



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „občanský zákoník“)

Číslo smlouvy příkazce: 4/21/0053

**Poskytnutí služeb technického dozoru stavebníka na akci
„Zvýšení bezpečnosti dopravy v Liberci III – zřízení SSZ ul. Na Pláni, Lipová,
Blažkova“**

Čl. 1 SMLUVNÍ STRANY

- 1.1 Příkazce:** **STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupená: Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem města
ve věcech smluvních: Mgr. Lukášem Hýbnerem, vedoucím odboru správy veřejného majetku
ve věcech technických: Jindřich Schejbal, referent investic a oprav
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
telefon: 485 243 442
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:
(dále jen „příkazce“)
- 1.2 Příkazník:** **Contract management a.s.**
sídlo: Pujmanové 1753/10a, 140 00 Praha 4
zastoupená: Ing. Václavem Větrovským, MBA, předsedou představenstva
ve věcech smluvních: Martina Veselá, výrobní ředitelka/člen představenstva
Ing. Michal Hlavnička, MBA, ekonomický ředitel/člen představenstva
ve věcech technických: Martina Veselá, výrobní ředitelka/člen představenstva
IČ: 05306035
DIČ: CZ05306035
telefon: +420 733 733 105
bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u: MS v Praze pod spisovou značkou B21757/MSPH
(dále jen „příkazník“)

Čl. 2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1** Předmětem této smlouvy je **zajištění funkce technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“)** při výstavbě SSZ na stávajících přechodech na akci „Zvýšení bezpečnosti dopravy v Liberci III – zřízení SSZ ul. Na Pláni, Lipová, Blažkova“.
- 2.2** Příkazník se zavazuje zajišťovat funkci TDS v rámci pokynů příkazce a dle této smlouvy v souvislosti s realizací uvedené stavby a příkazce se zavazuje zaplatit za tyto činnosti příkazníkovi smlouvenou odměnu, a to za podmínek uvedených níže.

- 2.3** Příkazník je povinen v rámci plnění této smlouvy zajistit veškeré **další činnosti související s funkcí TDS při realizaci stavby** a prohlašuje, že tyto činnosti zahrnul do celkové výše odměny.
- 2.4 Činnosti příkazníka v oblasti TDS jsou dále specifikovány takto:**
- 2.4.1** Účast při předání staveniště vybranému dodavateli stavebních prací (zhotoviteli stavby), průběžnou kontrolu kvality, kvantity prováděných prací a časového postupu prací dle odsouhlaseného harmonogramu.
 - 2.4.2** Provádění kontroly a odsouhlasení realizační dokumentace stavby.
 - 2.4.3** Přítomnost na stavbě v rozsahu 10 hod týdně, průběžné informování a komunikace s dodavatelem stavby a příkazcem.
 - 2.4.4** Schůzky s hlavním stavbyvedoucím na stavbě – projednání a kontrola činností.
 - 2.4.5** Průběžná kontrola a odsouhlasení každodenního vedení stavebního deníku a montážního deníku.
 - 2.4.6** Organizace kontrolních dnů na stavbě, účast na těchto kontrolních dnech a pořizování zápisů z nich, četnost dle potřeby (předpoklad min. 1x za 7 dní).
 - 2.4.7** Dohled nad dodržением projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením.
 - 2.4.8** Sledování postupu výstavby z hlediska technického a časového plánu výstavby.
 - 2.4.9** Přímá kontrola a dohled nad prováděním zkoušek, dohled nad odstraňováním vad a nedodělků, kontrolu těch částí díla, které budou dalšími činnostmi zakryty, zapisování výsledku kontrol do stavebního deníku, vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek.
 - 2.4.10** Odsouhlasení doplňků a nutných změn, které nenavýšují náklady stavby, neprodleží lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby.
 - 2.4.11** Zajištění fotodokumentace v průběhu realizace stavby.
 - 2.4.12** Zajištění operativních stanovisek, povolení apod.
 - 2.4.13** Průběžná kontrola a příprava dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí.
 - 2.4.14** Účast při předání a převzetí stavby po ukončení stavby.
 - 2.4.15** Kontrola úklidu a vyklizení staveniště dodavatelem.
 - 2.4.16** Kontrola odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení.
 - 2.4.17** Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti podkladů pro fakturaci a jejich souladu se smluvními podmínkami, včetně kontroly a evidence daňových dokladů (faktur) a jejich předkládání příkazci. TDS stvrzuje finanční správnost faktur svým podpisem. V případě nevyřešených rozporů upozorní TDS neprodleně zástupce příkazce na tyto skutečnosti.

Čl. 3 PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1** Příkazce je oprávněn požadovat od příkazníka kdykoliv informace o stavu obstarávané záležitosti, má rovněž právo zvolit formu, ve které chce informace získat.
- 3.2** Příkazce se zavazuje ve lhůtách požadovaných příkazníkem vystavit potřebné objednávky či jiné doklady nezbytné k zajištění stavby.
- 3.3** Příkazce se zavazuje ve lhůtách stanovených příkazníkem poskytnout další součinnost nezbytnou k obstarání záležitosti a splnění účelu této smlouvy. Zejména je povinen zúčastnit se na výzvu příkazníka jednání, kde je jeho účast nutná z titulu jeho investování, zejména pokud jde o otázky financování stavby a účasti na kontrolních dnech stavby. Příkazník je povinen informovat příkazce nejméně tři (3) pracovní dny před jednáním uvedeným v tomto odstavci.

Čl. 4 PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 4.1 Příkazník se zavazuje postupovat při obstarávání záležitostí dle této smlouvy poctivě a pečlivě podle svých schopností, jakož i s veškerou odbornou péčí.
- 4.2 Příkazník je povinen kdykoliv na požádání informovat příkazce o stavu obstarávané záležitosti a po skončení jednotlivých etap obstarávané záležitosti předat příkazci veškeré doklady, které při činnosti získal.
- 4.3 Činnosti dle této smlouvy bude příkazník vykonávat vždy v zájmu příkazce, v rámci jeho pokynů a v souladu s vymezeným rozsahem činností, použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. O tomto odchýlení je příkazník povinen písemně informovat příkazce bez zbytečného odkladu, jakmile je to možné.
- 4.4 Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc.
- 4.5 Veškeré návrhy smluv bude předkládat příkazník k podpisu přímo příkazci.
- 4.6 Za škodu způsobenou příkazci porušením povinností dle této smlouvy odpovídá příkazník dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

Čl. 5 TERMÍN PLNĚNÍ

- 5.1 Činnost uvedená v čl. 2, odst. 2.1 bude zahájena do deseti (10) dnů od nabytí účinnosti, a to nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) – předpoklad zahájení plnění srpen 2021.
- 5.2 Termín plnění této smlouvy se sjednává na 90 kalendářních dnů od zahájení plnění.
- 5.3 V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně příkazce nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je příkazce oprávněn zahájení plnění posunout na pozdější dobu. Doba, po kterou bude smlouva účinná, zůstává nezměněna.
- 5.4 Příkazník je povinen vykonávat jednotlivé činnosti v souladu s časovým harmonogramem. Prodloužení lhůty plnění může požadovat pouze v případech, pokud plnění smlouvy je zpožděno nebo bude zpožděno z kterékoli z následujících příčin:
- neplnění závazků ze smlouvy na straně příkazce;
 - prodloužení lhůty realizace stavby;
 - pozastavení prací z důvodů na straně příkazce (které nejsou důsledkem neplnění závazku příkazníkem);
 - v důsledku vyšší moci.

Čl. 6 ODMĚNA ZA OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTI

- 6.1 Odměna za veškerou činnost příkazníka uvedenou v čl. 2 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran, na základě nabídky příkazníka ze dne 22. 3. 2021, a to ve výši:

Vykonávaná činnost	Cena v Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč včetně DPH
Zajištění funkce TDS	99 000,00	20 790,00	119 790,00

- 6.2 Celková odměna je stanovena jako maximální,** nejvýše přípustná za vymezený předmět plnění a lze ji překročit jen za podmínek daných ve smlouvě. **Odměna zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu této smlouvy včetně všech rizik a vlivů během provádění veškeré činnosti dohodnuté v této smlouvě,** náklady na pojištění odpovědnosti za škody. Odměna zahrnuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám.
- 6.3** V případě, že z jakýchkoliv důvodů dojde k prodloužení termínu dokončení stavby oproti původnímu termínu 90 dnů, je příkazník oprávněn požadovat odměnu za činnosti související s prodloužením výkonu funkce TDS na základě předložení cenové nabídky s původní měsíční sazbou 33 000 Kč bez DPH.
- 6.4** Výše odměny může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.
- 6.5** Příkazce je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn odsouhlasených příkazcem a v ostatních případech specifikovaných dodatkem smlouvy.

Čl. 7 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1** Úhrada za plnění předmětu smlouvy bude provedena v české měně. Platba bude provedena na základě daňového dokladu – **faktury** vystavené příkazníkem, dle oceněné činnosti, po ukončení plnění TDS.
- 7.2** Podkladem pro vystavení faktury bude soupis provedených prací a činností potvrzený příkazcem.
- 7.3** Ve faktuře bude zúčtováno DPH dle platných předpisů. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, číslo příkazní smlouvy, název projektu „Zvýšení bezpečnosti dopravy v Liberci III – zřízení SSZ ul. Na Pláni, Lipová, Blažkova“. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, nebo jejich přílohou nebude soupis provedených prací potvrzený příkazcem, budou příkazcem vráceny zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se tak příkazce dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 7.4** **Splatnost faktury je 30 dnů** ode dne průkazného doručení faktury příkazci.

Čl. 8 ZÁRUKY A POJIŠTĚNÍ

- 8.1** Příkazník poskytuje příkazci smluvní záruku za veškerou sjednanou činnost min. v délce šedesáti (60) měsíců od předání a převzetí závěrečného vyhodnocení stavby (souhrnná zpráva o realizaci stavby) příkazci.
- 8.2** Příkazník se zavazuje vykonávat smlouvenou činnost bez faktických a právních vad, za podmínek stanovených touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.
- 8.3** Případné zjištěné vady odstraní příkazník bez nároku na jakoukoli další úplatu a v termínech dohodnutých s příkazcem.
- 8.4** Příkazník na sebe přejímá zodpovědnost za škody vzniklé z jeho činnosti při plnění předmětu této smlouvy. Příkazník si je vědom své odpovědnosti a následků neplnění svých povinností při provádění stavby, resp. následků v případě zproštění odpovědnosti zhotovitele stavby, dle ustanovení § 2630 odst. 1 písm. c), resp. odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5** Příkazník je povinen uzavřít a po celou dobu mít platnou pojistnou smlouvu vztahující se na škody způsobené jeho činností na částku minimálně ve výši minimálně ½ hodnoty veřejné zakázky na stavební práce. Nárok na náhradu škody způsobené příkazníkem příkazci nebo jiným třetím osobám bude uspokojen z plnění pojišťovny dle této pojistné smlouvy.

Čl. 9 SMLUVNÍ POKUTY

- 9.1** Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč za každou neomluvenou neúčast na kontrolních dnech nebo za neomluvenou neúčast při předání a převzetí stavby.**
- 9.2** Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč za nezpracování závěrečného vyhodnocení stavby v dohodnutém termínu.**
- 9.3** Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč za každý případ nesplnění či porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající z této smlouvy.**
- 9.4** V případě opoždění příkazce s úhradou daňového dokladu má příkazník právo požadovat smluvní pokutu max. **ve výši 0,05 %** z nezaplacené částky za každý den prodlení. Příkazce není v prodlení s plněním své povinnosti platit dohodnutou odměnu za obstarání záležitosti v případě, že je příkazník v prodlení s plněním kterékoliv své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 9.5** Zaplacením smluvních pokut nezaniká právo příkazce na náhradu škody.
- 9.6** Příkazce si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce příkazníka vůči příkazci.

Čl. 10 UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1** Příkazce nepřipouští možnost vypovědět tuto smlouvu ze strany příkazníka s výjimkou případu, kdy bude příkazce ve zpoždění s úhradou faktury delší než devadesát (90) dní a případů, které předvídají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva.

Čl. 11 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 11.1** Příkazník se zavazuje poctivě a pečlivě splnit požadovanou činnost výše uvedenou v předmětu smlouvy.
- 11.2** Příkazník se zavazuje provádět z průběhu výstavby fotodokumentaci v digitální formě v počtu min. 20 ks fotek měsíčně. Fotodokumentaci předá ve dvou (2) vyhotoveních příkazci (1x v průběhu výstavby, 1x před dokončením stavby).
- 11.3** Příkazník se zavazuje plně respektovat a dodržet veškerá opatření a termíny stanovené příkazcem k nápravě a odstranění případných nesrovnalostí, nedostatků a závad, zjištěných v rámci kontrolní činnosti.
- 11.4** Příkazník se zavazuje oznámit příkazci neprodleně všechny podstatné změny a skutečnosti, které mají vliv, mohou mít vliv nebo souvisejí s projektem, smlouvou nebo se jakýmkoliv způsobem předmětu smlouvy nebo projektu dotýkají.
- 11.5** Příkazník je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací činností minimálně do 31. 12. 2028. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.6** Příkazník je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Tutéž povinnost bude příkazník požadovat po svých dodavatelích, a to po dobu trvání této smlouvy, nejméně však do 31. 12. 2021.

Čl. 12 DOLOŽKY

- 12.1** Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 12.2** Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 12.3** Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- 12.4** Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 12.5** Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

Čl. 13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1** Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.2** Tato Smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků.
- 13.3** Veškeré spory, které mezi smluvními stranami vzniknou v souvislosti s realizací této Smlouvy a které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním smluvních stran, budou předloženy k rozhodnutí příslušnému soudu.
- 13.4** Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž dva (2) obdrží příkazce a dva (2) příkazník.
- 13.5** Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující. Na důkaz čehož připojují smluvní strany k této Smlouvě své podpisy.

Přílohy

č. 1 – Cenová nabídka ze dne 22.3.2021

V Liberci dne 12.4.2021
Za příkazce:

V Praze dne
Za příkazníka:

12.4.2021

.....
Podpis oprávněné osoby:
Mgr. Lukáš Hýbner
Vedoucí odboru správy veřejného majetku
STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

.....
Podpis oprávněné osoby 1:
Martina Veselá
Výrobní ředitelka/člen představenstva
Contract management, a.s.

.....
Podpis oprávněné osoby 2:
Ing. Michal Hlavnička, MBA
Ekonomický ředitel/člen představenstva
Contract management, a.s.

Indikativní cenová nabídka

TDS – ul. Na Pláni-Lipová, Blažkova, Liberec			
Soupis činností	Cena služeb		
	MJ	počet	cena
Zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka	měsíc	3	33 000
Předpoklad realizace:	08-10/2021		
Cena díla celkem bez DPH	99 000,00 Kč		
DPH (21%)	20 790,00 Kč		
Cena díla celkem vč. DPH	119 790,00 Kč		

Cena obsahuje veškeré dodávky, služby, práce a náklady dodavatele vzniklé s poskytováním služeb popsaných v závazném návrhu smlouvy.

V Praze dne 22.3.2021

Ing Martin
Bárta

Digitálně podepsal
Ing Martin Bárta
Datum: 2021.03.22
16:01:13 +01'00'

.....
Contract management, a.s.

Ing. Martin Bárta
obchodní ředitel