

Smlouva o dílo na servis výtahu a imobilní plošiny

uzavřená podle ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění
(dále jen „smlouva“)

1. Smluvní strany

1.1 Objednatel: Město Trutnov
Sídlo: Slovanské nám. 165, Trutnov 541 16
Zastoupené: Mgr. Ivanem Adamcem – starostou města
Oprávněn jednat ve věcech smluvních: Ing. Jiří Masařík, vedoucí odboru Kancelář MěÚ
Oprávněn jednat ve věcech technických: Ing. Petr Seidel, vedoucí odd. správy budov MěÚ
IČ: 00278360
DIČ: CZ00278360

(dále jen „objednatel“)

1.2 Zhotovitel: Výtahy VROM s.r.o.
Sídlo: Nad Kaplí 179, Voletiny, 541 01 Trutnov
Zastoupené: Petr Kesler, jednatel
Oprávněn jednat ve věcech smluvních: Petr Kesler
Oprávněn jednat ve věcech technických: Petr Kesler
IČ: 10719831
DIČ: CZ10719831

(dále jen „zhotovitel“)

2. Předmět plnění

2.1. Předmětem plnění této smlouvy je:

a) servisní a opravárenská činnost na výtahu objednatel, provádění odborných prohlídek, odborných revizních zkoušek a dalších úkonů včetně pravidelné preventivní údržby k zabezpečení provozní způsobilosti výtahů a spolehlivé funkce všech jeho částí. Předmětem plnění je osobní výtah: typ TONV 1000/5, rok výroby 2015, nosnost 1000 kg, stanice/nást. 5/5 P umístěný v budově MěÚ Trutnov, Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov.

b) servisní a opravárenská činnost na imobilní plošině objednatel instalované u objektu Koncertní síň Bohuslava Martinů Trutnov, dále provádění odborných revizních zkoušek a dalších úkonů včetně pravidelné preventivní údržby k zabezpečení provozní způsobilosti imobilní plošiny a spolehlivé funkce všech jejích částí.

c) servisní a opravárenská činnost na imobilní schodišťové plošině objednatel instalované v objektu Městského úřadu Trutnov, Slovanské nám. 165, Trutnov, dále provádění odborných revizních zkoušek a dalších úkonů včetně pravidelné preventivní údržby k zabezpečení provozní způsobilosti imobilní plošiny a spolehlivé funkce všech jejích částí.

2.2. Předmět plnění je specifikován takto:

2.2.1. Pravidelné odborné prohlídky výtahu a imobilních plošin:

Zajištění pravidelných odborných prohlídek výtahu a imobilních plošin dle ČSN 274002, ČSN 274007, obecně závazných právních předpisů a EN v termínech těmito předpisy stanovenými.

2.2.2. Pravidelné odborné (revizní) zkoušky výtahu a imobilních plošin:

Zajištění pravidelných odborných (revizních) zkoušek výtahu a imobilních plošin dle ČSN 274002, ČSN 274007, obecně závazných právních předpisů a EN v termínech těmito předpisy stanovenými.

2.2.3. Pravidelná preventivní údržba výtahu a imobilních plošin:

Zajištění pravidelné preventivní údržby výtahu a imobilních plošin k zabezpečení provozní způsobilosti výtahu a imobilních plošin a spolehlivé funkce všech jejich částí, zejména dle pokynů výrobce.

2.2.4. Vyprošťování dopravovaných osob z výtahu:

Nepřetržitá pohotovost 24 hodin denně 365 dní v roce. Zajištění nouzového vyprošťování nejpozději do 1 hodiny po ohlášení nutnosti nouzového vyproštění

2.2.5. Opravy zařízení menšího rozsahu:

Havárií se rozumí případy, kdy může dojít k přímému poškození zařízení popř. navazujících technologických zařízení, vybavení budovy či samotné budovy nebo k ohrožení zdraví či života osob.

Nepřetržitá servisní pohotovost: zahájení servisního zásahu k odvrácení havárie nejpozději do 2 hodin po ohlášení závady kdykoli, tj. 24 hodin denně, 365 dní v roce.

2.2.6. Mimořádný servisní zásah:

Odstraňování závad a poruch na zařízeních – zahájení servisního zásahu do 2 hod. po ohlášení závady.

2.2.7. Pravidelné zaškolení pracovníků objednatele na činnost dozorce výtahu a imobilní plošiny:

Zaškolení max. 2 pracovníků objednatele na činnost dozorce výtahu a imobilní plošiny 1x ročně.

2.2.8. Pravidelné zaškolení pro nouzové vyprošťování dopravovaných osob:

Zaškolení max. 2 osob pověřených objednatelem pro nouzové vyprošťování dopravovaných osob z výtahu 1x ročně.

3. Místo plnění

- 3.1. Místem plnění předmětu smlouvy je: Městský úřad Trutnov, Slovanské nám. 165, Trutnov a umístění imobilní plošiny u objektu Koncertní síň Bohuslava Martinů v Trutnově.

4. Oprávněné osoby

Za objednatele jsou oprávněny jednat níže uvedené osoby:

- ve věcech smluvních:
Ing. Jiří Masařík, vedoucí Odboru Kancelář MěÚ Trutnov,
tel.: 499 803 313, mob.: 733 169 827, e-mail: masarik@trutnov.cz
- ve věcech technických:
Ing. Petr Seidel, vedoucí odd. správy budov MěÚ Trutnov, tel.: 499 803 125,
mob.: 736 518 999, e-mail: seidel.petr@trutnov.cz
Petr Varga, tel.: 499 803 488, mob.: 603 208 088, e-mail: varga@trutnov.cz

Za zhotovitele jsou oprávněny jednat níže uvedené osoby:

- ve věcech smluvních: Petr Kesler, jednatel
- ve věcech technických: Petr Kesler, mob.: xxx xxx xxx, e-mail: xxxxx@xxxxx.cz

5. Termíny plnění, způsob ohlašování závad

5.1. Pravidelné odborné prohlídky výtahu a imobilních plošin

uvedené v čl. 2.2.1 je zhotovitel povinen provádět v intervalu uvedeném v ČSN 274002, ČSN 274007, obecně závazných právních předpisů, EN a dle dohody objednavatele a zhotovitele.

5.1.1. Termín pravidelné odborné prohlídky výtahu a imobilních plošin je zhotovitel povinen s dostatečným časovým předstihem ohlásit objednateli tak, aby objednatel mohl zajistit vstup do objektu, k objektu, popř. parkování před objektem. Pokud to nebude nezbytné pro provedení prohlídky, nebo pokud nebude narušen provoz MěÚ a Koncertní sítě Bohuslava Martinů, je zhotovitel povinen odstraňovat závady v pracovních dnech v době od 8:00 do 16:00 hod.

5.1.2. Po skončení této servisní činnosti sepíše smluvní strany předávací (servisní) protokol, v němž bude uveden rozsah servisní činnosti. O vykonané pravidelné odborné prohlídce výtahu a imobilní plošiny provede zhotovitel rovněž zápis do knih výtahu a imobilní plošiny.

5.2. Pravidelné odborné (revizní) zkoušky výtahu a imobilních plošin

uvedené v čl. 2.2.2. je zhotovitel povinen provádět v intervalu uvedeném v ČSN 274002, ČSN 274007, obecně závazných předpisů, EN a dle dohody objednavatele a zhotovitele.

5.2.1. Pro ohlášení termínu pravidelné odborné (revizní) zkoušky výtahu a imobilní plošiny platí obdobně ustanovení čl. 5.1.1.

5.2.2. Po skončení této servisní činnosti sepíše smluvní strany předávací (servisní) protokol, v němž bude uveden rozsah servisní činnosti. O vykonané pravidelné odborné (revizní) zkoušce výtahu a imobilní plošiny vyhotoví zhotovitel protokol z odborných (revizních) zkoušek výtahu.

5.3. Pravidelnou preventivní údržbu výtahů

uvedenou v čl. 2.2.3. je zhotovitel povinen provádět v intervalu uvedeném v ČSN 274002, ČSN 274007, obecně závazných právních předpisů, EN, dle doporučených pokynů výrobce a dle dohody objednavatele a zhotovitele.

5.3.1. Pro ohlášení termínu pravidelné preventivní údržby výtahu a imobilní plošiny platí obdobně ustanovení čl. 5.1.1.

5.3.2. Po skončení této servisní činnosti sepíše smluvní strany předávací (servisní) protokol, v němž bude uveden rozsah servisní činnosti, způsob jejího provedení a seznam použitého materiálu.

5.4. Vyprošťování dopravovaných osob z výtahu:

5.4.1. Nouzové vyprošťování dle čl. 2.2.4 je zhotovitel povinen zajistit nejpozději do 1 hodiny po ohlášení nutnosti nouzového vyproštění.

5.4.2. Hlášení o nutnosti nouzového vyproštění budou přijímána od objednatele nebo osob jím pověřených s využitím NON-STOP dispečinku na tel. Čísle 800 331 124, 24 hod. denně, 365 dní v roce. Zhotovitel je povinen aktualizovat tel. číslo NON-STOP dispečinku tak, aby objednatel měl po celou dobu trvání smlouvy možnost kdykoli, tj. 24 hodin denně, 365 dnů v roce ohlásit nutnost nouzového vyproštění a toto hlášení bylo zhotovitelem vzato na vědomí.

5.4.3. O vyproštění osoby sepíše strany servisní protokol, list, ve kterém bude uvedena délka vyprošťovacího zásahu, příčiny uvíznutí osoby ve výtahu. Pokud byla zároveň odstraňována závada zařízení, vztahuje se na ni čl. 5.5.

5.5. Poskytování havarijní služby

5.5.1. Činnosti uvedené v čl. 2.2.5. se zhotovitel zavazuje zahájit nejpozději do 2 hodin po ohlášení závady. Zhotovitel garantuje odvrácení havárie a provedení havarijních oprav způsobem dle čl. 10.2. a 10.3., do 24 hodin od ohlášení.

5.5.2. Hlášení o havárii nebo poruše budou přijímána od objednatele nebo od osob jím pověřených s využitím NON-STOP dispečinku, na tel. čísle 800 331 124, 24 hod. denně, 365 dní v roce. Zhotovitel je povinen aktualizovat tel. číslo NON-STOP dispečinku tak, aby objednatel měl po celou dobu trvání smlouvy možnost kdykoli, tj. 24 hodin denně, 365 dnů v roce ohlásit jakoukoli závadu a toto hlášení bylo zhotovitelem vzato na vědomí.

5.5.3. Po skončení každé havarijní servisní činnosti sepíše smluvní strany předávací (servisní) protokol, v němž bude uveden popis odstraňované závady, rozsah servisní činnosti, způsob jejího provedení, seznam použitého materiálu a náhradních dílů.

5.6. Odstraňování závad na zařízení

5.6.1. Pro hlášení závad platí obdobně ustanovení čl. 5.5.2.

5.6.2. Činnosti uvedené v čl. 2.2.6. – ostatní běžné závady a poruchy se zhotovitel zavazuje zahájit do 2 hod. od ohlášení závady.

5.6.3. Závady vyplývající z revizí a prohlídek se zhotovitel zavazuje odstranit v termínech stanovených v jednotlivých zprávách, a to po obdržení písemné objednávky objednatele.

5.6.4. Čas zahájení odstraňování závady a předpokládaný čas ukončení je zhotovitel povinen s dostatečným časovým předstihem ohlásit objednateli tak, aby objednatel mohl zajistit vstup do objektu, k objektu, popř. parkování před objektem. Pokud to nebude nezbytné pro řádné odstranění závady, nebo pokud nebude narušen provoz MěÚ a Koncertní síně Bohuslava Martinů v Trutnově, je zhotovitel povinen odstraňovat závady v pracovních dnech v době od 8:00 do 16:00 hod.

5.6.5. Po skončení každé servisní činnosti či po odstranění závady sepíše smluvní strany předávací (servisní) protokol, v němž bude uveden popis odstraňované závady, rozsah servisní činnosti, způsob jejího provedení, seznam použitého materiálu a náhradních dílů. Bez podpisu předávacího (servisního) protokolu objednatelem není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu; předávací (servisní) protokol je vždy přílohou faktury.

6. Cena a platební podmínky

6.1. Cena za pravidelné servisní činnosti **výtahu** a provoz SIM karty dle odst. 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3., 2.2.4, 2.2.7. a 2.2.8., bude stanovena roční paušální částkou vč. dopravy ve výši:

bez DPH	12.600,00 Kč/rok
DPH dle aktuální sazby	2.646,00 Kč/rok
Celkem vč. DPH	15.246,00 Kč/rok

6.2. Cena za pravidelné servisní činnosti **imobilní schodišťové plošiny umístěné v budově MěÚ Trutnov, Slovanské nám. 165, Trutnov** dle odst. 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3., 2.2.4, 2.2.7. a 2.2.8., bude stanovena roční paušální částkou vč. dopravy ve výši:

bez DPH	6.000,00 Kč/rok
DPH dle aktuální sazby	1.260,00 Kč/rok
Celkem vč. DPH	7.260,00 Kč/rok

6.3. Cena za pravidelné servisní činnosti **imobilní plošiny umístěné u Koncertní síně Bohuslava Martinů, Úpická ul., Trutnov** dle odst. 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3., 2.2.4, 2.2.7. a 2.2.8., bude stanovena roční paušální částkou vč. dopravy ve výši:

bez DPH	6.000,00 Kč/rok
DPH dle aktuální sazby	1.260,00 Kč/rok
Celkem vč. DPH	7.260,00 Kč/rok

6.4. Za servisní zásah na **výtahu a na imobilních plošinách** dle odst. 2.2.5 menšího rozsahu (cca do 1 hodiny s nástupem technika do 2 hodin) bude účtována částka vč. dopravy za 1 hod.:

Servisní zásah bez DPH	400,00 Kč/hod.
DPH aktuální sazby	84,00 Kč/hod.
Celkem vč. DPH	484,00 Kč/hod.

6.5. Za servisní zásah na **výtahu a na imobilních plošinách** dle odst. 2.2.6. většího rozsahu (nad 1 hodinu s nástupem technika do 2 hodin) bude účtována částka vč. dopravy za 1 hod.:

Servisní zásah (havárie) bez DPH	400,00 Kč/hod.
DPH dle aktuální sazby	84,00 Kč/hod.
Celkem vč. DPH	484,00 Kč/hod.

6.6. Cena za pravidelnou odbornou zkoušku **výtahu a imobilních plošin** dle odst. 2.2.2 bude stanovena 1x za 6 let ve výši:

bez DPH	2.900,00 Kč/úkon
DPH dle aktuální sazby	609,00 Kč/úkon
Celkem vč. DPH	3.509,00 Kč/úkon

6.7. V případě servisního zásahu dle odst. 2.2.5. a 2.2.6. bude cena za potřebný a účelně vynaložený materiál uvedený v předávacím (servisním) protokolu předem odsouhlasena objednatelem.

6.8. Cena se sjednává jako nejvýše přípustná. Změna ceny je možná pouze v případě změny obecně závazných předpisů.

6.9. Paušální platby dle odst. 6.1. uhradí objednatel 1 krát za kalendářní měsíc, a to na základě daňového dokladu, vystaveného zhotovitelem do 21 dnů od podepsání smlouvy o zajištění pravidelného servisu osobního výtahu, další daňové doklady na paušální platby vystaví uchazeč vždy do 5. dne kalendářního měsíce.

6.10. Daňové doklady dle odst. 6.4., 6.5., 6.6 a 6.7. budou vystaveny po ukončení realizace podle rozsahu prací, dle této smlouvy se splatností nejméně 30 dnů od jejího doručení objednateli. Úhradou ceny se rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené příslušným platným zákonem. Nebude-li mít daňový doklad všechny předepsané náležitosti a přílohy, má objednatel právo vrátit daňový doklad k přepracování a doplnění. V tomto případě počíná běžet nová doba splatnosti daňového dokladu ode dne doručení opraveného daňového dokladu.

7. Práva a povinnosti účastníků

7.1. Práva a povinnosti zhotovitele

7.1.1. Zhotovitel je povinen plnit tuto smlouvu s náležitou odbornou péčí, při provádění sjednaných prací odpovídá zhotovitel za jejich kvalitu, za dodržování platných norem, předpisů a vyhlášek.

7.1.2. Zhotovitel je povinen provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, vodovodních aj. rozvodů a zabezpečit plnění svých povinností tak, aby byly dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí. Zhotovitel je povinen se seznámit s předpisy BOZP a PO, které se vztahují k místu realizace díla.

7.1.3. Zhotovitel je povinen poskytovat všechny relevantní informace pověřeným osobám objednatele při zjištění závad a při veškerých činnostech podle smlouvy.

7.1.4. Zhotovitel je povinen při podpisu této smlouvy předložit jmenný seznam svých zaměstnanců, kteří se budou podílet na jejím plnění, a zavazuje se jej aktualizovat po

celou dobu trvání smlouvy.

- 7.1.5. Zhotovitel a jeho zaměstnanci se zavazují během plnění smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech technické i jiné povahy, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy. Za porušení mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu 10.000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 7.1.6. Zhotovitel je povinen zajistit, aby plněním předmětu smlouvy nepřiměřeně nenarušoval provoz a výkon činnosti objednatele, a to zejména hlukem, zápachem, vibracemi, odpadem a chybnou organizací práce. Provádění prací bude zhotovitel koordinovat s příslušnými pracovníky objednatele.
- 7.1.7. Způsobí-li zhotovitel při provádění prací škodu na majetku objednatele nebo na majetku či zdraví třetích osob na pracovišti objednatele, je povinen takovou škodu na vlastní náklady neprodleně odstranit. Možnost náhrady cestou pojistného plnění z pojistky zhotovitele tím není dotčeno.
- 7.1.8. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu jeho činnosti dle této smlouvy, a to s pojistným plněním do výše 5.000.000,00 Kč a je povinen tuto smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy. Při podpisu smlouvy předloží zhotovitel kopii pojistné smlouvy objednateli.
- 7.1.9. Zhotovitel je povinen vybavit své zaměstnance na své náklady průkazem zaměstnance v podobě identifikačního štítku s uvedením jména a příjmení zaměstnance a s označením zhotovitele.
- 7.1.10. Zhotovitel je při své činnosti povinen chránit majetek objednatele a je plně odpovědný za škody, které vzniknou jeho zaviněním při plnění předmětu smlouvy, a to škody na majetku i zdraví. Zjistí-li závadu technického rázu nebo poškození majetku objednatele, oznámí neprodleně tuto skutečnost zástupci objednatele.
- 7.1.11. V prostorách sídla objednatele je zhotovitel a jeho zaměstnanci povinen respektovat pokyny objednatele.
- 7.1.12. Zhotovitel je povinen informovat objednatele předem o změně závazných předpisů, v jejichž důsledku by došlo ke změně předmětu plnění dle čl. 2.1.

7.2. Práva a povinnosti objednatele

- 7.2.1. Objednatel je povinen vytvořit pro zaměstnance zhotovitele podmínky pro výkon jejich práce. Organizačně zajistit pracovníkům zhotovitele, uvedeným v seznamu dle čl. 7.1.4., vstup do prostor, které mají souvislost s plněním smluvních činností.
- 7.2.2. Objednatel zajistí zhotoviteli možnost parkování v blízkosti místa plnění pro vozidlo nezbytně nutné pro výkon činnosti.
- 7.2.3. Objednatel je povinen provádět úhradu faktur za provedené služby a práce zhotovitele, pokud budou v souladu s dohodnutými podmínkami dle této smlouvy.

8. Odpovědnost za vady, záruka

- 8.1. Reklamací na činnosti zhotovitele podle této smlouvy může objednatel uplatnit v záruční době, která činí 6 měsíců po provedeném zásahu.
- 8.2. Záruka na nově instalovaný materiál je 24 měsíců nebo dle záručního listu výrobce.
- 8.3. Vady reklamované v čl. 8.1 a 8.2 je zhotovitel povinen odstranit ve lhůtě 10 pracovních dnů od nahlášení reklamace.
- 8.4. V případě, že zhotovitel vady reklamované dle čl. 8.1. a 8.2. zhotovitel neodstraní ve lhůtě 10 pracovních dnů od uplatnění reklamace objednatelem, je objednatel oprávněn zajistit odstranění vad třetí osobou na náklady zhotovitele; objednatel je oprávněn o odpovídající částku snížit nejbližší následující platby zhotoviteli do jejího úplného uhrazení. V případě, že tak nebude možné učinit, bude objednatel žádat úhradu vynaložených nákladů po zhotoviteli.
- 8.5. Zhotovitel se zavazuje provést nový úkon dle čl. 2.2.1. a 2.2.2 v případě, že bude kdykoli po jeho provedení zjištěno, že byl proveden vadně vč. neúplného provedení. Zhotovitel je povinen nový úkon provést ve lhůtě 5 pracovních dnů od nahlášení reklamace.

8.6. Reklamace se uplatní telefonicky a poté i dodatečným písemným oznámením.

9. Smluvní pokuty

9.1. Smluvní pokuta pro případ nedodržení lhůt při vyprošťování osob uvedených v čl. 5.4. této smlouvy se sjednává na 1 000 Kč bez DPH za každý případ a započatou hodinu prodlení.

9.2. Smluvní pokuta pro případ nedodržení lhůt servisního zásahu uvedených v čl. 5. mimo čl. 5.4. této smlouvy se sjednává na 1 000 Kč bez DPH za každý případ a započatý den prodlení.

9.3. Smluvní pokuta pro případ nedodržení lhůty pro odstranění reklamovaných vad uvedené v čl. 8.3. této smlouvy se sjednává na 1 000 Kč bez DPH za každý případ a den prodlení.

9.4. Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody.

9.5. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu zhotovitele, tj. pouze za předpokladu, že daňový doklad byl vystaven v souladu s touto smlouvou a obsahuje všechny zákonem stanovené i smluvené náležitosti a přílohy, vzniká objednateli povinnost platit úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

9.6. Pro vyúčtování, náležitosti daňového dokladu a splatnost úroků z prodlení a smluvních pokut, platí obdobně ustanovení čl. 6 smlouvy.

10. Společná ujednání

10.1. Za havarijný zásah se považuje taková činnost, která je svým charakterem nad rámec běžné údržby a je nutná k odstranění nepředvídané havárie, k odvrácení nebezpečí ohrožení zdraví či života osob a k zachování bezpečného provozního stavu jak budovy, tak navazujících technologických zařízení.

10.2. Havárie, porucha nebo závada se považuje za odstraněnou, když zásahem havarijní služby byl zajištěn takový stav, jaký byl před jejich vznikem, a bylo dosaženo stavu, kdy již nemůže dojít k dalším škodám (na budově, technologických zařízeních, vybavení budovy) nebo k ohrožení zdraví či života osob.

10.3. Pokud bylo provedeno odstavení zařízení z důvodu většího rozsahu nutných oprav anebo předpokladu vyšších finančních nákladů, bude zhotovitel informovat pověřené zástupce objednatele o situaci v nejbližším možném termínu. V součinnosti s objednatelem bude dohodnut další postup.

10.4. Běžné opravy zadané objednatelem budou prováděny v rozsahu stanoveném objednávkou.

11. Výpověď, odstoupení od smlouvy

11.1. Pokud je objednatel vůči zhotoviteli v prodlení s platbou více jak 30 dnů po obdržení faktury, je zhotovitel oprávněn odstoupit od smlouvy a okamžitě ukončit veškerou smluvenou činnost bez další povinnosti dodržet ujednání této smlouvy.

11.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel opakovaně, tj. více než jedenkrát, nezajistí včas vyproštění uvízlé osoby dle čl. 5.4.1, nezačne včas odstraňovat ohlášenou závadu dle čl. 5.5.1. této smlouvy či neodstraní včas závadu dle čl. 5.5.1., 5.6.2. nebo neodstraní včas jakoukoli reklamovanou vadu dle čl. 8.4. nebo neprovede včas a správně úkony dle čl. 2.2.1., 2.2.2. a 2.2.3. této smlouvy.

11.3. Odstoupením podle čl. 11.1. a 11.2. tato smlouva zaniká doručením oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením nebudou dotčena do té doby řádně poskytnutá plnění smluvních stran a práva a povinnosti dle čl. 351 odst. 1 obchodního zákoníku.

11.4. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi a trvá 3 měsíce.

11.5. Po dobu výpovědní lhůty je zhotovitel povinen pokračovat v dohodnuté činnosti.

12. Závěrečná ujednání

- 12.1.** Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 01.06.2021.
- 12.2.** Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 12.3.** Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě vzájemné dohody formou číslovaných písemných dodatků.
- 12.4.** Tato smlouva je uzavřena v souladu s usnesením Rady města Trutnova č. RM_2021-395/9 ze dne 03.05.2021.
- 12.5.** Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právními poměry z ní českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění platném a účinném ke dni, ve kterém uplynula lhůta pro podání nabídek k veřejné zakázce. Tuto smlouvu lze změnit jen písemným dodatkem.
- 12.6.** Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v objednatelově evidenci smluv, která bude přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném a účinném znění, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Zhotovitel rovněž výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna objednatelem na jeho profilu zadavatele a v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zhotovitel v této souvislosti prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství. Tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 12.7.** Zhotovitel je srozuměn a souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném a účinném znění, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že zhotovitel se podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
- 12.8.** Zhotovitel se zavazuje, že osobní údaje poskytnuté objednavatelem v souvislosti s plněním této smlouvy, bude zpracovávat pouze v zákonném rozsahu a přijme veškerá opatření k tomu, aby dodržel požadavky obecného nařízení (GDPR) tedy, že je neposkytne někomu dalšímu, zabráni jejich neoprávněnému zpracování, ztrátě nebo výmazu.
- 12.9.** Smlouva o dílo se uzavírá ve 4 vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel obdrží 2 vyhotovení. Tato smlouva o dílo je uzavřena a nabývá platnosti převzetím oboustranně podepsané smlouvy poslední ze smluvních stran.

v Trutnově dne

v Trutnově dne

Petr Kesler
jednatel

Mgr. Ivan Adamec
starosta města