

Kupní smlouva č. 21111000201

## KUPNÍ SMLOUVA č. 21111000201

### Velkoformátový tiskový plotter

#### I. Smluvní strany

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Se sídlem:** Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
**IČO:** 60162694  
**DIČ:** CZ60162694  
**Bankovní spojení:** Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1  
**Číslo účtu:** 404881/0710  
**Zastoupená:** ředitelem odboru vyzbrojování pozemních sil a komunikačních a informačních systémů sekce vyzbrojování a akvizic MO  
Ing. Petrem ZÁBORCEM  
**Se sídlem na adrese:** Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
Odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

**Informační systém datových schránek (dále jen „ISDS“):**  
Identifikátor datové schránky: hjyaavk

**Kontaktní osoba ve věcech smluvních:**  
Mgr. Eva Machová, [redacted]

**Kontaktní osoba ve věcech technických:**  
ředitel VÚ 3255 Praha nebo jím písemně pověřená osoba  
[redacted]

**Adresa pro doručování korespondence:**  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

**BossCan ComPrint spol. s r.o.**  
Zapsaná (ý) u Krajského soudu v Brně, spisová značka C2154  
**Se sídlem:** Brněnská 1116, 664 42 Modřice  
**IČO:** 63488191  
**DIČ:** CZ63488191  
**Bankovní spojení:** Unicredit Bank a.s.  
**Číslo účtu:** 2113368265/2700  
**Zastoupená:** Davidem Dvořákem, MBA - jednatelem  
**ISDS:** Identifikátor datové schránky: s65sjdn  
**Kontaktní osoba:** David Dvořák, MBA  
**Telefonické, faxové a e-mailové spojení:**  
telefon: [redacted]  
fax: [redacted]  
e-mail: [redacted]

**Adresa pro doručování korespondence:** Brněnská 1116, 664 42 Modřice

**(dále jen „prodávající“)**

Smluvní strany se dohodly, že ve smyslu ustanovení § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou dle § 141 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto kupní smlouvu **na nákup velkoformátového tiskového plotteru** (dále jen „smlouva“).

**II.  
Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je nákupem velkoformátového tiskového plotteru zajistit tiskové, reprodukční a skenovací potřeby pracovníků Vojenského ústředního archivu Praha.

**III.  
Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je závazek prodávajícího dodat kupujícímu **1 ks plotteru Canon ImagePROGRAF PRO-6100S** dle specifikace, která je uvedena v příloze č. 1 „Specifikace předmětu smlouvy“ této smlouvy (dále jen „zboží“) a převést na kupujícího vlastnické právo k tomuto zboží.
2. Kupující se zavazuje řádně a včas dodané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu podle čl. IV. této smlouvy.

**IV.  
Kupní cena**

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů dohodly na celkové kupní ceně zboží, specifikovaného v čl. III. této smlouvy, ve výši:

**217 787,90 Kč včetně DPH**

(slovy: dvě stě sedmáct tisíc sedm set osmdesát sedm korun českých devadesát haléřů).

2. **Celková cena za zboží bez DPH činí 179 990,00 Kč**, sazba DPH ve výši 21 % činí 37 797,90 Kč.
3. Celková cena bez DPH dle odst. 2 tohoto článku smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a není ji možno překročit. Tato cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním svých závazků, tj. náklady na dopravu do místa plnění a další související náklady. K ceně bez DPH bude připočtena výše DPH v aktuální zákonné sazbě.

**V.  
Doba a místo plnění**

1. Prodávající je povinen dodat zboží nejpozději **do 60 dnů od účinnosti smlouvy**.
2. Dodáním se rozumí datum podpisu dodacího listu odpovědnými osobami obou smluvních stran.
3. Místem dodání zboží je VZ 2111, Pilotů 217/12, 161 Praha 6 – Ruzyně .

4. Osobou odpovědnou za převzetí zboží je ředitel Agentury KIS, VÚ 3255 Praha, tel. [redacted] nebo jím písemně pověřená osoba (dále jen „odpovědná osoba kupujícího“).
5. Osobou odpovědnou za akceptaci dodávky zboží je Ing. Miroslav Vrbeník, tel. [redacted] nebo jí písemně pověřená osoba (dále jen „odpovědná osoba pro akceptaci“).

## VI.

### Dodací podmínky

1. Prodávající je povinen předat zboží odpovědné osobě kupujícího po předchozím projednání a odsouhlasení termínu dodání. Termín dodání upřesní prodávající s kupujícím nejméně 5 pracovních dnů před předáním zboží.
2. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, provedení, jakosti, balené, konzervované a chráněné pro přepravu podle předpisů výrobce. Není-li určeno, tak podle § 2095 až § 2098 OZ.
3. V rámci dodání zboží předá prodávající odpovědné osobě kupujícího následující dokumentaci:
  - **technickou dokumentaci** v českém jazyce. Technická dokumentace bude dodána rovněž v elektronické formě na paměťovém nosiči. Seznam výrobních čísel dodaného zboží v elektronické formě MS Excel rovněž na paměťovém nosiči;
  - prohlášení, že dodané zboží splňuje technické požadavky s ohledem na ochranu zdraví a životního prostředí, bezpečnost osob a majetku ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů - **ES prohlášení o shodě výrobku (CE)**;
  - prodávající je povinen dodat dokumentaci ke zboží v českém jazyce v rámci předání zboží;
  - prodávající je povinen při dodání zboží předat kupujícímu doklady nezbytné k převzetí a užívání zboží dle § 2087 a § 2094 OZ.:
    - dodací list, kde se uvádí výrobní číslo, typ, model, množství dodaného zboží, jednotlivé ceny zboží;
    - předávací protokol;
    - katalogový list;
    - návod k obsluze (uživatelský manuál).
4. Prodávající dodá zboží, které splňuje technické parametry a normy ČSN, je nové, nepoužité, není repasované a je vyrobené maximálně o rok dříve než je rok uskutečnění dodávky, odpovídá platným technickým normám, předpisům výrobce a splňuje podmínky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Kvalita zboží je potvrzena osvědčením o jakosti zboží od prodávajícího (případně výrobce). Potvrzený záruční list bude součástí balení.
5. Je požadována instalace v místě plnění, konfigurace všech dodaných zařízení, otestování funkčnosti, seznámení s obsluhou, poučení o bezpečnosti práce a provozu.
6. Nedílnou součástí dodávky zboží musí být sada plnohodnotných, velkokapacitních originálních tonerů pro dané zařízení a 1 ks role papíru, které jsou součástí kupní ceny dle čl. IV této smlouvy.
7. O dodání zboží vyhotoví prodávající ve třech výtiscích **dodací list**, který podepíše odpovědná osoba prodávajícího a kupujícího. Dodací list musí být opatřen razítky a podpisy pověřených osob. Pověřená osoba kupujícího na dodacím listu doplní číslo IDED (identifikátor dodávky). Prodávající obdrží dva výtisky tohoto dodacího listu, z nichž jeden přiloží jako přílohu k faktuře – daňovému dokladu. Třetí výtisk obdrží odpovědná osoba kupujícího.

8. Po řádném splnění závazku dle čl. III. odst. 1. této smlouvy vyhotoví odpovědná osoba kupujícího **akceptační protokol**, který bude podepsán odpovědnou osobou pro akceptaci kupujícího a prodávajícího. Akceptační protokol bude vyhotoven ve třech výtiscích, přičemž prodávající obdrží dva výtisky, z nichž jeden přiloží jako přílohu k faktuře – daňovému dokladu. Třetí výtisk obdrží odpovědná osoba kupujícího.
9. Odpovědná osoba kupujícího nepřevzme zboží, které při převímce vykazuje vady na balení nebo jiné zjevné vady, případně nebyly předány dokumenty dle odst. 4 tohoto článku smlouvy. O této skutečnosti odpovědné osoby smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Proávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.
10. Proávající bere na vědomí, že předmět obchodně-závazkového vztahu:
  - Velkoformátový tiskový plotter – katalogizovat jako další referenci, JKM 7025, KČM 030666002144, NSN 702516AB23950;bude předmětem katalogizace podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků. K tomu se prodávající zavazuje, že na všechny stanovené položky dodá Úř OSK SOJ v termínech specifikovaných v textové části katalogizační doložky bezchybný a úplný soubor povinných údajů ke katalogizaci (dále jen „SPÚK“). Předání SPÚK je součástí plnění povinností prodávajícího podle této smlouvy a tento nemá nárok na samostatnou úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat.

## VII.

### Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že kupující nebude poskytovat za plnění předmětu této smlouvy zálohové platby.
2. Úhrada celkové ceny včetně DPH bude provedena po řádném splnění závazků dle čl. III. této smlouvy a po podepsání dodacího listu odpovědnými osobami.
3. Proávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu, do tří pracovních dnů vystaví fakturu – daňový doklad (dále jen „faktura“) a ihned ji doporučeně odešle kupujícímu v českém jazyce ve dvojím vyhotovení.
4. Na faktuře bude uvedena tato adresa kupujícího:
  - Česká republika - Ministerstvo obrany
  - Tychonova 1
  - 160 01 Praha 6
  - IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694
  - v zastoupení
  - Sekce vyzbrojování a akvizic MO
  - odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS
  - nám. Svobody 471/4
  - 160 01 Praha 6
5. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 OZ. Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:
  - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo a místo podnikání prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
  - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;

- číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
  - název přejímajícího podle smlouvy;
  - kupní cenu v Kč bez DPH a včetně DPH;
  - základ daně v korunách a haléřích za dodávku;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba;
  - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby prodávajícího za vystavení faktury.
6. K faktuře musí být připojen **originál dodacího listu a akceptačního protokolu** potvrzený odpovědnými osobami a „Stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“ v případě, že dodávané zboží bylo katalogizováno.
7. Faktura vč. příloh bude ve dvojnásobném vyhotovení doručena kupujícímu na adresu:  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6
8. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího a jejím směřováním na účet prodávajícího. Fakturu je požadováno zaslat k proplacení nejpozději do 10. prosince 2021. Bude-li faktura doručena objednateli v období od 15. prosince příslušného kalendářního roku do 15. ledna roku následujícího, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 dnů.
9. Všechny částky v Kč poukazované mezi kupujícím a prodávajícím na základě smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
10. Případný opravný daňový doklad je prodávající povinen vystavit a doručit kupujícímu do 14 dnů od vyžádání kupujícím. Doba splatnosti opravného daňového dokladu, tj. den připsání příslušné částky na účet prodávajícího, je 30 dnů ode dne jeho doručení.
11. Kupující je oprávněn fakturu bez jejího uhrazení ve lhůtě její splatnosti vrátit, neobsahuje-li požadované náležitosti, není doložena požadovanými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje a náležitosti. Pro zachování lhůty pro vrácení faktury postačí její odeslání prodávajícímu v době její splatnosti. Vrácení faktury musí kupující písemně zdůvodnit. V případě jejího oprávněného vrácení prodávající vystaví novou fakturu. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová 30 denní lhůta splatnosti ode dne doručení nové (opravené) faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 5 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury prodávajícímu.
12. Pokud budou u prodávajícího zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba prodávajícímu za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena kupujícím na účet správce daně místně příslušného prodávajícímu. Prodávající obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

### VIII.

#### Vlastnické právo, záruční podmínky a vady zboží

1. Vlastnické právo ke zboží se převádí z prodávajícího na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu odpovědnými osobami obou smluvních stran po předání zboží.
  2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu odpovědnými osobami obou smluvních stran po předání zboží.
  3. Ve smyslu ustanovení § 2113 a násl. OZ prodávající přejímá závazek záruky za jakost dodaného zboží od data převzetí zboží odpovědnou osobou kupujícího po dobu **24 měsíců**. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající.
  4. Prodávající zajistí kupujícímu záruční servis včetně dodávky záručních dílů. Případná výměna pevných disků či jiných záznamových médií bude prováděna na místě plnění s tím, že nefunkční vadné disky či jiná záznamová média zůstávají natrvalo v majetku AČR.
  5. Požadavek na záruční opravu je oprávněn uplatnit Ing. Miroslav Vrbeník, tel: [REDAKCE] případně Mgr. Ondřej Zahumenský, tel: [REDAKCE], telefonicky a písemně (e-mailem, faxem, poštou) na adresu prodávajícího:  
[REDAKCE]
- Místem plnění z hlediska záručních oprav je VZ 2111 Praha, Pilotů 217/12, 161 00 Praha 6 – Ruzyně.
6. Během záruční doby dodavatel zahájí odstraňování vady v nejkratším možném termínu, nejpozději však ve lhůtě do 48 hodin od nahlášení vady.
  7. Nahlášenou vadu technologických komponentů je prodávající povinen odstranit nejpozději do 10 dní od zahájení opravy v místě plnění s tím, že kupující zajistí technikům prodávajícího po uvedenou dobu přístup k opravovaným technologickým komponentům.
  8. V případě, že v požadované lhůtě nebude prodávající schopen vadu odstranit, je povinen do dalších 24 hodin zabezpečit bezplatné poskytnutí náhradního zařízení minimálně stejných nebo vyšších technických parametrů jako je vadné zařízení.
  9. O odstranění vady bude sepsán a podepsán oprávněnými osobami prodávajícího a kupujícího „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.
  10. Odpovědnost za vady zboží a nároky z vad zboží se řídí ustanoveními § 2099 a násl. OZ.

### IX.

#### Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s dodáním zboží v termínu uvedeném v čl. V. odst. 1 smlouvy smluvní pokutu ve výši **0,2% z ceny bez DPH nedodaného zboží** za každý započatý den prodlení a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XI. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. VIII. odst. 7 smlouvy smluvní pokutu ve výši **500,00 Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XI. smlouvy. Okamžik práva

fakturace vzniká prvním dnem prodlení. Poskytne-li prodávající po dobu opravy plnohodnotnou náhradu, nebude sankční poplatek účtován.

3. Uplatnění institutu smluvní pokuty podle smlouvy nevylučuje současné uplatnění nároků na náhradu škody v celém rozsahu. Smluvní pokuty a úrok z prodlení je odpovědná smluvní strana povinna uhradit bez ohledu na skutečnost, zda v důsledku porušení smluvních povinností došlo ke vzniku škody. Smluvní pokutu a úrok z prodlení je smluvní strana povinna uhradit nejpozději do 30 dnů po doručení jejich vyúčtování od strany oprávněné.
4. V případě prodlení s úhradou faktury, zaplatí povinná strana straně oprávněné úrok z prodlení v zákonné výši dle nařízení vlády za každý i započatý den prodlení.

## **X.**

### **Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednací jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy.

## **XI.**

### **Zánik závazku ze smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas,
  - b) písemnou dohodou smluvních stran, spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů,
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran,
  - d) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy pro případ vyhlášení insolvenčního řízení vůči majetku prodávajícího, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči majetku prodávajícího insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen, protože majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů,
  - e) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy v případě, že zjistí, že prodávající v nabídce uvedl nepravdivé informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího postupu.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy je:
  - a) prodlení s dodáním zboží delší než 20 dní;
  - b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
  - c) prodlení s odstraněním vady zboží delší než 30 dní.

**XII.**  
**Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 8 stranách a 2 přílohách o 4 stranách.
2. Smlouva může být měněna či doplňována pouze vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních údajů některé ze smluvních stran, kontaktních údajů nebo odpovědných osob. Tato změna bude druhé smluvní straně písemně oznámena na adresu uvedenou v čl. I. smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
  - příloha č. 1 „Specifikace zboží“ – 3 strany
  - příloha č. 2 „Katalogizační doložka“ – 1 strana

Za kupujícího:  
Ing. Petr ZÁBOREC  
ředitel

Za prodávajícího:  
David Dvořák, MBA  
jednatel

---

Elektronický podpis

---

Elektronický podpis

**David Dvořák**  
Podepsal David Dvořák  
DN: cn=David Dvořák, c=CZ,  
o=BossCan ComPrint spol. s r.o.,  
ou=1, email=dvorak@comprint.cz  
Datum: 2021.05.04 12:56:07  
+02'00



Příloha č. 1

**Specifikace zboží****1 ks plotteru Canon ImagePROGRAF PRO-6100S**

<b>Požadavky pro barevný velkoformátový tiskový plotter formátu AO</b>	
<b>Název a typ zařízení</b>	
Princip	<b>inkoustový</b>
Typ inkoustu	<b>pigmentový</b>
Minimální počet barev inkoustu	<b>8</b>
Rozlišení tisku	<b>2400 x 1200 dpi</b>
Přesnost čáry	<b>+0.1% nebo méně</b>
Kapacita vyrovnávací paměti	<b>min. 3GB</b>
Kapacita HDD	<b>min. 500 GB</b>
Šířka papíru (role/list)	<b>152,4 mm -1524 mm/ 152,4 mm -1524 mm</b>
Tloušťka papíru	<b>0,07-0,8 mm</b>
Kompatibilita s OS	<b>Windows 7 až Windows 10 (32/64 bit. verze), Windows Server 2008, 2012</b>
Tiskové jazyky	<b>PCL, PostScript,</b>
Síťová karta (rozhraní)	<b>USB 2.0, Ethernet (IOBase- T/100Base-TX/1000Base-TX</b>
Správa a zabezpečení	<b>HTTPS, SSL, SNMP</b>
Příslušenství	<b>Tiskárna, tiskové hlavy, zaváděcí inkoustové kazety, podstavec tiskárny, schránka na média, SW a ovladače, uživatelská příručka v ČI, instalační příručka, napájecí kabel</b>

Další požadavky:

Nedílnou součástí dodávky musí být kompletní náhradní sada velkokapacitních originálních tonerů pro dané zařízení a 1 ks role papíru, které cenově budou zahrnuty do konečné nabídkové ceny za zboží.

# imagePROGRAF PRO-6100S

## RYCHLÝ A ZABEZPEČENÝ TISK S VYSOKÝM ROZLIŠENÍM PRO MAXIMÁLNÍ VIZUÁLNÍ DOPAD

Velkoformátové osmibarevné  
zařízení pro výjimečně kvalitní  
tisk fotografií, grafiky a plakátů.



- **Tisk chráněný heslem**

Chraňte tiskové výstupy před neoprávněným odebráním nastavením přístupových oprávnění pro jednotlivé uživatele.

- **Vysoký výkon**

Automatický podavač médií a výběr typu média zajišťují rychlý a efektivní tisk.

- **Bezokrajový tisk**

Tiskněte bezokrajové obrazy různých velikostí na roli jedné velikosti s vysokou přesností nastavení okrajů.

- **Optimalizace tiskového obrazu**

Přesné vyjádření barev, vylepšená gradace a zvýšená ostrost přispívají k vysoké kvalitě obrazu.

- **Plynulé pracovní postupy**

Šetřete čas ukládáním často používaných tiskových úloh a zobrazováním detailů tiskového obrazu na obrazovce.

### PRODUKTOVÁ ŘADA



imagePROGRAF PRO-4100S



imagePROGRAF PRO-6100



imagePROGRAF PRO-6100S

**Canon**

---

# TECHNICKÉ ÚDAJE

# imagePROGRAF PRO-6100S

## TECHNOLOGIE

### Typ tiskárny

### Technologie tisku

### Rozlišení tisku

### Počet trysek

### Přesnost čáry

### Poloha trysky

### Velikost kapiček inkoustu

### Kapacita zásobníků inkoustu

### Typ inkoustu

### Kompatibilní operační systémy

### Jazyky tiskárny

### Standardní rozhraní

## PAMĚŤ

### Standardní paměť

### Pevný disk

## DOBA TISKU PRO FORMÁT STRÁNKY A0

### Typ média

### Běžný papír

### Papír s povrchovou vrstvou

### Lesklý fotografický papír Glossy Photo Paper

## MANIPULACE S MÉDIÍ

### Podávání a výstup médií

### Šířka média

### Tloušťka médií

### Minimální tisknutelná délka

### Maximální tisknutelná délka

### Maximální průměr role média

### Velikost dutinky role

### Doporučená oblast okrajů

### Okraje tisknutelné oblasti

Osmibarevná, 1 524 mm / 60"

Inkoustový tisk Canon Bubblejet on Demand, 12 barev, integrovaný typ (12 čipů na tiskovou hlavu x 1 tisková hlava) 2 400 x 1 200 dpi

18 432 trysek (1 536 trysek x 4 barvy, 3 072 trysek x 4 barvy) ±0,1 % nebo méně

Uživatelská nastavení jsou nutná. Podmínky prostředí při tisku a média se musí shodovat s těmi, které byly použity při nastavování.

Požadovaný CAD papír: běžný papír, pauzovací CAD papír, papír s povrchovou vrstvou, matný CAD film

600 dpi x 2, obsahuje systém detekce a kompenzace nefunkčních trysek

Minimálně 4 pl na barvu

Prodávané zásobníky inkoustu: 160 ml, 330 ml nebo 700 ml  
Základní zásobník inkoustu obsažený v dodávce: 330 ml

Pigmentové inkousty – černý, matný černý, azurový, purpurový, žlutý, fotografický azurový, fotografický purpurový, šedý

Microsoft Windows 32bitové verze: Vista, 7, 8, 8.1, 10, Server 2008, 64bitové verze: Vista, 7, 8, 8.1, 10, Server 2008/R2, Server 2012/R2  
Apple Macintosh: OS X 10.7.5 až 10.11

SG Raster (Swift Graphic Raster), PDF (verze 1.7), JPEG (verze JFIF 1.02)

Port USB A: přímý tisk z pamětového zařízení USB pro soubory JPEG/PDF

Port USB B: vestavěný vysokorychlostní port USB 2.0

Ethernet: 10/100/1000 base-T

Bezdrátová síť LAN: IEEE802.11n/IEEE802.11g/IEEE802.11b

\*Pokyny pro zapnutí a vypnutí bezdrátové sítě LAN naleznete v uživatelské příručce.

3 GB

500 GB (šifrovaný pevný disk)

Režim tisku: doba tisku

Režim tisku	Doba tisku
Rychlý	1:21 min
Standardní	2:24 min

Režim tisku	Doba tisku
Standardní	2:24 min
Režim vysoké kvality	5:34 min

Režim tisku	Doba tisku
Standardní	4:44 min
Režim vysoké kvality	5:34 min

Horní role papíru: jedna role, vkládání zepředu, výstup dopředu  
Dolní role papíru: jedna role, vkládání zepředu, výstup dopředu  
Rezané listy: přední vkládání, výstup dopředu (ruční podávání pomocí páčky pro uzamčení médií)

Papír v roli: 152,4 až 1 524 mm  
Rezané listy: 152,4 až 1 524 mm

Role/listy: 0,07 až 0,8 mm

203,2 mm

Papír v roli: 18 mm (liší se v závislosti na operačním systému a aplikaci)  
Rezané listy: 2 133,6 mm

170 mm

Vnitřní průměr dutinky role: 2"/3"

Papír v roli: nahoře: 20 mm, dole: 3 mm, po stranách: 3 mm  
Rezané listy: nahoře: 20 mm, dole: 20 mm, po stranách: 3 mm

Papír v roli (bezokrajový tisk): nahoře: 0 mm, dole: 0 mm, po stranách: 0 mm  
Rezané listy: nahoře: 3 mm, dole: 20 mm, po stranách: 3 mm

### Kapacita pro podávání médií

### Jednotka pro navijení média

### Šířka bezokrajového tisku (pouze role)

### Maximální počet dodaných výtisků

## ROZMĚRY A HMOTNOST

### Fyzické rozměry Š x H x V (mm) a hmotnost (kg)

### Rozměry v zabaleném stavu Š x H x V (mm) a hmotnost (kg)

## NAPÁJENÍ A PROVOZNI POŽADAVKY

### Napájení

### Spotřeba energie

### Provozní prostředí

### Akustický hluk (napájení/tlak)

### Předpisy

### Certifikáty

## OBSAH BALENÍ

### Obsah balení

### Dodávaný software

## PŘÍSLUŠENSTVÍ

### Volitelné položky

## SPOTŘEBNÍ MATERIÁL

### Položky, které může vyměnit uživatel

## Zřeknutí se odpovědnosti

Některé obrázky jsou za účelem dosažení zřetelné reprodukce simulovány. Veškeré údaje jsou založeny na standardních testovacích metodách společnosti Canon. Tento propagační materiál a specifikace produktu byly sestaveny před datem uvedení produktu na trh. Konečné specifikace podléhají změnám bez předchozího upozornění. \* a \*\*: Všechny názvy společností a produktů jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky odpovídajících výrobců na příslušných trzích nebo v příslušných zemích.

Nejvyšší kvality tisku dosáhnete, budete-li podle doporučení společnosti Canon používat originální média Canon. V seznamu kompatibility médií/papíru ověřte, které typy papíru/médií jsou doporučeny.

Papír v roli: dvě role. Možnost automatického přepínání.  
Rezané listy: 1 list

Jednotka pro obousměrné navijení média dovoluje navijet potlaštěným oovrchem dovnitř nebo ven

515 mm (JIS B2), 728 mm (JIS B1), 1 030 mm (JIS B0), 594 mm (ISO A1), 841 mm (ISO A0), 10", 14", 17", 24", 36", 42", 44", 50", 54", 60", 257 mm (JIS B4)\*, 297 mm (ISO A3)\*, 329 mm (ISO A3+)\*, 420 mm (ISO A2)\*, 6", 8", 12", 16", 20", 22", 30", 300 mm\*, 500 mm, 600 mm, 800 mm, 1 000 mm a vlastní šířka role (152,4 až 1 524 mm)

\*Za určitých okolních podmínek nemusí být dosaženo požadovaného výsledku.

Standardní poloha: 1 list

Poloha na plochu: A2 na šířku, lesklý papír méně než 10 listů, papír s povrchovou vrstvou méně než 20 listů (netze použít silně zvlhčený papír)

1 999 x 984 x 1 168 mm (otevřený koš)

1 999 x 766 x 1 168 mm (zavřený koš)

přibliž. 163 kg (včetně sady držáku role a jednotky role, bez inkoustu a tiskových hlav)

Tiskárna (hlavní jednotka s paletou): 2 227 x 915 x 1 022 mm

přibliž. 209 kg

Jednotka role: 2 133 x 562 x 461 mm

40 kg

100 až 240 V AC (50–60 Hz)

Provoz: 112 W nebo méně

Režim spánku: 3,6 W nebo méně

Vychází nastavení doby přechodu do režimu spánku: přibližně 5 minut

Vypnutí: 0,5 W nebo méně

Teplota: 15 až 30 °C, vlhkost: 10 až 80 % RV (bez kondenzace)

Provoz: přibližně 49 dB (A) (lesklý papír, standardní prioritá tisku)

Pohotovostní režim: 35 dB (A) nebo méně

Provoz: 67 dB nebo méně (lesklý papír, obraz, standardní prioritá tisku) (měřeno podle normy ISO 7779)

Evropa: značka CE, Rusko: EAC

TUV, CB

Tiskárna, 1 tisková hlava, držák pro 3" jádro, napájecí kabel, 1 sada základních zásobníků inkoustu, průvodce nastavením, leták s bezpečnostními informacemi a údaji o standardním prostředí, disk CD-ROM s uživatelským softwarem (Windows), disk CD-ROM se softwarem PosterArtist Lite, informační list EU o biocidech, informační list Eurasijského hospodářského společenství, informační list s důležitými pokyny

Ovladač tiskárny imagePROGRAF PRO, tiskový modul plug-in pro sadu Office, software Quick Utility Toolbox a PosterArtist Lite

Další software je k dispozici ke stažení z webu.

Držák 2"/3" roli: RH-2-66

Jednotka role: RU-63

Zásobníky inkoustu: PFI-1100 (160 ml), PFI-1300 (330 ml), PFI-1700 (700 ml)

Tisková hlava: PF-10

NUŽ rezačky: CT-07

Zásobník odpadního inkoustu: MC-30



Canon Inc.  
Canon.com  
Canon Europe  
canon-europe.com  
Czech edition  
© Canon Europa N.V., 2019

## KATALOGIZAČNÍ DOLOŽKA<sup>1</sup>

K zabezpečení procesu katalogizace položek majetku (výrobků), které jsou předmětem smlouvy a které podléhají katalogizaci podle zásad Kodifikačního systému NATO (dále jen „NCS“) a Jednotného systému katalogizace majetku v ČR (dále jen „JSK“) se **prodávající zavazuje**:

1. Neprodleně po uzavření smlouvy, nejpozději do 5 pracovních dní, oznámit e-mailem Oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakostí (dále jen „OdKM“) na e-mailovou adresu [katalogizace@army.cz](mailto:katalogizace@army.cz) číslo smlouvy, kontaktní osobu a kontaktní údaje osoby zodpovědné ze strany prodávajícího za provedení katalogizace položek dané smlouvy.<sup>2</sup>
2. Na vlastní náklady zpracovat nebo zabezpečit zpracování Souboru povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) majetku definovaného smlouvou vždy prostřednictvím aplikace umístěné na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz).
3. Povinnou součástí zpracování SPÚK každé dosud nekatalogizované položky majetku je:
  - a) fotografie reálně zobrazující dodávanou položku majetku ve formě elektronického souboru ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů<sup>3</sup>;
  - b) hypertextový odkaz na webovou stránku nebo elektronický soubor, které obsahují technické údaje o výrobku. Elektronický soubor musí být ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů, nebo ve formátu PDF, v rozměrech strany A4. V případě, že nelze poskytnout hypertextový odkaz nebo elektronický soubor, doložit správnost údajů nezbytných k provedení popisné identifikace jiným způsobem.
4. Zabezpečit doručení SPÚK OdKM v termínu *10 dnů* před fyzickým dodáním předmětu smlouvy.
5. Dodat bez prodlení písemně nebo elektronicky v průběhu realizace smlouvy informace o všech změnách, týkajících se předmětu smlouvy, které mají vliv na identifikaci katalogizovaných položek majetku, včetně změn u položek majetku nakupovaných prodávajícím od subdodavatelů.

Katalogizační doložka je naplněna dodáním úplných a bezchybných dat, které je potvrzeno po kontrole a zpracování dodaných dat vydáním kladného „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“.

Přidělené identifikátory (KČM, NSN) a zpracovaná katalogizační data jsou dostupná na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) po ukončení procesu katalogizace majetku.

### **Kontaktní adresa:**

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakostí

ODDĚLENÍ KATALOGIZACE MAJETKU

nám. Svobody 471

160 01 PRAHA 6

TEL.: 973 229 274

E-MAIL: [katalogizace@army.cz](mailto:katalogizace@army.cz)

INTERNET: [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz)

<sup>1</sup> Platná pro kupní smlouvy uzavírané po 1. únoru 2020.

<sup>2</sup> Zákon 309/2000 Sb., §14, bod 2

<sup>3</sup> Prodávající tímto souhlasí s použitím dodané fotografie pro účely JSK a NCS.