

Smlouva o dílo pro vedení účetní agendy

I. Smluvní strany

Zorka Marková
IČ: 721 88 413
DIČ: CZ6754241373
sídlem: Římov 131 E, 373 24 Římov

(dále jen zhotovitel)

a

Jihočeská centrála cestovního ruchu
IČ: 720 53 127
DIČ: CZ72053127
sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupená: Ing. Petrou Jánskou, ředitelkou příspěvkové organizace

(dále jen objednatel)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku následující **smlouvu o dílo o vedení účetní agendy** ve smyslu § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

II. Předmět smlouvy

Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje k provedení níže specifikovaného díla ve formě poskytování služeb spojených s vedením účetní agendy a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny za jeho provedení. Po celou dobu platnosti této smlouvy poskytuje zhotovitel objednateli tyto služby:

1. Komplexní zpracování účetnictví, zadávání prvotních dokladů (faktury došlé, faktury vydané, pokladna, BÚ, interní doklady) do SW Gordic s periodickým prováděním měsíčních účetních uzávěrek
2. Pravidelné zpracování měsíčních účetních závěrek v termínech daných zřizovatelem. Vyhotovení výstupů pro CSÚS ve zřizovatelem daných termínech.
3. Zpracování evidence DPH, zpracování přiznání k Dani z přidané hodnoty ve čtvrtletních periodách
4. Vedení personální agendy související s přijetím zaměstnance do pracovního poměru, veškeré dokumentace související s pracovním poměrem i dokumenty při ukončení pracovního poměru.
5. Měsíční zpracování mzdové agendy dle podkladů objednatele. Sledování mzdových nákladů – čerpání přímé dotace. V pravidelných čtvrtletních intervalech dle termínů daných zřizovatelem zpracování výstupů, jako je výkaz P1-04, pololetní výkaz ISP, zpracování dalších tabulek požadovaných zřizovatelem (mzdová rozvaha, ...).
6. Provedení roční závěrky mzdové agendy včetně všech výstupů – vyúčtování zálohové a srážkové daně ze závislé činnosti, ELDP, Potvrzení o zdanitelných příjmech – provedení ročního zúčtování zaměstnancům dle podepsaného prohlášení poplatníka daně z příjmu.
7. Vedení operativní evidence HIM a DHM
8. Provedení účetní uzávěrky objednatele na konci účetního roku a vyhotovení daňového přiznání.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel ručí za řádné provádění předmětu smlouvy, zejména pak za správnost účetních zápisů, za provedení roční účetní uzávěrky a za vyúčtování záloh na daň z příjmů fyzických osob. Výsledky dílčích (čtvrtletních) účetních uzávěrek předává dle termínů daných zřizovatelem. Další výstupy předává zhotovitel dle požadavku objednatele.
2. Zhotovitel sleduje daňový platební kalendář a upozorňuje pověřeného pracovníka objednatele na termíny placení záloh na daně a vyúčtování těchto záloh, a to zejména daní z příjmu, silniční daně a DPH.

IV. Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen předat zhotoviteli řádně a včas veškeré doklady nutné pro řádné zpracování účetnictví společnosti. Zhotovitel bude předané účetní doklady zpracovávat v sídle objednatele do SW Gordic. Mzdovou evidenci bude zpracovávat ve vlastním SW pro zpracování mezd.

Pokud nebudou doklady řádně a včas předány zhotoviteli, nebude ten ručit za škody (penále za pozdní podání tvrzení daně § 250 dle daňového řádu, § 252 - úrok z prodlení dle daňového řádu)

V. Způsob a výše úhrady ceny díla

1. Objednatel bude za služby uvedené v čl. II. odst. 1-8 této smlouvy platit počínaje **1.4.2012** zhotoviteli měsíčně na základě fakturované smluvní částky tj. **9.500,- Kč/měsíc.** (slovy: Devět tisícpětset) **Faktura bude splatná do 10 dnů, nejpozději do konce následujícího měsíce.**
2. Objednatel bude částku poukazovat na běžný účet vedený u České spořitelny v Č. Budějovicích, č. ú. 2994126329/0800. Úhrada je možná i v hotovosti. V případě, že bude poskytnuta cena za dílo v hotovostní formě, vystaví zhotovitel objednateli potvrzení o úhradě zaplacené částky.

VI. Doba trvání smlouvy

Tato smlouva je sjednána na dobu neurčitou. Tuto smlouvu lze vypovědět jednostranně kteroukoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta se sjednává v délce jednoho měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího poté, co výpověď obdržela druhá smluvní strana.

VII. Zvláštní ujednání

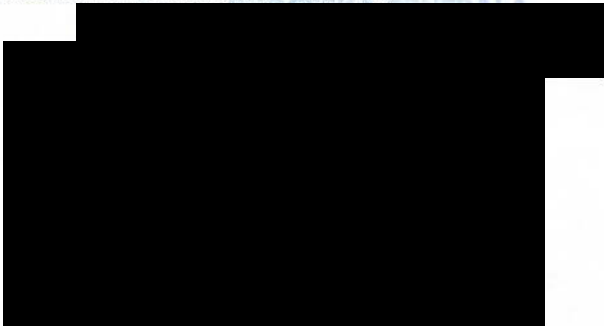
Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o všech informacích týkajících se objednatele, o kterých se během své činnosti dozvěděl. Zhotovitel odpovídá za předmět smlouvy v rozsahu dokladů, které mu objednatel předal. **Za škodu se považuje pokuta podle § 250, penále podle § 251 dle zákona č. 280/2009 Sb. Sb. o správě daní a poplatků v platném znění.** Zhotovitel se této odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat. Zhotovitel má sjednané pojištění po celou platnost této smlouvy. Výše pojistné částky je sjednána mezi zhotovitelem a Svazem účetních a ČSOB pojišťovnou na částku 200 tis. Kč – pojistná smlouva č. 8051511517.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze se souhlasem obou smluvních stran prostřednictvím písemných a číslovaných dodatků.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanovení obchodního zákoníku.

V Českých Budějovicích dne 30.3.2012


Zhotovitel – Z. Marková


za Objednatele – Ing. Petra Jánská,
ředitelka příspěvkové organizace