



Komerční banka, a.s., se sídlem Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 114 07, IČO: 45317054, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1360 (dále jen „Banka“)

a

právnícká osoba (dále jen „Klient“)

Obchodní firma* / název**:	ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ Pracoviště Brno
Sídlo:	KRÍŽOVÁ 25, 225 08 PRAHA 5
Zápis v obchodním rejstříku či jiné evidenci, včetně spisové značky:	ZÁKON 210/1990 SB.
Statutární zástupce:	Mgr. František Boháček, ústřední ředitel
Jednající:	Mgr. Pavel Krejčí, ředitel pracoviště ČSSZ Brno
Kontaktní adresa:	Veveří 7, 60200 Brno
IČO:	00006963
DIČ:	neplátce
ID datové schránky:	49kaiq3
Bankovní spojení:	Česká národní banka
Číslo účtu:	10006-77921641/0710

\*Je-li Klient zapsán v obchodním rejstříku; \*\*není-li Klient zapsán v obchodním rejstříku uzavírají v souladu s § 2201 a následujících ustanovení z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o užívání bezpečnostní schránky (dále jen „Smlouva“).

## 1. Úvodní ustanovení

V souladu s § 1751 občanského zákoníku jsou nedílnou součástí této Smlouvy Všeobecné obchodní podmínky Banky (dále jen „Všeobecné podmínky“) a Sazebník (v rozsahu relevantním k této Smlouvě). Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem dokumentů uvedených v předchozí větě, jakož i dalších dokumentů, na které se ve Všeobecných podmínkách odkazuje, a výslovně s jejich zněním souhlasí.

Klient tímto prohlašuje, že ho Banka upozornila na ustanovení, která odkazují na shora uvedené dokumenty stojící mimo vlastní text Smlouvy a jejich význam mu byl dostatečně vysvětlen. Klient bere na vědomí, že je vázán nejen Smlouvou, ale i těmito dokumenty a bere na vědomí, že nesplnění povinností či podmínek uvedených v těchto dokumentech může mít stejné právní následky jako nesplnění povinností a podmínek vyplývajících ze Smlouvy.

Článek 28 Všeobecných podmínek upravuje potřebné souhlasy Klienta, zejména souhlas se zpracováním Osobních údajů. Klient je oprávněn tyto souhlasy kdykoli písemně odvolat. Pojmy s velkým počátečním písmenem mají v této Smlouvě význam stanovený v tomto dokumentu nebo ve Všeobecných podmínkách.

Klient souhlasí s tím, že Banka je oprávněna započítávat své pohledávky za Klientem v rozsahu a způsobem stanoveným ve Všeobecných podmínkách.

Na smluvní vztah založený na základě Smlouvy se vylučuje uplatnění ustanovení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku o adhezních smlouvách.

## 2. Předmět smlouvy

2.1 Banka Klientovi poskytne uzamykatelnou bezpečnostní schránku.

2.2 Klient je oprávněn užívat v Vsetíně (název obchodního místa Banky) schránku č. 2-81 (dále jen „Schránka“).

## 3. Cena

3.1 Klient platí Bance ceny za užívání Schránky podle Sazebníku.



3.2 Pokud Klient uzavírá Smlouvu na dobu neurčitou, platí cenu za užívání Schránky předem za kalendářní rok. Cena za první rok užívání Schránky je splatná při uzavření Smlouvy, ceny za další kalendářní roky jsou splatné vždy k 31. lednu příslušného kalendářního roku. Při uzavření Smlouvy v průběhu kalendářního roku platí Klient cenu za zbývající počet kalendářních měsíců v příslušném kalendářním roce. Pokud dojde v průběhu trvání Smlouvy uzavřené na dobu neurčitou ke změně Sazebníku, platí Klient novou cenu až za období od 1. ledna následujícího kalendářního roku.

3.3 Pokud Klient uzavírá Smlouvu na dobu určitou, platí cenu v závislosti na počtu kalendářních měsíců trvání Smlouvy. Cena je splatná předem při podpisu Smlouvy.

3.4 Cena za každý započatý kalendářní měsíc činí 1/12 roční ceny.

3.5 Není-li sjednán jiný způsob úhrady ceny, je Klient povinen hradit ceny za služby podle této Smlouvy na účet Banky, který mu bude sdělen na obchodním místě Banky, ve kterém je Klientovi poskytována Schránka. Klient je povinen s dostatečným předstihem před splatností ceny požádat příslušné obchodní místo Banky o sdělení čísla účtu a sdělení výše poplatku. Do specifického symbolu platby je pak Klient povinen uvést číslo této Smlouvy uvedené v jejím záhlaví.

#### 4. Smluvní pokuta

4.1 Pokud se Klient ocitne v prodlení s úhradou cen podle této Smlouvy, zaplatí Bance smluvní pokutu ve výši 10% ze sjednané roční ceny za každý započatý kalendářní měsíc prodlení.

4.2 Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost Klienta zaplatit Bance cenu podle této Smlouvy, s jejíž úhradou je Klient v prodlení.

#### 5. Přístup ke Schránce

5.1 Schránka je uzamčena dvěma různými zámky, které lze otevřít pouze za součinnosti Klienta a Banky. Banka Klientovi předá klíče od Schránky po předložení potvrzení o zaplacení příslušné ceny za pronájem Schránky. Klient převzetí klíčů písemně potvrdí. K převzetí klíčů může Klient zmocnit jinou osobu plnou moci, přičemž podpis Klienta na plně moci musí být úředně ověřen. Klient je povinen neprodleně ohlásit ztrátu klíče ke Schránce Bance. Banka v takovém případě na náklady Klienta obstará odborné, násilné otevření Schránky, výměnu zámku a zhotovení nových klíčů. Odborné, násilné otevření bude provedeno za přítomnosti Klienta. Klient není oprávněn nechat sám zhotovit další klíče ke Schránce.

5.2 Pokud je k přístupu ke Schránce nezbytné použít magnetickou kartu, platí pro její používání přiměřeně ustanovení této Smlouvy týkající se používání klíčů.

5.3 Banka umožní Klientovi nebo jím zmocněné osobě přístup ke Schránce pouze po předložení příslušného klíče a vyplnění návštěvního lístku, který bude podepsán podle příslušného podpisového vzoru k bezpečnostní schránce (dále jen „Podpisový vzor“). Banka umožní přístup ke Schránce pouze v úředních hodinách stanovených Bankou. Do trezórové místnosti, kde je Schránka umístěna, je oprávněn vstupovat pouze Klient nebo jím zmocněné osoby uvedené na Podpisovém vzoru, jejichž podpis na návštěvním lístku souhlasí s Podpisovým vzorem.

#### 6. Práva a povinnosti klienta

6.1 Klient je oprávněn Schránku užívat k uložení movitých věcí s výjimkou investičních cenných papírů ve smyslu z.č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu, ve znění pozdějších předpisů, zbraní, střeliva, výbušnin, věcí snadno zápalných, hořlavých nebo jinak nebezpečných, věcí podléhajících zkáze a věcí, jejichž úschova by byla v rozporu s právními předpisy, obecným zájmem nebo věcí, jejichž povaha jejich uložení ve Schránce vylučuje. Váha věcí uložených do Schránky, nesmí být větší než 15 kg, s výjimkou Schránky, pod níž se žádná jiná schránka nenachází.

6.2 Klient je oprávněn užívat Schránku sám nebo prostřednictvím osob, které k užívání Schránky zmocnil na základě plné moci udělené v Podpisovém vzoru. Oprávnění zmocněných osob k nakládání se Schránkou zaniká Rozhodným dnem.

6.3 Klient není oprávněn do Schránky ukládat předměty v souhrnné hodnotě převyšující částku 10 000 000,00 Kč .

#### 7. Práva a povinnosti banky

7.1 Pokud se Banka důvodně domnívá, že Klient užívá Schránku k uložení věcí v rozporu s touto Smlouvou, je oprávněna v přítomnosti Klienta nebo jeho zmocněnce tuto skutečnost ověřit otevřením a kontrolou Schránky. Banka je oprávněna násilně Schránku otevřít bez přítomnosti Klienta, pokud má za to, že otevření Schránky nesnese odkladu (např. dým, zápach, podezřelé zvuky).

7.2 Banka ověřuje totožnost Klienta nebo zmocněné osoby pouze způsobem stanoveným v článku 5.3 této Smlouvy. Banka neodpovídá za případně vzniklé škody způsobené neoprávněným užíváním Schránky nebo neoprávněným



nakládáním s jejím obsahem v případě, že podpis na návštěvním lístku nebyl ve zřejmém rozporu s Podpisovým vzorem. Banka neodpovídá za škodu vzniklou v souvislosti s neuzamčením Schránky Klientem.

- 7.3 V případě jakékoliv pochybnosti o totožnosti osoby žádající přístup ke Schránce, je Banka oprávněna ověřit její totožnost vhodným způsobem, zejména požadovat, aby předložila průkaz totožnosti. Pokud má Banka pochybnosti o oprávněnosti přístupu osoby ke Schránce, je oprávněna této osobě přístup ke Schránce neumožnit.
- 7.4 Banka neodpovídá za stálost magnetického pole nebo stálost klimatických podmínek Schránky. Banka neodpovídá za škodu, která Klientovi vznikne vlivem magnetického pole nebo klimatickými podmínkami na předmětu uložení.
- 7.5 Banka odpovídá za porušení povinností z této Smlouvy podle obecně závazných právních předpisů.
- 7.6 Banka prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy má sjednáno pojištění odpovědnosti Banky za škodu, a dále pojištění věcí uložených ve Schránce proti škodám vzniklým jejich poškozením, zničením nebo odcizením. V případě vzniku pojistné události bude Banka Klienta informovat, jak postupovat při uplatnění nároku na náhradu škody, a poskytne Klientovi nezbytnou součinnost. Informace o pojištění a jeho změnách jsou zveřejňovány na internetových stránkách Banky.

## 8. Zánik smluvního vztahu

- 8.1 Klient je oprávněn Smlouvu uzavřenou na dobu určitou i neurčitou kdykoliv bez uvedení důvodu písemně vypovědět. Klient doručuje Bance výpověď do obchodního místa Banky, kde je Schránka umístěna. Výpověď je účinná jejím doručením. Klient je povinen ke dni účinnosti výpovědi Schránku vyklidit. Pokud Klient uzavřel Smlouvu na dobu neurčitou, Banka Klientovi po uvolnění Schránky vrátí poměrnou část uhrazené ceny za užívání Schránky, a to za dobu od následujícího kalendářního měsíce po zániku Smlouvy do konce zaplaceného období.
- 8.2 Banka je oprávněna Smlouvu uzavřenou na dobu určitou i neurčitou kdykoliv bez uvedení důvodu písemně vypovědět s jednoměsíční výpovědní dobou. Výpověď se doručuje do vlastních rukou Klienta. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Klientovi. Klient je povinen nejpozději poslední den této doby Schránku vyklidit. Banka Klientovi po uvolnění Schránky vrátí poměrnou část uhrazené ceny za užívání Schránky, a to za dobu od následujícího kalendářního měsíce do konce zaplaceného období.
- 8.3 Z důvodů, pro které je Banka oprávněna odstoupit od smlouvy o poskytnutí Bankovní služby dle Všeobecných podmínek, je Banka oprávněna Smlouvu uzavřenou na dobu určitou i neurčitou písemně vypovědět s účinky ke dni doručení výpovědi. Klient je povinen bez zbytečného odkladu po doručení výpovědi Schránku vyklidit. V případě výpovědi podle tohoto odstavce nemá Klient právo na vrácení uhrazené ceny za užívání Schránky.
- 8.4 Pokud Klient do 15 dnů od zániku Smlouvy nevyklidí Schránku, je Banka oprávněna Schránku násilně otevřít za přítomnosti dvou zaměstnanců Banky a další nezúčastněné osoby (například notáře, pracovníka krajského nebo obecního úřadu, příslušníka policie). Banka sepíše o otevření a obsahu Schránky protokol a zajistí úschovu obsahu Schránky. Banka má nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů, zejména nákladů souvisejících s násilným otevřením Schránky a úschovou obsahu Schránky. Pokud Banka při násilném otevření Schránky zjistí, že jsou v ní uloženy věci, vyzve Klienta, aby si je převzal ve lhůtě do 90 dní od doručení této výzvy. Pokud tak neučiní, ani si s Bankou písemně nedohodne jiný pozdější termín vyzvednutí těchto věcí, je Banka oprávněna si tyto věci dle vlastního uvážení ponechat zpeněžit, anebo případně zlikvidovat.
- 8.5 Klient je povinen po zániku této Smlouvy Bance předat Schránku spolu s klíči, případně s magnetickou kartou v neporušeném stavu. Pokud Klient nevrátí Bance klíče, případně magnetickou kartu, nebo pokud je vrátí poškozené, je Banka oprávněna požadovat úhradu veškerých nákladů, které jí tím vzniknou.
- 8.6 Smlouva zaniká Rozhodným dnem.

## 9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Způsob předávání Zásilek:  
poštou na Kontaktní adresu: **OSSZ Vsetín, Mostecká 303, 755 01 Vsetín**
- 9.2 Zásilky týkající se smluvního vztahu dle této Smlouvy, s výjimkou výpovědi a odstoupení od Smlouvy, je Banka oprávněna zasílat Klientovi též elektronicky na e-mailovou adresu Klienta: [REDAKCE] případně na e-mailovou adresu Klienta, kterou Klient Bance sdělil v rámci využívání jiných služeb.
- 9.3 Klient se zavazuje, že tuto Smlouvu (včetně všech dokumentů, které tvoří součást Smlouvy) řádně uveřejní prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Klient se zavazuje odeslat tuto Smlouvu (včetně všech dokumentů, které tvoří její součást) k uveřejnění v registru smluv bez prodlení po jejím uzavření. Klient se dále zavazuje, že Banka obdrží potvrzení o uveřejnění v registru smluv zasláné správcem registru smluv na e-mailovou adresu banky [REDAKCE]



**KB**

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 9.4 Smluvní strany budou řádně plnit své povinnosti vyplývající pro ně z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES – obecné nařízení o ochraně osobních údajů.
- 9.5 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 9.6 Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží Klient a 1 vyhotovení obdrží Banka.
- 9.7 Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění platném a účinném.

V Brně dne 03. 05. 2021

Česká správa sociálního zabezpečení,  
pracoviště Brno

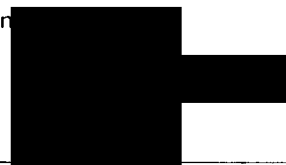


vlastnoruční podpis

Mgr. Pavel Krejčí  
Funkce: ředitel pracoviště ČSSZ Brno  
Veveří 7, 60 200 Brno

Ve Vsetíně dne 26. 04. 2021

Komerční



vlastnoruční podpis

Jméno: [redacted]  
Funkce: bankovní poradce

03. 05. 2021

Osobní údaje podepisující osoby:

*Mgr. Pavel Krejčí*

titul, jméno, příjmení



rodné číslo (datum narození, není-li rodné číslo)



adresa (trvalý pobyt)

OP: [redacted]

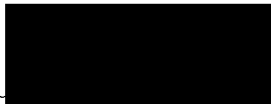
druh, číslo a doba platnosti průkazu totožnosti a orgán/stát, který jej vydal



bankovní poradce

V Brně dne 03. 05. 2021

Komerční banka, a.s.



vlastnoruční podpis

Jméno: [redacted]  
Funkce: bankovní poradce