním havarijních závady.



Rkeeper-cz s.r.o. Svatoslavova 503/17, PRAHA 4, 140 00 IČ: 03704637

Zákaznická linka: +420 735 17 17 47, E-mail: rkeeper@rkeeper.cz, WWW.RKEEPER.CZ

#### Servis na základě požadavku

Služby dle této smlouvy jsou poskytovány na základě objednávky odběratele telefonickým ohlášením, emailem nebo přes mobilní aplikaci –

**R-keeper**, která bude zaznamenána pro evidenci.

#### Jedná se kupříkladu o tyto služby:

bezodkladné havarijní zásahy, pokladny, serveru, tiskárny

správa síťových prostředků

odborná telefonická i vzdálená podpora

správa uživatelských účtů a uživatelských práv

#### 4. Rozsah prací nad rámec smlouvy

Dodavatel má nárok vyžádat si dodatečné výkony.

Za dodatečné výkony se považují: Lokalizace a odstranění poruch nebo škod, které vznikly neodbornou obsluhou, nebo jinými důvody nezaviněnými firmou dodavatele, např. poškozené klávesnice - tekutiny a cizí předměty, zlomené nebo poškozené kabely, mechanicky poškozené kryty a ovládací prvky pokladny a hlavní jednotky, znečištěná čidla volně přístupná obsluze, znečištěné prostory v okolí tiskové hlavy pod barvicí páskou - kusy papíru a zbytky barvicí pásky, zkratky způsobené cizími předměty, závady způsobené neodborným zacházením, užitím výrobcem zařízení neautorizovaného spotřebního a opotřebitelného materiálu a dílů, nedodržením technických a provozních podmínek a parametrů prostředí předepsaných výrobcem pro provoz vybavení, např. vlhkost, prašnost, teplota, a další (dále jen závady způsobené odběratelem).

Servisní výkony, které jsou provedeny na žádost odběratele po dohodě stran mimo běžnou pracovní dobu servisu nebo nad rámec dohodnutých reakčních dob pro servisní plnění, čištění vybavení v cenách dle článku 10.; vyžádané změny hardware; instalace nového zařízení a reinstalace; vyžádaná technicko-poradenská služba u provozovatele a školení; úvodní otestování a případné opravy při převzetí servisu zařízení, které již bylo v provozu a které není zahrnuto do vybavení dodaném poskytovatelem; testování a případné opravy zařízení, které není zahrnuto do vybavení dodaném poskytovatelem.

Práce při instalacích, duplikování, kompilacích a generování softwarových produktů; vyžádané odstranění softwarových chyb a problémů; nákup opotřebitelného a spotřebního materiálu provozovatelem; výkony vyplývající z neposkytnuté součinnosti; (dále jako dodatečné výkony).

Doba a způsob plnění dodatečných výkonů se sjednává dohodou stran.

A. Pokud poskytovatel zjistí až u provozovatele, že objednaný výkon nespadá do rámce paušálního poplatku bude zásah poskytovatele překvalifikován na dodatekový výkon a fakturován dle článku 11. této smlouvy.

B. Pokud dojde při závadě ke ztrátě dat odběratele (porucha pevného disku nebo jiná porucha), obnoví dodavatel funkci software z funkční zálohy dodané odběratelem. Požadavek odběratele na rekonstrukci dat jiným způsobem, např. záchranou vadného disku serveru nebo pokladen je dodatekovým výkonem. Takový zákrok bude vyúčtován odběrateli jako dodatekový výkon dle odpracovaného času a ostatních vzniklých nákladů. Dodavatel neručí za kompletní rekonstrukci dat.

C. Náhradní díly k servisovanému vybavení jsou dodávány dodavatelem v rámci plnění smlouvy. Potřebné náhradní díly jsou dodávány **odběrateli** v rámci paušálního poplatku za servisní výkony, a to za předpokladu, že dodavatel přenechá vadné díly v okamžiku jejich výměny **odběrateli** k provedení analýz a jejich ekologické likvidaci. U náhradních dílů, které jsou použity k výměně při závadách způsobených **odběratelem** nebo jiných dodatekových výkonů, hradí **odběratel** ceníkovou cenu náhradních dílů dle oficiálního ceníku.

D. Dodávky výpočetní techniky, hardwarového a softwarového vybavení.

E. Dodávky spotřebního materiálu.



Rkeeper-cz s.r.o. Svatoslavova 503/17, PRAHA 4, 140 00 IČ: 03704637

Zákaznická linka: +420 735 17 17 47, E-mail: rkeeper@rkeeper.cz, WWW.RKEEPER.CZ

F. Poskytování služeb dle tohoto článku smlouvy o státních svátcích, ve dnech pracovního klidu a mimo řádnou pracovní dobu (tzn. Po-Pá 9:00 – 17:30)

G. Konzultace a školení uživatelů nad rámec řešené problematiky

H. Kontrola a následné vyčištění počítače od viru a spamu.

## 5. Reakční doba

Reakční doba je definovaná v bodech 3 a rozumí se jí, v případě reakční doby na místě, maximální časový úsek, za který se dodavatel musí dostavit k řešení problému na místo zákazníka, nepodaří-li se problém vyřešit jinak anebo v případě reakční doby vzdálená podpory, maximální časový úsek, za který se dodavatel začne problémem zabývat.

## 6. Místo výkonu a dodání služeb

Místo výkonu a dodání služeb je v těchto lokalitách:

Dodavatel: sídlo společnosti Rkeeper-cz s.r.o.

Odběratel: sídlo odběratele uvedené v článku 1 této smlouvy

## 7. Dodávky zboží nad rámec smlouvy

Dodávky, instalace a konfigurace výpočetní techniky, hardwarového a softwarového vybavení nad rámec smlouvy budou účtovány po objednání odběratelem. Odběratel může objednat výpočetní a kancelářskou techniku, spotřební materiál atp.

## 8. Záruční podmínky

Dodavatel poskytuje odběrateli záruku na provedené práce a na dodané produkty v rozsahu 6 měsíců. Dodavatel může u některých produktů záruku prodloužit až na 24 měsíců, v takovém případě bude prodloužená záruka vyznačená na záručním listě nebo jiném dokladu dodavatele.

## 9. Povinnosti dodavatele a odběratele

- 9.1 Dodavatel se zavazuje k poskytování servisních služeb v pravidelných i nepravidelných intervalech dle potřeb odběratele a výpadků systémů.
- 9.2 Dodavatel zaznamenává veškeré činnosti prováděné na systému odběratele do interního systému – Trackingu servisních prací.
- 9.3 Po dobu trvání této smlouvy se **odběratel** zavazuje veškeré servisní a jiné práce na zařízení, které jsou předmětem této servisní smlouvy, provádět pouze dodavatelem. Dodavatel je oprávněn k provádění výkonů, které jsou předmětem této smlouvy, pověřit třetí osobu.
- 9.4 **Odběratel** se zavazuje dodržovat technické a provozní podmínky a parametry prostředí předepsané výrobcem pro provoz zařízení, výrobcem autorizovaný spotřební materiál, nezasahovat nepřípustným způsobem do zařízení, nedemontovat z něj díly, nepoškozovat výrobní čísla, apod. Dodavatel neodpovídá za včasnost havarijního zásahu v rámci poskytované servisní podpory, pokud nejsou **odběratelem** zajištěny podmínky nutné pro realizaci zásahu.
- 9.5 V případě potřeby poskytne dodavatel **odběrateli** k provedení prací telefonní spojení v blízkosti servisovaného vybavení a umožní použití existujících přenosových linek.



Rkeeper-cz s.r.o. Svatoslavova 503/17, PRAHA 4, 140 00 IČ: 03704637  
Zákaznická linka: +420 735 17 17 47, E-mail: rkeeper@rkeeper.cz, WWW.RKEEPER.CZ

## 10. Pravidla hlášení závad odběratelem

Místem poskytování služeb servisní podpory je sídlo dodavatele, případně sídlo či provozovna odběratele – zákazníka, stanovené v článku 6 této smlouvy.

Místem hlášení závad zařízení a žádostí o poskytnutí služeb servisní podpory je sídlo dodavatele, a to v pracovních dnech od 9:00 hodin do 22:00 hodin.

Hlášení problémů, závad a servisních požadavků se provádí zasláním požadavku na Zákaznickou linku.

Nahlášením požadavku je splněno okamžikem, kdy odběratel obdrží automatickou odpověď systému o přijetí požadavku.

Technická podpora uživatelům, hlášení požadavků:

**Zákaznická linka: XXX**

**E-mail: XXX**

## 11. Cena a rozsah služeb

Standardní měsíční paušální částka za poskytování služeb je touto smlouvou stanovena takto:

V měsíčním paušálu **1600,- Kč bez DPH** je zahrnuta činnost dle článku 2 na zařízeních pokladního systému RKEEPER. V případě, že služby zahrnuté v měsíčním paušálu nebudou poskytovány po celý kalendářní měsíc (např. vznik nebo zánik smlouvy v průběhu kalendářního měsíce), bude částka měsíčního paušálu poměrně ponížena o dny, kdy nebyly služby poskytovány.

### Cena práce nad rámec paušálu:

**538,- Kč/hod bez DPH** (Po-Pá; 9:00 – 17:30)

**810,- Kč/hod bez DPH** (po 17:30h; svátky a víkendy)

Ceny jsou uvedeny bez DPH. K těmto cenám se připočte DPH podle právního předpisu platného a účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

V případě úmyslného zneužití služeb servisní podpory ze strany odběratele je dodavatel oprávněn za provedené úkony naúčtovat odběrateli cenu podle obvyklého ceníku služeb. Zneužití služeb je považováno za podstatné porušení této smlouvy.

## 12. Kontaktní osoby

Odběratel a dodavatel určili následující kontaktní osoby oprávněné jednat ve věci plnění smlouvy.

V případě změny kontaktní osoby jsou obě strany povinny se navzájem písemně vyznat a určit osobu jinou. Smluvní strany výslovně uvádějí, že v případě změny kontaktní osoby není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

Tyto osoby jsou kontaktními osobami ze strany odběratele pro hlášení závad, požadavků či objednávek směrem k dodavateli.

### **Odběratel:**

<b>XXX; tel. XXX; e-mail: XXX XXX; tel. XXX; e-mail: XXX XXX; tel. XXX; e-mail: XXX</b>	<b>XXX; tel. XXX; e-mail: XXX XXX; tel. XXX; e-mail: XXX</b>
---	--

### 13. Platební a kreditní podmínky

Odběratel se zavazuje hradit veškeré platby hotově oproti dokladu nebo ve prospěch účtu dodavatele viz. Čl. 1 a to dle následujícího harmonogramu:

a)- Paušální splátka sestává z jednotlivé měsíční částky (viz článek 10. smlouvy) na dohodnuté zúčtovací období **jednoho měsíce** v celkové výši **1600,- Kč bez DPH**, k této ceně se připočte DPH podle právního předpisu platného a účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Na základě dodavatelem vystavené faktury se odběratel zavazuje uhradit stanovenou paušální splátku vždy nejpozději do 30 dnů od vystavení dané faktury, přičemž faktura za paušální splátku bude vystavena nejdříve po uplynutí kalendářního měsíce, v němž byly dané paušální služby poskytovány. Faktura je považována za řádně uhrazenou připsáním příslušné částky na účet dodavatele.

b)- Lhůta splatnosti faktury pro práce nad rámec smlouvy, tj. dodatkové výkony, a ostatní zařízení je standardně sjednána na 30 dnů (slovy třicet kalendářních dnů) po jejím vystavení tzn., že odběratel se zavazuje zajistit k datu splatnosti uvedenému na faktuře připsání fakturované částky na účet dodavatele.

c)- V případě, že odběratel neuhradí některou z plateb dle výše uvedeného harmonogramu, dodavatel jej vyzve k úhradě upomínkou. Při opětovném neuhrazení pohledávky / pohledávek je dodavatel oprávněn k pozastavení plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu, než bude platba provedena a závazky odběratele plně vyrovnány.

d)- V případě nedodržení termínu splatnosti fakturovaných částek odběratelem dle této smlouvy je dodavatel oprávněn po odběrateli požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05% z celkové neuhrazené částky za každý den prodlení. Tím není dotčeno právo dodavatele na náhradu škody, ani její výše.

e) Odběratel neposkytuje žádné zálohy.

f) Faktura (daňový doklad) bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, občanského zákoníku a podle této smlouvy.

g) V případě, že faktura (daňový doklad) vystavený dodavatelem nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje, je odběratel oprávněn fakturu (daňový doklad) vrátit dodavateli s uvedením důvodu vrácení, aniž se dostane do prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti počíná běžet ode dne doručení řádně opraveného či doplněné faktury (daňového dokladu) odběrateli.

h) Dodavatel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy správce daně nerozhodl, že dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z příjmu ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). Dodavatel je povinen bezprostředně, nejpozději do 2 pracovních dnů od zjištění skutečnosti dle první věty tohoto odstavce nebo od vydání rozhodnutí správce daně, že je dodavatel nespolehlivým plátcem dle § 106a ZDPH, oznámit takovou skutečnost prokazatelně odběrateli, příjemci zdanitelného plnění. V případě, že se po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy prohlášení dodavatele uvedená v tomto odstavci ukážou jako nepravdivá, nebo dodavatel poruší povinnost oznámit odběrateli skutečnost uvedenou v předchozí větě ve stanovené lhůtě, bude to smluvními stranami považováno za podstatné porušení této smlouvy. V případě podstatného porušení smlouvy je odběratel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy nabývá účinků dnem doručení druhé smluvní straně.

i) Dodavatel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku odběratele na základě této smlouvy bude od data podpisu této smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v opačném případě je dodavatel povinen sdělit odběrateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH. Pokud bude dodavatel označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně informovat odběratele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.

j) Pokud odběrateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od dodavatele, nebo se odběratel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má odběratel právo bez souhlasu dodavatele uplatnit postup zvláštního zajištění daně, tzn., že je odběratel oprávněn odvést částku DPH podle faktury – daňového dokladu vystavené dodavatelem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.

#### 14. Kolizní ustanovení

Spory, které by mohly vzniknout mezi stranami při plnění smluvních povinností, budou přednostně řešeny smírnou cestou. Nebude-li řešení sporu smírnou cestou možné, je kterákoliv smluvní strana oprávněna obrátit se na věcně a místně příslušný soud v České republice

#### 15. Závěrečná a společná ustanovení

- a) V případě, že dodavatel nedodrží reakční dobu dle kategorie priorit uvedenou v článku 3 této smlouvy, je dodavatel povinen uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši dle tabulky níže v tomto odstavci, a to za každou i započatou hodinu prodlení. Ujednáním smluvní pokuty není dotčeno právo odběratele na náhradu škody v plné výši. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od doručení výzvy k jejímu zaplacení.

kategorie priority	výše smluvní pokuty za prodlení s Reakční dobou za každou i započatou hodinu prodlení
Vysoká – vzdálená podpora	200 Kč
Vysoká – příjezd na místo	200 Kč
Střední	100 Kč
Nízká	50 Kč

- b) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- c) Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí odběratel.
- d) Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na 4 roky od nabytí účinnosti smlouvy. Smlouva provedena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení
- e) Po dobu platnosti této smlouvy se odběratel a dodavatel zavazují bez zbytečného odkladu řádně informovat o všech skutečnostech, které mají vliv na smluvní vztah. Jedná se především o změny právních poměrů, změny zápisu v obchodním rejstříku.
- f) Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní dobou. Výpověď začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé straně. Ve výpovědní době a/nebo ve lhůtě stanovené v dohodě o ukončení jsou strany povinny provést vzájemné vypořádání svých závazků.
- g) Smluvní vztah založený touto smlouvou a z něj vyplývající práva a povinnosti se řídí občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. v platném znění. Ostatní otázky výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost smlouvy jako celku, s výjimkou uvedenou v čl. 12 této smlouvy
- h) Tato smlouva může být změněna pouze dohodou, jež má formu číslovaného a písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
- i) Vyšší moc. V rozsahu, v jakém je plnění kterékoliv ze stran, ať již úplně nebo částečně, znemožněno nebo zpožděno z důvodů mimo kontrolu takové strany, nebude potom taková strana odpovědná do té doby, než bude opět pokračovat v plnění, a to co nejdříve poté, co důvod, který znemožnil nebo zpozdil plnění, přestane existovat



# Rkeeper-cz

Rkeeper-cz s.r.o. Svatoslavova 503/17, PRAHA 4, 140 00 IČ: 03704637

Zákaznická linka: +420 735 17 17 47, E-mail: rkeeper@rkeeper.cz, WWW.RKEEPER.CZ

- j) Dodavatel se zavazuje, že veškeré informace získané při výkonu služeb nebo informace, které jsou pod správou informačních systémů odběratele, jsou důvěrné a nesmí je bez výslovného souhlasu odběratele použít ve svůj prospěch či je poskytnout třetím stranám.

V Praze dne

Dodavatel:

Odběratel:

---

---