

[REDACTED]

---

**Od:** [REDACTED]  
**Odesláno:** středa 5. května 2021 13:56  
**Komu:** [REDACTED]  
**Předmět:** FW: Objednávka na úpravy formulářů dle požadavků vedených pod ID 115 a ID 117

Přeji pěkný den paní [REDACTED],

přeposílám potvrzení přijetí objednávky od společnosti QCM na úpravu formulářů dle požadavků vedených pod ID 115 a ID 117.

Děkuji a s pozdravem

---

**From:** [REDACTED] qcm.cz>  
**Sent:** Wednesday, May 5, 2021 1:52 PM  
**To:** [REDACTED] >  
**Cc:** [REDACTED]  
**Subject:** Re: Objednávka na úpravy formulářů dle požadavků vedených pod ID 115 a ID 117

Dobrý den, pane [REDACTED],

potvrzuji přijetí objednávky.

Přeji hezký den,

Dne 05.05.2021 v 11:55 [REDACTED] napsal(a):

Přeji pěkný den paní [REDACTED],

v příloze zasílám objednávku na úpravy formulářů dle požadavků vedených pod ID 115 a ID 117.

Prosím o potvrzení přijetí objednávky.

Děkuji a s pozdravem

[REDACTED]  
specialista IT  
odbor informačních technologií



STÁTNÍ ÚSTAV  
PRO KONTROLU LÉČIV

Telefon: + [REDACTED]

[REDACTED]  
[www.sukl.cz](http://www.sukl.cz)

