**SMLOUVA O UŽÍVÁNÍ ODJEZDOVÝCH A PŘÍJEZDOVÝCH STÁNÍ V AREÁLU AUTOBUSOVÉHO STANOVIŠTĚ V MLADÉ BOLESLAVI**

**číslo 93/2021**

uzavřená dle níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení §1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění mezi:

Dopravní podnik Mladá Boleslav s.r.o.

sídlem Václava Klementa 1439, 293 01 Mladá Boleslav

zastoupená: jednateli společnosti

IČO: 25137280

DIČ: CZ25137280

bankovní spojení Komerční banka Mladá Boleslav

číslo účtu 271385120277/0100

zapsána u Městského soudu v Praze odd. C, vložka 52772

kontaktní osoba: provozně dopravní referent

/dále jen Společnost/

a

firma: KAD, spol s r.o. Krkonošská automobilová doprava Vrchlabí nebo ve zkratce KAD spol. s r.o.

sídlo: Vápenická 475, 543 01 Vrchlabí

zastoupená: prokuristou společnosti

IČO: 49812947

DIČ: CZ49812947

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 14403601/0100

zapsaná u KS v Hradci Králové, odd. C, vložka 4950

kontaktní osoba: provozní ředitel

/dále jen Dopravce/

**I. Předmět smlouvy**

1.1. Účelem této smlouvy je úprava podmínek užívání odjezdových a příjezdových stání v areálu autobusových stání na Autobusovém stanovišti v Mladé Boleslavi (dále jen „AS“) dalšími dopravci, kdy AS je ve výhradní správě Společnosti na základě Smlouvy uzavřené se statutárním městem Mladá Boleslav ze dne 6.12.2002 o správě areálu Autobusového stanoviště pro účely nástupu a výstupu osob cestujících autobusovými linkami provozovanými Dopravcem. Seznam provozovaných linek tvoří přílohu č.1 této Smlouvy. Při změnách provozovaných autobusových linek nebo při zařazení nových autobusových linek vyznačí Společnost takovouto změnu na základě oznámení Dopravce do této přílohy.

1.2. Společnost jako správce areálu AS se zavazuje touto smlouvou poskytovat Dopravci k užívání odjezdová a příjezdová stání na AS v Mladé Boleslavi pro provádění přeprav osob autobusy Dopravce, a to dle sjednaného přehledu linek (přepravního řádu) a to za sjednanou cenu, kterou se Dopravce zavazuje platit Společnosti dle této smlouvy.

**II. Povinnosti Společnosti**

2.1. Společnost se v rámci plnění povinností dle této smlouvy zavazuje:

* Provádět údržbu autobusových stání.
* Zajistit dozorčí službu na AS.
* Vypracovat harmonogram vytíženosti jednotlivých autobusových stání tak, aby mezi odjezdy jednotlivých spojů byl dostatečný časový prostor k odbavení spoje následujícího, v souladu s Dopravně provozním řádem AS Mladá Boleslav (dále jen „DPŘ“), který tvoří přílohu č. 2 k této smlouvě.
* Stanovit Dopravci seznam autobusových stání určených pro odbavení jím provozovaných linek, a v případě nezbytné změny stání toto projednat s Dopravcem nejpozději 15 dnů před zamýšlenou změnou.
* Informovat Dopravce o aktuálních provozních změnách a dočasných opatřeních.

2.2. Společnost se zavazuje zajistit informovanost cestujících o autobusových linkách vylepením aktuálních jízdních řádů Dopravce v požadovaném tvaru na příslušném stání, případně dalších provozních pokynů vydaných Dopravcem na autobusových stáních a na místech k těmto výlepům obvyklých, k požadovanému datu, a to po jejich předání Dopravcem. Zároveň je společnost povinna zajistit odstranění již neplatných jízdních řádů nebo neaktuálních provozních informací a dokumentů jí vyvěšených. Dopravce je povinen předat Společnosti písemný návrh o připravované změně jízdních řádů bez zbytečného odkladu a Společnost zajistí vyjádření k tomuto návrhu Dopravce do 7(sedmi) pracovních dnů. Tato povinnost se týká i jiné společnosti, Dopravcem pověřené a uvedené v příloze č.1.

**III. Povinnosti Dopravce**

3.1. Dopravce je povinen při realizaci předmětu Smlouvy dodržovat platnou legislativu, zejména řidiči Dopravce jsou při řízení v prostoru AS povinni dodržovat zákon č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí předpisy, dopravní značení a pravidla provozu.

3.2. Dopravce je povinen v prostorách Společnosti a AS dodržovat podmínky DPŘ vydané Společností, které tvoří přílohu č. 2 k této smlouvě.

3.3. Dopravce je povinen před uvažovanou zásadní změnou provozu autobusové linky, projednat rozsah úprav nebo zahájení provozu nové linky se Společností, a to nejpozději do 15 dnů před zamýšlenou změnou. Dopravce bere na vědomí, že zahájení provozu takto upravené linky v termínu kratším než 5(pět) pracovních dnů ode dne předložení návrhu Společnosti negarantuje včasné zveřejnění jízdního řádu na AS MB. Tato povinnost se nevztahuje na operativní změny vyvolané stanovenými objížďkami.

3.4. Dopravce je povinen provoz autobusových linek zajišťovat vozidly o těchto maximálních rozměrech: délka vozidla 12,5 m, výška vozidla 4 m. Použití autobusů o větším rozměru musí být schváleno předem Společností. Dopravce je povinen projednat se Společností nejpozději 15 dnů před zamýšlenou realizací jakoukoli změnu v provozování autobusové linky jiným typem vozidla, než je uvedeno v tomto čl. 3.5. a Společnost je oprávněna tuto změnu zamítnout nebo schválit.

3.5. Dopravce je povinen předat Společnosti veškeré údaje souvisejícími s provozovanými autobusovými linkami v termínech, rozsahu, množství a v podobě stanovené Společností. Jedná se zejména o vývěsní jízdní řády dle §§ 3–7 vyhlášky č. 122/2014 Sb., o jízdních řádech veřejné linkové dopravy, schválené příslušným Dopravním úřadem. Vyvěšení jízdního řádu dle § 8 této Vyhlášky je podmíněno souhlasem Společnosti. Dále se jedná o seznam osob oprávněných jednat jménem Dopravce v souvislosti s realizací předmětu Smlouvy a to tak, aby měla Společnost vytvořeny podmínky pro řádnou realizaci předmětu Smlouvy.

3.6. Dopravce může tyto dokumenty předat jak v tištěné formě, tak i na mailovou adresu jizdni.rady@dpmlb.cz. Společnost není povinna vyvěsit jízdní řády, pokud jejich vyvěšení bude podmíněno dodatečnou úpravou formátu.

3.7. Dopravce zajišťující zvláštní linkovou dopravu, příležitostnou osobní silniční dopravu nebo náhradní dopravu je povinen nahlásit předpokládaný počet jízd, příjezdů a odjezdů z a na AS MB za účetní období, za účetní období se považuje 1 (jeden) kalendářní měsíc. Zároveň je povinen plnit ustanovení DPŘ AS MB.

3.8. Dopravce je povinen v případě řešení operativní úpravy jízdního řádu formou Vývěsky (Upozornění pro cestující) informovat o tomto Společnost. Pokud tak učiní 2 pracovní dny před platností úpravy, zajistí mu Společnost zveřejnění Vývěsky na příslušném odjezdovém stanovišti linky a zajistí její odstranění po skončení její platnosti. V případě, že se bude jednat o kratší termín, je umožněno Dopravci umístit Vývěsku na příslušné odjezdové stání mimo vitrínu s jízdními řády, informovat o tomto Společnost a zajistit včasné odstranění Vývěsky.

3.9. Dopravce je povinen seznámit své zaměstnance s jejich povinnostmi vyplývající z této smlouvy, a především z DPŘ.

3.10. V případě zajištění autobusového spoje Dopravce jiným dopravcem je povinen tuto skutečnost Společnosti bezodkladně nahlásit.

**IV. Cenová ujednání**

4.1. Ceny za realizaci předmětu Smlouvy, který je specifikován v Předmětu smlouvy, jsou stanoveny dle Ceníku uvedeného v příloze č. 3 této Smlouvy, který je platný pro obě smluvní strany což potvrzují strany podpisem této Smlouvy. Dopravce se zavazuje platit sjednanou cenu vycházející z uvedeného ceníku.

4.2. V případě takové změny jízdního řádu mimo oficiální termín změn, stanovených Ministerstvem dopravy ČR, která vyvolá opravu seznamu linek a stanovišť, umístěné na budově čekárny, budou náklady na tuto opravu přefakturovány Dopravci.

4.3. Cena za služby poskytované Společností v souladu se Smlouvou budou účtovány Společností fakturou za dané období po skončení kalendářního měsíce na základě přílohy č.1 a to včetně neuskutečněných spojů, které Dopravce Společnosti včas nenahlásí. Faktury jsou splatné ve lhůtě do 15 (patnácti) dnů od jejich vystavení.

4.4. Vyúčtování ceny služeb, poskytovaných v souvislosti s nasazením posilových autobusů, zvláštní linkovou dopravou, příležitostnou osobní silniční dopravou nebo náhradní dopravou, provede Společnost zpětně, a to měsíčně nebo čtvrtletně. Tyto faktury jsou splatné ve lhůtě do 15 (patnácti) dnů od jejich vystavení.

4.5. Pro případ prodlení s úhradou fakturovaných částek za plnění poskytnutá na základě této smlouvy je Dopravce povinen zaplatit Společnosti smluvní pokutu ve výši 0,15 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

4.6. Sazby obsažené v ceníku mohou být jednostranně Společností každoročně (počínaje 2022) upraveny o index spotřebitelských cen a životních nákladů (míra inflace) za posledních dvanáct měsíců předcházejícího kalendářního roku, zveřejněné Českým statistickým úřadem. Cena bude upravována vždy od února příslušného roku. Společnost doručí Dopravci písemné oznámení o změně ceníku, a to nejpozději do 31.3. kalendářního roku, v němž má ke zvýšení cen dojít. Smluvní strany se dále dohodly, že ceny nebudou výše uvedenou úpravou po dobu trvání smlouvy snižovány. Společnost nemusí ke zvýšení cen na základě míry inflace přistoupit, je to výhradně na její vůli.

4.7. Společnost je oprávněna mimořádně dle prokazatelně doložených zvýšených nákladů na provozování a údržbu AS v souvislosti s předmětem této smlouvy, nebo z jiných důvodů, zvýšit ceník po projednání s Dopravcem.

**V. Smluvní pokuty**

5.1. Společnost je oprávněna uplatňovat vůči Dopravci tyto smluvní sankce:

* Při změně provozu autobusové linky bez jejího předchozího oznámení Společnosti sankci 200,- Kč za každý případ, ve kterém nebyla autobusová linka Dopravcem provozována dle dohodnutých podmínek.
* Při svévolném vyvěšení dokumentu Dopravcem na informační tabuli autobusového stání sankci 200,- Kč za každý kalendářní den vyvěšení, nebo sankci 500,-Kč za každý kalendářní den v případě opakování svévolného vyvěšení.
* V případě neodstranění operativní Vývěsky do 3 kalendářních sankci dnů sankci 100,- Kč za každý případ
* Přistavení posilového autobusu na provozovanou autobusovou linku bez předchozího oznámení Společnosti sankci 250,- Kč za každý případ.
* Nasazuje-li Dopravce případný posilový autobus na spoj pravidelně v jednom provozním dnu nepřetržitě po dobu delší než jeden měsíc, aniž by toto oznámil Společnosti, bude Společnost účtovat za každý takovýto posilový autobus cenu ve výši rovnající se částce odpovídající 200% základní ceníkové ceny za dané období, a to zpětně ode dne, kdy spoj autobusové linky začal být Dopravcem pravidelně posilován.
* Při úniku ropných nebo jiných produktů zatěžujících životní prostředí z autobusů provozovaných Dopravcem sankci 500,-Kč za každý případ. Vedle toho je Dopravce povinen nahradit Společnosti škody v plném rozsahu, které ji v důsledku těchto popsaných skutečností vzniknou.
* V případě porušení řidičem Dopravce přikázaného směru jízdy nebo povolené maximální rychlosti, stanovené DPŘ AS MB sankci 200,- Kč za každý zjištěný případ.
* Při odstavení vozidla mimo povolenou plochu či při takovém odstavení, které brání provozu dalších vozidel sankci 500,- Kč za každý případ.
* Při vyhazování nečistot a odpadků z autobusů Dopravce na AS MB mimo odpadkové koše sankci 250,- Kč za každý případ.
* Při pohybu v prostorách Společnosti (budova, parkovací plocha) a nedodržování zákazu kouření mimo vyhrazený prostor a aktuálně platných všeobecných hygienických podmínek sankci 500,- Kč za každý případ
* Při opravě vozidla na odstavné ploše delší než 15 minut bez podání informace Společnosti sankci 250,- Kč za každých dalších 15 minut prováděné nenahlášené opravy.
* Při tankování vozidla sankci 2.000,- Kč za každý zjištěný případ.
* Při neuposlechnutí pokynů Pověřené osoby Společnosti ve věci plnění obsahu této Smlouvy řidičem Dopravce sankci 1.000, - Kč za každý případ.

5.2. Veškeré smluvní sankce jsou splatné na základě výzvy k zaplacení smluvní sankce s odůvodněním a uvedením případu porušení dle čl. 5.1. této smlouvy. Sankce budou po jejich uhrazení dle výzvy na účet Společnosti v termínu stanoveném ve výzvě k zaplacení smluvní sankce vyúčtovány fakturou Společnosti a faktura bude zaslána Dopravci. Uplatněním kterékoliv smluvní sankce podle této smlouvy není dotčen nárok Společnosti na náhradu způsobení škody porušením smlouvy. K prokázání nároku na smluvní pokuty je Společnost oprávněna použít záznamy kontrolních kamer, s čímž obě strany souhlasí.

**VI. Společná ustanovení**

6.1. V případě vzniklé škody v důsledku zaviněného porušení povinností vyplývajících z daného závazku, vztahu či stanovenými závaznými předpisy, má poškozená smluvní strana právo na náhradu vzniklé škody.

6.2. Vzájemné nároky Dopravce a cestujících vyplývajících z provozu autobusovými linkami budou řešeny Dopravcem.

**VII. Závěrečná ustanovení**

7.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1.5.2021

7.2. Platnost a účinnost Smlouvy nastává dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou v přílohy č. 1 až 3

7.3. Obě smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta v tomto případě činí 3 (tři) měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

7.4. Společnost je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět v případě, že Dopravce porušuje povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy a závadný stav neodstraní ani ve lhůtě stanovené v upozornění Společnosti na toto porušení. Výpovědní lhůta v tomto případě činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi Dopravci.

7.5. Při prodlení Dopravce s úhradou jeho závazků vůči Společnosti delším než 30 dnů je Společnost oprávněna ukončit tuto smlouvu okamžitým odstoupením od smlouvy. Smlouva je ukončena doručením okamžitého odstoupení od smlouvy Dopravci. Dnem následujícím po ukončení smlouvy dle odstoupení od smlouvy Společnost není povinna dále poskytovat jakékoliv služby související s autobusovými linkami provozovanými Dopravcem.

7.6. V případě změny telefonních a mailových spojení uvedených v záhlaví této Smlouvy se smluvní strany zavazují oznámit tuto skutečnost druhé straně bez zbytečného odkladu.

7.7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech podepsaných statutárními zástupci smluvních stran, z nichž každé straně přísluší po jednom stejnopisu.

7.8. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísni ani za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho k ní připojují své podpisy. Tato smlouva zcela nahrazuje veškeré předchozí uzavřené smluvní vztahy včetně všech dodatků a úprav mezi smluvními stranami, které se týkali předmětu této smlouvy.

V Mladé Boleslavi dne 23.4.2021 Ve Vrchlabí dne 15.4.2021

 Jménem Společnosti Jménem Dopravce

………………………………..…. .…………………………..

 jednatel prokurista

………………………………..….

 jednatel

Přílohy Smlouvy :

1. Přehled Dopravce
2. Dopravně provozní řád (DPŘ) AS MB
3. Ceník AS MB

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Příloha č.1 - Přehled Dopravce** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Dopravce |  KAD, spol. s r.o. |
|  |  |  |  |  |
| Číslo Koncese a její platnost |  OŽÚ  | 723/13/KI/6 |  | *Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.* |
|  |  |  |  |  |
| Další kontaktní osoby | Mobil | mail |
|  Bc. Ondřej Machačka |  |  |
|  Ing. Jiří Kocourek |  |  |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| Číslo linky | Přidělené stanoviště | Platnost licence | Status linky (mezinárodní, komerční, ZVS) | Seznam komerčních spojů, které jsou mimořádně na lince v ZVS |
|  169225 |  17 |  13.12.2025 |  Komerční |   |
|  169226 |  17 |  13.12.2025 |  Komerční |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

**Příloha č.2 Dopravně provozní řád**

**Dopravně provozní řád Autobusového stanoviště Mladá Boleslav**

Dopravní podnik Mladá Boleslav s.r.o. jakožto provozovatel areálu autobusových stání na Autobusovém stanovišti v Mladé Boleslavi využívá své výhradní správy a vydává tento **Dopravně provozní řád**, který závazně upravuje pravidla pro vjezd, výjezd, provoz a parkování vozidel a pro pohyb pěších v areálu, jakožto i pravidla pro užití příjezdových a odjezdových stání.

1. Použité pojmy a definice, zkratky

* Společnost – Dopravní podnik Mladá Boleslav s.r.o.
* AS MB – Autobusové stanoviště v Mladé Boleslavi
* DPŘ – Dopravně provozní řád AS MB
* Dopravce – právnická nebo fyzická osoba:
* provozující silniční dopravu pravidelnou nebo nepravidelnou podle zákona o silniční dopravě v platném znění a má se Společností uzavřen smluvní vztah k užívání odjezdových a příjezdových stání v areálu AS MB
* zajišťující provoz, údržbu a úklid AS MB a zajišťující provoz OC BONDY na základě odsouhlasení Společností
* Odjezdové stání – prostor AS MB vyhrazený pro nástup cestujících do autobusů dopravce, vymezený označníkem s číslem a vývěsním jízdním řádem autobusových linek, pro které je stání určeno
* Příjezdové stání (Výstup) - prostor vyhrazený pro výstup cestujících z autobusů
* Pověřená osoba – dispečer, ostraha či jiná osoba prokazující se pověřením Společnosti
* Odstavná plocha – část komunikace na AS MB, určená pro odstavení vozidel mezi spoji, jedná se o levou část komunikace mezi nástupními ostrůvky
* Parkovací plocha – plocha sloužící pro parkování vozidel Společnosti, ostatním Dopravcům je zde povoleno parkovat pouze se souhlasem Společnosti

2. Základní pravidla provozu na AS MB

• Prostorem určeným pro bezpečný nástup cestujících do vozidel jsou odjezdová stání

č. 1 až 29.

• Prostorem určeným k bezpečnému výstupu cestujících je příjezdové stání (Výstup)

• V celém areálu AS MB jsou všichni dopravci povinni zajistit informování svých zaměstnanců, aby při jízdě, zastavení, stání a couvání dodrželi ustanovení zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích v platném znění

• V celém areálu AS MB je povolena maximální rychlost jízdy 20 km/hod.

• Dopravci provozující linkovou osobní dopravu jsou povinni přistavovat autobusy k odjezdovým stáním v dostatečném časovém předstihu před odjezdem spoje stanoveným jízdním řádem tak, aby odjezd po řádném odbavení cestujících byl uskutečněn včas dle jízdního řádu. Řidič je povinen pří zajíždění vozidla na odjezdové stání, při vyjíždění z něj a při jízdě po AN věnovat zvýšenou pozornost pohybu chodců.

• Řidič Dopravce je povinen postupovat se zvýšenou opatrností a věnovat zvýšenou pozornost provozu při vjíždění vozidla na průjezdovou komunikaci, která prochází areálem AS MB k OC BONDY a ŠKODA a.s.

• Dopravci mohou prostor příjezdového stání užít výhradně za účelem vystoupení cestujících a vyložení jejich zavazadel z autobusu. Z důvodu bezpečnosti provozu a cestujících příjezdových spojů jsou povinni řidiči neprodleně po výstupu cestujících a vyložení jejich zavazadel opustit prostor příjezdového stání.

• Řidiči Dopravce jsou povinni okamžitě oznamovat Pověřené osobě vznik mimořádných událostí (nehody, poškození majetku nebo objektu, únik nebezpečných látek, požár apod.).

• Přísný zákaz kouření platí pro všechny osoby na všech odjezdových a dojezdových stáních.

• Je zakázáno vyhazovat za jízdy předměty z vozidla

• Není dovoleno zbytečně ponechávat motor stojícího vozu v chodu, především v prostoru příjezdových a odjezdových stání. V celém prostoru AS MB platí zákaz používání nezávislých topných soustav v kabinách vozidel

• Omezení vjezdu do areálu AS MB se nevztahuje na vozidla lékařské první pomoci, Policie ČR a Městské policie a HZS za účelem zásahu nebo plnění jiných služebních povinností

• Provoz na AS MB je monitorován prostřednictvím kamerového systému Pověřenou osobou

3. Opravy, údržba a úklid vozidel a AS MB

Na ploše AS MB je zakázáno provádět mytí, čištění, opravy a údržbu vozidel s výjimkou:

• mytí vozidel výhradně v rozsahu nezbytném pro bezpečný provoz (tj. mytí čelních skel, omytí zpětných zrcátek apod.), a to výhradně bez použití saponátu, resp. při použití ekologických výrobků

• opravy lze v prostoru AS MB zajišťovat pouze po souhlasu pověřené osoby v nevyhnutelných případech, osoby provádějící opravu vozidla jsou povinny být viditelně označeny výstražnou vestou s vysokou viditelností

• plochy AS MB je zakázáno znečišťovat odpadky, včetně vymetání smetí z vozidel

• tankování vozidel je přísně zakázáno

• zimní údržbu komunikací AS MB zajišťuje dodavatelským způsobem smluvní organizace za podmínek stanovených v příslušné smlouvě. Činnosti koordinuje a kontroluje Pověřená osoba

4. Odstavování a parkování vozidel v prostoru AS MB

• Dopravci jsou povinni odstavovat na vyhrazených Odstavných plochách vozidla tak, aby byla v maximální možné míře využívána odstavná plocha, ale přitom dbát, aby byl umožněn neomezený průjezd ostatních vozidel odstavnou plochou a nebyl omezen výjezd vozidel z místa odstavení vozidla. Při odstavení vozidel je nutné vždy ponechat min. průjezdnou šířku 3 m pro průjezd ostatních vozidel.

• Parkování vozidel na Parkovací ploše lze pouze se souhlasem Společnosti

• V případě odstavení nebo parkování vozidla v rozporu s pravidly stanovenými DPŘ je Společnost oprávněna zjednat nápravu prostřednictvím policie, a to všemi způsoby povolenými obecně závaznými právními předpisy. Zároveň i uplatňovat sankce dle podepsané Smlouvy o užívání odjezdových a příjezdových stání v areálu AS MB

5. Pohyb pěších v prostoru AS MB

V areálu AS MB je pohyb pěších povolen pouze po komunikacích a na přechodech pro ně určených. K příchodu na nástupiště a jednotlivá odjezdová stání jsou pěší povinni používat výhradně chodníky a vyznačené přechody. Pohyb pěších v jízdní dráze a na odstavných plochách je přísně zakázán.

6. Důležitá telefonní čísla

Hlášení požáru 150

Jednotné číslo tísňového volání 112

Záchranná služba 155

Policie ČR 158

Městská policie 156

Dispečer Společnosti (6 – 22 hodin) 326728212

Vrátnice Společnosti (nonstop) 602277939

7. Platnost a účinnost

Tento Dopravně provozní řád areálu Autobusového stanoviště Mladá Boleslav vstupuje v platnost dnem 1.4.2021 a v plné míře nahrazuje předchozí DPŘ.

V Mladé Boleslavi dne 15.2.2021

jednatel společnosti jednatel společnosti



**Příloha č.3 Ceník AS MB**

**C E N Í K**

**smluvních cen za užívání areálu Autobusového stanoviště v Mladé Boleslavi (AS MB)**

1) poplatky za vjezd a výjezd:

a) spoje v závazku veřejné služby

- za vjezd spoje končícího v prostorách AS MB 25,-- Kč

- za výjezd spoje začínajícího v prostorách AS MB 25,-- Kč

- za vjezd a výjezd spoje procházející prostory AS MB 25,-- Kč

b) spoje komerční a mezinárodní

- za vjezd spoje končícího v prostorách AS MB 70,-- Kč

- za výjezd spoje začínajícího v prostorách AS MB 70,-- Kč

- za vjezd a výjezd spoje procházející prostory AS MB 70,-- Kč

2) poplatky za parkování na odstavné ploše:

- po pravidelném spoji nebo před pravidelnou spojí po dobu trvání 30 minut BEZPLATNĚ

v rozmezí 5,00 – 23,00 hod.:

- nad rámec bezplatného parkování za každou i započatou hodinu parkování 50,-- Kč

v rozmezí 23,00 – 5,00 hod.:

- jednotně pro dopravce bez rozdílu místa sídla za každou i započatou hodinu parkování 100,-- Kč