

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo Objednatele 05/21/STP/151

číslo Zhotovitele A000387 / - / -

uzavřena ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko

se sídlem: Vodárenská 2, 591 01 Žďár nad Sázavou
zastoupena: Ing. Dagmar Zvěřinovou, předsedkyní představenstva
ve věcech smluvních: Mgr. Reda Ibrah, vedoucí manažer
ve věcech technických: Ing. Petr Bláha, investiční technik
IČ: 43383513
DIČ: CZ 43383513
Zapsaný ve spisové složce Čj. Reg. 8/93 OkÚ Žďár nad Sázavou
Česká spořitelna, a.s., účet: 1622321399/0800
kontaktní osoba: Ing. Petr Bláha
email, telefon: blaha@svkzdarsko.cz, tel. 777 615 215
dále jen „Příkazce“ na straně jedné

a

RENARDS, a.s.

se sídlem: Vídeňská 228/7, 639 00 Brno
zastoupena: Mgr. Ing. Milanem Sedláčkem, Ph.D., předsedou představenstva
IČ: 08737215
DIČ: CZ08737215
zapsaná v OR vedeném KS v Brně, oddíl B, vložka 8291

kontaktní osoba: Mgr. Ondřej Stolar
email, telefon: stolar@renards.cz, tel. 731 656 847
Banka CREDITAS a.s., účet: 102 731 293 / 2250
dále jen „Příkazník“ na straně druhé

společně dále jako „smluvní strany“

I Definice pojmů

- I.1 „Písemná výzva“ – za písemnou výzvu se pro účely této Smlouvy považuje i výzva učiněná elektronickými prostředky (elektronickou poštou nebo faxem), umožňující-li zachycení obsahu právního úkonu a určení osoby, která právní úkon učinila.
- I.2 „Poskytovatel dotace“ – za poskytovatele dotace se pro účely této Smlouvy považuje subjekt, který vyhlásil výzvu k předkládání žádosti o dotaci, případně subjekt, který vyhodnocuje, rozhoduje nebo uzavírá Smlouvu o poskytnutí dotace nebo poskytuje finanční prostředky z příslušného dotačního titulu.
- I.3 „Přiznání dotace“ – za přiznání dotace se pro účely této Smlouvy považuje okamžik, kdy Příkazce obdržel od Poskytovatele dotace oficiální oznámení, jehož obsahem je sdělení o doporučení/příslibu budoucího poskytnutí finančních prostředků z příslušného dotačního titulu či je toto oficiální oznámení Poskytovatele dotace veřejně dostupné (rozumí se zejména uveřejněný seznam podpořených projektů na webových stránkách Poskytovatele dotace), a to bez ohledu na jeho případné podmínění dodáním dalších dokumentů nebo provedením dalších úkonů (např. provedení zadávacího řízení, apod.).
- I.4 „Přiznaná dotace“ – výše částky budoucího poskytnutí finančních prostředků uvedená v oznámení Poskytovatele dotace.
- I.5 „Smlouva o poskytnutí dotace“ – znamená jakoukoliv smlouvu (bez ohledu na její název) mezi Poskytovatelem dotace a Příkazcem, jako příjemcem dotace, nebo jakýkoliv jednostranný akt rozhodnutí Poskytovatele dotace, jejichž předmětem je podmíněný či nepodmíněný závazek Poskytovatele dotace poskytnout Příkazci finanční prostředky z dotačního titulu.
- I.6 Příkazce souhlasí s tím, že Příkazník může uvádět jednotlivé projekty/žádosti o dotace jako své reference zejména na svých různých propagačních materiálech a webových stránkách.

II Předmět Smlouvy

- II.1 Touto Smlouvou se Příkazník zavazuje, že pro Příkazce jeho jménem a na jeho účet zařídí za úplaty níže uvedené činnosti a úkony a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou odměnu.
- II.2 Příkazník ve spolupráci s Příkazcem bude provádět **dotační management na projekt „Regionální centrum transformace kalů na fosforečné hnojivo – sušení kalů, Rožná“** (dále jen „Projekt“), na jehož realizaci bude Poskytovatelem dotace poskytnuta a Příkazcem bude čerpána dotace z dotačního titulu definovaného v rámci plnění dle smlouvy o dílo č. A000376.
- II.3 Dotačním managementem se pro účely této Smlouvy rozumí následující dílčí plnění:

C. Technická podpora před a při podpisu smlouvy:

- Vypracování/zajištění nezbytných podkladů, aktualizace příloh odevzdaných k žádosti (čestná prohlášení, cost-benefit analýza apod.) a vyplnění podkladů do elektronického systému poskytovatele dotace;
- Předání všech podkladů poskytovateli dotace;
- Poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů ze strany poskytovatele dotace a dalších dotčených institucí;
- Podpora při organizaci a administraci výběrových řízení na zhotovitele, BOZP, poskytovatele úvěru v souladu se závaznými pokyny resp. zákonem o zadávání veřejných zakázek.

C1. Zpracování podkladů pro ROPD:

- Komunikace s poskytovatelem dotace přes informační systém poskytovatele dotace až do okamžiku zahájení realizace akce;
- Zadání údajů z výběrových řízení, definice objektů, finančně platebních kalendáře a dalších nutných údajů do informačního systému poskytovatele dotace;
- Příprava a kompletace nezbytných dokladů požadovaných k ROPD;
- Odevzdání kompletních podkladů k ROPD poskytovateli dotace, včetně vyplnění všech souvisejících údajů uvedených v informačním systému poskytovatele dotace;
- Vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace;

D. Zajištění investičního dozoru:

- Měsíční účast na kontrolních dnech stavby, převzetí fakturace;
- Kontrola zjišťovacích protokolů a faktur z hlediska správnosti vůči poskytovateli dotace, zanesení do elektronického systému poskytovatele dotace; podávání žádostí o platbu a zaslání poskytovateli potvrzení o úhradách zhotoviteli;
- Aktualizace finančních plánů;
- Vyplňování zpráv o realizaci;
- Sledování změn v podmínkách poskytovatele dotace, sledování termínů určených podmínkami poskytnutí dotace a aktuálně stanovených poskytovatelem dotace (např. poslední žádosti o platbu v kalendářním roce) a jejich dodržování;
- Poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů ze strany poskytovatele dotace a dalších dotčených institucí;

E. Zajištění Závěrečného vyhodnocení akce:

- Spolupráce se stavebníkem při zajištění všech potřebných dokladů, které jsou Státním fondem Životního prostředí požadovány k závěrečnému vyhodnocení akce,
- Zpracování závěrečné zprávy a vyhodnocení stavby,
- Předání veškeré písemné dokumentace vyplývající z výše uvedeného výčtu činností stavebníkovi.
- Zpracování závěrečného vyhodnocení;
- Zpracování nebo zajištění povinných příloh, včetně soupisu faktur;
- Vyplnění podkladů do elektronického systému a zajištění předání podkladů na poskytovatele dotace;
- Poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů ze strany poskytovatele dotace a dalších dotčených institucí.

F. Zajištění následného monitoringu:

- Zajištění zpráv následného monitoringu projektu po dobu udržitelnosti.

- II.4 Příkazce bere výslovně na vědomí, že jednotlivé dokumenty či úkony budou v průběhu dotačního managementu doplňovány a upravovány dle aktuálních požadavků Poskytovatele dotace, a že toto je naprosto běžný a obvyklý průběh dotačního managementu.
- II.5 Přesný obsah a rozsah činností bude stanoven podle konkrétních podmínek stanovených Poskytovatelem dotace a podmínkami Dotačního titulu specifikovaných v článku II.2.
- II.6 Ukáže-li se v průběhu realizace Smlouvy, že na základě dokumentů či pokynů získaných od Poskytovatele dotace bude nutné upravit termíny realizační, jakož i rozsah činností Příkazníka, zavazují se obě smluvní strany, že spolu na výzvu kterékoliv smluvní strany uzavřou dodatek k této Smlouvě, jehož předmětem bude odpovídající úprava smluvních podmínek obsažených v této Smlouvě.

III Práva a povinnosti smluvních stran

Obě smluvní strany se zavazují poskytovat si při plnění ze závazku, zřízeného touto Smlouvou, potřebnou součinnost.

Příkazník

- III.1 Příkazník se zavazuje záležitost obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 odst. 1 občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou Příkazníkovi známy. Od Příkazcových pokynů se Příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá.
- III.2 Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o údajích, tvořících obchodní tajemství Příkazce. Dále se Příkazník zavazuje nevyužít údajů získaných od Příkazce pro sebe či pro jiný subjekt ani neumožnit jejich využití třetím osobám jinak než za účelem řádného plnění ze závazku, zřízeného touto Smlouvou. Tyto povinnosti trvají i po skončení účinnosti této Smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.
- III.3 Příkazník je oprávněn svěřit obstarání záležitosti třetí osobě. Za její činnost však odpovídá Příkazci tak, jako by ji vykonával sám.

Příkazce

- III.4 Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné podklady a informace, jež jsou potřebné k efektivnímu plnění předmětu Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci plnění předmětu Smlouvy.
- III.5 V případě, že Příkazce neposkytne Příkazníkovi potřebnou součinnost a informace, vyzve Příkazník Příkazce k poskytnutí součinnosti a potřebných informací v přiměřené dodatečné lhůtě.
- III.6 V případě, že Příkazce neposkytne potřebnou součinnost a informace ani v této dodatečné lhůtě dle předchozího bodu, odpovídá Příkazce s marným uplynutím této lhůty za případné škody způsobené nemožností plnit předmět této Smlouvy (např. povinnost navrátit poskytnutý grant).

IV Odměna a náhrada hotových výdajů Příkazníka

- IV.1 Příkazce se zavazuje za činnost Příkazníka zaplatit cenu ve výši 535.000,- Kč bez DPH. Tato cena se skládá z cen za jednotlivá dílčí plnění dle odst. II.3 a tyto ceny jsou stanoveny následovně:

<i>Předmět plnění</i>	<i>Cena v Kč bez DPH</i>
C. Technická podpora před a při podpisu smlouvy:	45.000,-
C1. Zpracování podkladů pro ROPD	95.000,-
D. Zajištění investičního dozoru	200.000,-
E. Zajištění Závěrečného vyhodnocení akce	95.000,-
F. Zajištění následného monitoringu	100.000,-

CENA CELKEM v Kč bez DPH	535.000,-
DPH (21 %)	112.350,-
CELKOVÁ CENA VČETNĚ DPH	647.350,-

- IV.2 Příkazce se zavazuje za činnost Příkazníka zaplatit cenu dle odstavce IV. 1 následujícím způsobem:
- za předmět plnění C.: po podpisu smlouvy mezi Příkazcem a zhotovitelem stavebních prací
 - za předmět plnění C1.: po odevzdání kompletních podkladů k RoPD Poskytovateli dotace
 - za předmět plnění D.: průběžně po odevzdání jednotlivých žádostí o platbu Poskytovateli dotace
 - za předmět plnění E.: po odevzdání Závěrečného vyhodnocení akce Poskytovateli dotace
 - za předmět plnění F.: po odevzdání každé jednotlivé zprávy o udržitelnosti Poskytovateli dotace (celkem 5 ks).
- IV.3 Splatnost odměny Příkazníka je do 14 dnů ode dne vystavení daňového dokladu.
- IV.4 Příkazník má vůči Příkazci dále právo na náhradu hotových výdajů a nákladů účelně vynaložených v souvislosti s obstaráváním záležitosti (jedná se zejména o znalecké posudky, aj.). Pokud by výše těchto nákladů měla v období jednoho kalendářního měsíce přesáhnout částku ve výši 5.000,- Kč bez DPH, je Příkazník povinen před jejich vynaložením nad tuto částku požádat Příkazce o schválení jejich vynaložení. Nevyjádří-li se Příkazce do tří dnů, má se za to, že toto schvaluje. Pokud Příkazce v uvedené lhůtě Příkazníkovi sdělí, že vynaložení těchto nákladů neschvaluje, nemá Příkazník vůči Příkazci právo na jejich náhradu v části, která shora uvedenou částku přesahuje. Příkazníkem vynaložené náklady, k jejichž úhradě je Příkazce podle tohoto bodu povinen, se Příkazce zavazuje nahradit do 15 dnů ode dne, kdy k tomu bude Příkazníkem vyzván. Příkazce však není k takové náhradě povinen, dokud mu nebudou zmíněné náklady podrobně vyúčtovány a prokázány např. výdajovými pokladními doklady, prokazujícími příslušnou platbu Příkazníkem. Práva a povinnosti podle tohoto odst. trvají i po skončení účinnosti této Smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

V Trvání Smlouvy

- V.1 Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou. Činnosti podle odst. II.3 této Smlouvy je Příkazník povinen provádět v období realizační fáze Projektu a jeho udržitelnosti, nejpozději do schválení závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu.
- V.2 Před schválením závěrečné žádosti o platbu Poskytovatelem dotace, nebo schválením závěrečného vyhodnocení akce není Příkazce oprávněn své příkazy dle této Smlouvy s ohledem na již vyvinuté úsilí ze strany Příkazníka za účelem plnění této Smlouvy odvolat s výhradou podstatné změny okolností na straně Příkazce či Poskytovatele dotace, kterou Příkazce nemohl v době uzavření této Smlouvy předpokládat, a v důsledku níž nemůže mít Příkazce na plnění této Smlouvy další zájem. Příkazce je však oprávněn od této Smlouvy bezodkladně odstoupit, porušuje-li Příkazník své povinnosti z této Smlouvy podstatným způsobem.

VI Odpovědnost za škody a sankční ustanovení

- VI.1 Příkazník neodpovídá za škodu způsobenou Příkazci při plnění této Smlouvy:
- VI.1.a pokud Příkazce nerespektoval doporučení a pokyny Příkazníka,
 - VI.1.b pokud Příkazce nerespektoval závazky a podmínky stanovené v dotačním titulu dle čl. II.2 Smlouvy,
 - VI.1.c pokud Příkazce poskytl Příkazníkovi neúplné, nepřesné či nepravdivé podklady.
- VI.2 Příkazník dále neodpovídá za vady dokumentů vypracovaných Příkazcem či vypracovaných třetími osobami pro Příkazce (např. technická dokumentace, finanční výkazy, posudky, soupisy provedených prací a jiné).
- VI.3 V případě prodlení Příkazce s úhradou odměny za činnost Příkazníka podle této Smlouvy nebo hotových výdajů nebo nákladů Příkazníka či části těchto plateb se Příkazce zavazuje zaplatit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- VI.4 V případě, že Příkazník poruší své povinnosti z této Smlouvy, popř. povinnosti, které mu v souvislosti s touto Smlouvou plynou z obecně závazných právních předpisů, a Příkazci v důsledku tohoto porušení povinností Příkazníka vznikne škoda, zaplatí Příkazník Příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé takovéto porušení povinnosti.
- VI.5 Smluvní strany se dohodly na omezení práva na náhradu škody obou smluvních stran i před případným porušením jejich povinností dle této Smlouvy a vzniku škody, a to na částku 100.000,- Kč.
- VI.6 Ujednání smluvních stran dle tohoto článku nejsou dotčena případným odstoupením od této Smlouvy kteroukoliv smluvní stranou.

VII Ostatní ujednání

- VII.1 Strany se tímto navzájem zavazují, že veškeré spory mezi nimi budou řešit pokud možno smírem na základě vzájemného dialogu.
- VII.2 Příkazce se zavazuje povinně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu včetně účetnictví o Projektu po dobu 10 let od ukončení financování Projektu. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příkazce je povinen po dobu 10 let od ukončení financování Projektu za účelem ověřování plnění Podmínek poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších pověřených orgánů státní správy).
- VII.3 Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto Smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
- VII.4 Zjistí-li smluvní strana překážky při plnění ze Smlouvy, které znemožňují řádné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé smluvní straně, se kterou se dohodne na odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se smluvní strany na odstranění překážek, popř. změně Smlouvy, ve lhůtě 14 dnů ode dne oznámení, mohou smluvní strany od Smlouvy odstoupit s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu Smlouvy.

VIII Závěrečná ustanovení

- VIII.1 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- VIII.2 Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Případné dodatky k této smlouvě budou vzestupně číslovány podle okamžiku jejich podpisu. Kterákoliv ze smluvních stran může namítnout neplatnost Smlouvy a/nebo jejího dodatku z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i když již bylo započato s plněním.
- VIII.3 Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy ukáže zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této Smlouvy obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
- VIII.4 Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá, včetně práv a povinností z porušení této Smlouvy, ke kterému došlo nebo dojde, se budou řídit, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou ust. § 2896 a ust. § 1765, jejichž aplikaci smluvní strany vylučují. Odpověď strany této Smlouvy, ve smyslu § 1740 odst. 3 občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této Smlouvy.
- VIII.5 Veškeré údaje a informace, které si strany sdělily při uzavírání této Smlouvy, jsou považovány za důvěrné, přičemž žádná ze stran je nesmí zpřístupnit či sdělit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro potřeby vlastní. Poruší-li některá strana tuto povinnost a obohatí-li se tím, vydá druhé straně to, oč se obohatila.
- VIII.6 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti zveřejněním v registru smluv.

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA - DOTAČNÍ MANAGEMENT

- VIII.7 Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- VIII.8 Tato Smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran ve věci předmětu této Smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran. Strany si nepřejí, aby nad rámce výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe. Veškeré dohody učiněné před podpisem této Smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté, pozbývají dnem podpisu Smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předsmluvní ujednání učinily.
- VIII.9 Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy, jiného vnitřního předpisu nebo zákona jsou oprávněni tuto Smlouvu podepsat a k platnosti Smlouvy není třeba podpisu jiných osob.
- VIII.10 Pro případ povinnosti zveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, Smluvní strany sjednávají, že zveřejnění provede Příkazce. Obě Smluvní strany berou na vědomí, že nebudou zveřejněny pouze ty informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

V Brně dne 20. 4. 2021

Ve Žďáru nad Sázavou dne 30. 4. 2021

.....
Příkazník
RENARDS, a.s.

.....
Příkazce
(podpis oprávněného zástupce a otisk razítka)

