

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na poskytnutí služeb autorského dozoru

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (OZ) (dále jen „smlouva“)

I. SMLUVNÍ STRANY

1 PŘÍKAZCE:

Město Kadaň


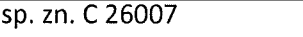
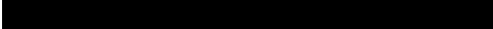
IČO :	00261912
DIČ :	CZ00261912
Sídlo:	Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
č. ú.:	1725441/0100
zastoupeno ve věcech smluvních:	PaedDr. Jiří Kulhánek, starosta
zastoupeno ve věcech technických:	Ing. Karel Bazalka, vedoucí odboru výstavby Miroslava Andrášková, referentka odboru výstavby

(dále jen „zadavatel“ nebo „příkazce“)

a

2 PŘÍKAZNÍK:

Inplan CZ s. r. o.

IČO:	291 16 040
DIČ:	291 16 040
Sídlo:	Maiakovského 707/29, Karlovy Vary
bankovní spojení:	
č. ú.:	
zapsaná v obchodním rejstříku u KS Plzeň, sp. zn. C 26007	
zastoupeno ve věcech smluvních:	Ing. Petrem Králem, jednatelem
zastoupeno ve věcech technických:	Ing. Ota Řezanka, hlavní projektant stavby
telefonické a e-mailové spojení:	

(dále jen „uchazeč“ nebo „příkazník“)

II.

Preambule a účel smlouvy

1. Příkazce je investorem a objednatelem projektu „*Rekonstrukce účelové komunikace – Pruněřov – Tušimice – II. etapa*“ (dále jen „projekt“).
2. Příkazce a příkazník uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) na

výkon činností autorského dozoru při realizaci veřejné zakázky na služby nazvané „*Rekonstrukce účelové komunikace – Pruněrov – Tušimice – II. etapa*“.

3. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkaze, kterou je zajištění výkonu **autorského dozoru** při provádění stavby dle autorského zákona č. 121/2000 Sb., v platném znění (dále jen „AD“) k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby.

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu AD nad prováděním stavby.
2. Příkazník se zavazuje při výkonu AD zejména k těmto činnostem:
 - a) prověřovat soulad realizační projektové dokumentace (dále jen „RDS“) zpracované zhotovitelem jako součást díla s projektem zpracovaným autorským dozorem v dokumentaci pro stavební povolení (DSP) a pro provedení stavby (PDPS). V rámci této ověřovací povinnosti má autorský dozor právo navrhnout objednateli opatření, zjistí-li odchylky PD zhotovitele od projektové dokumentace jím zpracované,
 - b) pokud bude zjištěn nedostatek v PD zpracované autorským dozorem je autorský dozor povinen odstranit nedostatky s ohledem na cenu díla,
 - c) účastnit se projednání zvýšení nebo snížení rozpočtových nákladů promítnutých do požadavku na vícepráce zhotovitele,
 - d) na požádání zhotovitele poskytovat nutná vysvětlení k PD zpracované autorským dozorem na místě stavby, telefonicky nebo elektronicky,
 - e) zabezpečovat soulad situačního nebo vytyčovacíh výkresů stavebních, inženýrských objektů s celkovou situací obsaženou v projektové dokumentaci zpracované autorským dozorem,
 - f) účastnit se předání staveniště,
 - g) poskytovat vysvětlení potřebná pro plynulost stavby na místě stavby, telefonicky nebo elektronicky,
 - h) autorský dozor má možnost zapisovat do stavebního deníku vše kromě zápisů, které mají vliv na cenu nebo termín realizace díla,
 - i) posuzovat návrhy zhotovitele na odchylky a změny v projektu zpracovaném zhotovitelem a dávat k nim stanoviska a účastnit se jejich projednání s objednatelem, popřípadě s dotčenými orgány státní správy,
 - j) účastnit se odevzdání a převzetí díla, kolaudace,
 - k) účast na vybraných kontrolních dnech,
 - l) sledování postupu výstavby z technického hlediska a časového plánu,
 - m) účast na odevzdání staveniště zhotovitelem,
 - n) spolupráce s odpovědným geodetem projektanta nebo zhotovitele (zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství), poskytování podkladů elektronicky.
3. Příkazník je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti AD. Tuto práci je schopen za sjednanou úplatu dle čl. VI této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.
4. Příkazník provede také jakékoli další činnosti, které nejsou uvedeny v odst. 2, avšak jsou nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu přípravy, realizace a závěrečné fáze výstavby.
2. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
3. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy písemně upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s projektovou dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo právním předpisem anebo technickou normou, která se k provádění stavby vztahuje.
4. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
5. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně, vyjma věcí smluvních ve věci vlastní smlouvy o dílo. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci příkazníka. Dovolil-li však příkazce, aby si příkazník ustanovil náhradníka, nahradí příkazník škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka.
6. Příkazník prohlašuje, že není osobou majetkově ani personálně propojenou se zhotovitelem stavebních prací a jeho subdodavatelem. V případě, že tato skutečnost nastane je příkazník povinen tuto neprodleně písemně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy.
7. Příkazník je povinen objednateli, poskytovateli dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj České republiky, Ministerstvu financí České republiky, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a dalším oprávněným orgánům či subjektům veřejné správy či jiným určeným třetím osobám provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací díla, a to alespoň v rozsahu a dle ustanovení zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za zařízení záležitostí dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření této smlouvy nebo nejdříve, kdy to bude možné, zejména tyto podklady:
 - a) platnou, schválenou projektovou dokumentaci stavby pro zadávací dokumentaci a výkaz výměr;
 - b) smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek přiloženého ke smlouvě o dílo.
3. Další podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení.
4. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím

příkazníka se souhlasem příkazce při zařazení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.

5. Příkazce se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc opravňující příkazníka k právním úkonům dle této smlouvy za příkazce.
6. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednájí smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami. Strany se mohou dohodnout i na tom, že takové práce nebo činnosti zabezpečí příkazník za zvláštní úhradu.
7. Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost podle této smlouvy v odpovídající lhůtě, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.

V.

Doba plnění a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31.10. 2021. Délka trvání smluvního vztahu může být ukončena i dříve nebo déle v závislosti na postupu realizace stavby, v tomto případě tato smlouva skončí po uplynutí 10 dnů po protokolárním převzetí dokončené stavby .
2. Zahájení plnění: předpokládaný termín zahájení plnění je 10.5.2021.
3. Místem výkonu činností AD je staveniště stavby a dále sídlo příkazce a pracoviště příkazníka s tím, že příkazník se zavazuje výsledky své činnosti předávat příkazci v místě staveniště, v sídle příkazce nebo elektronickou formou. Blíže je místo specifikováno v příslušné projektové dokumentaci.

VI.

Úplata - platební podmínky

1. Úplata za výkon činnosti dle této smlouvy je sjednána za celý předmět příkazu, jak je uveden v čl. II a III, ve formě hodinové sazby za každou započatou hodinu v místě stavby, v místě sídle příkazce nebo v místě sídla příkazníka a to ve výši 650,- Kč/ hod. K ceně bude účtováno dopravné ze sídla příkazníka do místa stavby či místa sídla příkazce ve výši 1560,- Kč/1 cesta tam i zpět.
2. K cenám uvedeným v odst. 1 bude připočítána DPH v aktuální výši.
3. Úplata za výkon AD bude fakturována na základě předloženého a odsouhlaseného výkazu činnosti autorského dozoru stavby.
4. Úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy je nejvýše přípustná a je možné ji překročit pouze na základě zákona, zejména pak v případě zvýšení sazby DPH. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy

příkazníkem. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy příkazníkem.

5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
6. Splatnost faktury se sjednává v délce 14 dnů od jejího doručení příkazci. Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
7. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazce úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
8. V případě prodlení příkazníka s plněním jeho povinností vyplývajících mu z této smlouvy může příkazce od příkazníka požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 200 Kč za každý i započatý den prodlení.

VII.

Sankce

1. V případě, že příkazník nebude řádně plnit činnosti, ke kterým se zavázal v této smlouvě, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý případ porušení a při opakovaném porušení shodné povinnosti 1 000,- Kč.
2. V případě, že příkazník nedodrží termíny vyplývající z této smlouvy nebo stanovené příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH za každý den prodlení.
3. V případě, že příkazník nesplní pokyn udělený příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH za každé nesplnění pokynu.
4. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
5. Povinností uhradit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne. Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy včetně případů zániku z důvodu odstoupení nebo výpovědi. Subjektivní či objektivní překážky ani vyšší moc nejsou důvodem pro osvobození od placení smluvních pokut.
7. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.

VIII.

Záruka

1. Příkazník odpovídá za řádné provedení činností podle této smlouvy.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni předem písemně upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

3. Příkazník je povinen bezodkladně písemně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
4. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
5. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.

IX.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů nebo výpovědí bez uvedení důvodu.
2. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv v celém rozsahu nebo částečně vypovědět bez uvedení důvodu. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dne, kdy se o ní příkazník dozvěděl nebo dozvědět mohl. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy, na které se výpověď vztahuje, a předat příkazci doklady, které převzal nebo je má v držení a vznikly z plnění této smlouvy. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.

X.

Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Příkazník je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Za tím účelem je povinen poskytnout všem oprávněným osobám nezbytnou součinnost pro výkon finanční kontroly ve smyslu uvedeného zákona, a to nejméně po dobu 10 let od ukončení financování plnění této smlouvy a za tím účelem vytvořit potřebné podmínky, zejména poskytnout veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy.
3. Příkazník se zavazuje uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy minimálně po dobu 10 let.
4. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i

případných subdodavatelů příkazníka. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.

5. Příkazník a příkazce si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi příkazníkem a příkazcem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného příkazník a příkazce potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 3 obdrží příkazce a 1 příkazník.
7. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

V Kadani, dne 6.5.2021

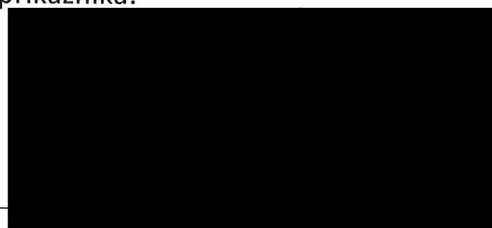
V Karlových Varech, dne 3.5. 2021

Za příkazce:



Město Kadan
PaedDr. Jiří Kulhánek, star

Za příkazníka:



Impian CZ s. r. o.
jednatel Ing. Petr Král

